DIKTISAINTEK BERDAMPAK

DOKUMEN KURIKULUM

Program Studi Administrasi Publik
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Wiraraja






2025

fisip.wiraraja.ac.id

JL. RAYA SUMENEP PAMEKASAN KM 5 PATEAN, SUMENEP

Halaman ini sengaja dikosongkan

UNIVERSITAS WIRARAJA

FAKULTAS PERTANIAN
- Prodi Agribisnis (Terakreditasi)
- Prodi Teknologi Hasil Pertanian (Terakreditasi)

FAKULTAS HUKUM
- Prodi Hukum (Terakreditasi)

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
- Prodi Manajemen (Terakreditasi)
- Prodi Akuntansi (Terakreditasi)
- Prodi Bisnis Digital (Terakreditasi)

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
- Prodi Administrasi Publik (Terakreditasi)
- Prodi Desain Komunikasi Visual (Terakreditasi)

FAKULTAS TEKNIK
- Prodi Teknik Sipil (Terakreditasi)
- Prodi Informatika (Terakreditasi)
- Prodi Sistem Informasi (Terakreditasi)

FAKULTAS ILMU KESEHATAN
- Prodi Keperawatan (Terakreditasi)
- Prodi Kebidanan (D3) (Terakreditasi)
- Prodi Profesi Ners (Terakreditasi)
- Prodi Kebidanan (S1) (Terakreditasi)
- Prodi Pendidikan Profesi Bidan (Terakreditasi)

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
- Prodi Pendidikan Ilmu Pengetahuan Alam (Terakreditasi)
- Prodi Pendidikan Guru Sekolah Dasar (Terakreditasi)

PASCA SARJANA
- Prodi Magister Hukum (Terakreditasi)

Kampus : Jl. Raya Sumenep Pamekasan KM. 5 Patean, Sumenep, Madura 69451 Telp : (0328) 664272/673088 e-mail : rektorat@wiraraja.ac.id Website : wiraraja.ac.id

SALINAN

KEPUTUSAN
REKTOR UNIVERSITAS WIRARAJA
NOMOR : 71/SK/R/AKM-13/UNIJA/VII/2025
TENTANG
PEDOMAN KURIKULUM
PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS WIRARAJA

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
REKTOR UNIVERSITAS WIRARAJA

Menimbang :

a. bahwa untuk melaksanakan Pasal 47 Peraturan Yayasan Arya Wiraraja Nomor 01 Tahun 2019 tentang Statuta Universitas Wiraraja *juncto* Peraturan Yayasan Arya Wiraraja Nomor 06 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Yayasan Arya Wiraraja Nomor 01 Tahun 2019 tentang Statuta Universitas Wiraraja *juncto* Peraturan Yayasan Arya Wiraraja Nomor : 01 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Yayasan Arya Wiraraja Nomor 01 Tahun 2019 tentang Statuta Universitas Wiraraja *juncto* Pasal 3 Peraturan Rektor Universitas Wiraraja Nomor : 08/PER/R/AKM-13/UNIJA/X/2021 tentang Pedoman Penyusunan, Peninjauan dan Pengembangan Kurikulum Universitas Wiraraja, kurikulum disusun sebagai pedoman pembelajaran untuk mewujudkan tujuan pendidikan dalam menjamin mutu dan kemampuan suatu program studi sesuai kebutuhan perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni yang ditetapkan melalui Keputusan Rektor;

b. bahwa untuk pelaksanaan kurikulum pada Program Studi Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Wiraraja, maka perlu menetapkan Pedoman Kurikulum Program Studi Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Wiraraja;

c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana huruf (a) dan (b), perlu menetapkan Keputusan Rektor Universitas Wiraraja;

Mengingat :

1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 4301);
2. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4586);
3. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 76, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5007);
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);

L.6. Peraturan..

6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 14, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6762);
7. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 638);
8. Keputusan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor: 473/KPT/1/2016 tentang Perubahan Badan Penyelenggara Universitas Wiraraja;
9. Peraturan Yayasan Arya Wiraraja Nomor: 01/SK/PER-YAW/X/2015 tentang Peraturan Kepegawaian Yayasan Arya Wiraraja *juncto* Peraturan Yayasan Arya Wiraraja Nomor 05 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Yayasan Arya Wiraraja Nomor : 01/SK/PER-YAW/X/2015 tentang Peraturan Kepegawaian Yayasan Arya Wiraraja;
10. Peraturan Yayasan Arya Wiraraja Nomor 01 Tahun 2019 tentang Statuta Universitas Wiraraja *juncto* Peraturan Yayasan Arya Wiraraja Nomor 06 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Yayasan Arya Wiraraja Nomor 01 Tahun 2019 tentang Statuta Universitas Wiraraja *juncto* Peraturan Yayasan Arya Wiraraja Nomor : 01 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Yayasan Arya Wiraraja Nomor 01 Tahun 2019 tentang Statuta Universitas Wiraraja;
11. Peraturan Universitas Wiraraja Nomor: 01/PER/ORG-06/UNIJA/VI/2020 tentang Rencana Induk Pengembangan Universitas Wiraraja 2019-2039;
12. Peraturan Rektor Universitas Wiraraja Nomor: 01/PER/R/ORG-06/UNIJA/V/2024 tentang Rencana Strategis Universitas Wiraraja 2024-2027;
13. Peraturan Rektor Universitas Wiraraja Nomor : 01/PER/R/PDD-13/UNIJA/III/2019 tentang Penyelenggaran Pendidikan Universitas Wiraraja juncto Peraturan Rektor Universitas Wiraraja Nomor : 04/PER/R/PDD-13/UNIJA/III/2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Rektor Nomor : 01/PER/R/PDD-13/UNIJA/III/2019 tentang Penyelenggaran Pendidikan Universitas Wiraraja Penyelenggaran Pendidikan Universitas Wiraraja;
14. Peraturan Rektor Universitas Wiraraja Nomor : 08/PER/R/AKM-13/UNIJA/X/2021 tentang Pedoman Penyusunan, Peninjauan dan Pengembangan Kurikulum Universitas Wiraraja;
15. Keputusan Rektor Universitas Wiraraja Nomor: 78/SK/R/AKM-13/UNIJA/VIII/2021 tentang Kurikulum Universitas Wiraraja;
16. Keputusan Rektor Universitas Wiraraja Nomor : 69/SK/R/ORG-06/UNIJA/VII/2024 tentang Rencana Operasional Universitas Wiraraja 2025;
17. Keputusan Rektor Universitas Wiraraja Nomor: 51/SK/R/AKM-13/UNIJA/VI/2025 tentang Panduan Penyusunan Kurikulum Universitas Wiraraja;

Memperhatikan :

1. Surat Ketua Program Studi Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Wiraraja Nomor: 110/PS-FISIP/AKM-11/UNIJA/VII/2025 tanggal 11 Juli 2025 perihal Permohonan Penerbitan Surat Keputusan Rektor;
2. Hasil Rapat Pimpinan Universitas Wiraraja tanggal 11 Juli 2025;

L MEMUTUSKAN..

MEMUTUSKAN :

Menetapkan	:	PEDOMAN KURIKULUM PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK UNIVERSITAS WIRARAJA.
KESATU	:	Menetapkan Pedoman Kurikulum Program Studi Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Wiraraja sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari keputusan ini.
KEDUA	:	Salinan keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.
KETIGA	:	Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan, maka akan dilakukan pembetulan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Sumenep
pada tanggal 11 Juli 2025

REKTOR,

Ttd,

Dr. SJAIFURRACHMAN, S.H., C.N., M.H
NIDN. 0728026203

Salinan keputusan ini diberikan kepada :
1. Yth. Bapak Ketua Umum Yayasan Arya Wiraraja
2. Wakil Rektor I, II dan III
3. Dekan Fakultas dan Direktur Pascasarjana di Lingkungan Universitas Wiraraja
4. Ka. Lembaga, Ka. Biro, dan Ka. UPT di Lingkungan Universitas Wiraraja
5. A r s i p

Salinan sesuai dengan aslinya
Kepala Biro Administrasi Umum,

AHMAD ZAKI, S.E
NITK. 7700007496

Halaman ini sengaja dikosongkan

TIM PENYUSUN KURIKULUM

PENANGGUNG JAWAB
Dr. Rillia Aisyah Haris. S.AP.,M.AP

PENGARAH
Ida Syafriyani. S.Sos.,M.Si.
Roos Yuliastina. S.I.Kom.,M.Med.Kom

KETUA TIM
Imam Hidayat. S.AN.,M.AP

ANGGOTA TIM
Dr. Wilda Rasaili. S.IP.,MA
Enza Resdiana. SE.,M.AB
Nur Inna Alfiyah.S.IP.,M.Hub.Int

Halaman ini sengaja dikosongkan

DAFTAR ISI

SK PENETAPAN KURIKULUM iii
TIM PENYUSUN KURIKULUM vii
DAFTAR ISI ix
KATA PENGANTAR xi
I. IDENTITAS PROGRAM STUDI 2
II. EVALUASI KURIKULUM DAN TRACER STUDY 4
III. LANDASAN PERANCANGAN DAN PENGEMBANGAN KURIKULUM 15
IV. RUMUSAN VISI, MISI, TUJUAN, STRATEGI YANG DIRUMUSKAN OLEH PROGRAM STUDI DAN UNIVERSITY VALUE 18
V. RUMUSAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN (SKL) 37
VI. PENETAPAN BAHAN KAJIAN 49
VII. PEMBENTUKAN MATA KULIAH (MK) DAN PENENTUAN BOBOT SKS 56
VIII. MATRIK, PETA KURIKULUM DAN MASA TEMPUH 90
IX. RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS) 106
X. RENCANA IMPLEMENTASI HAK BELAJAR MAKSIMUM 3 SEMESTER DI LUAR PRODI 110
XI. MANAJEMEN DAN MEKANISME PELAKSANAAN KURIKULUM 120
XII. TATA CARA PENERIMAAN MAHASISWA PADA BERBAGAI TAHAPAN KURIKULUM 124

Halaman ini sengaja dikosongkan

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum wr. wb.

Segala puji bagi Allah SWT atas telah terselesaikannya buku kurikulum Prodi Sarjana Administrasi Publik tahun 2025. Kurikulum ini merupakan hasil dari evaluasi penerapan kurikulum sebelumnya, dengan mempertimbangkan masukan dari beberapa pihak, yaitu Tenaga ahli kurikulum, dosen, alumni, mahasiswa, asosiasi dan industri.

Dokumen ini ini terwujud atas kerja keras dan dedikasi dari seluruh dosen dan tenaga kependidikan di Prodi Administrasi Publik, khususnya anggota Tim Kurikulum Prodi Administrasi Publik. Oleh karenanya kami ucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah berkontribusi dan atas kerja samanya yang telah membantu, atas segala upaya yang telah dikerahkan. Semoga dokumen ini dapat memberikan manfaat.

Wasssalamu'alaikum wr. wb.

Sumenep, 09 Juli 2025
Ketua,

Imam Hidayat. S.AN.,M.AP

Halaman ini sengaja dikosongkan

DIKTISAINTEK
BERDAMPAK

IDENTITAS PROGRAM STUDI






fisip.wiraraja.ac.id

JL. RAYA SUMENEP PAMEKASAN KM 5 PATEAN, SUMENE

I. IDENTITAS PROGRAM STUDI

Nama Perguruan Tinggi	: Universitas Wiraraja
Fakultas	: Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Program Studi	: Administrasi Publik
Akreditasi	: Baik Sekali
Jenjang Pendidikan	: Sarjana
Gelar lulusan	: Sarjana Administrasi Publik (S.AP)

Visi Program Studi

Terwujudnya Program Studi Administrasi Publik berorientasi pada tata kelola yang adaptif, partisipatif, berkelanjutan, berdaya saing global dan berwawasan entrepreneur pada tahun 2039.

Misi Program Studi

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran yang bermutu dalam bidang administrasi publik untuk menghasilkan lulusan yang adaptif terhadap perubahan, inovatif, dan berjiwa kewirausahaan.
2. Melaksanakan penelitian yang unggul dan aplikatif guna mengembangkan ilmu administrasi publik yang relevan dengan kebutuhan pemerintahan modern dan masyarakat global.
3. Menyelenggarakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat serta publikasi ilmiah yang berkontribusi terhadap peningkatan IPTEK dan inovasi khususnya di bidang Administrasi Publik dengan keunggulan Birokrasi, Pegiat Sosial, Analis Kebijakan, Administrator Publik, Berjiwa wirausaha dan berkarakter kebangsaan
4. Menjalankan kerjasama kemitraan dengan institusi pemerintah, perguruan tinggi dan swasta di dalam maupun di luar negeri
5. Mengembangkan tata kelola program studi yang responsif dan akuntabel, berbasis teknologi dan nilai-nilai etika administrasi publik.

EVALUASI KURIKULUM DAN TRACER STUDY









fisip.wiraraja.ac.id

JL. RAYA SUMENEP PAMEKASAN KM 5 PATEAN, SUMENE

II. EVALUASI KURIKULUM DAN TRACER STUDY

2.1 Evaluasi Kurikulum

Sistem Penjaminan Mutu Perguruan Tinggi dilaksanakan dan didokumentasikan dengan berpedoman pada Prosedur Penjaminan Mutu Perguruan Tinggi. Berdasarkan Peraturan Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 (pasal 53) Sistem Penjaminan Mutu Perguruan Tinggi terdiri atas 1) sistem penjaminan mutu internal yang dikembangkan oleh perguruan tinggi; 2) Sistem penjaminan mutu eksternal yang dilakukan melalui akreditasi oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT). Sistem penjaminan mutu internal dilakukan secara berkala untuk meningkatkan mutu pendidikan tinggi secara terencana dan berkelanjutan, dengan menetapkan, melaksanakan, mengevaluasi, mengendalikan, dan meningkatkan standar pendidikan tinggi. Sistem penjaminan mutu eksternal (SPME) atau yang dikenal dengan akreditasi juga dilakukan oleh Lembaga Akreditasi Mandiri (LAM), seperti Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT). Semua kegiatan penjaminan mutu yang dilakukan secara berkala bertujuan untuk memperbarui akreditasi nasionalnya dari BAN-PT atau LAM setiap lima tahun sekali. Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) di Universitas Wiraraja dilaksanakan oleh Pusat Jaminan Mutu (PJM). Untuk menjamin mutu fakultas/biro/lembaga PJM melakukan Audit Mutu Internal (AMI) satu kali dalam setahun dan melakukan monitoring evaluasi pembelajaran dua kali dalam setahun. Berdasarkan hasil temuan AMI pada tahun 2021 bahwa dokumen penyusunan kurikulum di Prodi belum berdasarkan analisis SWOT sesuai yang dipersyaratkan dalam standard isi pembelajaran. Hasil temuan AMI pada tahun 2022 bahwa belum ditemukannya dokumen analisis SWOT dan tracer study dalam penyusunan dokumen kurikulum. Hasil temuan AMI pada tahun 2023 bahwa mata kuliah berpraktikum tidak terdokumentasikan didalam kurikulum. Masukan dari Lembaga Akreditasi Mandiri (LAM) capaian pembelajaran lulusan (CPL) harus terukur. Hasil penyelenggaraan rapat dan workshop evaluasi kurikulum antara lain sebagai berikut :

1. Melakukan revisi Profil Lulusan sesuai dengan hasil tracer study dan kesesuaian dengan visi misi program studi
2. Melakukan revisi Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)
3. Menambahkan bentuk pembelajaran praktikum pada mata kuliah
4. Melakukan revisi Rencana Pembelajaran Semester (RPS)
5. Mempertajam indikator penilaian mahasiswa (assessment) sehingga dapat mencapai CPMK dan CPL.

2.2 Tracer Study

A. Response Rate

Lulusan program studi administrasi publik yang menjadi target kegiatan tracer study adalah lulusan tahun 2023 sebanyak 73 orang. Setelah melalui tahapan pengumulan data dan analisis data, maka didapatkan total responden 71 orang dan response rate sebesar 97% sebagaimana tercantum dalam Tabel 1.

Tabel 1. Response Rate Tracer Study Lulusan Tahun 2023

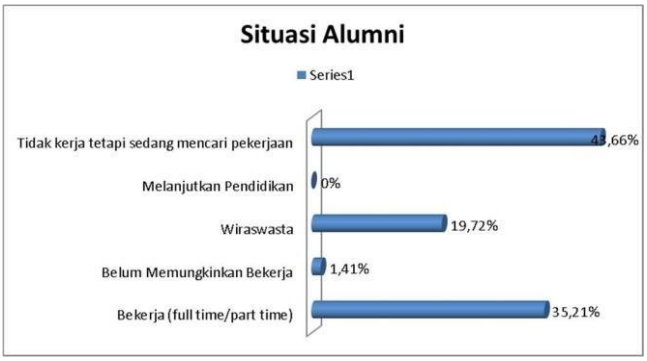
Uraian	Jumlah	Prosentase
Jumlah target populasi (a)	73	
Jumlah populasi tidak terkontak (b)	2	
Target subyek (c=a-b)	71	
Jumlah responden (d)	71	
Grosss Response Rate (e=d/a)*100)		96%
Net renponse rate (f=d/c)*100		100%
Completion Rate (subyek yang mengisi kuesioner lengkap dari total responden (d)	71	100%

B. Masa Tunggu Lulusan Mendapatkan Pekerjaan Pertama

Dari kegiatan tracer study diperoleh informasi terkait dengan proses mendapatkan pekerjaan, yaitu di antaranya waktu tunggu mendapatka n pekerjaan. Alumni Prodi Administrasi Publik lulusan tahun 2023 mendapatkan pekerjaan <= 6 bulan sebesar 100%.

C. Situasi Alumni

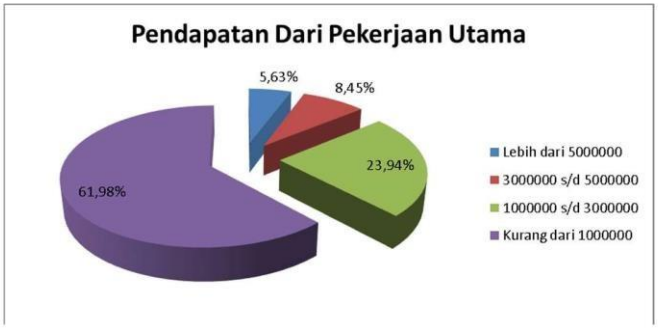
Secara umum, aktivitas mahasiswa setelah lulus yaitu mencari pekerjaan agar dapat mengaplikasikan ilmu yang didapatnya selama menempuh pendidikan di perguruan tinggi. Dari 86 lulusan tahun 2023, jumlah lulusan yang telah bekerja dan belum bekerja disajikan pada Gambar 1. Alumni yang tidak bekerja disebabkan masih dalam tahap mencari pekerjaan saat ini (43.66%), sedangkan yang bekerja mencapai 35.21%. Selain itu alumni yang berwiraswasta sebesar 19.72%.



Gambar 1. Persentase Situasi Alumni Lulusan 2023

D. Pendapatan Alumni

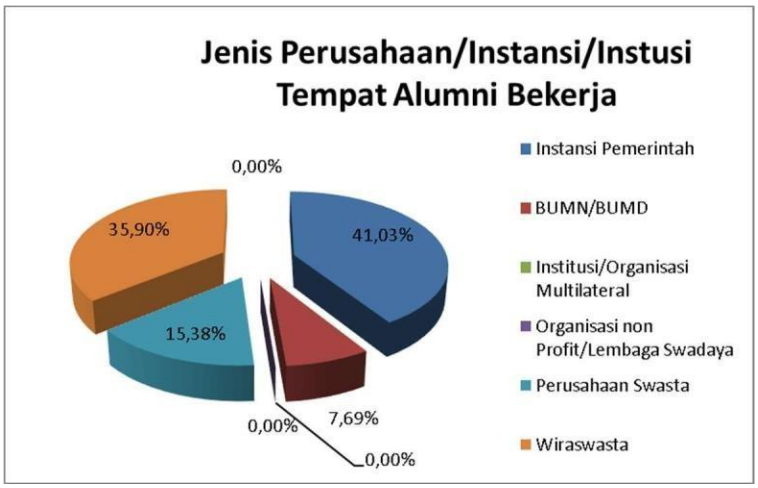
Informasi pendapatan alumni terbanyak pada saat mendapatkan pekerjaan pertama menunjukkan bahwa pada umumnya (61.97%) pendapatan mereka dari pekerjaan utama kurang dari Rp.1.000.000- yang artinya masih dibawah UMK Kab. Sumenep yang sebesar Rp.2.406.551,-. (Gambar 2).



Gambar 2: Kisaran Pendapatan Dari Pekerjaan Utama

E. Jenis Perusahaan Alumni Bekerja

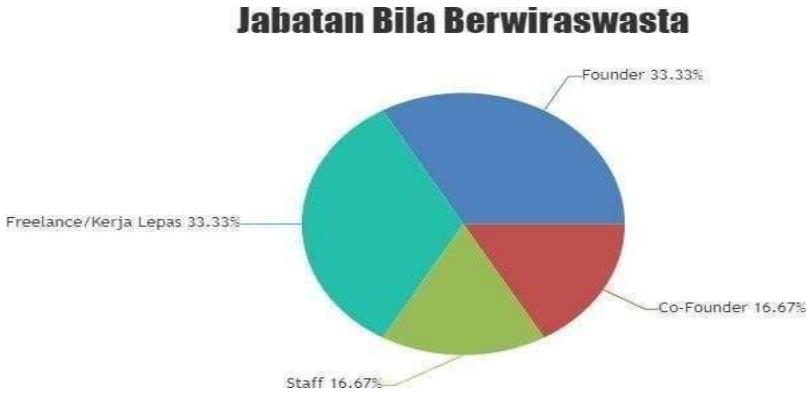
Dari Gambar 3, diperoleh informasi bahwa lulusan tahun 2023 prodi Administrasi Publik sebagian besar bekerja di Instansi Pemerintah (41.03%) dan Sebagian lagi bekerja di perusahaan swasta (15.38%).



Gambar 3: Jenis Pekerjaan Lulusan Tahun 2023

F. Jabatan Bila Berwiraswasta

Berdasarkan data jenis perusahaan alumni bekerja ada sebanyak 32% alumni yang berwiraswasta. Jika dilihat dari jabatan bila berwiraswasta maka diperoleh informasi bahwa 33.33% sebagai founder dan freelance, 16.67% sebagai co-founder dan staff. Deskripsi decara rinci dapat dilihat pada gambar berikut ini :



Gambar 4. Jabatan Bila Berwiraswasta

G. Tingkat Tempat Bekerja

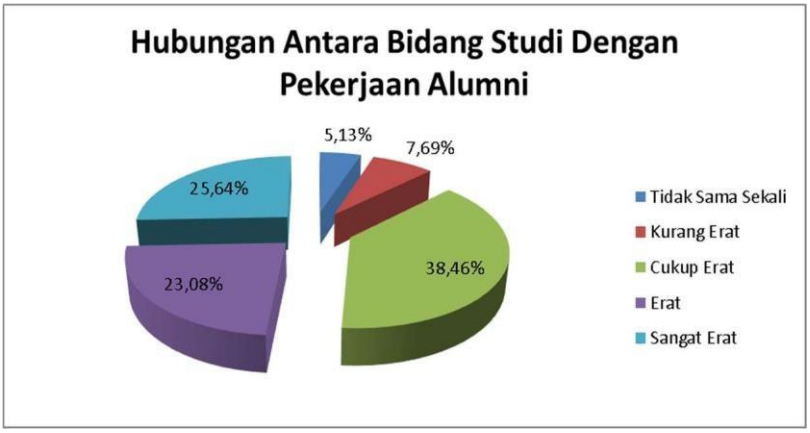
Tingkat tempat bekerja para alumni masih di sekitar wilayah Sumenep hal ini dilihat dari gambar 4. Bahwa sebanyak 99.75 % bekerja sekitar area lokal.



Gambar. 4 Tingkat Tempat Bekerja

H. Hubungan Bidang Studi dengan Pekerjaan Alumni

Hasil kegiatan tracer study yang berkaitan dengan kesesuaian kompetensi ilmu yang diperoleh selama pendidikan di perguruan tinggi dengan bidang pekerjaannya menurut alumni dirasa erat sebesar 87.16 % dan sisanya kurang erat dan tidak sesuai sama sekali (12.82 %).



Gambar 5: Hubungan antara bidang studi dengan pekerjaan alumni

I. Tingkat Pendidikan yang Sesuai untuk Pekerjaan Alumni

Tanggapan alumni prodi Administrasi Publik mengenai kesesuaian tingkat pendidikan dengan pekerjaannya menunjukkan bahwa pekerjaan mereka saat ini memang sesuai/tepat dengan tingkat pendidikan yang mereka miliki. Dari responden sebanyak orang yang menyatakan sesuai sebesar 71.05% (Gambar 6).



Gambar 6: Kesesuaian/Ketepatan Tingkat Pendidikan dan Pekerjaan Alumni

Halaman ini sengaja dikosongkan

LANDASAN PERANCANGAN DAN PENGEMBANGAN KURIKULUM









fisip.wiraraja.ac.id

JL. RAYA SUMENEP PAMEKASAN KM 5 PATEAN, SUMENE

III. LANDASAN PERANCANGAN DAN PENGEMBANGAN KURIKULUM

3.1 Landasan Filosofi

Memberikan pedoman secara filosofis pada tahap perancangan, pelaksanaan, dan peningkatan kualitas pendidikan (Ornstein & Hunkins, 2014 p.46), bagaimana pengetahuan dikaji dan dipelajari agar mahasiswa memahami hakikat hidup dan memiliki kemampuan yang mampu meningkatkan kualitas hidupnya baik secara individu, maupun di masyarakat (Zais, 1976). Pendidikan nasional adalah pendidikan yang berdasarkan Pancasila dan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 yang berakar pada nilai-nilai agama, kebudayaan nasional Indonesia dan tanggap terhadap tuntutan perubahan zaman. Program Studi Administrasi Publik Universitas Wiraraja sebagai salah satu program studi dalam lembaga pendidikan tinggi menyelenggarakan kegiatan pendidikan, pengajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam bidang administrasi publik sesuai dengan cita-cita nasional untuk mencerdaskan kehidupan bangsa. Semua kegiatan yang dilakukan oleh Prodi Administrasi Publik Univeristas Wiraraja berdasarkan Pancasila sebagai falsafah bangsa dan ideologi negara. Pendidikan membekali peserta didik dengan pengetahuan, keterampilan, dan sikap yang progresif agar dapat beradaptasi, bertahan dan unggul di kehidupannya. Prodi Administrasi Publik berorientasi pada ilmu administrasi yang terdiri dari beberapa bidang keahlian meliputi administrasi pembangunan dan komunikasi, Pemerintahan dan Politik, Kebijkan dan pelayanan publik. Tujuan dari orientasi ini adalah agar lulusan dapat lebih mudah beradaptasi di semua bidang dalam lingkungan administrasi publik, selain itu mereka diharapkan mampu menguasai dasar ilmu administrasi publik dan dapat mempraktekkan secara aktual di lapangan, familiar dengan teknologi, digitalisasi dan informasi, mampu berlogika, dan bernalar dengan baik, mampu mengembangkan diri secara terus menerus, dan memiliki kepribadian profesional. Pendidikan harus memperhatikan karakteristik dan kebutuhan mahasiswa, kebutuhan masyarakat, kemajuan IPTEKS, dan kultur serta budaya bangsa Indonesia.

3.2 Landasan Sosiologis

memberikan landasan bagi pengembangan kurikulum sebagai perangkat pendidikan yang terdiri dari tujuan, materi, kegiatan belajar dan lingkungan belajar yang positif bagi perolehan pengalaman pembelajar yang relevan dengan perkembangan personal dan sosial pembelajar (Ornstein & Hunkins, 2014, p. 128). Kurikulum harus mampu mewariskan kebudayaan dari satu generasi ke generasi berikutnya di tengah terpaan pengaruh globalisasi yang

terus mengikis eksistensi kebudayaan lokal. Berkaitan dengan hal ini Ascher dan Heffron (2010) menyatakan bahwa kita perlu memahami pada kondisi seperti apa justru globalisasi memiliki dampak negatif terhadap praktik kebudayaan serta keyakinan seseorang sehingga melemahkan harkat dan martabat manusia. Lebih jauh dinyatakan pula bahwa aspek kebudayaan lokal wajib dikenali untuk membentengi diri dari pengaruh globalisasi. Hal ini sejalan dengan pendapat Plafreyman (2007) yang menyatakan bahwa masalah kebudayaan menjadi topik hangat di kalangan civitas academika di berbagai negara dimana perguruan tinggi diharapkan mampu meramu antara kepentingan memajukan proses pembelajaran yang berorientasi kepada kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi dengan unsur keragaman budaya peserta didik yang dapat menghasilkan capaian pembelajaran dengan kemampuan memahami keragaman budaya di tengah masyarakat, sehingga menghasilkan jiwa toleransi serta saling pengertian terhadap hadirnya suatu keragaman. Kurikulum harus mampu melepaskan pembelajar dari kungkungan tembok pembatas budayanya sendiri (capsulation) yang kaku, dan tidak menyadari kelemahan budayanya sendiri. Dalam konteks kekinian peserta didik diharapkan mampu memiliki kelincahan budaya (cultural agility) yang dianggap sebagai mega kompetensi yang wajib dimiliki oleh calon profesional di abad ke-21 ini dengan penguasaan minimal tiga kompetensi yaitu, minimisasi budaya (cultural minimization, yaitu kemampuan kontrol diri dan menyesuaikan dengan standar, dalam kondisi bekerja pada tataran internasional) adaptasi budaya (cultural adaptation), serta integrasi budaya (cultural integration) (Caliguri, 2012 p.155). Konsep ini kiranya sejalan dengan pemikiran Ki Hadjar Dewantoro dalam konsep "Tri-Kon" yang dikemukakan di atas.

Kurikulum harus mampu mewariskan kebudayaan dari satu generasi ke generasi berikutnya di tengah terpaan pengaruh globalisasi yang terus mengikis eksistensi kebudayaan lokal. Kurikulum dan pembelajaran harus memiliki tiga nilai utama meliputi relevansi, fleksibilitas dan efektifisitas serta efisiensi. Kurikulum dan pembelajaran harus relevan dengan perkembangan ilmu dan teknologi, kebutuhan masyarakatm dan perkembangan zaman. Kurikulum juga hendaknya memiliki fleksibilitas orizontal dan vertikal baik dari segi isi maupun proses implementasinya. Kurikulum didesain agar dapat berjalan secara efektif dan efisien di dalam implementasinya untuk mencapai Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) yang telah ditetapkan.

3.3 Landasan Psikologis

Landasan psikologis memberikan landasan bagi pengembangan kurikulum, sehingga kurikulum mampu mendorong secara terus-menerus keingintahuan mahasiswa dan dapat memotivasi belajar sepanjang hayat. Kurikulum yang dikembangkan di Universitas Mataram dapat memfasilitasi mahasiswa belajar sehingga mampu menyadari peran dan fungsinya dalam lingkungannya. Kurikulum yang disusun dapat menyebabkan mahasiswa berpikir kritis, berpikir tingkat tinggi, dan melakukan penalaran tingkat tinggi (higher order thinking). Kurikulum yang dikembangkan mampu mengoptimalkan potensi mahasiswa menjadi manusia yang diinginkan (Zais, 1976). Pengembangan kurikulum diharapkan mampu memfasilitasi mahasiswa belajar menjadi manusia yang religius, berakhlak mulia, bertanggung jawab, percaya diri, mampu berkolaborasi, toleran, dan menjadi manusia yang terdidik penuh determinasi kontribusi untuk tercapainya cita-cita dalam pembukaan UUD 1945.

Pengembangan kurikulum mampu mendorong secara terusmenerus keingintahuan mahasiswa dan dapat memotivasi belajar sepanjang hayat. Kurikulum dapat memfasilitasi mahasiswa belajar sehingga mampu menyadari peran dan fungsinya melalui lingkungannya dan menyebabkan mahasiswa dapat berpikir kritis dan berpikir tingkat tinggi serta melakukan penalaran tingkat tinggi (higher order thinking). Kurikulum juga mampu mengoptimalkan pengembangan potensi mahasiswa menjadi manusia yang diinginkan serta memfasilitasi mahasiswa belajar menjadi manusia yang paripurna.

3.4 Landasan Yuridis

Landasan hukum yang menjadi dasar atau rujukan pada tahapan perancangan, pengembangan, pelaksanaan, dan evaluasi, serta system penjaminan mutu perguruan tinggi yang akan menjamin pelaksanaan kurikulum dan tercapainya tujuan kurikulum. Berikut adalah beberapa landasan hukum yang perlu diacu dalam penyusunan dan pelaksanaan kurikulum:

a. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4586);
b. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
c. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012, tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI);
d. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 73 Tahun 2013, tentang Penerapan KKNI Bidang Perguruan Tinggi;
e. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 7 Tahun 2020 tentang

Pendirian Perubahan, Pembubaran Perguruan Tinggi Negeri, dan Pendirian, Perubahan, Pencabutan Izin Perguruan Tinggi Swasta;

f. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 13 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 22 Tahun 2020 tentang Rencana Strategis Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020-2024;
g. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 6 Tahun 2022 tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi, Sertifikat Profesi, Gelar, dan Kesetaraan Ijazah Perguruan Tinggi Negara Lain;
h. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi No. 53 tahun 2023, tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
i. Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi No. 123 Tahun 2019 tentang Magang dan Pengakuan Satuan Kredit Semester Magang Industri untuk Program Sarjana dan Sarjana Terapan.
j. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor : 0618/O/1989 tentang Pendirian Universitas Wiraraja
k. Keputusan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor : 473/KPT/1/2016 tentang Perubahan Badan Penyelenggaraan Universitas Wiraraja
l. Peraturan Yayasan Arya Wiraraja Nomor 01 Tahun 2019 tentang Statuta Universitas Wiraraja juncto Peraturan Yayasan Arya Wiraraja Nomor 06 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Yayasan Arya Wiraraja Nomor 01 Tahun 2019 tentang Statuta Universitas Wiraraja
m. Peraturan Universitas Wiraraja Nomor: 01/PER/ORG-06/UNIJA/VI/2020 tentang Rencana Induk Pengembangan Universitas Wiraraja 2019-2039
n. Peraturan Rektor Universitas Wiraraja Nomor: 01/PER/R/PDD-13/UNIJA/III/2019 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Universitas Wiraraja juncto Peraturan Rektor Universitas Wiraraja Nomor: 04/PER/R/PDD-13/UNIJA/III/2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Rektor Universitas Wiraraja Nomor: 01/PER/R/PDD-13/UNIJA/III/2019 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Universitas Wiraraja
o. Peraturan Rektor Universitas Wiraraja Nomor: 05/PER/R/AKM-12/UNIJA/III/2019 tentang Pedoman Pelaksanaan Yudisium, Penerbitan Ijazah, Transkrip Akademik dan Surat Keterangan Pendamping Ijazah Universitas Wiraraja
p. Peraturan Rektor Universitas Wiraraja Nomor: 03/PER/R/ORG-06/UNIJA/VI/2020 tentang Rencana Strategis Universitas Wiraraja 2019-2024
q. Keputusan Rektor Universitas Wiraraja Nomor: 39/SK/R/ORG-06/UNIJA/VII/2020 tentang Rencana Operasional Universitas Wiraraja 2019 - 2024



Gambar 8. Landasan Hukum, Kebijakan Nasional dan Institusional Pengembangan Kurikulum Pendidikan Tinggi

PERUMUSAN VMTS & UNIVERSITY VALUE









fisip.wiraraja.ac.id

JL. RAYA SUMENEP PAMEKASAN KM 5 PATEAN, SUMENEP

IV. RUMUSAN VISI, MISI, TUJUAN, STRATEGI YANG DIRUMUSKAN OLEH PROGRAM STUDI DAN UNIVERSITY VALUE

1.1 Rumusan Visi, Misi, Tujuan dan Strategi Universitas (University Value)

Visi Universitas Wiraraja menggambarkan kondisi yang ideal dari Universitas Wiraraja yang ingin diwujudkan oleh seluruh civitas akademika Universitas Wiraraja pada masa yang akan datang. Rumusan visi Universitas Wiraraja yang telah ditetapkan adalah **"Terwujudnya Universitas berdaya saing global di bidang ilmu pengetahuan, moralitas, dan kewirausahaan berkarakter kebangsaan di tahun 2039"**. Dalam memudahkan pemahaman terhadap visi Universitas Wiraraja, agar dapat dijadikan sebagai pedoman bersama bagi seluruh civitas akademika, maka Visi Universitas perlu didefinisikan secara operasional sebagai berikut :

1. Daya saing global yang ingin dicapai di bidang ilmu pengetahuan memiliki makna bahwa Universitas Wiraraja sebagai lembaga nirlaba di bidang pendidikan diharapkan menghasilkan sumber daya manusia yang memiliki kompetensi tinggi, kompetitif dan komparatif, yang mampu bersaing secara profesional di tingkat global.
2. Keunggulan yang ingin dicapai di bidang moralitas memiliki makna bahwa Universitas Wiraraja sebagai Perguruan Tinggi Swasta berdasarkan kepada moralitas kebangsaan yang diharapkan mampu mewujudkan nilai-nilai moral kebangsaan civitas akademika sebagai karakter dalam menghadapi persaingan global.
3. Berjiwa kewirausahaan memiliki makna bahwa Universitas Wiraraja diharapkan mampu mengembangkan jiwa kewirausahaan yaitu disiplin, komitmen tinggi, jujur, kreatif dan inovatif, mandiri dan memiliki kecakapan hidup pada civitas akademika sehingga dapat bersaing secara global.
4. Berkarakter kebangsaan memiliki makna cinta tanah air dan mengemban misi untuk berkontribusi pada upaya mencerdaskan kehidupan bangsa melalui pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi secara bermutu serta mampu mencetak lulusan yang kompeten dan memiliki rasa cinta tanah air.

Misi Universitas Wiraraja :

1. Menyelenggarakan tata kelola universitas yang sehat (good university governance) berbasis system informasi terpadu dalam pelaksanaan otonomi perguruan tinggi untuk mewujudkan sentralisasi administrasi dan desentralisasi akademik (SADA)

2. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran yang bermutu untuk menghasilkan lulusan yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, memiliki moralitas dan integritas serta berjiwa kewirausahaan, berkarakter kebangsaan
3. Menyelenggarakan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat serta publikasi ilmiah dengan ciri khas kewirausahaan berkarakter kebangsaan
4. Menjalankan kerjasama kemitraan dengan institusi pemerintah, perguruan tinggi dan swasta didalam maupun diluar negeri dengan prinsip kesetaraan dan kemanfaatan dalam rangka mendukung pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi guna mewujudkan institusi pendidikan yang memiliki reputasi global.

Tujuan Universitas Wiraraja :

1. Mewujudkan perguruan tinggi dengan tata kelola yang sehat (terencana, terorganisasi, produktif, dan berkelanjutan) yang didukung sistem informasi terpadu dalam bidang akademik, keuangan, kepegawaian, aset, kemahasiswaan, perpustakaan, dan lain-lain yang terkait dengan operasional pendidikan.
2. Menghasilkan, mengembangkan dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat.
3. Menghasilkan lulusan yang memiliki moralitas, dapat menjadi teladan yang memberi inspirasi, memiliki keterampilan kewirausahaan berkarakter kebangsaan dalam bidang keilmuan masing-masing serta dapat berkontribusi dalam persaingan global.
4. Menghasilkan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat serta publikasi ilmiah yang memiliki ciri khas kewirausahaan.
5. Memiliki kerjasama kemitraan yang berkelanjutan dengan institusi pemerintah, perguruan tinggi dan swasta di dalam maupun di luar negeri.

Kebijakan Mutu dan Sasaran Strategi :

Sebagai wujud komitmen manajemen dalam menyusun, menetapkan dan mengimplementasikan sistem penjaminan mutu untuk menjadikan Universitas Wiraraja sebagai institusi yang dapat menciptakan lulusan berkualitas yang memenuhi tuntutan stakeholders serta memberikan kepuasan kepada dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa, maka ditetapkan kebijakan mutu Universitas sebagai berikut :

1. Mengalokasikan sumber daya yang ada untuk menghasilkan sumber daya manusia yang berkualitas, bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, mampu membelajarkan diri, memiliki wawasan yang luas, memiliki disiplin dan etos

kerja, sehingga menjadi akademisi dan profesional yang tangguh dan mampu bersaing di tingkat global.
2. Mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni guna mendorong pengembangan kewirausahaan berkarakter kebangsaan.
3. Meningkatkan kemampuan dan pemberdayaan masyarakat melalui pengembangan konsep pemecahan masalah dengan menggunakan metode ilmiah.

Untuk mencapai visi, misi, tujuan dan sasaran Universitas yang sesuai dengan 4 pilar pengembangan yaitu pengembangan Tridharma Perguruan Tinggi (pendidikan dan pengajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat), pengembangan sumber daya manusia, pengembangan sumber daya fisik dan penguatan manajemen.

1. Pengembangan Tridarma Perguruan Tinggi
   a. Penguatan dan pengembangan ciri kewirausahaan berkarakter kebangsaan dalam setiap Program Studi.
   b. Diversifikasi peminatan pada Program Studi dengan prinsip keunggulan dan relevan dengan kebutuhan pasar (minat) dan tuntutan global.
   c. Peningkatan kualitas proses pembelajaran dalam rangka menghasilkan lulusan yang unggul-berbudaya-religius.
   d. Penyelenggaraan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam upaya pengembangan IPTEKS yang mendukung pengembangan pendidikan.
   e. Penyelenggaraan pelatihan jangka pendek untuk meningkatkan pendapatan.
   f. Pengembangan program kemahasiswaan berwawasan akademik dan profesional.
   g. Penyelenggaraan berbagai kegiatan ilmiah berupa seminar, lokakarya, studium generale.
   h. Peningkatan sosialisasi dan publikasi melalui berbagai media temasuk media elektronik / website dalam rangka meningkatkan citra Universitas.

2. Pengembangan Sumber Daya Manusia
   a. Peningkatan kualitas dosen melalui pendidikan, pelatihan, seminar, dan lokakarya.
   b. Peningkatan kualitas tenaga kependidikan melalui pelatihan dan magang.
   c. Peningkatan jumlah praktisi, tutor dan tenaga pengajar dengan perjanjian kerja untuk meningkatkan kualitas pembelajaran.
   d. Pengangkatan dosen baru sesuai dengan kompetensi yang diperlukan.

e. Kerjasama dengan pemerintah, perguruan tinggi dan swasta baik di dalam maupun luar negeri.

3. Pengembangan Sumber Daya Fisik
   a. Pengelolaan sumber daya fisik yang ada agar penggunaannya lebih efektif dan efisien.
   b. Pemeliharaan sarana dan prasarana untuk meningkatkan kenyamanan, keindahan, dan keamanan kampus.
   c. Pengembangan sarana dan prasarana kampus sesuai dengan tuntutan pengembangan Tridharma Perguruan Tinggi dengan prinsip prioritas, efisiensi, efektivitas dan ramah lingkungan.

4. Penguatan Manajemen
   a. Peningkatan kinerja manajemen lembaga dalam menyelenggarakan Tridharma Perguruan Tinggi (pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat) yang berkualitas, efektif dan efisien.
   b. Pengembangan budaya kerja civitas akademika;
   c. Mengikutsertakan mahasiswa dalam penyelenggaraan kegiatan ilmiah seperti seminar, lokakarya, studium generale;
   d. Peningkatan hubungan yang serasi dan sinergi dengan Yayasan Arya Wiraraja;
   e. Peningkatan dan pengembangan fungsi dan peran orang tua mahasiswa dan alumni;
   f. Peningkatan kemitraan dan kerjasama yang sinergi dengan berbagai pihak baik di dalam maupun luar negeri untuk mengembangkan Universitas.

Dengan mendasarkan pada cita-cita dan semangat pendirian Universitas Wiraraja sebagai perguruan tinggi yang berkontribusi dalam mencerdaskan bangsa serta memajukan derajat hidup manusia dan peradaban, maka ditetapkan motto Universitas Wiraraja adalah .

1.2 Rumusan Visi, Misi, Tujuan dan Strategi Fakultas

Visi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

Visi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik menggambarkan kondisi yang ideal dari Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik yang ingin diwujudkan oleh seluruh civitas akademika Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik pada masa yang akan datang. Rumusan visi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik yang telah ditetapkan adalah "**Terwujudnya Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik berdaya saing global di bidang ilmu pengetahuan, moralitas, dan kewirausahaan berkarakter kebangsaan di tahun 2039"**

Misi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

1. Menyelenggarakan tata kelola Fakultas yang sehat dengan prinsip good governance, yang didukung oleh penyediaan sarana dan prasana sesuai standar serta peningkatan Sumber Daya Manusia (SDM);
2. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran yang berkualitas sesuai perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi serta kebutuhan dunia kerja;
3. Menyelenggarakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat serta ilmiah yang berkontribusi terhadap peningkatan ilmu pengetahuan dan teknologi (IPTEK) yang sesuai kebutuhan masyarakat, dan organisasi;
4. Menjalankan kerjasama kemitraan berkelanjutan dengan institusi pemerintah, perguruan tinggi dan swasta di dalam maupun di luar negeri;

Tujuan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

1. Mewujudkan lulusan yang memiliki kompetensi dan profesional dibidangnya serta mampu berwirausaha, beretika, bermoral dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
2. Mewujudkan pendidikan dan pengajaran yang bermutu untuk menghasilkan lulusan yang profesional sesuai bidangnya;
3. Mewujudkan penelitian dan pengabdian pada masyarakat yang sesuai kebutuhan masyarakat dan organisasi;
4. Memiliki mitra kerjasama yang berkelanjutan, baik institusi pemerintah, swasta, asosiasi, perguruan tinggi di dalam maupun luar negeri, dan organisasi lainnya.

Arah dan Strategi Pengembangan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik :

Arah dan Sasaran Strategi Pengembangan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik menetapkan program pengembangan jangka menengah dalam bentuk Rencana Strategi yang perlu dilaksanakan untuk mencapai visi, misi, tujuan dan sasaran fakultas yang sesuai dengan 4 pilar pengembangan yaitu pengembangan Tridharma Perguruan Tinggi (Pendidikan dan Pengajaran, Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat), pengembangan sumber daya manusia, pengembangan sumber daya fisik, dan penguatan manajemen.

1. Pengembangan Tridharma Perguruan Tinggi
   a. Penguatan dan pengembangan ciri kewirausahaan berkarakter kebangsaan dalam setiap Program Studi;
   b. Diservikasi peminatan pada Program Studi dengan prinsip keunggulan dan relevan dengan kebutuhan pasar (minat) dan tuntutan global;
   c. Peningkatan kualitas proses pembelajaran dalam rangka menghasilkan lulusan yang unggul-berbudaya-religius;
   d. Penyelenggaraan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam upaya pengembangan IPTEKS yang mendukung pengembangan pendidikan;
   e. Penyelenggaraan pelatihan jangka pendek untuk meningkatkan pendapatan;
   f. Penyelenggaraan program kemahasiswaan berwawasan akademik dan professional;
   g. Penyelenggaraan berbagai kegiatan ilmiah berupa seminar, lokakarya, stadium general;
   h. Peningkatan sosialisasi dan publikasi melalui berbagai media termasuk media elektronik/website dalam rangka meningkatan citra fakultas dan universitas;
2. Pengembangan Sumber Daya Manusia
   a. Peningkatan kualitas dosen melalui pendidikan, pelatihan, seminar dan lokakarya;
   b. Peningkatan jumlah praktisi, tutor dan tenaga pengajar dengan perjanjian kerja untuk meningkatkan kualitas pembelajaran;
   c. Pengangkatan dosen baru sesuai dengan kompetensi yang diperlukan;
   d. Kerjasama dengan pemerintah, perguruan tinggi dan swasta baik didalam maupun luar negeri;
3. Pengembangan Sumber Daya Fisik
   a. Pengelolaan sumber daya fisik yang ada agar penggunaannya lebih efektif dan efisien;
   b. Pemeliharaan sarana dan prasarana untuk meningkatkan kenyamanan, keindahan, dan keamanan kampus;
   c. Pengembangan sarana dan prasarana kampus sesuai dengan tuntutan pengembangan Tridharma Perguruan Tinggi dengan prinsip prioritas, efisiensi, efektifitas dan ramah lingkungan;

4. Penguatan Manajemen
   a. Peningkatan kinerja manajemen lembaga dalam menyelenggarakan Tridharma Perguruan Tinggi (Pendidikan dan Pengajaran, Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat), yang berkualitas, efektif dan efisien;
   b. Pengembangan budaya kerja civitas akademika;
   c. Mengikutsertakan mahasiswa dalam penyelenggaraan kegiatan ilmiah seperti seminar, lokakarya, stadium general;
   d. Peningkatan hubungan yang serasi dan sinergi dengan Universitas wiraraja dan yayasan arya wiraraja;
   e. Peningkatan dan pengembangan fungsi dan peran orang tua mahasiswa dan alumni;
   f. Peningkatan kemitraan dan kerjasama yang sinergi dengan berbagai pihak didalam maupun luar negeri untuk mengembangkan fakultas;

1.3 Rumusan Visi, Misi, Tujuan dan Strategi Program Studi

Visi Program Studi Administrasi Publik

"Terwujudnya Program Studi Administrasi Publik berorientasi pada tata kelola yang adaptif, partisipatif ,berkelanjutan, berdaya saing global dan berwawasan entrepreneur pada tahun 2039"

Misi Program Studi Administrasi Publik

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran yang bermutu dalam bidang administrasi publik untuk menghasilkan lulusan yang adaptif terhadap perubahan, inovatif, dan berjiwa kewirausahaan.
2. Melaksanakan penelitian yang unggul dan aplikatif guna mengembangkan ilmu administrasi publik yang relevan dengan kebutuhan pemerintahan modern dan masyarakat global.
3. Menyelenggarakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat serta publikasi ilmiah yang berkontribusi terhadap peningkatan IPTEK dan inovasi khususnya di bidang Administrasi Publik dengan keunggulan Birokrasi, Pegiat Sosial, Analis Kebijakan, Administrator Publik, Berjiwa wirausaha dan berkarakter kebangsaan
4. Menjalankan kerjasama kemitraan dengan institusi pemerintah, perguruan tinggi dan swasta di dalam maupun di luar negeri
5. Mengembangkan tata kelola program studi yang responsif dan akuntabel, berbasis teknologi dan nilai-nilai etika administrasi publik.

Tujuan Program Studi Administrasi Publik

1. Mengembangkan kemampuan akademik, profesional dan mendorong tumbuhnya jiwa enterpreneur dalam sektor publik yang mendukung penerapan prinsip-prinsip tata kelola pemerintahan partisipatif, akuntabel, dan inklusif.
2. Meningkatkan kualitas dan kuantitas penelitian serta publikasi ilmiah yang relevan dengan isu-isu administrasi publik, tata kelola pemerintahan, dan pembangunan berkelanjutan.
3. Membangun kemitraan strategis dengan instansi pemerintah, swasta, dan lembaga internasional guna mendukung peningkatan daya saing lulusan di pasar kerja global.
4. Menghasilkan lulusan yang kompeten dan berintegritas dalam bidang administrasi publik dan mampu beradaptasi dengan dinamika tata kelola pemerintahan yang terus berkembang secara nasional maupun global

Strategi Program Studi Administrasi Publik :

1. Peningkatan kualitas lulusan yang memiliki kompetensi inti dalam administrasi publik, berpikir kritis, adaptif terhadap perubahan kebijakan dan teknologi, serta memiliki kemampuan kewirausahaan.
2. Peningkatan kuantitas dan kualitas kegiatan akademik yang mencerminkan prinsip-prinsip tata kelola yang partisipatif dan berkelanjutan, termasuk kegiatan belajar berbasis proyek, kolaborasi, dan pembelajaran kontekstual.
3. Terwujudnya budaya riset di lingkungan program studi dengan meningkatnya jumlah penelitian, pengabdian kepada masyarakat, publikasi ilmiah, dan luaran riset yang berkontribusi pada pengembangan ilmu, dan pemecahan masalah di bidang administrasi publik
4. Peningkatan kerja sama dan kolaborasi dengan lembaga pemerintah, swasta, dan organisasi internasional untuk mendukung peningkatan kualitas pembelajaran, penelitian, dan peluang kerja lulusan.
5. Terciptanya lulusan yang kompeten dan mampu bersaing di tingkat nasional dan global.

Halaman ini sengaja dikosongkan

RUMUSAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN (SKL)









fisip.wiraraja.ac.id

JL. RAYA SUMENEP PAMEKASAN KM 5 PATEAN, SUMENEP

V. RUMUSAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN (SKL)

Perumusan CPL juga didasari oleh hasil evaluasi kurikulum program studi melalui pengukuran ketercapaian CPL kurikulum yang telah dan sedang berjalan, tracer study, masukan dari pengguna lulusan, alumni, dan ahli di bidangnya. Rumusan CPL harus selaras dengan visi dan misi program studi serta memperhatikan visi dan misi perguruan tinggi, kerangka kualifikasi nasional Indonesia, perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, kebutuhan kompetensi kerja dari dunia kerja, ranah keilmuan program studi, kompetensi utama lulusan program studi, dan kurikulum program studi sejenis. Evaluasi kurikulum juga mengkaji perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi di bidang yang relevan, kebutuhan pasar kerja, serta visi dan nilai-nilai yang dikembangkan oleh setiap institusi.

Berdasar hasil evaluasi kurikulum dirumuskan tujuan program studi dikenal dengan Program Educational Objective (PEO) atau istilah lain yang sejenis dan profil lulusan beserta deskripsinya. Tujuan Program studi menggambarkan karir dan profesi apa yang dapat dicapai setelah mahasiswa lulus, sedangkan profil lulusan menggambarkan peran yang dapat dilakukan lulusan program studi setelah menempuh pendidikan sesuai kompetensi yang dimiliki. Profil lulusan yang ditetapkan menjadi arah dalam perumusan CPL.

5.1 Profil Lulusan (PL) Yang Sekaligus Menjadi Tujuan Program Pendidikan (Program Educational Objective (PEO))

Gelar lulusan yang diperoleh untuk lulusan Program Sarjana (S1) Program Studi Administrasi Publik adalah Sarjana Administrasi Publik (S.AP) setelah mahasiswa menyelesaikan beban studi sebesar 144 SKS termasuk Tugas Akhir (TA) sebesar 6 SKS. Rumusan Profil Lulusan Program Sarjana Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Univeristas Wiraraja mengacu pada rumusan IAPA dan perkembangan zaman, kebutuhan dunia kerja swasta dan pemerintah, industri, visi program studi yaitu "Terwujudnya Program Studi Administrasi Publik berorientasi pada tata kelola yang adaptif, partisipatif ,berkelanjutan, berdaya saing global dan berwawasan entrepreneur pada tahun 2039", sehingga profil lulusan program studi Administrasi Publik dirumuskan sebagai berikut:

Tabel 1.1 Profil Lulusan Prodi Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Wiraraja

PL	Profil Lulusan	Deskripsi	Capaian Pembelajaran Lulusan	Mata Kuliah Wajib
PL 1	Peneliti bidang Administrasi Publik pada jenjang pertama	Melakukan penelitian dalam bidang Administrasi Publik Beserta perkembangannya sesuai dengan era industrialisasi 4.0 dan society 5.0 dalam ruang lingkup dan kompleksitas tertentudengan menggunakan metode dan kaidah ilmiah	Menguasai konsep dasar serta metode penelitian administrasi dan kebijakan dengan menggunakan beragam metode terbaru dan contoh aplikasinya.	1. Teori administrasi publik 2. Metode penelitian administrasi dan kebijakan
PL 2	Analis Kebijakan jenjang pertama	Mengolah informasi sebagai pendukung penyusunan rekomendasi kebijakan untuk menyelesaikan masalah kebijakan dalam ruang lingkup dan kompleksitas tertentu menggunakan metode dan kaidah ilmiah	1. Menguasai konsep dasar kebijakan publik dan analisis kebijakan publik dengan beragam metode dan alat, 2. Mampu mengolah informasi sebagai pendukung penyusunan rekomendasi kebijakan, dan 3. Mampu menyusun analisis kebijakan dalam ruang lingkup dan kompleksitas yang tertentu.	3. Kebijakan publik 4. Analisis kebijakan publik 5. Advokasi dan komunikasi kebijakan
	Administrator/ Manajer sektor	Memimpin dan mengelola organisasi	1. Menguasai konsep dasar manajemen publik, teori	6. Manajemen Publik

	publik jenjang pertama	pemerintah, swasta, nirlaba, atau badan usaha milik pemerintah yang menjalankan nilai nilai publik	organisasi, Manajemen Sumber Daya Manusia (SDM) sektor publik, keuangan publik,serta kepemimpinan dan pengambilan keputusan, dan 2. Mampu memimpin dan mengelola organisasipemerintah, swasta, nirlaba, atau badan usaha milik pemerintah	7. Teori organisasi 8. Manajemen Sumber Daya Manusia sektor publik 9. Keuangan publik 10. Kepemimpinan dan pengambilan keputusan
PL 3	Pelaksana urusan publik	Menjadi pelaksana kegiatan, berupa pelayanan publik dan pembangunan, atau government relations berbasis digital, pada organisasi pemerintah, swasta, nirlaba, atau badan usaha milik pemerintah yang mengelola kepentingan publik	1. Menguasai konsep pelayanan publik, governansi dan pembangunan, pemerintahan daerah, serta governansi digital, dan 2. Mampu mengorganisasikan kegiatan pelayanan publik dan pembangunan, baik organisasi pemerintah, swasta, nirlaba, atau badan usaha milik pemerintah yang memenuhi kepentingan publik yang berintegritas	11. Pelayanan publik 12. Governansi dan pembangunan 13. Pemerintahan daerah 14. Governansi digital 15. Etika dan akuntabilitas publik
PL 4	Enterpreunership	Lulusan Program Studi Administrasi Publik dibekali dengan kompetensi akademik dan keterampilan	1. Sikap etis dan bertanggung jawab sosial, dengan komitmen pada nilai-nilai pelayanan publik. 2. Penguasaan pengetahuan administratif dan	Governansi Kewirausahaan

		praktis dalam bidang manajemen publik, kebijakan publik, serta tata kelola pemerintahan yang baik. Dengan semangat entrepreneurship, lulusan diarahkan menjadi "Sociopreneur Publik", yaitu wirausahawan sosial yang mampu merancang solusi inovatif bagi permasalahan publik secara berkelanjutan, berbasis nilai-nilai pelayanan, etika, dan pemberdayaan masyarakat.	kewirausahaan, terutamadalam konteks inovasi layanan dan pemberdayaan masyarakat. 3. Keterampilan praktis dan kolaboratif, dalam merancang, mengimplementasikan, dan mengevaluasi program-program publik berbasis solusi kewirausahaan. 4. Kemampuan memanfaatkan teknologi dan data, sebagai alat untuk mendukung transformasi dan efisiensi sektor publik.	

5.2 Perumusan Learning Outcomes (LO)/Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)

Kurikulum Program Sarjana Program Studi Administrasi Publik telah mengalami beberapa kali evaluasi. Hal ini dilakukan untuk pemuktahiran dan penyesuaian dengan aturan maupun dengan kebutuhan dari dunia kerja, praktisi maupun akademisi. Dan dengan dikeluarkannya aturan dari pemerintah dengan menetapkan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) pada tahun 2012

melalui Perturan Presiden No. 8 tahun 2012 serta Undang-undang Pendidikan Tinggi No. 12 tahun 2012, yang kemudian dijelaskan lebih lanjut dalam Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN-DIKTI) pada Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 3 tahun 2020, maka Program Studi Sarjana memerlukan penyesuaian dan pemuktahiran kurikulum lebih lanjut sehingga lulusan dapat selaras dan setara dengan lulusan dari dalam dan luar negeri sebagaimana tujuan penetapan KKNI.



Gambar 9. Deskripsi Penyetaraan Lulusan Sesuai KKNI Level 6

Pada KKNI, pendidikan sarjana diharuskan memiliki kemampuan kognitif dan afektif sesuai dengan Level 6, yang diartikan bahwa capaian pembelajaran lulusan yang diterapkan juga disesuaikan dengan level tersebut. Mengacu pada KKNI (Gambar 8) bahwa untuk lulusan S1 setara dengan jenjang deskripsi program studi Level 6, memiliki deskripsi sebagai berikut :

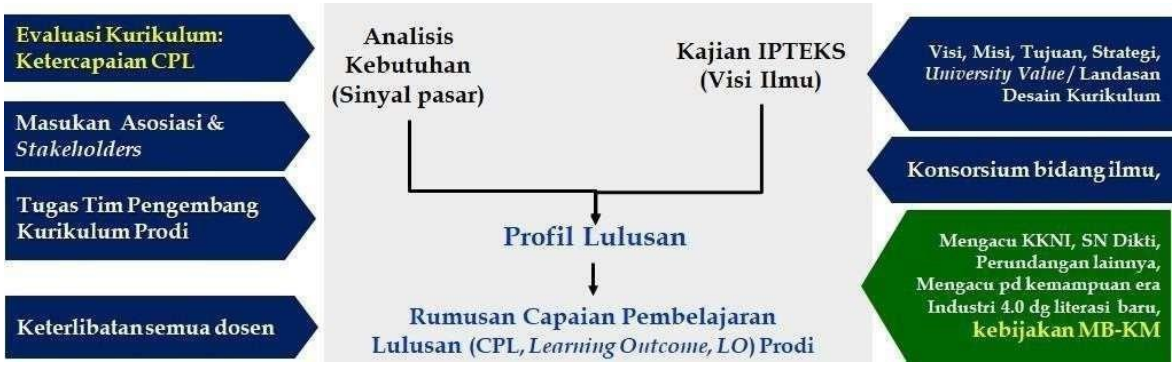
1. **Kemampuan Kerja**: Mampu mengaplikasikan bidang keahliannya dan memanfaatkan IPTEKS pada bidangnya, dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi.
2. **Penguasaan Pengetahuan**: Menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan tertentu secara umum dan konsep teoritis bagian khusus dalam pengetahuan tersebut secara mendalam, serta mampu menformulasikan penyelesaian masalah prosedural.
3. **Kewenangan dan Tanggung Jawab**: Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan

kelompok. Bertanggung jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atau pencapaian hasil kerja organisasi.



Gambar 10. Skema Rumusan Capaian Pembelajaran Lulusan
(Sumber: Panduan Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi Mendukung MBKM Menuju Indonesia Emas, 2024)

Penyusunan dan pemuktahiran kurikulum Program Sarjana mengacu pada aturan/ pedoman yang diberikan dalam langkah-langkah penyusunan kurikulum, yaitu melalui tahapan evaluasi diri, tracer study, market signal, scientific vision, university value, profil lulusan, merumuskan kemampuan yang diturunkan dari profil lulusan untuk kemudian menentukan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL).



Gambar 11. Tahapan Pertama - Perumusan Capaian Pembelajaran Lulusan
(Sumber: Panduan Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi Mendukung MBKM Menuju Indonesia Emas, 2024)

Penetapan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) dimulai dari penetapan profil lulusan Prodi Administrasi Publik, yang didapatkan dari hasil tracer study, dilanjutkan dengan penetapan kurikulum yang juga didasarkan pada ketentuan dari Indonesian Asscociation for Public Administration (IAPA) dan selanjutnya di break down dalam mata kuliah dan penetapan SKS. Sesuai dengan Peraturan Presiden dan Peraturan Mendikbud tentang KKNI, dan sesuai peraturan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, deskripsi capaian pembelajaran Program Studi meliputi 4 unsur, sebagaimana dapat dilihat pada Gambar 5.4, yaitu:

1. Sikap,
2. Pengetahuan,
3. Ketrampilan Umum,
4. Ketrampilan Khusus.

Deskripsi Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) yang berkaitan dengan **Sikap (S)** dan **Keterampilan Umum (KU)** telah tercantum dalam Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT) yang mengacu pada Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No.3 tahun 2020 sebagai standar minimal, yang memungkinkan ditambah oleh program studi untuk memberi ciri lulusan perguruan tingginya. Setiap lulusan program pendidikan akademik, vokasi, dan profesi **harus memiliki sikap** sebagai berikut:

1. bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
2. menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;
3. berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa,

bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;

4. berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa;
5. menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
6. bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
7. taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
8. menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
9. menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri; dan
10. menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.

Setiap lulusan program pendidikan akademik, vokasi, dan profesi **harus memiliki keterampilan umum** sebagai berikut:

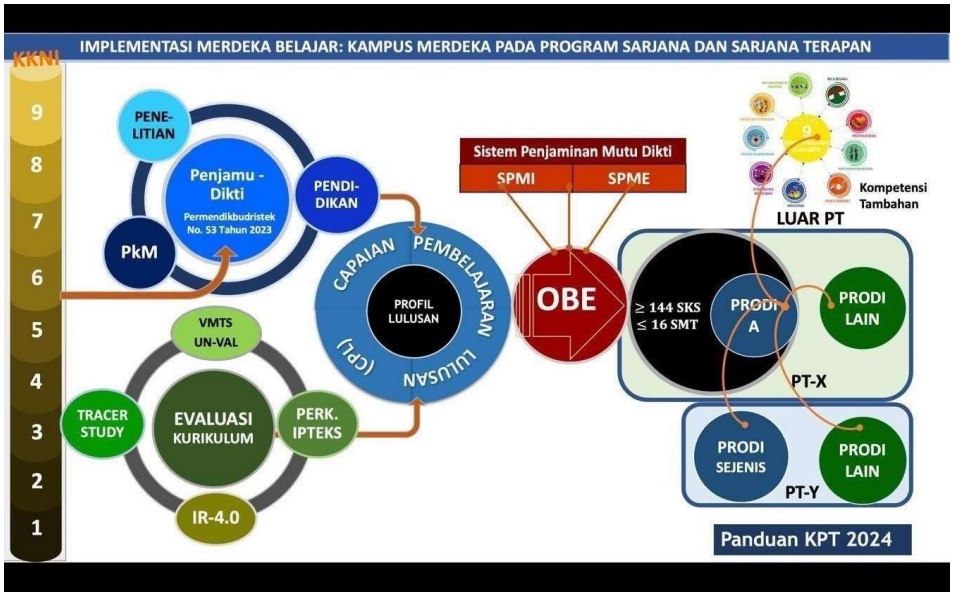
1. mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;
2. mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
3. mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
4. menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
5. mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;
6. mampu memelihara dan mengembang-kan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya;
7. mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya;
8. mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri; dan
9. mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.

Sedangkan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) untuk **Pengetahuan (P)** dan **Ketrampilan Khusus (KK)** mengacu pada pada deskriptor KKNI sesuai dengan jenjang pendidikannya. Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) untuk Pengetahuan (P) sesuai bidang ilmu mencakup tingkat penguasaan dan kedalaman pengetahuan yang menjadi ciri program studi. Sedangkan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) Ketrampilan Khusus, yaitu kemampuan kerja spesifik terkait bidang keilmuan/keahlian Prodi Administrasi Publik. Selain itu juga mempertimbangkan masukan dari stakeholder, alumni, dosen dan mahasiswa melalui kegiatan workshop dan focus group discussion. Berikut adalah capaian pembelajaran (learning outcomes) minimum Program sarjana Administrasi Publik (sikap, keterampilan umum, pengetahuan, dan keterampilan khusus) sesuai **KKNI level 6** yang telah dirumuskan, disepakati dan ditetapkan oleh **IAPA**, meliputi aspek **Pengetahuan dan Ketrampilan khusus** bidang Administrasi Publik adalah sebagai berikut:

1. Mampu memahami prinsip-prinsip dasar dan pengetahuan tentang teori dan konsep Adminisitrasi Publik.
2. Mampu mengidentifikasi masalah publik secara sistematis dan merancang alternatif kebijakan yang relevan dan solutif, berdasarkan data dan analisis kontekstual.
3. Mengetahui secara komprehensif tentang perencanaan strategis, pengorganisasian birokrasi, pengelolaan keuangan publik, pengawasan, dan evaluasi kinerja instansi pemerintah.
4. Mahasiswa mampu mengintegrasikan teknologi, nilai kearifan lokal, serta prinsip - prinsip smart governance dalam proses perencanaan dan pelaksanaan pembangunan.
5. Memahami konsep dasar keuangan publik seperti sumber penerimaan negara/daerah, pengeluaran publik, dan hubungan fiskal antara pemerintah pusat dan daerah dalam kerangka desentralisasi fiskal.
6. Mahasiswa memahami perkembangan teori dan praktik tata kelola digital (digital governance), e-government, dan smart government sebagai fondasi transformasi birokrasi abad ke-21.
7. Memahami hubungan antara politik dan kebijakan publik, serta bagaimana keputusan publik dipengaruhi oleh aktor, institusi, kekuasaan, konflik, dan ko nsensus.
8. Memahami asas-asas umum dalam hukum administrasi negara seperti legalitas, akuntabilitas, proporsionalitas, dan nondiskriminasi dalam tindakan pemerintah.
9. Memahami prinsip-prinsip good governance, seperti partisipasi, akuntabilitas, transparansi, efektivitas, supremasi hukum, serta keadilan dalam penyelenggaraan pemerintahan publik.
10. Memahami landasan ontologis, epistemologis, dan aksiologis dalam riset administrasi publik, serta paradigma penelitian seperti positivistik, interpretatif, dan kritis.
11. Memahami landasan filosofis dan normatif pengabdian kepada masyarakat sebagai salah satu pilar Tri Dharma Perguruan Tinggi dan kontribusi ilmu administrasi dalam

memecahkan masalah publik.

Kurikulum Pendidikan Tinggi yang telah dikembangkan berdasarkan SN-Dikti sesungguhnya telah menggunakan pendekatan Outcome Based Education (OBE). Hal ini sangat mendukung Kurikulum. Program Studi pada saat ikut serta dalam akreditasi yang berlandaskan pendekatan OBE. Prinsip siklus kurikulum dengan pendekatan OBE dapat digambarkan secara sederhana melalui Gambar berikut ini.





Gambar 12. Alur Pengembangan Kurikulum untuk Mendukung Implementasi Merdeka Belajar-Kampus Merdeka dengan Pendekatan OBE

Beragam model pendekatan atau paradigma OBE yang digunakan dalam pengembangan dan pelaksanaan kurikulum, di antaranya yang paling sederhana terdiri dari tiga tahapan yang saling berinteraksi, dapat dijelaskan secara singkat sebagai berikut.

a. **Outcome Based Curriculum (OBC)**, pengembangan kurikulum yang didasarkan pada profil dan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL). Berlandaskan CPL ini kemudian diturunkan bahan kajian (body of knowledge), pembentukan mata kuliah beserta bobot sks nya, peta kurikulum, desain pembelajaran yang dinyatakan dalam bentuk Rencana Pembelajaran Semester (RPS), mengembangkan bahan ajar, serta mengembangkan instrumen penilaian dan evaluasi. Pertanyaan penting adalah bagaimana dengan OBC, kurikulum dikembangkan secara selaras berdasarkan CPL?

b. **Outcome Based Learning and Teaching (OBLT)**, pelaksanaan kegiatan pembelajaran yang didefinisikan sebagai interaksi dalam kegiatan belajar antara dosen, mahasiswa, dan sumber belajar. Salah satu prinsip penting OBLT adalah ketepatan pemilihan bentuk dan metode pembelajaran yang akan dilakukan oleh mahasiswa wajib mengacu dan sesuai dengan CPL. Bentuk pembelajaran termasuk, bentuk pembelajaran di luar prodi atau kampus pada program Merdeka Belajar–Kampus Merdeka. Pertanyaan penting adalah bagaimana dengan OBLT, CPL dapat dicapai?

c. **Outcome Based Assessment and Evaluation (OBAE)**, pendekatan penilaian dan evaluasi yang dirancang dan dilakukan pada pencapaian CPL dalam rangka untuk peningkatan kualitas pembelajaran yang berkelanjutan. Penilaian dilakukan pada proses pembelajaran dan pada hasil pencapaian CPL. Demikian

juga evaluasi kurikulum dilakukan pada proses pembelajaran dan pencapaian CPL. Evaluasi ini membantu dalam menentukan ketercapaian CPL dan sejauh mana hasil belajar sesuai dengan standar yang telah ditetapkan.

d. **Continuous Improvement (CI)**, hasil evaluasi berdasarkan bukti pencapaian hasil belajar digunakan untuk meningkatkan kualitas melalui perbaikan yang iteratif dan berkelanjutan. Ini bisa mencakup revisi kurikulum, metode dan strategi pembelajaran, materi ajar, atau bentuk penilaian untuk memastikan pencapaian CPL yang lebih baik di masa mendatang.

Dapat disimpulkan paradigma atau pendekatan OBE, pertama sangat sesuai dengan SN-Dikti. Kedua, perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan perbaikan yang berkelanjutan kurikulum berfokus pada pencapaian CPL Ketiga, dalam implementasinya untuk keperluan akreditasi nasional maupun internasional pelaksanaan OBE sangat diperlukan dukungan dokumen atau data-data yang sahih sebagai bukti. Rumusan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) Program Studi berbasis OBE telah disusun sebagai berikut :

Adapun capaian profil lulusan Program Studi Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik berbasis outcame based education (OBE) yaitu CPL 1 dan CPL 2 disusun berdasarkan SN-DIKTI Tahun 2020 dalam PERMENDIKBUD No. 3 Tahun 2020, sedangkan **CPL 3 sampai dengan CPL 10 disusun berdasarkan hasil Batch Marking Perguruan Tinggi Lain dan Indonesian Association For Public Administration (IAPA).**

CPL 1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
CPL 2	Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang. keahliannya
CPL 3	Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
CPL 4	Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat.
CPL 5	Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.

CPL 6 Mampu mengelola konflik dan membangun kolaborasi antara aktor-aktor dalam proses kebijakan publik.

CPL 7 Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan.

CPL 8 Mampu melakukan advokasi kebijakan untuk mendorong perubahan sosial yang positif di masyarakat.

CPL 9 Menguasai konsep, teori, dan prinsip administrasi publik, manajemen publik, kebijakan publik, dan governance.

CPL 10 Menguasai metodologi penelitian di bidang administrasi publik untuk mendukung perumusan dan evaluasi kebijakan.

Tabel 1. Matriks Kesesuaian CPL (Sesuai SN-DIKTI) dengan CPL Hasil Formulasi

CPL SN-DIKTI dan Asosiasi	CPL Berbasis OBE Hasil Formulasi									
	CPL 1	CPL 2	CPL 3	CPL 4	CPL 5	CPL 6	CPL 7	CPL 8	CPL 9	CPL 10
CPL SIKAP										
S1	√									
S2	√				√					
S3	√									
S4	√	√								
S5	√							√	√	
S6	√				√				√	
S7	√			√		√				
S8	√				√	√				
S9	√	√								
S10	√						√			
CPL KETERAMPILAN UMUM										
KU1		√			√					
KU2		√								
KU3		√			√					
KU4		√						√		
KU5		√		√						√
KU6									√`	
KU7		√							√	√
KU8							√			√
KU9		√								
KETERAMPILAN KHUSUS DAN PENGETAHUAN										
KKP1			√		√	√	√			
KKP2					√	√				

CPL SN-DIKTI dan Asosiasi	CPL Berbasis OBE Hasil Formulasi									
	CPL 1	CPL 2	CPL 3	CPL 4	CPL 5	CPL 6	CPL 7	CPL 8	CPL 9	CPL 10
KKP3					√	√				
KKP4		√							√	
KKP5			√		√					
KKP6			√	√						
KKP7			√						√	
KKP8			√					√		√

Capaian Pembelajaran Lulusan terdiri dari aspek: Sikap, dan Keterampilan Umum minimal yang diadopsi dari SN - Dikti, serta aspek Pengetahuan, dan Keterampilan Khusus dirumuskan mengacu pada deskriptor KKNI sesuai dengan jenjangnya dan asosiasi IAPA. Perumusan CPL juga didasari oleh hasil evaluasi kurikulum program studi melalui pengukuran ketercapaian CPL kurikulum yang sedang berjalan, tracer study, masukan masukan pengguna lulusan, alumni, dan ahli di bidangnya. Evaluasi kurikulum juga mengkaji perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi di bidang yang relevan, kebutuhan pasar kerja, serta visi dan nilai-nilai yang dikembangkan oleh setiap institusi. Matrik di bawah ini bertujuan untuk memastikan bahwa setiap butir CPL Prodi terkait dengan rumusan Profil Lulusannya.

Tabel 2. Matriks Kesesuaian CPL Program Studi Dengan Profil Lulusan (PL)

Kode Cpl	Deskripsi	PL1 (Peneliti bidang Administrasi Publik pada jenjang pertama)	PL2 (Analis Kebijakan jenjang pertama)	PL3 (Administrator/ Manajersektor publik jenjang pertama)	(PL4) Pelaksana urusan publik	(PL 5) Entreprunership
CPL 1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius	√	√	√	√	√
CPL 2	Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang. keahliannya	√	√	√	√	√
CPL 3	Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.	√	√	√	√	√

CPL 4	Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat	√	√	√	√	√
CPL 5	Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.	√	√	√	√	√
CPL 6	Mampu mengelola konflik dan membangun kolaborasi antara aktor-aktor dalam proses kebijakan publik	√	√	√	√	√
CPL 7	Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan	√	√	√	√	√
CPL 8	Mampu melakukan advokasi kebijakan untuk mendorong perubahan sosial yang positif di masyarakat.	√	√	√	√	√
CPL 9	Menguasai konsep, teori, dan prinsip administrasi publik, manajemen publik, kebijakan publik, dan governance.	√	√	√	√	√
CPL 10	Menguasai metodologi penelitian di bidang administrasi publik untuk mendukung perumusan dan evaluasi kebijakan	√	√	√	√	√

Kode CPL Program Studi	Deskripsi	PL1 (Peneliti bidang Administrasi Publik pada jenjang Pertama)	PL2 (Analisis Kebiajakan pada jenjang pertama)	PL3 (Administrator /manajer sektor sektor jenjang pertama)	PL4 (Pelaksana urusan publik)	PL5 Entreprenuer
CPL1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius	√	√	√	√	
CPL2	Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang. keahliannya	√	√	√	√	√

Kode CPL Program Studi	Deskripsi	PL1 (Peneliti bidang Administrasi Publik pada jenjang Pertama)	PL2 (Analisis Kebiajakan pada jenjang pertama)	PL3 (Administrator/manajer sektor sektor jenjang pertama)	PL4 (Pelaksana urusan publik)	PL5 Entreprenuer
	maupun kerjasama kelompok dalam bentuk laporan tugas akhir atau bentuk kegiatan pembelajaran lain melalui pemikiran logis, kritis, sistematis dan inovatif.					
CPL3	Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tatakelola organisasi sektorpublik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.	√	√	√	√	√
CPL4	Mampu merancang. melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat	√	√	√		

Kode CPL Program Studi	Deskripsi	PL1 (Peneliti bidang Administrasi Publik pada jenjang Pertama)	PL2 (Analisis Kebiajakan pada jenjang pertama)	PL3 (Administrator/manajer sektor sektor jenjang pertama)	PL4 (Pelaksana urusan publik)	PL5 Entreprenuer
CPL5	merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.	√	√			

Kode CPL Program Studi	Deskripsi	PL1 (Peneliti bidang Administrasi Publik pada jenjang Pertama)	PL2 (Analisis Kebiajakan pada jenjang pertama)	PL3 (Administrator/manajer sektor sektor jenjang pertama)	PL4 (Pelaksana urusan publik)	PL5 Entrepreneur
CPL6	Mampu mengelola konflik dan membangun kolaborasi antara aktor-aktor dalam proses kebijakan publik	√	√			
CPL7	Mampu melakukan advokasi kebijakan untuk mendorong perubahan sosial yang positif di masyarakat.		√	√		√
CPL8	Mampu melakukan advokasi kebijakan untuk mendorong perubahan sosial yang positif di masyarakat.	√	√	√	√	√

Kode CPL Program Studi	Deskripsi	PL1 (Peneliti bidang Administrasi Publik pada jenjang Pertama)	PL2 (Analisis Kebiajakan pada jenjang pertama)	PL3 (Administrator /manajer sektor sektor jenjang pertama)	PL4 (Pelaksana urusan publik)	PL5 Entreprenuer
CPL9	Menguasai konsep, teori, dan prinsip administrasi publik, manajemen publik, kebijakan publik, dan governance.	√	√	√	√	√
CPL10	Menguasai metodologi penelitian di bidang administrasi publik untuk mendukung perumusan dan evaluasi kebijakan	√	√	√	√	

PENETAPAN BAHAN KAJIAN






fisip.wiraraja.ac.id

JL. RAYA SUMENEP PAMEKASAN KM 5 PATEAN, SUMENEP

VI. PENETAPAN BAHAN KAJIAN

6.1 Gambaran Body of Knowledge (BOK) Public Administration

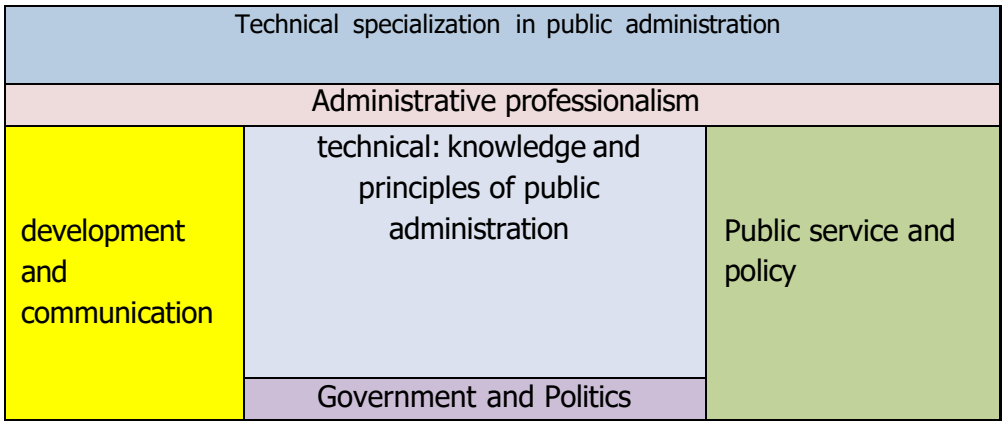
Body of Knowledge (BOK) Public Administration dapat didefinisikan sebagai cakupan kedalaman dan keluasan pengetahuan, keterampilan, dan sikap yang diperlukan oleh seorang individu calon Administrator Publik untuk memasuki praktek administrasi pada jenjang professional. Body of Knowledge ini dipenuhi dengan kombinasi pendidikan tinggi formal di tingkat universitas dan pengalaman (mis; pendidikan professional oleh assosiasi profesi). Indonesian Association For Public Administration (IAPA) telah mengadakan studi dan mengidentifikasi kompetensi (pengetahuan, keterampilan, sikap) yang harus dimiliki oleh lulusan program studi sarjana sebelum memasuki profesi sebagai administrator publik. IAPA merumuskan bahwa dimasa mendatang calon administrator publik harus :

1. Mempunyai kompetensi teknokratis dan etik
   a. Menguasai pengetahuan teknis dan teoritis dalam administrasi publik.
   b. Menjunjung tinggi nilai-nilai integritas, transparansi, dan akuntabilitas.
   c. Berorientasi pada pelayanan publik yang adil dan responsif.
2. Berpikir sistemik dan berbasis bukti
   a. Mampu melihat masalah publik secara komprehensif dan holistik.
   b. Menggunakan data dan hasil riset sebagai dasar pengambilan keputusan kebijakan.
3. Adaptif terhadap perubahan dan inovatif
   a. Siap menghadapi tantangan era digital, kompleksitas tata kelola, dan dinamika sosial-politik.
   b. Mampu berinovasi dalam penyelenggaraan pelayanan publik, birokrasi, dan kebijakan.
4. Berorientasi kolaborasi lintas sektor
   a. Mampu bekerja sama dengan pemerintah, swasta, masyarakat sipil, dan sektor internasional.
   b. Memahami pentingnya governance network dan partisipasi publik dalam tata kelola pemerintahan.
5. Mewakili semangat birokrasi yang melayani
   a. Tidak sekadar sebagai pelaksana kebijakan, tapi sebagai agen perubahan (agent of change).
   b. Memberikan solusi untuk masalah kebijakan dan pelayanan publik secara kreatif dan berkelanjutan.

Dengan mempelajari BOK Public Administration serta rumusan kompetensi yang diharapkan lulusan di masa mendatang, maka PSAP merancang bahan kajian yang mengakomodasi persyaratan komptensi calon administrator. BOK ini secara bertingkat terdiri dari :

1. Memiliki landasan teoritis yang kuat,
2. Menguasai kompetensi inti professional, dan
3. Siap menghadapi dinamika dan tantangan nyata dalam dunia kerja sektor publik.

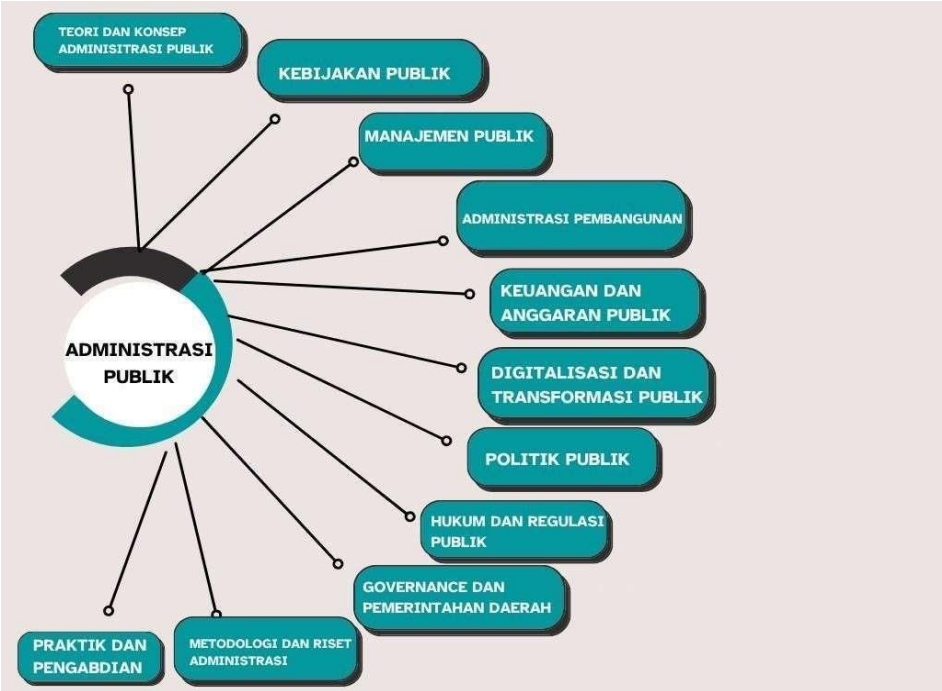
Berdasarkan hal tersebut, maka untuk merancang dasar keilmuan prodi administrasi publik terbagi dalam beberapa kategori seperti ditunjukkan dalam Gambar 13.



Gambar 13. Rancangan dasar keilmuan Program Studi Sarjana Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

Dari batang tubuh keilmuan bidang administrasi publik ini dibuatlah kurikulum inti yang disepakati dalam musyawarah Indonesian Association For Public Administration (IAPA, 2025). Kurikulum Jurusan Prodi Administrasi Publik menggunakan acuan hasil surat keputusan ketua aosiasi ilmu administrasi negara/publik indonesia nomor SK.113/KA.IAPA/KEP/01/2025 tentang Penatapan rencana pembelajaran semseter (RPS) Mata kuliah wajib pada program studu administrasi publik/administrasi negara/manajemen dan kebijakan publik jenjang S1 2025. Hal ini menyesuaikan dengan perkembangan terkini serta merespon isu- isu kontemporer di dunia administrasi publik.

Berdasarkan keilmuan administrasi program studi administrasi publik FISIP Universitas Wiraraja membentuk bahan kajian yang sesuai dengan kebutuhan organisasi, pemerintahan dan industri yang dapat dilihat pada gambar dibawah ini:



Gambar 14 : Bahan Kajian Program Studi Administrasi Publik

Tabel 3. Kurikulum Inti/Minimum Program Sarjana Administrasi Publik IAPA 2025

No	Nama Mata Kuliah/ Bidang Kajian	Bobot SKS Minimum
1	Teori Administrasi Publik	3
2	Metode Penelitian Administrasi	3
3	Kebijakan Publik	3
4	Analisis Kebijakan Publik	3
5	Advokasi dan Komunikasi Kebiajakan	3
6	Manajemen Publik	3
7	Teori Organisasi	3
8	MSDM Sektor Publik	3
9	Keungan Publik	3
10	Kepemimpinan dan Pengambilan Keputusan	3
11	Pelayanan Publik	3
12	Governansi dan Pembangunan	3
13	Pemerintahan Daerah	3
14	Governansi Digital	3
15	Etika dan Akuntabilitas Publik	3
16	Governasi Kewirausahaan	3
17	Pengantar Administrasi Publik	3

18	Ekonomi Publik	3
19	Sistem Politik Indonesia	3
20	Sistem Administrasi Negara indonesia (SANI)	3
21	Birokrasi dan Governansi Publik	3
22	Teori dan Isu Pembangunan	3
23	Reformasi Administrasi	3
24	Administrasi Pembangunan	3
25	Pengantar Teknologi Informasi	3
26	Ekonomi Politik Pembangunan	2
27	Hukum Administrasi Negara (HAN)	3
28	PKL	2
29	Tugas Akhir	6
	Jumlah Bobot SKS minimum disarankan	**88**

Berdasarkan acuan tersebut, daftar mata kuliah minimum yang diwajibkan pada Program Studi Administrasi Publik terdiri atas 29 mata kuliah dengan jumlah sks yaitu 88 sks dari 144 sks untuk program sarjana. Oleh karena itu terdapat sekitar 56 sks yang tersisa untuk mata kuliah lain sebagai pengayaan ataupun penciri dari program studi.

Lebih lanjut tabel 4 meunjukkan Matrik BOK dan hubungannya dengan tingkat pencapaian kognitif yag arus dikuasai oleh lulusan PSAP FISIP UNIJA. Bahan kajian yang dikelompokan menjadi **Teori dan Konsep Administrasi Publik, Kebijakan Publik, Manajemen Publik, Administrasi pembangunan , Keungan dan Anggaran Publik, Digitalisasi dan Transformasi Publik, Politik Publik, Hukum dan Regulasi Publik, Governance dan Pemerintahan Daerah, Metodologi dan Riset Administrasi, Praktik dan Pengambdian**

dihubungkan dnegan pencapaian kognitif yang diadopsi dari Revised Bloom's Taxonomy (Anderson and Krathwohl, 2001). Taksonomi ini digunakan sebagai sebagai alat untuk mendeskripsikan tingkat pencapaian kognitif minimum setiap outcome. Setiap individu mahasiswa dan lulusan diharapkan menunjukkan tingkat pencapaian (competency) ini sebelum masuk ke dalam praktik administrasi publik.

Tabel 4. Matrik BOK dan Hubungannya Dengan Tingkat Pencapaian Kognitif yang Harus Dikuasai oleh Lulusan PSAP FISIP UNIJA

Kategori	Body of Knowledge	Knowledge	Comprehension	Application	Analysis	Evaluation	Creation
		Mengingat atau ambil informasi yang telah dipelajari sebelumnya.	*Menjelaskan kembali konsep/masalah dengan kata kata sendiri, atau menafsirkan isi atau instruksi.*	*Menerapkan apa yang telah dipelajari untuk memecahkan masalah atau menggunakan konsep dalam situasi baru*	*Mengurai konsep atau memecah masalah menjadi bagian-bagian komponennya sehingga strukturnya dapat dipahami.*	*Mengkaji/ Mengevaluasi produk atau proses kerja*	*Merancang atau Merencanakan elemen untuk membentuk keseluruhan yang koheren; reorganisasi menjadi pola atau struktur baru.*
Teori dan Konsep Adminisitrasi Publik	Pengantar Administrasi Publik						
	Teori Administrasi Publik						
	Sistem Administrasi						
	Reformasi Administrasi						
	Perbandingan Administrasi Negara						
Kebijakan Publik	Kebijakan Publik						
	Analisis Kebijakan Publik						
	Advokasi dan Komunikasi Kebijakan						
	Kepemimpinan dan Pengambilan Keputusan						

Kategori	Body of Knowledge	Knowledge	Comprehension	Application	Analysis	Evaluation	Creation
		Mengingat atau ambil informasi yang telah dipelajari sebelumnya.	*Menjelaskan kembali konsep/masalah dengan kata kata sendiri, atau menafsirkan isi atau instruksi.*	*Menerapkan apa yang telah dipelajari untuk memecahkan masalah atau menggunakan konsep dalam situasi baru*	*Mengurai konsep atau memecah masalah menjadi bagian-bagian komponennya sehingga strukturnya dapat dipahami.*	*Mengkaji/ Mengevaluasi produk atau proses kerja*	*Merancang atau Merencanakan elemen untuk membentuk keseluruhan yang koheren; reorganisasi menjadi pola atau struktur baru.*
Manajemen Publik	Manajemen Publik						
	Pelayanan Publik						
	Etika dan Akuntabilitas Publik						
	Asas-asas Manajemen						
	Manajemen Strategis Sektor Publik						
Administrasi Pembangunan	Administrasi Pembangunan						
	Teori dan Isu Pembangunan						
	Governansi dan Pembangunan						

Kategori	Body of Knowledge	Knowledge	Comprehension	Application	Analysis	Evaluation	Creation
		Mengingat atau ambil informasi yang telah dipelajari sebelumnya.	*Menjelaskan kembali konsep/masalah dengan kata kata sendiri, atau menafsirkan isi atau instruksi.*	*Menerapkan apa yang telah dipelajari untuk memecahkan masalah atau menggunakan konsep dalam situasi baru*	*Mengurai konsep atau memecah masalah menjadi bagian-bagian komponennya sehingga strukturnya dapat dipahami.*	*Mengkaji/ Mengevaluasi produk atau proses kerja*	*Merancang atau Merencanakan elemen untuk membentuk keseluruhan yang koheren; reorganisasi menjadi pola atau struktur baru.*
Keuangan dan Anggaran Publik	Keungan Publik						
	Akuntansi sektor publik						
	Ekonomi Publik						
	Administrasi perpajakan						
	Perencanaan Anggaran Daerah						
Digitalisasi dan Transformasi Publik	Governansi Digital						
	Governasi Kewirausahaan						
	Pengantar Teknologi Informasi						
Politik Publik	Teori Politik						
	Sistem Politik Indonesia						
	Politik Lokal*						
	Kebijakan Politik Internasional*						
	Komunikasi Politik*						
	Ekonomi Politik Pembangunan						

Hukum dan Regulasi Publik	Sistem Hukum Indonesia						
	Hukum Administrasi Negara (HAN)						
Kategori	**Body of Knowledge**	**Knowledge**	**Comprehension**	**Application**	**Analysis**	**Evaluation**	**Creation**
		Mengingat atau ambil informasi yang telah dipelajari sebelumnya.	*Menjelaskan kembali konsep/masalah dengan kata kata sendiri, atau menafsirkan isi atau instruksi.*	*Menerapkan apa yang telah dipelajari untuk memecahkan masalah atau menggunakan konsep dalam situasi baru*	*Mengurai konsep atau memecah masalah menjadi bagian-bagian komponennya sehingga strukturnya dapat dipahami.*	*Mengkaji/ Mengevaluasi produk atau proses kerja*	*Merancang atau Merencanakan elemen untuk membentuk keseluruhan yang koheren; reorganisasi menjadi pola atau struktur baru.*
Governance dan Pemerintahan Daerah							
	Pemerintahan Daerah						
	MSDM Sektor Publik						
	Teori Organisasi						
	Perilaku Organisasi						
	BUMN/BUMD						
	Manajemen Perkantoran*						
	Teori Perubahan Sosial						
	Pengembangan Pariwisata & masyarakat pesisir						
	Demografi*						
Metodologi dan Riset Administrasi	Filsafat Ilmu dan Logika						
	Metode Penelitian Administrasi						

	Seminar Proposal						
	Tugas Akhir						
Kategori	**Body of Knowledge**	**Knowledge**	**Comprehension**	**Application**	**Analysis**	**Evaluation**	**Creation**
		Mengingat atau ambil informasi yang telah dipelajari sebelumnya.	*Menjelaskan kembali konsep/masalah dengan kata kata sendiri, atau menafsirkan isi atau instruksi.*	*Menerapkan apa yang telah dipelajari untuk memecahkan masalah atau menggunakan konsep dalam situasi baru*	*Mengurai konsep atau memecah masalah menjadi bagian-bagian komponennya sehingga strukturnya dapat dipahami.*	*Mengkaji/ Mengevaluasi produk atau proses kerja*	*Merancang atau Merencanakan elemen untuk membentuk keseluruhan yang koheren; reorganisasi menjadi pola atau struktur baru.*
Praktik dan Pengabdian	PKL						
	Kuliah Kerja Nyata						

6.2 Bahan Kajian Berdasarkan CPL Program Studi

Dengan memperhatikan dan mengacu pada BOK diatas, PSAP merumuskan sejumlah mata kuliah yang ditawarkan dalam kurikulum pendidikan sarjana Administrasi Publik. Untuk mengaitkan setiap mata kuliah (bahan kajian) dalam BOK yang dijabarkan dalam bentuk mata kuliah dengan capaian pembelajaran [CPL1 – CPL10] program studi Administrasi Publik, maka disusunlah matriks kaitan antara mata kuliah dengan capaian pembelajaran seperti terlihat pada Tabel 5.

Tabel 5. Keterkaitan Antara Bahan Kajian Dengan Capaian Pembelajaran Lulusan Kurikulum 2025

DESKRIPSI CPL Program Studi		Bahan Kajian
CPL1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius	Teori dan Konsep Administrasi Publik, Kebijakan Publik, Manajemen Publik, Administrasi pembangunan, Keungan dan Anggaran Publik,, Digitalisasi dan Transformasi Publik, Politik Publik, Hukum dan Regulasi Publik, Governance dan Pemerintahan Daerah, Metodologi dan Riset Administrasi, Praktik dan Pengambdian
CPL2	Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang. keahliannya	Teori dan Konsep Administrasi Publik, Kebijakan Publik, Manajemen Publik, Administrasi pembangunan, Keungan dan Anggaran Publik,, Digitalisasi dan Transformasi Publik, Politik Publik, Hukum dan Regulasi Publik, Governance dan Pemerintahan Daerah, Metodologi dan Riset Administrasi, Praktik dan Pengambdian
CPL3	Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.	Teori dan Konsep Administrasi Publik, Kebijakan Publik, Manajemen Publik, Administrasi pembangunan, Keungan dan Anggaran Publik,, Digitalisasi dan Transformasi Publik, Politik Publik, Hukum dan Regulasi Publik, Governance dan Pemerintahan Daerah, Metodologi dan Riset Administrasi, Praktik dan Pengambdian
CPL4	Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat	Teori dan Konsep Administrasi Publik, Kebijakan Publik, Manajemen Publik, Administrasi pembangunan, Keungan dan Anggaran Publik,, Digitalisasi dan Transformasi Publik, Politik Publik, Hukum dan Regulasi Publik, Governance dan Pemerintahan Daerah, Metodologi dan Riset Administrasi, Praktik dan Pengambdian

CPL5	Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.	Teori dan Konsep Administrasi Publik, Kebijakan Publik, Manajemen Publik, Administrasi pembangunan, Keungan dan Anggaran Publik,, Digitalisasi dan Transformasi Publik, Politik Publik, Hukum dan Regulasi Publik, Governance dan Pemerintahan Daerah, Metodologi dan Riset Administrasi, Praktik dan Pengambdian,
CPL6	Mampu mengelola konflik dan membangun kolaborasi antara aktor-aktor dalam proses kebijakan publik.	Teori dan Konsep Administrasi Publik, Kebijakan Publik, Manajemen Publik, Administrasi pembangunan, Keungan dan Anggaran Publik,, Digitalisasi dan Transformasi Publik, Politik Publik, Hukum dan Regulasi Publik, Governance dan Pemerintahan Daerah, Metodologi dan Riset Administrasi, Praktik dan Pengambdian
CPL7	Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan	Teori dan Konsep Administrasi Publik, Kebijakan Publik, Manajemen Publik, Administrasi pembangunan, Keungan dan Anggaran Publik,, Digitalisasi dan Transformasi Publik, Politik Publik, Hukum dan Regulasi Publik, Governance dan Pemerintahan Daerah, Metodologi dan Riset Administrasi, Praktik dan Pengambdian
CPL8	Mampu melakukan advokasi kebijakan untuk mendorong perubahan sosial yang positif di masyarakat.	Teori dan Konsep Administrasi Publik, Kebijakan Publik, Manajemen Publik, Administrasi pembangunan, Keungan dan Anggaran Publik,, Digitalisasi dan Transformasi Publik, Politik Publik, Hukum dan Regulasi Publik, Governance dan Pemerintahan Daerah, Metodologi dan Riset Administrasi, Praktik dan Pengambdian

CPL9	Menguasai konsep, teori, dan prinsip administrasi publik, manajemen publik, kebijakan publik, dan governance	Teori dan Konsep Administrasi Publik, Kebijakan Publik, Manajemen Publik, Administrasi pembangunan, Keungan dan Anggaran Publik,, Digitalisasi dan Transformasi Publik, Politik Publik, Hukum dan Regulasi Publik, Governance dan Pemerintahan Daerah, Metodologi dan Riset Administrasi, Praktik dan Pengambdian,
CPL10	Menguasai metodologi penelitian di bidang administrasi publik untuk mendukung perumusan dan evaluasi kebijakan	Teori dan Konsep Administrasi Publik, Kebijakan Publik, Manajemen Publik, Administrasi pembangunan, Keungan dan Anggaran Publik,, Digitalisasi dan Transformasi Publik, Politik Publik, Hukum dan Regulasi Publik, Governance dan Pemerintahan Daerah, Metodologi dan Riset Administrasi, Praktik dan Pengambdian

Halaman ini sengaja dikosongkan

PEMBENTUKAN MATA KULIAH DAN BOBOT SKS









fisip.wiraraja.ac.id

JL. RAYA SUMENEP PAMEKASAN KM 5 PATEAN, SUMENEP

VII. PEMBENTUKAN MATA KULIAH (MK) DAN PENENTUAN BOBOT SKS

7.1 Pembentukan Mata Kuliah

Perancangan kurikulum berbasis MBKM Program Studi Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Wiraraja dilakukan oleh Tim Penyusun Kurikum dengan mengacu pada Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan Kurikulum Inti Administrasi Publik oleh Indonesian Association For Public Administration (IAPA) yang sudah mempertimbangkan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) Level 6 (enam). Kurikulum disesuaikan dengan visi, misi, tujuan dan sasaran yang ditetapkan Prodi Administrasi Publik Universitas Wiraraja.

Pembentukan mata kuliah dalam kurikulum Prodi Administrasi Publik Universitas Wiraraja mengacu pada kurikulum inti yang disepakati dalam IAPA tahun 2025 yang kemudian dilakukan evaluasi dan beberapa perubahan untuk menghadapi tantangan global dalam bidang administrasi publik. Kurikulum Prodi Administrasi Publik Berbasis MBKM (Kurikulum 2022) yang telah disusun berdasarkan Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan sesuai dengan Kurikulum Inti IAPA 2025. Beban studi kumulatif minimum untuk menyelesaikan kuliah adalah sebanyak 144 SKS, terdiri dari 138 SKS mata kuliah wajib dan 6 SKS mata kuliah pilihan. Jangka waktu penyelesaian studi dijadwalkan selesai dalam 8 semester (4 tahun), namun dapat ditempuh dalam waktu kurang dari 8 (delapan) semester. Waktu maksimum untuk menyelesaikan studi adalah 14 semester (7 tahun), tidak termasuk cuti akademik yang diberikan selama maksimum 2 semester.

Setiap butir CPL program studi akan mengandung bahan kajian yang digunakan sebagai acuan dalam pembentukan mata kuliah. Bahan kajian tersebut dapat berupa satu atau lebih cabang ilmu berserta ranting ilmunya, atau sekelompok pengetahuan yang telah terintegrasi dalam suatu pengetahuan baru yang sudah disepakati oleh forum prodi sejenis sebagai ciri bidang ilmu prodi tersebut. Bahan kajian dan materi pembelajaran dapat diperbaharui atau dikembangkan sesuai perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi serta arah pengembangan ilmu program studi. Proses penetapan bahan kajian melibatkan kelompok bidang keilmuan/laboratorium yang ada di program studi. Selain itu, evaluasi kurikulum juga mempertimbangkan masukan-masukan dari stakeholder dan alumni. Masukan dari stakeholder didapatkan dari pengguna lulusan (user) seperti Kantor Pemerintah Daerah Kabupaten Sumenep, Perbankan, BUMN atau BUMD maupun pihak swasta seperti perusahaan nasional dan multinasional dsb. Masukan dan

umpan balik diperoleh melalui kegiatan focus group discussion (fgd) yang dilaksanakan, di Universitas Wiraraja.

Pembentukan suatu mata kuliah berdasarkan bahan kajian yang dipilih dapat dimulai dengan membuat matriks antara rumusan CPL yang terdiri dari unsur - unsur keilmuan administrasi publik yang terdiri dari pembangunan dan komunikasi, pemerintah dan politik, pelayanan dan kebijakan publik.

Tabel 6. Mata Kuliah Berdasarkan CPL dan Bahan Kajian

DESKRIPSI CPL Program Studi		Bahan Kajian	Mata Kuliah
CPL1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius	Mata Kuliah Universitas	Agama, pancasila, kewarganegaraan, bahasa indoensia, bahasa inggris, kewirausahaan,
CPL2	Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang. keahliannya	Mata Kuliah Universitas	Agama, pancasila, kewarganegaraan, bahasa indoensia, bahasa inggris, kewirausahaan,

CPL3	Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.	Teori dan Konsep Administrasi Publik, Kebijakan Publik, Manajemen Publik, Administrasi pembangunan, Keungan dan Anggaran Publik,, Digitalisasi dan Transformasi Publik, Politik Publik, Hukum dan Regulasi Publik, Governance dan Pemerintahan Daerah, Metodologi dan Riset Administrasi, Praktik dan Pengambdian	Semua mata kuliah kecuali Agama, Pancasila, Bahasa Inggris, Bahasa Indonesia, Kewarganegaraan,
CPL4	Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat	Teori dan Konsep Administrasi Publik, Kebijakan Publik, Manajemen Publik, Administrasi pembangunan, Keungan dan Anggaran Publik,, Digitalisasi dan Transformasi Publik, Politik Publik, Hukum dan Regulasi Publik, Governance dan Pemerintahan Daerah, Metodologi dan Riset Administrasi, Praktik dan Pengambdian	Pengantar Administrasi Publik, Etika dan Akuntabilitas Publik, Kebijakan Publik, Pelayanan Publik, Eknomi Publik, Sistem Hukum Indonesia, Teori Administrasi Publik, Asas Asas Manajemen, Sistem Politik Indonesia, BUMN/BUMD, Governansi Digital, MSDM Sektor Publik, Akuntansi sektor publik, Administrasi pembangunan, Pemerintahan Daerah, Governasi Kewirausahaan, Governasi, Manajemen Publik, Kewirausahaan, Politik Lokal, Manajemen Publik, Pelayanan Publik, Advokasi dan Komunikasi Kebiajakan, Kebijakan Politik Internasional,

			Komunikasi Politik, Manajemen Strategis Sektor Publik, Ekonomi Politik Pembangunan, Kuliah Kerja Nyata
CPL5	Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.	Teori dan Konsep Administrasi Publik, Kebijakan Publik, Manajemen Publik, Administrasi pembangunan, Keungan dan Anggaran Publik,, Digitalisasi dan Transformasi Publik, Politik Publik, Hukum dan Regulasi Publik, Governance dan Pemerintahan Daerah, Metodologi dan Riset Administrasi, Praktik dan Pengambdian	Advokasi dan Komunikasi Kebiajakan, Perilaku Organisasi, Governansi dan Pembangunan, Birokrasi dan Governansi Publik, Teori Organisasi, Manajemen Publik, Ekonomi Publik, Hukum Administrasi Negara (HAN), Administrasi perpajakan, Pemerintahan Daerah, Governasi Kewirausahaan, Manajemen Publik, Manajemen Publik, Pelayanan Publik, Advokasi dan Komunikasi Kebiajakan, Reformasi Administrasi, Analisis Kebijakan Publik, Manajemen Strategis Sektor Publik, Ekonomi Politik Pembangunan, Kuliah Kerja Nyata
CPL6	Mampu mengelola konflik dan membangun kolaborasi antara aktor-aktor dalam proses kebijakan publik.	Teori dan Konsep Administrasi Publik, Kebijakan Publik, Manajemen Publik, Administrasi pembangunan, Keungan dan Anggaran Publik,, Digitalisasi dan Transformasi Publik, Politik Publik, Hukum	Kebijakan Publik, Asas-asas Manajemen, Teori Politik, Birokrasi dan Governansi Publik, Politik Lokal, Teori Perubahan Sosial, BUMN/BUMD, MSDM Sektor Publik, Sistem Administrasi Negara indonesia (SANI),

		dan Regulasi Publik, Governance dan Pemerintahan Daerah, Metodologi dan Riset Administrasi, Praktik dan Pengambdian	Teori Organisasi, Administrasi pembangunan, Teori dan Isu Pembangunan, Perbandingan Administrasi Negara, Manajemen Perkantoran, Teori Perubahan Sosial, Pengembangan Pariwisata & masyarakat pesisir, Reformasi Administrasi, Analisis Kebijakan Publik, Demografi
CPL7	Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan	Teori dan Konsep Administrasi Publik, Kebijakan Publik, Manajemen Publik, Administrasi pembangunan, Keungan dan Anggaran Publik,, Digitalisasi dan Transformasi Publik, Politik Publik, Hukum dan Regulasi Publik, Governance dan Pemerintahan Daerah, Metodologi dan Riset Administrasi, Praktik dan Pengambdian	Analisis Kebijakan Publik, Manajemen Strategis Sektor Publik, Birokrasi dan Governansi Publik, Teori dan Isu Pembangunan, Kepemimpinan dan Pengambilan Keputusan, Asas Asas Manajemen, Advokasi dan Komunikasi Kebiajakan, Teori, Manajemen Perkantoran Politik, Teori Administrasi Publik, Governasi Kewirausahaan Teori Organisasi, Pengantar Teknologi Informasi, Governasi Kewirausahaan, Governasi Kewirausahaan, Manajemen Perkantoran, Manajemen Publik, Manajemen Publik, Pelayanan Publik, Advokasi dan Komunikasi Kebiajakan, Teori

			Perubahan Sosial, Pengembangan Pariwisata & masyarakat pesisir, Reformasi Administrasi, Demografi, Manajemen Strategis Sektor Publik, Ekonomi Politik Pembangunan, SeminarProposal, Tugas Akhir, Kuliah Kerja Nyata
CPL8	Mampu melakukan advokasi kebijakan untuk mendorong perubahan sosial yang positif di masyarakat.	Teori dan Konsep Administrasi Publik, Kebijakan Publik, Manajemen Publik, Administrasi pembangunan, Keungan dan Anggaran Publik,, Digitalisasi dan Transformasi Publik, Politik Publik, Hukum dan Regulasi Publik, Governance dan Pemerintahan Daerah, Metodologi dan Riset Administrasi, Praktik dan Pengambdian	Advokasi dan Komunikasi Kebiajakan, Sistem Hukum Indonesia, Sistem Politik Indonesia, Teori Perubahan Sosial, Pengembangan Pariwisata & masyarakat pesisir, Administrasi pembangunan, Teori Administrasi Publik, Governansi Digital, Pengantar Teknologi Informasi, Perilaku Organisasi, Keungan Publik, Politik Lokal, Perencanaan Anggaran Daerah, Kebijakan Politik Internasional, Komunikasi Politik
CPL9	Menguasai konsep, teori, dan prinsip administrasi publik, manajemen publik, kebijakan publik, dan governance	Teori dan Konsep Administrasi Publik, Kebijakan Publik, Manajemen Publik, Administrasi pembangunan, Keungan dan Anggaran Publik,, Digitalisasi dan Transformasi Publik, Politik Publik, Hukum dan Regulasi Publik,	Pengantar Administrasi Publik, Kebijakan Publik, Manajemen Publik, Pelayanan Publik, Advokasi dan Komunikasi Kebiajakan, Sistem Administrasi Negara indonesia (SANI), Akuntansi sektor publik, PKL, KKN,

		Governance dan Pemerintahan Daerah, Metodologi dan Riset Administrasi, Praktik dan Pengambdian	Governansi Kewirausahaan, Etika dan Akuntabilitas Publik, Hukum Administrasi Negara (HAN), Keungan Publik, Administrasi perpajakan, Perbandingan Administrasi Negara, Perencanaan Anggaran Daerah, PKL
CPL10	Menguasai metodologi penelitian di bidang administrasi publik untuk mendukung perumusan dan evaluasi kebijakan	Teori dan Konsep Administrasi Publik, Kebijakan Publik, Manajemen Publik, Administrasi pembangunan, Keungan dan Anggaran Publik,, Digitalisasi dan Transformasi Publik, Politik Publik, Hukum dan Regulasi Publik, Governance dan Pemerintahan Daerah, Metodologi dan Riset Administrasi, Praktik dan Pengambdian	Filsafat Ilmu dan Logika, Metode Penelitian Administrasi. Seminar Proposal, Tugas Akhir

7.2 Penentuan Bobot SKS

Sistem Kredit Semester atau SKS adalah satuan jumlah bobot mata kuliah yang harus ditempuh mahasiswa berdasarkan durasi waktu per minggunya. Sistem ini memungkinkan mahasiswa untuk mencapai perkuliahan efektif dalam masa studinya. Besarnya bobot sks suatu mata kuliah dimaknai sebagai waktu yang dibutuhkan oleh mahasiswa untuk dapat memiliki kemampuan sesuai dengan yang dirumuskan dalam CP mata kuliah tersebut. Unsur penentu perkiraan bobot sks meliputi:

1. Tingkat kemampuan yang harus dicapai);
2. Kedalaman dan keluasan materi pembelajaran yang harus dikuasai;
3. Metode/strategi pembelajaran yang dipilih untuk mencapai kemampuan tersebut.

Bobot sks setiap mata kuliah ditentukan berdasarkan:

1. Tingkat kemampuan yang harus dicapai yaitu bobot CPL yang dibebankan

pada mata kuliah, yang disajikan lebih rinci dalam Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK);

2. Kedalaman dan keluasan materi pembelajaran yang dapat disetarakan dengan waktu kegiatan belajar yang diperlukan untuk mencapai setiap butir CPL yang dibebankan pada mata kuliah;
3. Bentuk dan metode pembelajaran yang dipilih.

Tabel 7. Penentuan Bobot SKS Mata Kuliah Berdasarkan Capaian Pembelajaran Lulusan dan Kedalaman Materi

Mata Kuliah	CPL yang Dibebankan	Pokok Bahasan	Teori	Praktikum/ Praktik/Tugas Besar	SKS
Agama	CPL1, CPL2	Memahami Iman kepada Malaikat dan memahami dunia Jin dan syetan; Memahami Iman kepada Malaikat dan memahami dunia Jin dan syetan; Living al-Qur'an (menghidupkan al_Qur'an dalam kehidupan sehari-hari) dan hadist; Riwayat hidup Nabi Muhammad saw; iman kepada hari akhir; Hakekat dan proses penciptaan manusia dalam al-Qur'an; Hukum operasi plastik dan transgender serta hukum LGBT dalam Islam; hukum zina, narkoba dalam Islam dan cara menanggulangi zina, narkoba di era digitalisasi; Hakekat solat dan kewajiban serta dispensasi	100%	-	3

		Ibadah bagi orang sakit dalam Islam; Rumah tangga Islami dan poligami dalam Islam; Manajemen Qalbu, Akhlak dan Waktu sesuai syariat Islam; Hakekat kematian dalam Islam dan Melaksanakan tata cara mendampingi orang saat sakaratul maut sesuai ajaran Islam; Tata cara merawat jenazah; Pandangan Islam tentang pajak, anti toleransi, anti kekerasan dan anti korupsi			
Pancasila	CPL1, CPL2,	Dasar-Dasar Pendidikan Pancasila; Pancasila Sebagai Sistem Filsafat; Pancasila Sebagai Etika Politik; Pancasila Sebagai Dasar Negara; Sebagai Ideologi Nasional; Pancasila dalam Konteks Sejarah Perjuangan Bangsa Indonesia; Pancasila dalam Kont eks Ketatanegaraan RI; Dinamika Pelaksanaan UUD 1945; Pancasila Sebagai Paradigma Kehidupan Bermasyarakat, berbangsa, dan	100%	-	2

		bernegara; Pancasila Dalam Sistem Politik Indonesia; Pancasila Dalam Konteks HAM dan HakKewajibanWarga Negara.			
Kewarganegaraan	CPL1, CPL2,	Identitas Nasional dan Integrasi Nasional; Negara dan Konstitusi; Hak & kewajiban Warganegara; Demokrasi dan Pendidikan Demokrasi; Negara Hukum dan HAM; Wawasan Nusantara sebagai Geopolitik Indonesia; Otonomi Daerah; Ketahanan Nasional Indonesia.	100%	-	2

Bahasa Indonesia	CPL1, CPL2,	Sejarah Bahasa Indonesia; Ragam Bahasa; hakekat Bahasa Indonesia; bahasa negara; bahasa persatuan; bahasa ilmu pengetahuan, teknologi dan seni; fungsi dan peran bahasa Indonesia; ejaan, kata, kalimat dan paragraf; Menulis makalah, rangkuman dan resensi buku; Membaca artikel ilmiah, tulisan populer dan mengakses informasi melalui internet; Presentasi, berseminar dan berpidato dalam situasi formal.	100%	-	3
Bahasa Inggris	CPL1,CPL2	Parts of Speech; Present Tense; Past Tense; Future Tense; Past Future Tense; Passive Voice; Conditional Sentences; Descriptive Text; Report Text; Recount Text; Narrative Text, Procedure Text; Analytical Exposition Text; Hortatory Exposition Text; News Item Text; Explanation Text	100%	-	3

Kewirausahaan	CPL1, CPL2,	Pengantar kewirausahaan : pengelolaan jasa pemborongan (kontraktor) dan konsultasi (konsultan); Pengenalan manajemen keuangan: (memahamai neraca laba/rugi, dasar-dasar perencanaan investasi, studi kasus analisis keuangan suatu proyek); Pengantar Total Quality Management (TQM): piranti dan teknik menemukan atau memecahkan masalah, proses pengambilan keputusan, teknik berkomunikasi.	100%	-	3

Kuliah Kerja Nyata	CPL3, CPL7, CPL8, CPL9, CPL10	Membuat program kerja sesuai kebutuhan masyarakat	-	100%	3
Pengantar Administrasi Publik	CPL3, CPL4, CPL9	Mata kuliah ini menekankan pada pentingnya administrasi publik sebagai instrumen dalam penyelenggaraan pemerintahan yang demokratis, partisipatif, akuntabel, dan responsif terhadap kebutuhan publik.	100%	-	3

Ekonomi Publik	CPL3,CPL 4, CPL5	Mata kuliah ini memperkuat pemahaman mahasiswa tentang hubungan antara ekonomi dan administrasi publik dalam mendukung tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, dan berkeadilan	100%	-	3
Sistem Hukum Indonesia	CPL3,CPL 8, CPL4	Mata kuliah Sistem Hukum Indonesia memberikan landasan konseptual dan praktis bagi mahasiswa dalam memahami struktur, prinsip, dan dinamika sistem hukum yang berlaku di Indonesia, pemahaman hukum tidak terlepas dari peran administrasi publik dalam menegakkan supremasi hukum, menjamin keadilan, serta mewujudkan tata kelola pemerintahan yang berintegritas.	100%	-	3

Teori Politik	CPL3,CPL 6, CPL7	Teori politik berperan penting dalam membentuk arah dan legitimasi administrasi publik, khususnya dalam konteks negara demokrasi, partisipatif, dan berorientasi pada keadilan sosial.	100%	-	3
Asas Asas Manajemen	CPL3, CPL4, CPL5, CPL7,	mahasiswa diharapkan tidak hanya memahami teori manajemen secara komprehensif, tetapi juga mampu menerapkan prinsip-prinsip tersebut dalam konteks administr asi publik dan tata kelola organisasi sektor publik.	100%	-	3

Teori Administrasi Publik	CPL3, CPL4, CPL7, CPL8	Mata kuliah ini memosisikan teori administrasi publik sebagai instrumen ilmiah yang menjembatani hubungan antara kebijakan, organisasi, dan masyarakat dalam konteks pemerintahan modern.	100%	-	3
Etika dan Akuntabilit as Publik	,CPL3,CPL 4, CPL9	Mata kuliah ini dirancang untuk membentuk lulusan yang tidak hanya memahami norma dan prinsip etika publik, tetapi juga mampu menerapkannya secara konsisten dalam praktik birokrasi, pengambilan kebijakan, serta interaksi dengan masyarakat.	100%	-	3

Hukum Administrasi Negara (HAN)	CPL3,CPL 5, CPL9	Mata kuliah Hukum Administrasi Negara (HAN) bertujuan untuk membekali mahasiswa dengan pemahaman teoritis dan praktis mengenai norma-norma hukum yang mengatur hubungan antara negara dan warga dalam ranah tindakan pemerintahan, HAN merupakan instrumen penting untuk menciptakan penyelenggaraan pemerintahan yang taat hukum, akuntabel, partisipatif, dan responsif terhadap hak warga negara.	100%	-	3
Sistem Politik Indonesia	CPL3, CPL4,CPL8	Mata kuliah Sistem Politik Indonesia membekali mahasiswa dengan pemahaman komprehensif mengena struktur, aktor, proses dan dinamika sistem politik nasional dalam kerangka negara demokrasi, sistem politik Indonesia dikaji tidak hanya sebaga i bangunan institusional tetapi juga sebaga arena relasi kekuasaan yang berdampak langsung pada efektivitas administras publik, kebijakan publik dan pelayanan masyarakat, mata kuliah ini diarahkan untuk membangun	100%	-	3

		kemampuan analitis dan kritis mahasiswa dalam memahami hubungan antara politik dan administrasi, serta menumbuhkan sikap partisipatif dan **etis** sebagai warga negara dan calon pengelola publik di masa depan.			
BUMN/BUMD	CPL3,CPL 4, CPL6	Mata kuliah BUMN/BUMD Indonesia bertujuan untuk memberikan pemahaman konseptual dan praktis mengenai peran, tata kelola, serta tantangan Badan Usaha Milik Negara (BUMN) dan Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) dalam pembangunan nasional dan daerah. BUMN/BUMD bukan hanya entitas ekonomi, tetapi juga instrumen kebijakan publik yang berfungsi strategis dalam melayani kepentingan masyarakat dan memperkuat kedaulatan ekonom negara. mata kuliah ini diarahkan agar mahasiswa mampu menganalisis,	100%	-	2

		mengevaluasi, dan merancang strategi pengelolaan BUMN/BUMD yang profesional, transparan, dan berorientasi pada pelayanan publik yang berkelanjutan.			
Governansi Digital	CPL3, CPL4, CPL8	Mata kuliah ini difokuskan pada capaian pembelajaran yang memungkinkan mahasiswa untuk memahami konsep kebijakan, dan praktik governansi digital, mengevaluasi tantangan dan peluangnya di Indonesia; serta merancang solusi berbasis teknolog dalam meningkatkan kinerja sektor publik.	50%	50%	2

MSDM Sektor Publik	CPL3,CPL ,4, CPL6	Mata kuliah in dirancang agar mahasiswa tidak hanya memahami konsep dan regulasi ASN (Aparatur Sipil Negara), tetap juga mampu menganalisis isu-isu strategis, mengevaluasi kebijakan, serta merancang inovasi manajerial dalam pengelolaan SDM sektor publik yang berbasis kinerja dan pelayanan.	100%	-	3
Sistem Administrasi Negara indonesia (SANI)	CPL3, CPL6, CPL9,	Mata kuliah ini menekankan capaian pembelajaran yang mendorong mahasiswa memahami struktur dan prinsip dasar administrasi negara Indonesia, serta mampu mengkritisi dan memberikan solusi terhadap berbagai persoalan tata kelola publik dalam konteks sistem administrasi nasional.	100%	-	3

Teori Organisasi	CPL3, CPL5, CPL6, CPL7	Mata kuliah ini dirancang untuk membekali mahasiswa dengan pemahaman kritis dan aplikatif terhadap berbagai pendekatan dalam teori organisasi**,** serta kemampuan menerapkannya dalam konteks tata kelola pemerintahan, pelayanan publik, dan manajemen kelembagaan sektor publik.	100%	-	3
Akuntansi sektor publik	CPL3, CPL4, CPL9	Mata kuliah ini dirancang agar mahasiswa tidak hanya menguasai teknis akuntansi pemerintahan, tetapi juga mampu menilai kebijakan keuangan publik, menganalisis laporan keuangan sektor publik, serta mengusulkan perbaikan sistem akuntabilitas keuangan negara secara etis dan profesional.	100%	-	3

Administrasi Pembangunan	CPL3, CPL4, CPL6, CPL8	Mata kuliah ini dirancang untuk membekali mahasiswa dengan kemampuan menganalisis kebijakan pembangunan, merumuskan strategi pelaksanaan pembangunan berbasis kelembagaan dan sumber daya publik, serta mengintegrasikan nilai-nilai etika, tata kelola yang baik, dan responsivitas terhadap perubahan sosial.	100%		3
Pengantar Teknologi Informasi	CPL3,CPL 7, CPL8	Pembelajaran dirancang agar mahasiswa mampu memahami, menggunakan, dan mengkritisi pemanfaatan teknologi informasi dalam konteks administrasi publik, serta memiliki kemampuan awal untuk beradaptasi dengan transformasi digital di sektor pemerintahan dan pelayanan masyarakat.	50%	50%	2

Birokrasi dan Governansi Publik	CPL 3,CPL5,C PL 6,CPL7	mata kuliah ini ditujukan untuk mengembangkan kemampuan analitis mahasiswa terhadap tantangan birokrasi, serta mendorong pemahaman dan penerapan prinsip-prinsip good governance dalam praktik administrasi publik di tingkat lokal, nasional maupun global.	100%	3	3
Perilaku Organisasi	CPL3, CPL5, CPL8	Mata kuliah in dirancang untuk mendorong mahasiswa tidak hanya memahami teori perilaku organisasi, tetapi juga mampu menganalisis dinamika hubungan kerja, memecahkan masalah interpersonal dalam organisasi, serta merancang strategi peningkatan kinerja dan budaya kerja birokrasi yang positif.	100%	-	3

Keungan Publik	CPL3, CPL8, CPL9	Mata kuliah in dirancang agar mahasiswa tidak hanya memahami konsep dasar keuangan publik tetapi juga mampu menganalisis kebijakan fiskal, mengevaluasi anggaran publik, serta merancang solusi kebijakan keuangan yang adil, transparan dan efisien.	100%	-	3
Teori dan Isu Pembangunan	CPL3, CPL6, CPL7	Mata kuliah ini dirancang untuk membekali mahasiswa dengan pemahaman kritis terhadap berbagai paradigma pembangunan, serta kemampuan dalam mengidentifikasi dan menganalisis isu-isu global dan lokal yang mempengaruhi kebijakan pembangunan.	100%	-	3

Filsafat Ilmu dan Logika	,CPL3, CPL7, CPL10	Pembelajaran dirancang untuk mendorong mahasiswa mengembangkan kemampuan bernalar logis dan berpikir filosofis terhadap berbagai konsep dan fenomena sosial, kebijakan, serta praktik pemerintahan.	50%	50%	3
Metode Penelitian Administrasi	CPL3, CPL7, CPL10	Mata kuliah in dirancang agar mahasiswa mampu memahami landasan metodologis, memilih pendekatan dan teknik yang tepat, serta menyusun rancangan penelitian yang sesuai dengan persoalan administratif dan kebijakan publik secara sistematis, etis, dan aplikatif.	20%	80%	3

Administrasi perpajakan	CPL3, CPL5,CPL9	Mata kuliah ini dirancang agar mahasiswa tidak hanya memahami regulasi dan prosedur perpajakan, tetapi juga mampu menganalisis kebijakan perpajakan, mengevaluasi administrasi perpajakan, serta merancang solusi atas permasalahan pajak dalam konteks pemerintahan pusat dan daerah.	100%	-	3
Perbandingan Administrasi Negara	CP L3,CPL6, CPL9	Mata kuliah Perbandingan Administrasi Negara membahas keragaman sistem administrasi publik di berbagai negara dengan menekankan pada struktur pemerintahan, proses kebijakan, sistem birokrasi, serta dinamika hubungan pusat dan daerah	100%	-	3

Pemerintahan Daerah	CP L3, CPL4, CPL5	pembelajaran dirancang agar mahasiswa mampu menganalisis kebijakan dan praktik pemerintahan daerah, memahami relasi pusat daerah, serta merancang strategi penguatan tata kelola daerah yang demokratis, efektif, transparan, dan akuntabel.	100%	-	3
Kepemimpinan dan Pengambilan Keputusan	CPL3, CPL4, CPL5, CPL7,	pembelajaran diarahkan untuk mengembangkan kemampuan mahasiswa dalam menilai situasi organisasi secara analitis, memilih pendekatan kepemimpinan yang tepat, dan mengambil keputusan yang bertanggung jawab, transparan, dan berorientasi pada kepentingan publik**.**	100%	-	3

Governansi dan Pembangunan	CP L3,CPL6, CPL7	pembelajaran dirancang agar mahasiswa dapat memahami, menganalisis, dan mengevaluasi berbagai model governansi serta dampaknya terhadap kualitas pembangunan, sekaligus menumbuhkan kesadaran etis dan kritis terhadap isu-isu pembangunan dalam konteks Indonesia dan global.	100%	-	3
Governasi Kewirausahaan	CPL3, CPL4, CPL5, CPL7,	mata kuliah in dirancang untuk membekali mahasiswa dengan pemahaman kritis tentang keterkaitan antara tata kelola (governance) dan kewirausahaan**,** serta kemampuan untuk merancang kebijakan atau inisiatif yang mendukung iklim usaha yang transparan, inovatif, dan berkelanjutan.	20%	80%	3

Manajemen Perkantoran	CPL3, CPL5, CPL6, CPL7	pembelajaran difokuskan pada pencapaian kompetensi praktis dan strategis dalam manajemen perkantoran agar mahasiswa mampu beradaptasi dengan kebutuhan organisasi publik yang dinamis dan berbasis digital.	100%	-	2
Politik Lokal	CPL3, CPL4,CPL8	Mata kuliah in dirancang agar mahasiswa mampu menganalisis secara ilmiah konfigurasi politik di daerah, mengidentifikasi tantangan-tantangan tata kelola lokal, serta mengembangkan sikap etis dan strategis dalam memperkuat demokrasi lokal dan partisipasi publik.	100%	-	2

Manajemen Publik	CPL3, CPL4, CPL5, CPL7,	Mata kuliah ini dirancang agar mahasiswa mampu menganalisis permasalahan manajerial dalam organisasi publik, merancang solusi kebijakan, serta mengembangkan sikap profesional, kolaboratif dan etis dalam tata kelola pelayanan publik.	100%	-	3
Kebijakan Publik	CPL3, CPL4, CPL5, CPL7,	Mata kuliah in dirancang agar mahasiswa dapat menganalisis kebijakan secara kritis, merumuskan alternatif kebijakan berdasarkan data dan konteks, serta mengembangkan sikap profesional dan etis sebagai calon perancang, pelaksana atau pengkritik kebijakan publik.	100%	-	3

Pelayanan Publik	CPL3, CPL4, CPL5, CPL7,	Mata kuliah ini dirancang untuk memastikan mahasiswa mampu menganalisis sistem pelayanan publik, mengidentifikasi kendala dan solusi peningkatan mutu layanan, serta menerapkan prinsip good governance dan inovasi pelayanan dalam konteks pemerintahan modern.	100%	-	3
Perencanaan Anggaran Daerah	CPL3, CPL8, CPL9	Mata kuliah ini dirancang agar mahasiswa dapat mengembangkan keterampilan merancang strategi komunikasi kebijakan dan menyusun advokasi kebijakan secara efektif dan etis, berdasarkan bukti, konteks sosial, dan kepentingan publik.	50%	50%	2

PKL	CPL3,CP L9	PKL dirancang agar mahasiswa dapat berkontribusi dalam proses kerja, mengidentifikasi permasalahan nyata, dan memberikan saran perbaikan administratif secara konstruktif.	100%	-	2
Teori Perubahan Sosial	CPL3, CPL6, CPL7	Mahasiswa didorong untuk memahami teori teori perubahan sosial klasik hingga kontemporer, serta mampu menganalisis dampaknya terhadap sistem pemerintahan, relasi kekuasaan, dan respons institusional di tingkat lokal dan nasional.	100%	-	2

Pengembangan Pariwisata & masyarakat pesisir	CPL3, CPL6, CPL7	mahasiswa diharapkan tidak hanya memahami teori dan kebijakan pariwisata, tetapi juga mampu menganalisis praktik pengelolaan pariwisata pesisir yang inklusif dan partisipatif, serta merancang intervensi kebijakan berbasis komunitas.	20%	80%	3
Reformasi Administrasi	CPL3, CPL4, CPL5, CPL7,	Mahasiswa diharapkan mampu menganalisis kebijakan dan strategi reformasi administrasi, mengevaluasi efektivitas implementasi di berbagai level pemerintahan, serta merancang gagasan inovatif untuk memperbaiki birokrasi dan tata kelola pemerintahan.	100%		3

Analisis Kebijakan Publik	CPL3, CPL4, CPL5, CPL7,	Mahasiswa tidak hanya dituntut memahami teori, tetapi juga mampu mengaplikasikan teknik analisis kebijakan untuk memecahkan masalah publik, menghasilkan alternatif solusi, dan menyusun rekomendasi yang dapat digunakan dalam proses pengambilan keputusan kebijakan.	100%	-	2
Kebijakan Politik Internasional	CPL3, CPL4,CPL8	Mahasiswa diarahkan untuk mampu menganalisis kebijakan luar negeri dan posisi Indonesia dalam arena internasional, memahami pengaruh organisasi internasional, serta merancang argumentasi kebijakan yang responsif terhadap isu-isu global.	100%	-	2

Komunikasi Politik	CPL3, CPL4,CPL8	Mata kuliah ini mendorong mahasiswa untuk mampu menganalisis dinamika komunikasi antar aktor politik, memaham penggunaan media politik, serta mengembangkan keterampilan menyusun pesan politik yang etis dan efektifdalam konteks kebijakan publik dan kampanye demokratis.	100%	-	2
Demografi	CPL3, CPL6, CPL7	Mata kuliah ini dirancang agar mahasiswa mampu menganalisis data kependudukan, memahami hubungan antara variabel demografi dan kebijakan, serta merumuskan rekomendasi kebijakan kependudukan yang adaptif dan inklusif.	100%	-	2

Manajemen Strategis Sektor Publik	CPL3, CPL4, CPL5, CPL7,	mahasiswa diharapkan mampu menyusun rencana strategis instansi pemerintah menganalisis lingkungan strategis, serta menawarkan solusi berbasis data untuk perbaikan tata kelola dan kinerja organisas publik.	100%	-	2
Ekonomi Politik Pembangunan	CPL3 , CPL4, CPL5, CPL7,	Mahasiswa tidak hanya diajak memahami teori dan sejarah pembangunan, tetapi juga menganalisis dinamika aktor dan institusi, serta merancang alternatif kebijakan pembangunan yang inklusif dan kontekstual.	100%	-	2

Seminar Proposal	CPL3,CPL7,CPL10	Mahasiswa diarahkan untuk mencapai kompetensi dalam merumuskan masalah penelitian, menyusun kerangka teoritik dan metodologi yang relevan , serta mempertahank a n gagasan ilmiahnya secara terbuka dalam forum akademik.	0%	100%	2
Tugas Akhir	CPL3,CPL7,CPL10	Mahasiswa didorong untuk menghasilkan karya ilmiah yang relevan dengan kebutuhan masyarakat berbasis data, dan memberi kontribusi pada praktik dan teori administrasi publik**.** Mata kuliah ini juga melatih mahasiswa untuk berpikir kritis, menyampaika n argumentasi akademik serta menjaga integritas dan etika dalam proses penelitian.	0%	100%	6

Tabel 8. Matrik Matakuliah dan CPL Baru Program Studi

No	Kode	Mata Kuliah	Capaian Pembelajaran Lulusan									
			Sikap	Keterampilan Umum	Keterampilan Khusus							
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
SEMESTER I												
1	MKU0012	Pancasila	√	√								
2	MKU0014	Bahasa Indonesia	√	√								
3	MKU0015	Bahasa Inggris	√	√								
4	IAP1101	Pengantar Administrasi Publik			√	√			√	√		
5	IAP1503	Ekonomi Publik			√	√	√					
6	IAP1801	Sistem Hukum Indonesia				√				√		
7	IAP1701	Teori Politik						√	√			
SEMESTER II												
1	MKU0013	Kewarganegaraan	√	√								
2	MKU0011	Agama	√	√								
3	IAP2304	Asas-asas Manajemen			√	√	√		√			
4	IAP2102	Teori Administrasi Publik			√	√			√	√		
5	IAP2303	Etika dan Akuntabilitas Publik			√	√					√	
6	IAP2802	Hukum Administrasi Negara (HAN)			√		√				√	
7	IAP2702	Sistem Politik Indonesia			√	√				√		
SEMESTER III												
1	IAP3906	BUMN/BUMD			√	√		√				
2	IAP3601	Governansi Digital			√	√				√		

No	Kode	Mata Kuliah	Capaian Pembelajaran Lulusan									
			Sikap	Keterampilan Umum	Keterampilan Khusus							
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	IAP3903	MSDM Sektor Publik			√	√		√				
4	IAP3103	Sistem Administrasi Negara indonesia (SANI)			√			√			√	
5	IAP3904	Teori Organisasi			√		√					
6	IAP3502	Akuntansi sektor publik			√	√					√	
7	IAP3401	Administrasi Pembangunan			√	√		√		√		
SEMESTER IV												
1	IAP4603	Pengantar Teknologi Informasi			√				√	√		
2	IAP4901	Birokrasi dan Governansi Publik			√		√	√	√			
3	IAP4905	Perilaku Organisasi			√		√			√		
4	IAP4501	Keungan Publik			√					√	√	
5	IAP4402	Teori dan Isu Pembangunan			√			√	√			
6	IAP41001	Filsafat Ilmu dan Logika			√				√			√
7	IAP41002	Governasi Kewirausahaan			√				√			√
SEMESTER V												
1	IAP5504	Administrasi perpajakan			√		√				√	
2	IAP5105	Perbandingan Administrasi Negara			√			√			√	
3	IAP5902	Pemerintahan Daerah			√	√	√					
4	IAP5204	Kepemimpinan dan Pengambilan Keputusan			√	√	√		√			
5	IAP5403	Governansi dan Pembangunan			√			√	√			

No	Kode	Mata Kuliah	Capaian Pembelajaran Lulusan									
			Sikap	Keterampilan Umum	Keterampilan Khusus							
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6	IAP5602	Metode Penelitian Administrasi			√				√			
7	IAP5907	Manajemen Perkantoran*)					√	√	√			
8	IAP5703	Politik Lokal*)			√	√	√			√		
SEMESTER VI												
1	IAP6301	Manajemen Publik			√	√	√		√			
2	IAP6201	Kebijakan Publik			√	√	√		√			
3	IAP6302	Pelayanan Publik			√	√	√		√			
4	IAP6203	Advokasi dan Komunikasi Kebiajakan			√	√	√		√			
5	IAP6505	Perencanaan Anggaran Daerah			√					√	√	
6	IAP61101	PKL			√						√	
7	IAP6908	Teori Perubahan Sosial			√		√	√				
8	IAP6909	Pengembangan Pariwisata & masyarakat pesisir			√		√	√				
SEMESTER VII												
1	MKU0018	Kewirausahaan	√	√								
2	IAP7104	Reformasi Administrasi			√	√	√		√			
3	IAP7202	Analisis Kebijakan Publik			√	√	√		√			
4	IAP7704	Kebijakan Politik Internasional*)			√	√				√		
5	IAP7705	Komunikasi Politik*)			√	√				√		

6	IAP7910	Demografi *)			√			√	√			
7	IAP7305	Manajemen Strategis Sektor Publik*)			√	√	√		√			
8	IAP7706	Ekonomi Politik Pembangunan			√	√						
9	IAP71003	Seminar Proposal**)			√				√			√
10	MKU0017	Kuliah Kerja Nyata										
SEMESTER VIII												
11	IAP81004	Tugas Akhir **)			√				√			√

*) Mata Kuliah Pilihan

MATRIK, PETA KURIKULUM DAN MASA TEMPUH









fisip.wiraraja.ac.id

JL. RAYA SUMENEP PAMEKASAN KM 5 PATEAN, SUMENEP

VIII. MATRIK, PETA KURIKULUM DAN MASA TEMPUH

8.1 Matrik, Peta Kurikulum dan Masa Tempuh

Mata Kuliah merupakan satuan pelajaran yang diajarkan dan dipelajari oleh mahasiswa di tingkat perguruan tinggi yang disusun berdasarkan capaian pembelajaran lulusan (CPL) yang dibebankan padanya, berisi materi pembelajaran, bentuk dan metoda pembelajaran, penilaian, serta memiliki bobot minimal satu satuan kredit semester (SKS). Kurikulum 2025 Program Studi Administrasi Publik mengacu pada beberapa kelompok mata kuliah meliputi :

1. **Kelompok Mata Kuliah Teori dan Konsep Administrasi Publik** adalah bahan kajian dan pelajaran yang berokus untuk membekali mahasiswa dengan pemahaman filosofis, teoritis, dan konseptual tentang bagaimana administrasi publik berkembang sebagai disiplin ilmu dan praktik.
2. **Kelompok Mata Kuliah Kebijakan Publik** adalah kelompok bahan kajian yang berfokus pada proses, analisis, dan evaluasi kebijakan yang dibuat oleh pemerintah untuk mengatur kehidupan publik..
3. **Kelompok Mata Kuliah Manajemen Publik** adalah kelompok bahan kajian dan pelajaran yang fokus pada pengelolaan organisasi dan sumber daya sektor publik untuk mencapai tujuan pemerintahan yang efektif, efisien, transparan, dan akuntabel.
4. **Kelompok Mata Administrasi Pembangunan** adalah kelompok bahan kajian yang fokus pada peran administrasi dalam merencanakan, mengelola, dan mengimplementasikan pembangunan nasional dan daerah secara terarah dan berkelanjutan..
5. **Kelompok Mata Kuliah Keuangan dan Anggaran Publik** adalah kelompok bahan kajian dan pelajaran yang berfokus pada pengelolaan sumber daya keuangan negara/daerah**,** baik dalam proses perencanaan, pelaksanaan, pengawasan, hingga pertanggungjawaban anggaran publik.
6. **Kelompok Mata Kuliah Digitalisasi dan Transformasi Publik** adalah kelompok bahan kajian dan pelajaran yang berfokus pada pemanfaatan teknologi digital untuk meningkatkan tata kelola pemerintahan, efisiensi pelayanan publik, serta partisipasi masyarakat secara daring.
7. **Kelompok Mata Kuliah Politik Publik** adalah kelompok bahan kajian dan pelajaran yang berfokus pada interaksi antara proses politik dan kebijakan publik**.** Kelompok ini mengkaji bagaimana aktor-aktor politik, kekuasaan, institusi, dan ideologi memengaruhi proses perumusan, pelaksanaan, dan evaluasi kebijakan pemerintah.
8. **Kelompok Mata Kuliah Hukum dan Regulasi Publik** adalah kelompok bahan kajian dan pelajaran yang membekali mahasiswa dengan pemahaman tentang kerangka hukum, peraturan, dan norma yang mengatur praktik administrasi dan kebijakan publik .
9. **Kelompok Mata Kuliah Governance dan Pemerintahan daerah** adalah kelompok bahan kajian dan pelajaran yang membekali mahasiswa dengan

pemahaman konseptual dan praktis mengenai tata kelola pemerintahan yang baik (good governance) dan dinamika penyelenggaraan pemerintahan daerah dalam kerangka desentralisas**.**

10. **Kelompok Mata Kuliah metodologi dan Riset Administrasi** adalah kelompok bahan kajian dan pelajaran yang bertujuan membekali mahasiswa dengan kemampuan berpikir ilmiah, memahami pendekatan riset, serta mengembangkan keterampilan metodologis untuk melakukan penelitian dalam bidang administrasi publik.
11. **Kelompok Mata Kuliah Praktik dan Pengabdian** adalah kelompok bahan kajian dan pelajaran yang berfokus pada penerapan ilmu dalam konteks nyata, baik melalui pengalaman langsung di lapangan (praktik) maupun kontribusi aktif kepada masyarakat (pengabdian).

Tabel 9. Daftar Mata Kuliah Program Studi Administrasi Publik Berdasarkan Kelompok Mata Kuliah

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	Perkuliahan
Kelompok Mata Kuliah Teori dan Konsep Administrasi Publik				
1	IAP1101	Pengantar Administrasi Publik	3	Prodi
2	IAP2102	Teori Administrasi Publik	3	Prodi
3	IAP3103	Sistem Administrasi Negara indonesia (SANI)	3	Prodi
4	IAP7104	Reformasi Administrasi	3	Prodi
5	IAP5105	Perbandingan Administrasi Negara	3	Prodi
Kelompok Mata Kuliah Kebijakan Publik				
1	IAP6201	Kebijakan Publik	3	Prodi
2	IAP7202	Analisis Kebijakan Publik	3	Prodi
3	IAP6203	Advokasi dan Komunikasi Kebijakan	3	Prodi
4	IAP5204	Kepemimpinan dan Pengambilan Keputusan	3	Prodi
Kelompok Mata Kuliah Manajemen Publik				
1	IAP6301	Manajemen Publik	3	Prodi
2	IAP6302	Pelayanan Publik	3	Prodi
3	IAP2303	Etika dan Akuntabilitas Publik	3	Prodi
4	IAP2304	Asas-asas Manajemen		Prodi
5	IAP7305	Manajemen Strategis Sektor Publik	3	Prodi
Kelompok Mata Kuliah Administrasi Pembangunan				
1	IAP3401	Administrasi Pembangunan	3	Prodi
2	IAP4402	Teori dan Isu Pembangunan		Prodi
3	IAP5403	Governansi dan Pembangunan	3	Prodi
Kelompok Mata Kuliah Keuangan dan Anggaran Publik				
1	IAP4501	Keungan Publik	3	Prodi
2	IAP3502	Akuntansi sektor publik	3	Prodi

3	IAP1503	Ekonomi Publik	3	Prodi
4	IAP5504	Administrasi perpajakan	3	Prodi
5	IAP6505	Perencanaan Anggaran Daerah	2	Prodi
Kelompok Mata Kelompok Mata Digitalisasi dan Transformasi Publik				
1	IAP3601	Governansi Digital	3	Prodi
2	IAP5602	Governasi Kewirausahaan	3	Prodi
3	IAP4603	Pengantar Teknologi Informasi	2	Prodi
Kelompok Mata Kelompok Mata Kuliah Kuliah Politik Publik				
1	IAP1701	Teori Politik	3	Prodi
2	IAP2702	Sistem Politik Indonesia	3	Prodi
3	IAP5703	Politik Lokal	2	Prodi
4	IAP7704	Kebijakan Politik Internasional	2	Prodi
5	IAP7705	Komunikasi Politik	2	Prodi
6	IAP7706	Ekonomi Politik Pembangunan	2	Prodi
Kelompok Mata Kuliah Hukum dan Regulasi Publik				
1	IAP1801	Sistem Hukum Indonesia	3	Prodi
2	IAP2802	Hukum Administrasi Negara (HAN)	3	Prodi
Kelompok Mata Kuliah Governance dan Pemerintahan daerah				
1	IAP4901	Birokrasi dan Governansi Publik	3	Prodi
2	IAP5902	Pemerintahan Daerah	3	Prodi
3	IAP3903	MSDM Sektor Publik	3	Prodi
4	IAP3904	Teori Organisasi	3	Prodi
5	IAP4905	Perilaku Organisasi	3	Prodi
6	IAP3906	BUMN/BUMD	3	Prodi
7	IAP5907	Manajemen Perkantoran	2	Prodi
8	IAP6908	Teori Perubahan Sosial	2	Prodi
9	IAP6909	Pengembangan Pariwisata & masyarakat pesisir	3	Prodi
10	IAP7910	Demografi	2	Prodi
Kelompok Mata Kuliah metodologi dan Riset Administrasi				
1	IAP41001	Filsafat Ilmu dan Logika	3	Prodi
2	IAP41002	Metode Penelitian Administrasi	3	Prodi
3	IAP71003	Seminar Proposal	2	Prodi
4	IAP81004	Tugas Akhir	6	Prodi
Kelompok Mata Kuliah Praktik dan Pengabdian				
1	IAP61101	PKL	2	Prodi
2	IAP71102	Kuliah Kerja Nyata	3	Prodi

STRUKTUR MATA KULIAH KURIKULUM & PRASYARAT MATAKULIAH

BERLAKU MULAI SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2025-2026

PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK - FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

UNIVERSITAS WIRARAJA

Kode Mk	Semester I	sks	Kode Mk	Semester II	sks	Kode Mk	Semester III	sks	Kode Mk	Semester IV	sks	Kode Mk	Semester V	sks	Kode Mk	Semester VI	sks	Kode Mk	Semester VII	sks	Kode Mk	Semester VIII	sks
MKU0012	Pancasila	2	MKU0013	Kewarganegaraan	2	IAP3906	BUMN/BUMD	2							IAP6301	Manajemen Publik	3	IAP7104	Reformasi Administrasi	3			
MKU0014	Bahasa Indonesia	3	MKU0011	Agama	3	IAP3601	Governansi Digital	3	IAP4603	Pengantar Teknologi Informasi	2	IAP5504	Administrasi perpajakan	3	IAP6201	Kebijakan Publik	3	IAP7104	Analisis Kebijakan Publik	3			
MKU0015	Bahasa Inggris	3	IAP2304	Asas-asas Manajemen	3	IAP3903	MSDM Sektor Publik	3				IAP5105	Perbandingan Administrasi Negara	3				IAP7202	Kebijakan Politik Internasional	2			
IAP1101	Pengantar Administrasi Publik	3	IAP2102	Teori Administrasi Publik	3	IAP3103	Sistem Administrasi Negara Indonesia	3	IAP 4710	Birokrasi dan Governansi Publik	3	IAP5902	Pemerintahan Daerah	3	IAP6302	Pelayanan Publik	3	IAP7704	Komunikasi Politik				
				Etika dan Akuntabilitas									Kepemimpinan dan			Advokasi dan		IAP7705	Demografi*				
IAP1503	Ekonomi Publik	3	IAP2303	Publik	3	IAP3904	Teori Organisasi	3	IAP 4705	Perilaku Organisasi	3	IAP5204	Pengambilan Keputusan	3	IAP6203	Komunikasi kebijakan	3	IAP7910	Manajemen Strategis Sektor Publik	2			
IAP1801	Sistem Hukum Indonesia	3	IAP2802	Hukum Administrasi Negara (HAN)	3	IAP3502	Akuntansi Sektor Publik	3	IAP 4606	Keuangan Publik	3							IAP7305	Ekonomi Politik Pembangunan	2			
IAP1701	Teori Politik	3	IAP2702	Sistem Politik Indonesia	3	IAP3401	Administrasi Pembangunan	3	IAP 4601	Teori dan Isu Pembangunan	3	IAP5403	Governansi Pembangunan	3	IAP6203	Perencanaan Anggaran Daerah	2	IAP7706	Seminar Proposal	2	IAP7706	Seminar Proposal	
									IAP 4401	Filsafat Ilmu dan Logika	3	IAP5602	Metode Penelitian Administrasi	3				IAP81004	Tugas Akhir	6	IAP81004	Tugas Akhir
													Manajemen		IAP61101	PKL	2						
													Perkantoran*)	2	IAP6908	Teori Perubahan Sosial	2	MKU0017	Kuliah Kerja Nyata	3			
									IAP 4405	Governansi Kewirausahaan	3		Politik Lokal*					MKU0018	Kewirausahaan	3			

					IAP6909	Pembangunan Pariwisata & Masyarakat Pesisir*	3	
20	20	20	20	20		21	20	6

Gambar 14. Mata Kuliah Program Studi Administrasi Publik Jalur Reguler

Kurikulum Prodi Administrasi Publik Berbasis OBE (Kurikulum 2025) yang telah disusun berdasarkan Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan sesuai dengan Kurikulum Inti IAPA 2025. Beban studi kumulatif minimum untuk menyelesaikan kuliah di Prodi Administrasi Publik Universitas Wiraraja adalah sebanyak 144 SKS, terdiri dari 138 SKS mata kuliah wajib dan 6 SKS mata kuliah pilihan. Jangka waktu penyelesaian studi dijadwalkan selesai dalam 8 semester (4 tahun). Waktu maksimum untuk menyelesaikan studi adalah 14 semester (7 tahun), tidak termasuk cuti akademik yang diberikan selama maksimum 2 semester. Distribusi mata kuliah per semester dapat dilihat pada Tabel berikut ini.

Tabel 10. Daftar Mata Kuliah Semester I

NO.	KODE MK	NAMAMATA KULIAH	JML SKS	DETAIL SKS		MK PRASYARAT
				TEORI	PRAKTIKUM	NAMA MK
1	MKU0012	Pancasila	2	2		
2	MKU0014	Bahasa Indonesia	3	3		
3	MKU0015	Bahasa Inggris	3	3		
4	IAP1101	Pengantar Administrasi Publik	3	3		
5	IAP1503	Ekonomi Publik	3	3		
6	IAP1801	Sistem Hukum Indonesia	3	3		
7	IAP1701	Teori Politik	3	3		
TOTAL SKS			**20**	**20**		

Tabel 11. Daftar Mata Kuliah Semester II

NO.	KODE MK	NAMAMATA KULIAH	JML SKS	DETAIL SKS		MK PRASYARAT
				TEORI	PRAKTIKUM	NAMA MK
1	MKU0013	Kewarganegaraan	2	2		
2	MKU011	Agama	3	3		
3	IAP2304	Asas-asas Manajemen	3	3		
4	IAP2102	Teori Administrasi Publik	3	3		Pengantar Administrasi Publik
5	IAP2303	Etika dan Akuntabilitas Publik	3	3		

NO.	KODE MK	NAMAMATA KULIAH	JML SKS	DETAIL SKS		MK PRASYARAT
				TEORI	PRAKTIKUM	NAMA MK
6	IAP2802	Hukum Administrasi Negara (HAN)	3	3		
7	IAP2702	Sistem Politik Indonesia	3	3		Teori Politik
TOTAL SKS			**20**	**20**		

Tabel 12. Daftar Mata Kuliah Semester III

NO.	KODE MK	NAMAMATA KULIAH	JML SKS	DETAIL SKS		MK PRASYARAT
				TEORI	PRAKTIKUM	NAMA MK
1	IAP3906	BUMN/BUMD	2	2		
2	IAP3601	Governansi Digital	3	1	2	Asas-asas Manajemen
3	IAP3903	MSDM Sektor Publik	3	3		Asas-asas Manajemen
4	IAP3103	Sistem Administrasi Negara indonesia (SANI)	3	2		Teori Administrasi Publik
5	IAP3904	Teori Organisasi	3	3		
6	IAP3502	Akuntansi sektor publik	3	2		
7	IAP3401	Administrasi Pembangunan	3	3		
TOTAL SKS			**20**	**16**	**2**	

Tabel 13. Daftar Mata Kuliah Semester IV

NO.	KODE MK	NAMAMATA KULIAH	JML SKS	DETAIL SKS		MK PRASYARAT
				TEORI	PRAKTIKUM	NAMA MK
1	IAP4603	Pengantar Teknologi Informasi	2	1	1	Governansi Digital
2	IAP4901	Birokrasi dan Governansi Publik	3			Sistem Administrasi Negara indonesia (SANI)
3	IAP4905	Perilaku Organisasi	3			Teori Organisasi
4	IAP4501	Keuangan Publik	3			Akuntansi sektor publik

NO.	KODE MK	NAMAMATA KULIAH	JML SKS	DETAIL SKS		MK PRASYARAT
				TEORI	PRAKTIKUM	NAMA MK
5	IAP4402	Teori dan Isu Pembangunan	3			Administrasi Pembangunan
6	IAP41001	Filsafat Ilmu dan Logika	3			
7	IAP4602	Governasi Kewirausahaan	3	1	2	
TOTAL SKS			**20**	**2**	**3**	

Tabel 14. Daftar Mata Kuliah Semester V

NO.	KODE MK	NAMAMATA KULIAH	JML SKS	DETAIL SKS		MK PRASYARAT
				TEORI	PRAKTIKUM	NAMA MK
1	IAP5504	Administrasi perpajakan	3	3		
2	IAP5105	Perbandingan Administrasi Negara	3	3		
3	IAP5902	Pemerintahan Daerah	3	3		
4	IAP5204	Kepemimpinan dan Pengambilan Keputusan	3	3		
5	IAP5403	Governansi dan Pembangunan	3	3		Teori dan Isu Pembangunan
6	IAP51002	Metode Penelitian Administrasi	3	1	2	Filsafat Ilmu dan Logika
7	IAP3715	Manajemen Perkantoran (MK Pilihan 1)	2	2		
8	IAP5425	Politik Lokal (MK Pilihan 2)				
TOTAL SKS			**20**	**18**	2	

Tabel 15. Daftar Mata Kuliah Semester VI

NO.	KODE MK	NAMAMATA KULIAH	JML SKS	DETAIL SKS		MK PRASYARAT
				TEORI	PRAKTIKUM	NAMA MK
1	IAP6301	Manajemen Publik	3	3		
2	IAP6201	Kebijakan Publik	3	3		
3	IAP6302	Pelayanan Publik	3	3		Pemerintahan Daerah
4	IAP6203	Advokasi dan Komunikasi Kebijakan	3	3		Kepemimpinan dan Pengambilan Keputusan
5	IAP6505	Perencanaan Anggaran Daerah	2	2		Governansi dan Pembangunan
6	IAP61101	PKL	2		2	
7	IAP6908	Teori Perubahan Sosial	2	2		
8	IAP6909	Pengembangan Pariwisata &masyarakat pesisir	3	1	2	
TOTAL SKS			**21**	**19**	4	

Tabel 16. Daftar Mata Kuliah Semester VII

NO.	KODE MK	NAMAMATA KULIAH	JML SKS	DETAIL SKS		MK PRASYARAT
				TEORI	PRAKTIKUM	NAMA MK
1	MKU0018	Kewirausahaan	3	3		
2	IAP7104	Reformasi Administrasi	3	3		
3	IAP7202	Analisis Kebijakan Publik	3	3		Kebijakan Publik
4	IAP7423	Kebijakan Politik Internasional (MK Pilihan 3)	2	2		
5	IAP7705	Komunikasi Politik (MK Pilihan 4)				
6	IAP7910	Demografi (MK Pilihan 5)	2	2		
7	IAP7305	Manajemen Strategis Sektor Publik (MK Pilihan 6)				
8	IAP7706	Ekonomi Politik Pembangunan	2	2		

9	IAP71003	Seminar Proposal	2	-	2	Metode Penelitian Administrasi
10	MKU0018	Kuliah Kerja Nyata	3	-	3	
TOTAL SKS			**20**	**15**	**5**	

Tabel 17. Daftar Mata Kuliah Semester VIII

NO.	KODE MK	NAMAMATA KULIAH	JML SKS	DETAIL SKS		MK PRASYARAT
				TEORI	PRAKTIKUM	NAMA MK
1	IAP81004	Tugas Akhir	6		6	Seminar Proposal
TOTAL SKS			**6**		**6**	

Tabel 18. Daftar Mata Kuliah Pilihan

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS
1	IAP5907	Manajemen Perkantoran	2
2	IAP5703	Politik Lokal	2
3	IAP7704	Kebijakan Politik Internasional	2
4	IAP7705	Komunikasi Politik	2
5	IAP7910	Demografi	2
6	IAP7305	Manajemen Strategis Sektor Publik	2
Jumlah SKS			**12**

Tabel 19. Jumlah SKS Per Semester – Jalur Reguler

Semester	SKS
I	20
II	20
III	20
IV	20
V	20
VI	21
VII	20
VIII	6
Jumlah	**147**

Tabel 20. Jumlah SKS Per Semester – Jalur MBKM

Semester	SKS
I	20
II	20
III	20
IV (Kewirausahaan)	20
V (Pertukaran Pelajar)	20
VI (Magang)	19
VII (Penelitian dan Pengabdian)	20
VIII (KKN Tematik)	19
Jumlah	**158**

8.2 Capstone Design

Dalam struktur mata kuliah Prodi Administrasi Publik terdapat mata kuliah yang bertujuan untuk meningkatkan keahlian professional mahasiswa sarjana Administrasi Publik dalam menguasai dan memberikan pengalaman praktis dan kolaboratif kepada mahasiswa dalam menyelesaikan permasalahan nyata di bidang administrasi publik, dengan pendekatan interdisipliner dan berbasis data/kebijakan. Dalam konteks administrasi publik, capstone bukan hanya tentang "desain produk," tetapi desain solusi kebijakan, tata kelola, pelayanan publik, atau inovasi kelembagaan. Mata kuliah tersebut disebut Capstone Design.

Kemampuan dasar yang sangat penting untuk dipelajari oleh mahasiswa S1 Administrasi Publik adalah konsep administrasi yang merupakan hal utama yang dipelajari dalam perkuliahan ini. Setiap lulusan sarjana S1 Administrasi Publik harus menjalani proses ini dengan baik dan benar. Capstone design pada mata kuliah Mahasiswa S1 Administrasi Publik perlu menguasai seperangkat kemampuan dasar yang bersifat konseptual, analitis, teknis, dan aplikatif untuk memahami serta mengelola berbagai persoalan publik secara efektif, akuntabel, dan responsif terhadap dinamika sosial-politik. Kemampuan dasar ini menjadi fondasi dalam membentuk lulusan yang kompeten, berintegritas, dan siap berkontribusi dalam tata kelola pemerintahan serta pelayanan publik

Capstone Design merupakan akulminasi dari mata kuliah yang telah ditempuh oleh seorang mahasiswa pada semester sebelumnya. Dalam pengertian lain, mahasiswa

diharapkan dapat memanfaatkan ilmu dan pengetahuan yang diperoleh setelah mengikuti perkuliahan pada semester sebelumnya.

Salah satu kriteria yang dirumuskan oleh Lembaga Akreditasi Mandiri (LAM) Administrasi Publik adalah kurikulum harus memuat kriteria Capstone Design. Untuk memenuhi kriteria tersebut, Prodi Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Wiraraja merancang mata kuliah capstone design yang bertujuan agar mahasiswa mempunyai kemampuan untuk melakukan desain inovasi yang berhubungan dengan tata kelola lembaga dengan menggunakan pengetahuan yang telah diperoleh di bidang administrasi maupun non-administrasi.

Capstone Design merupakan mata kuliah puncak (culminating experience) dalam program Sarjana Administrasi Publik yang dirancang untuk mengintegrasikan seluruh pengetahuan, keterampilan, dan sikap yang telah diperoleh mahasiswa selama proses perkuliahan. Mata kuliah ini tidak hanya menjadi ujian akademik, tetapi juga merupakan simulasi nyata peran profesional mahasiswa dalam merancang solusi terhadap persoalan-persoalan publik aktual.

Dalam Capstone Design, mahasiswa ditantang untuk bekerja dalam tim lintas minat, menggali isu-isu kebijakan, pelayanan publik, tata kelola pemerintahan, atau pembangunan daerah, dan merancang intervensi atau solusi administratif yang aplikatif**.** Proyek akhir ini dapat berbentuk desain kebijakan publik, reformasi pelayanan, sistem monitoring kinerja, platform digital pelayanan masyarakat, hingga model kolaborasi multi-aktor (pemerintah, swasta, masyarakat).

tujuan dan kriteria, sintesis, analisis, permodelan konstruksi, validasi, dan evaluasi. Secara lebih detail, proses pelaksanaan Capstone Design dijabarkan dalam tabel berikut:

Tahapan dan detail pelaksanaan Capstone Design diuraikan sebagai berikut

1. Mahasiswa yang diperbolehkan menjadi peserta Capstone Design adalah mahasiswa yang memprogramkan Capstone Design pada semester IV sampai Semester VIII, dan hanya mahasiswa yang memenuhi syarat saja yang diperbolehkan mengikuti mata kuliah tersebut. Untuk mengambil mata kuliah perencanaan, harus memenuhi persyaratan-persyaratan sebagai berikut:
   - Telah menempuh mata kuliah prasyarat
   - Mahasiswa telah mengisi Kartu Rencana Studi (KRS) untuk mata kuliah Perancangan yang dipilih
   - Setiap mahasiswa atau tim akan dibimbing oleh Dosen Pengampu Mata Kuliah
   - Lamanya waktu yang diberikan kepada tim mahasiswa untuk dapat menyelesaikan tugas perencanaan ini adalah selama 1 (satu) semester.
   - Harus melampirkan luaran utama untuk masing- masing tugas tersebut, sesuai capaian pembelajaran.

2. Topik Perencanaan

Program Studi Administrasi Publik menawarkan mata kuliah perencanaan yang bersifat aplikatif, kontekstual, dan berbasis solusi nyata, untuk menjawab tantangan tata kelola pemerintahan dan pembangunan daerah. Salah satu pendekatan yang digunakan adalah Capstone Design, yaitu model pembelajaran berbasis OBE yang mengintegrasikan teori, keterampilan, dan pengalaman lapangan mahasiswa dalam menyusun solusi strategis atas persoalan publik yang nyata. Melalui Capstone Design, mahasiswa tidak hanya belajar merancang dokumen perencanaan, tetapi juga melakukan riset lapangan, berinteraksi dengan pemangku kepentingan, dan menyusun intervensi atau inovasi yang dapat diterapkan langsung di institusi publik, seperti disajikan pada tabel berikut.

Tabel 23. Mata Kuliah Capstone Design Prodi Administrasi Publik Universitas Wiraraja

No	Mata Kuliah	Kelompok Mata Kuliah
1	Pelayanan Publik	Kebijakan Publik
2	Birokrasi dan Governansi Publik	
3	Kebijakan Publik	
4	Keuangan Publik	Pemerintahan dan Politik
5	Advokasi dan Komunikasi Kebijakan	
6	Governansi Kewirausahaan	Digitalisasi dan Transformasi Publik

3. Pembentukan Kelompok

Capstone Design dilaksanakan secara individu atau berkelompok. Salah satu tujuan pelaksanaan berkelompok adalah agar mahasiswa belajar untuk bekerja sama dan mengembangkan softskills yang diperlukan dalam pekerjaan mereka setelah lulus. Pada tugas perencanaan kelompok, pengelompokan ditentukan oleh setiap dosen pengampu mata kuliah. Tujuan pemilihan oleh dosen ini memungkinkan mahasiswa bekerja sama dengan kolega yang bukan pilihannya. Pembentukan kelompok ini memaksimumkan diversitas terutama dalam hal prestasi, latar belakang, gender, dan kemampuan. Setiap kelompok perancangan dapat diisi 2 sampai 3 orang mahasiswa. Dosen pengampu Capstone Design akan menentukan topik perencanaan beserta kelompok untuk para mahasiswa. Keputusan tersebut mutlak dan tidak dapat diganggu gugat

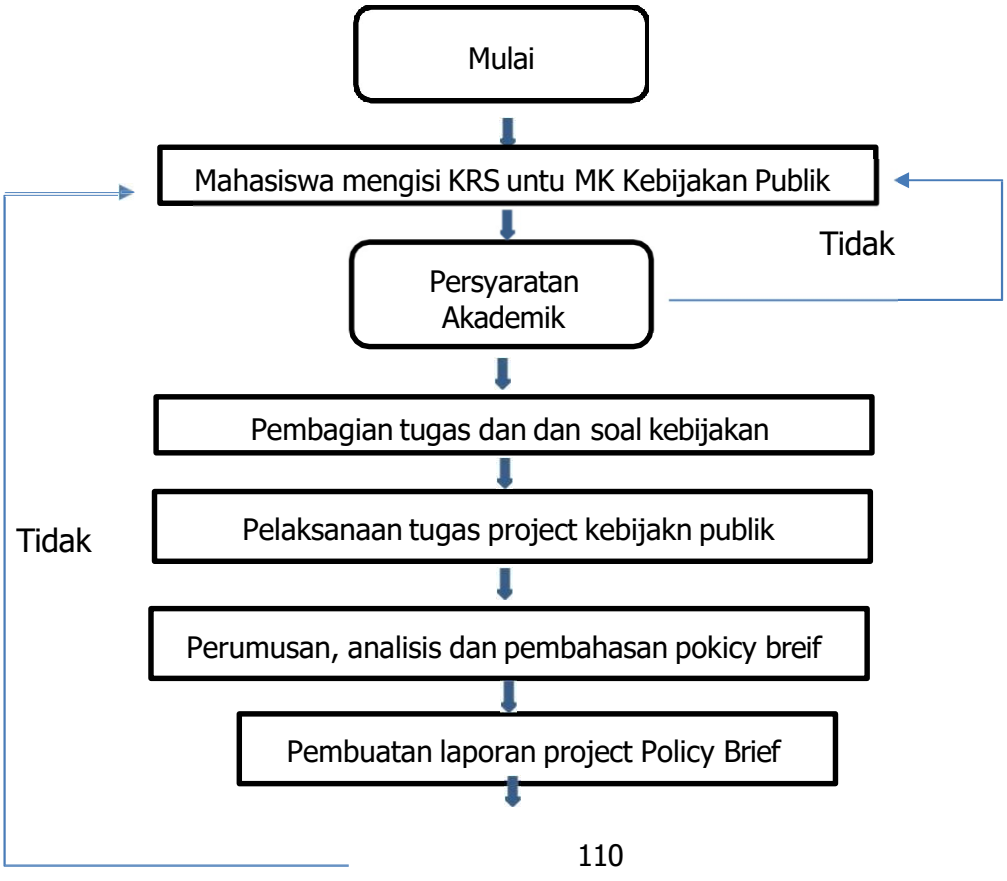
4. Dokumen Luaran

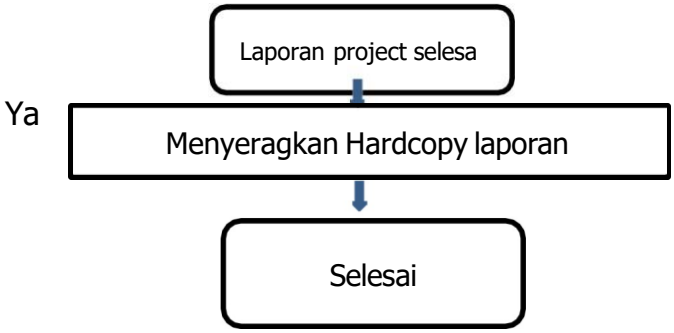
Luaran dari mata kuliah perencanaan ini adalah dirancang untuk membekali

mahasiswa dengan kemampuan menyusun dokumen perencanaan yang aplikatif, responsif, dan berbasis data untuk mendukung proses pembangunan dan tata kelola sektor publik. Sebagai bagian dari pendekatan pembelajaran berbasis proyek (capstone design), mata kuliah ini menekankan integrasi antara teori perencanaan, analisis kebijakan, dan praktik lapangan.

Luaran dari mata kuliah ini adalah produk akademik dan profesional yang dapat digunakan sebagai rekomendasi atau acuan dalam penyusunan rencana pembangunan, evaluasi program, maupun perbaikan layanan publik. Mahasiswa diarahkan untuk menghasilkan dokumen perencanaan yang konkret, implementatif, dan relevan dengan kebutuhan pemangku kepentingan, baik di tingkat desa, kecamatan, kabupaten, hingga lembaga pemerintahan lainnya, Kegiatan mata kuliah perencanaan. Semua tahapan kegiatan dibuat dalam bentuk laporan sebagai bahan evaluasi. Dokumen laporan tugas perencanaan dijilid dengan warna biru muda. Dokumen laporan dikumpulkan dalam bentuk hardcopy dan diserahkan kepada dosen pengampu mata kuliah untuk mendapatkan penilaian akhir. Aturan penulisan laporan dan struktur laporan tugas perencanaan mengikuti ketentuan yang diatur di dokumen Panduan Capstone Design Prodi Administrasi Publik Fakultas Ilmu sosial dan Ilmu politik Universitas Wiraraja yang disediakan oleh dosen pengampu mata kuliah masing-masing.

Gambar 15. Bagan Alir Pelaksanaan Tugas Kebijakan Publik (Policy Brief)




Laporan project selesa
Ya
Menyeragkan Hardcopy laporan
Selesai

Halaman ini sengaja dikosongkan

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)









fisip.wiraraja.ac.id

JL. RAYA SUMENEP PAMEKASAN KM 5 PATEAN, SUMENEP

IX. RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

9.1 Rencana Pembelajaran Semester

Rencana Pembelajaran Semester (RPS) merupakan dokumen program pembelajaran yang dirancang untuk menghasilkan lulusan yang memiliki kemampuan sesuai dengan CPL yang telah ditetapkan. Penyetaraan bobot kegiatan merdeka belajar-kampus merdeka yang dilakukan di Program Studi Sarjana Administrasi publik adalah berbentuk hibrida atau bentuk bebas (free form). Kegiatan PMBKM yang dilaksanakan selama 6 bulan disetarakan dengan 20 sks tanpa menyetarakan dengan mata kuliah. Dua puluh sks tersebut dinyatakan dengan bentuk kompetensi yang diperoleh oleh mahasiswa, baik dalam kompetensi keras (hard skills) maupun kompetensi halus (soft skills) yang dihubungkan dengan CPL program studi.

Rencana Pembelajaran Semester (RPS) suatu mata kuliah adalah rencana proses pembelajaran yang disusun untuk kegiatan pembelajaran selama satu semester guna memenuhi capaian pembelajaran lulusan yang dibebankan pada mata kuliah. RPS ditetapkan dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri atau bersama dalam kelompok keahlian suatu bidang ilmu pengetahuan dan/atau teknologi dalam Program Studi. RPS atau istilah lain menurut SN-Dikti Pasal 12 (Permendikbud No. 3 Tahun 2020), paling sedikit memuat:

a. Nama Program Studi, nama dan kode mata kuliah, semester, Satuan Kredit Semester, nama Dosen pengampu;
b. Capaian pembelajaran lulusan yang dibebankan pada mata kuliah dan dirumuskan dalam CPMK;
c. Kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap Pembelajaran untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan;
d. Bahan kajian/Materi pembelajaran yang terkait dengan kemampuan yang akan dicapai;
e. Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran dan Modalitas Pembelajaran;
f. Perhitungan SKS dan ekuivalensinya;
g. Pengalaman belajar mahasiswa yang diwujudkan dalam deskripsi tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa selama satu semester;
h. Kriteria, indikator, dan bobot penilaian; dan
i. Daftar referensi yang digunakan.

9.2 Penilaian Pembelajaran

Penilaian adalah satu atau lebih proses mengidentifikasi, mengumpulkan, dan mempersiapkan data untuk mengevaluasi tercapainya capaian pembelajaran lulusan (CPL), dan tujuan kurikulum (ABET, 2016). Penilaian wajib mengandung muatan motivasi, menumbuhkan rasa percaya diri untuk berkontribusi dengan pilihan jalan hidup sebagai pembelajar sepanjang hayat. Lalu menggunakan keahlian khusus untuk bekerja dalam superteam yang dipilihnya.



Gambar 16. Mekanisme Penilaian

Kurikulum Merdeka Belajar – Kampus Merdeka, tenaga pendidik diaharapkan mampu mendesain teknik penilaian/assessmen yang beragam sesuai dengan fungsi dan tujuan asesmen. Hasil dari asesmen formatif digunakan untuk umpan balik pembelajaran, sementara hasil dari asesmen sumatif digunakan untuk pelaporan hasil belajar. Teknik penilaian secara garis besar dapat dilihat pada Tabel 23 berikut ini:

Tabel 21. Teknik Penilaian

Penilaian	Teknik	Instrumen
Sikap	Observasi penilaian diri, penilaian antar mahasiswa dan penilaian aspek pribadi	1. Rubrik untuk penilaian proses dan / atau 2. Portofolio atau karya desain untuk penilaian hasil
Keterampilan Umum	Observasi, partisipasi, unjuk kerja, tes tertulis, tes lisan, angket, praktikum, praktek, simulasi, praktek lapangan	
Keterampilan Khusus dan Pengetahuan		
Hasil akhir penilaian merupakan integrasi antara berbagai teknik dan instrumen penilaian yang digunakan.		

Rubrik merupakan panduan atau pedoman penilaian yang menggambarkan kriteria yang diinginkan dalam menilai atau memberi tingkatan dari hasil kinerja

belajar mahasiswa. Rubrik terdiri dari dimensi atau aspek yang dinilai dan kriteria kemampuan hasil belajar mahasiswa ataupun indikator capaian belajar mahasiswa. Tujuan penilaian menggunakan rubrik adalah memperjelas dimensi atau aspek dan tingkatan penilaian dari capaian pem belajaran mahasiswa. Selain itu rubrik diharapkan dapat menjadi pendorong atau motivator bagi mahasiswa untuk mencapai capaian pembelajarannya. Rubrik dapat bersifat menyeluruh atau berlaku umum dan dapat juga bersifat khusus atau hanya berlaku untuk suatu topik tertentu. Rubrik yang bersifat menyeluruh dapat disajikan dalam bentuk holistic rubric. Terdapat 3 jenis rubrik yang meliputi:

1. Rubrik holistik adalah pedoman penilaian untuk menilai berdasarkan kesan keseluruhan atau kombinasi semua kriteria;
2. Rubrik analitik adalah pedoman penilaian yang memiliki tingkatan kriteria penilaian yang dideskripsikan dan diberikan skala penilaian atau skor penilaian;
3. Rubrik skala persepsi adalah pedoman penilaian yang memiliki tingkatan kriteria penilaian yang tidak dideskripsikan, namun tetap diberikan skala penilaian atau skor penilaian.

Penilaian portofolio merupakan penilaian berkelanjutan yang didasarkan pada kumpulan informasi yang menunjukkan perkembangan capaian belajar mahasiswa dalam satu periode tertentu. Informasi tersebut dapat berupa karya mahasiswa dari proses pembelajaran yang dianggap terbaik atau karya mahasiswa yang menunjukkan perkembangan kemampuannya untuk mencapai capaian pembelajaran. Terdapat 3 Jenis penilaian portofolio meliputi:

1. Portofolio perkembangan, berisi koleksi hasil-hasil karya mahasiswa yang menunjukkan kemajuan pencapaian kemampuannya sesuai dengan tahapan belajar yang telah dijalani;
2. Portofolio pamer (showcase) berisi hasil-hasil karya mahasiswa yang menunjukkan hasil kinerja belajar terbaiknya;
3. Portofolio komprehensif, berisi hasil-hasil karya mahasiswa secara keseluruhan selama proses pembelajaran.

RENCANA IMPLEMENTASI HAK BELAJAR MAKSIMUM 3 DILUAR PRODI









fisip.wiraraja.ac.id

JL. RAYA SUMENEP PAMEKASAN KM 5 PATEAN, SUMENEP

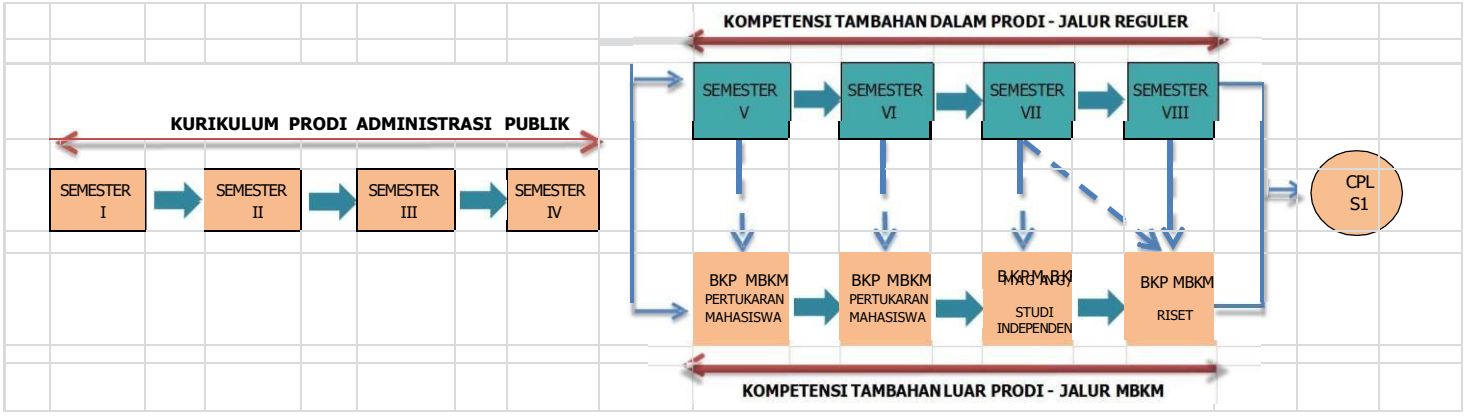
X. RENCANA IMPLEMENTASI HAK BELAJAR MAKSIMUM 3 SEMESTER DI LUAR PRODI

10.1 Struktur Mata Kuliah Prodi Administrasi Publik Jalur MBKM

Kegiatan MBKM pada Prodi Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Wiraraja dilaksanakan dengan mengadopsi konsep penyelesaian studi diluar kampus setelah mahasiswa menempuh semua mata kuliah inti program studi yang ditetapkan oleh IAPA. Kebijakan ini sesuai dengan Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi khususnya pada pasal 18 yaitu pemenuhan masa dan beban belajar bagi mahasiswa program sarjana atau sarjana terapan dapat dilaksanakan:

1. Mengikuti seluruh proses pembelajaran dalam program studi pada perguruan tinggi sesuai masa dan beban belajar; dan
2. Mengikuti proses pembelajaran di dalam program studi untuk memenuhi sebagian masa dan beban belajar dan sisanya mengikuti proses pembelajaran di luar program studi

Mata kuliah inti program studi diberikan selama 5 semester pertama. Setelah menempuh semua mata kuliah inti, mahasiswa diberikan pilihan menyelesaikan kuliah selama 3 semester berikutnya melalui jalur kuliah Reguler atau jalur MBKM. Jalur MBKM dapat diprogramkan selama 1, 2 atau 3 semester. Alur Kurikulum Tahun 2021 dapat dilihat pada Gambar berikut ini.



Gambar 17. Bagan Alur Kurikulum Prodi Admininistrasi Publik

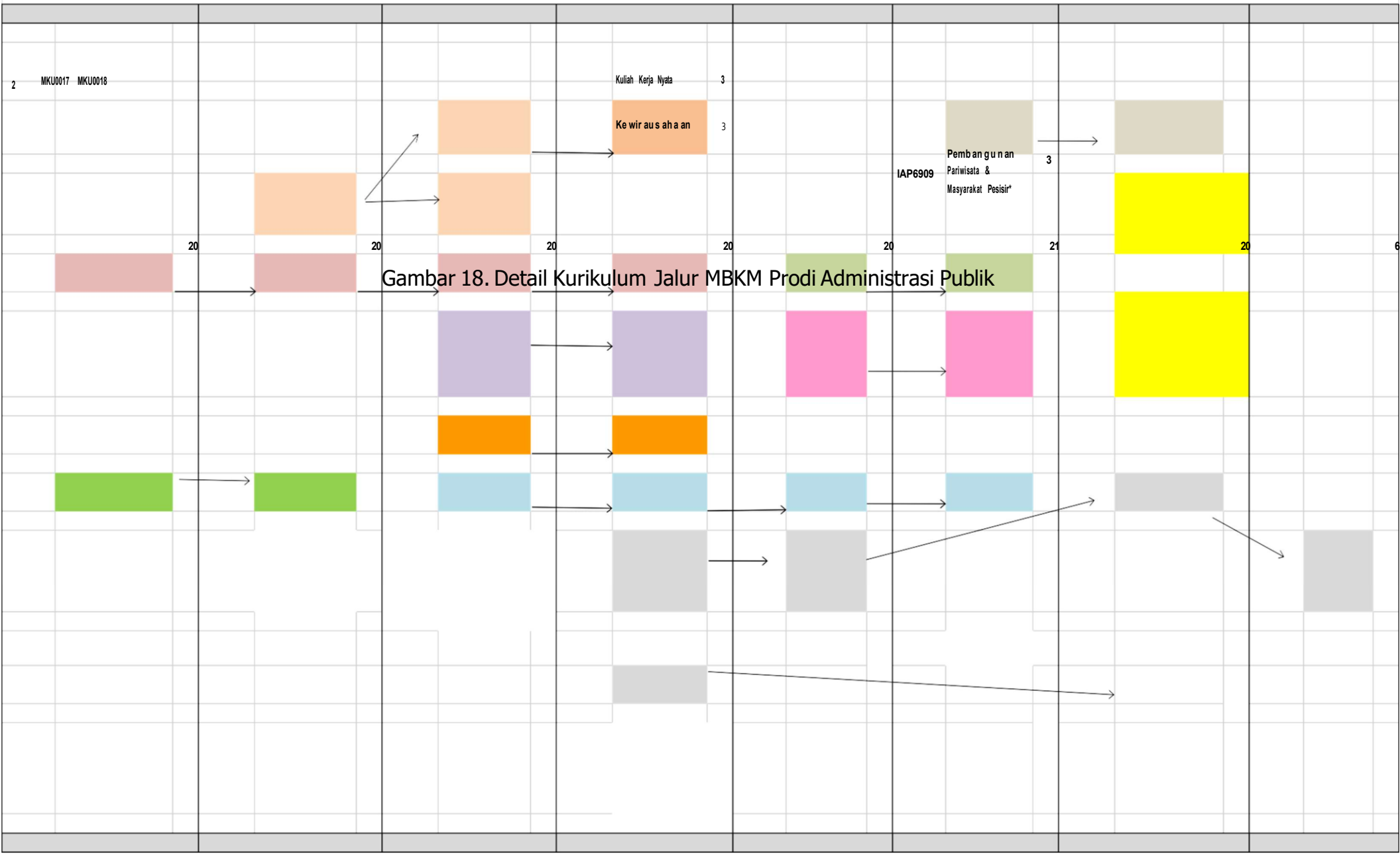
STRUKTUR MATA KULIAH KURIKULUM 2025 JALUR MBKM

BERLAKU MULAI SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2025-2026

PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK - FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

UNIVERSITAS WIRARAJA

Kode Mk	Semester I	sks	Kode Mk	Semester II	sks	Kode Mk	Semester III	sks	Kode Mk	Semester IV	sks	Kode Mk	Semester V	sks	Kode Mk	Semester VI	sks	Kode Mk	Semester VII	sks	Kode Mk	Semester VIII	sks
MKU0012	Pancasila	2	MKU0013	Kewarganegaraan	2	IAP3906	BUMN/BUMD	2							IAP6301	Manajemen Publik	3	IAP7104	Reformasi Administrasi	3			
MKU0014	Bahasa Indonesia	3	MKU0011	Agama	3	IAP3601	Governansi Digital	3	IAP4603	Pengantar Teknologi Informasi	2	IAP5504	Administrasi perpajakan	3	IAP6201	Kebijakan Publik	3	IAP7104	Analisis Kebijakan Publik	3			
MKU0015	Bahasa Inggris	3	IAP2304	Asas-asas Manajemen	3	IAP3903	MSDM Sektor Publik	3				IAP5105	Perbandingan Administrasi Negara	3				IAP7202	Kebijakan Politik Internasional	2			
																		IAP7704	Komunikasi Politik				
IAP1101	Pengantar Administrasi Publik	3	IAP2102	Teori Administrasi Publik	3	IAP3103	Sistem Administrasi Negara Indonesia	3	IAP 4710	Birokrasi dan Governansi Publik	3	IAP5902	Pemerintahan Daerah	3	IAP6302	Pelayanan Publik	3						
				Etika dan Akuntabilitas									Kepemimpinan dan			Advokasi dan		IAP7705	Demografi*				
IAP1503	Ekonomi Publik	3	IAP2303	Publik	3	IAP3904	Teori Organisasi	3	IAP 4705	Perilaku Organisasi	3	IAP5204	Pengambilan Keputusan	3	IAP6203	Komunikasi kebijakan	3	IAP7910	Manajemen Strategis Sektor Publik	2			
IAP1801	Sistem Hukum Indonesia	3	IAP2802	Hukum Administrasi Negara (HAN)	3	IAP3502	Akuntansi Sektor Publik	3	IAP 4606	Keuangan Publik	3							IAP7305	Ekonomi Politik Pembangunan	2			
IAP1701	Teori Politik	3	IAP2702	Sistem Politik Indonesia	3	IAP3401	Administrasi Pembangunan	3	IAP 4601	Teori dan Isu Pembangunan	3	IAP5403	Governansi Pembangunan	3	IAP6203	Perencanaan Anggaran Daerah	2	IAP7706	Seminar Proposal	2	IAP7706	Seminar Proposal	
									IAP 4401	Filsafat Ilmu dan Logika	3	IAP5602	Metode Penelitian Administrasi	3				IAP81004	Tugas Akhir		IAP81004	Tugas Akhir	6
													Manajemen Kewirausahaan		IAP61101	PKL	2						
									IAP 4405	Governansi	3				Perkantoran*)	Politik Lokal*		IAP6908	Teori Perubahan Sosial	2			



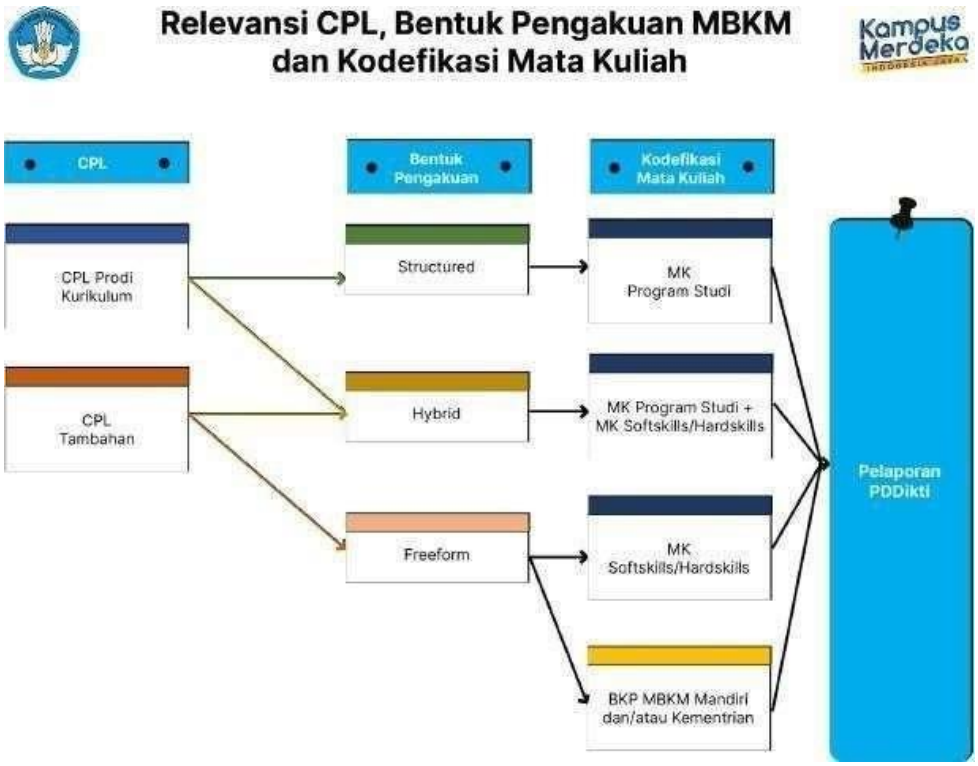
Gambar 18. Detail Kurikulum Jalur MBKM Prodi Administrasi Publik

10.2 Rekognisi dan Pelaporan MBKM Prodi Administrasi Publik Universitas Wiraraja

Dalam program MKBKM, salah satu aspek penting adalah rekognisi, mengingat kegiatan dalam program MBKM merupakan rangkaian proses pembelajaran yang bermuara pad asks atau rekognisi.

Prinsip rekognisi berdasarkan capaian pembelajaran dan jam aktivitas adalah sebagai berikut:

1. Rekognisi dan jam aktivitas: untuk memperoleh kredit, mahasiswa harus memenuhi jumlah jam aktivitas yang dibutuhkan. Misalnya dalam BKP MBKM untuk dapat diakui 20 sks, mahasiswa harus melaksanakan kegiatan selama 900 jam meliputi persiapan, perencanaan, pelaksanaan, pelaporan dan penilaian.
2. Capaian pembelajaran sebagai dasar rekognisi: rekognisi didasarkan pada pencapaian luaran pembelajaran yang diharapkan. Kegiatan yang dilakukan mahasiswa harus berkontribusi terhadap capaian pembelajaran yang telah ditetapkan oleh program studi.
3. Jam aktivitas sebagai refleksi capaian pembelajaran: jam aktivitas yang dihabiskan dalam suatu BKP MBKM harus mencerminkan tingkat usaha yang diperlukan untuk mencapai capaian pembelajaran yang ditargetkan.



Gambar 19. Relevansi CPL, Bentuk Pengakuan MBKM dan Kodefikasi Mata Kuliah

Pengakuan kredit kegiatan MBKM dapat dilakukan dengan 3 bentuk yaitu bentuk terstruktur (structured form), bentuk bebas (free form) dan bauran keduanya (hybrid form) (Buku Panduan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka, 2024).

a. Bentuk bebas (free form)

Kegiatan merdeka belajar selama 6 bulan dapat disetarakan dengan 20 sks tanpa penyetaraan dengan mata kuliah yang ada di dalam kurikulum. Dua puluh sks tersebut dinyatakan dalam bentuk kompetensi yang diperoleh oleh mahasiswa selama mengikuti program tersebut, baik dalam kompetensi keras (hard skills), maupun kompetensi halus (soft skills) sesuai dengan capaian pembelajaran yang diinginkan. Misalnya untuk bidang keteknikan, contoh hard skills sebagai bagian dari capaian pembelajaran adalah: kecakapan untuk merumuskan permasalahan administrasi yang kompleks (complex engineering problem definition), kemampuan menganalisa dan menyelesaikan permasalahan administrasi berdasar pengetahuan administrasi dan kebijakan, dan sebagainya. Sementara contoh soft skills-nya adalah: kemampuan berkomunikasi dalam lingkungan kerja profesi, kemampuan bekerjasama dalam tim, kemampuan untuk menjalankan etika profesi, dsb. Capaian pembelajaran dan penilaiannyadapat dinyatakan dalam kompetensi-kompetensi tersebut.
Untuk keperluan rekoginisi bentuk freeform dan pelaporan ke PDDikti, perguruan tinggi dapat menyediakan mata kuliah hardskills atau softskills ditingkat universitas yang dapat digunakan oleh semua program studi. Matakuliah ini dirumuskan dengan mengacu pada deskriptor KKNI dan disarankan untuk memuat kecakapan yang diperlukan dalam era industri 4.0 menuju masyarakat 5.0.

b. Bentuk Terstruktur (structured form)

Kegiatan merdeka belajar juga dapat distrukturkan sesuai dengan kurikulum yang sudah didesain program studi dan ditempuh oleh mahasiswa. 20 (duapuluh) sks tersebut dinyatakan dalam bentuk kesetaraan dengan mata kuliah yang ditawarkan yang kompetensinya sejalan dengan BKP MBKM. Mahasiswayang mengikuti kegiatan magang dan capaian pembelajarannya relevan dengan CPMK program studinya maka peserta magang dapat melakukan kegiatan magang dan diakui dengan bentuk structured form.

c. Bentuk Hibrida (hybrid/blended form)

Selain kedua bentuk tersebut, dapat pula dirancang bentuk hibrida, gabungan antara bentuk bebas (free form) dan terstruktur (structured form). Bentuk ini dapat dipilih untuk memperkaya hard skills dan soft skills yang kemungkinan besar akan didapat di tempat mitra.

Rekognisi Kredit BKP MBKM dalam Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI)

Sesuai dengan Permendikbud No. 6 tahun 2022, SKPI untuk program sarjana adalah dokumen yang diterbitkan oleh perguruan tinggi yang memuat informasi tentang pemenuhan kompetensi lulusan pendidikan akademik.

Kualifikasi lulusan dinarasikan secara deskriptif yang menyatakan capaian pembelajaran lulusan pada jenjang KKNI yang relevan, dalam suatu format standard yang mudah dipahami oleh masyarakat umum. SKPI bukan pengganti dari ijazah dan bukan transkrip akademik. SKPI juga bukan media yang secara otomatis memastikan pemegangnya mendapatkan pengakuan.

Dari penjelasan sebelumnya Prodi Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Imu Politik Universitas Wiraraja, menggunakan bentuk **rekognisi terstruktur dengan memasukan mata kuliah kompetensi yang dapat mendukung pencapaian CPL Program Studi**. mata kuliah kompetensi yang ditambahkan sebagai rekognisi kegiatan MBKM diantaranya:

Tabel 22. Mata Kuliah Pilihan Kompetensi Prodi Administrasi Publik

No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	SKS	Defini dan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)
1	IAP3601	Governansi Digital	3	Mata kuliah Governansi Digita membahas transformasi sistem pemerintahan dan administras publik melalui pemanfaatan teknologi digital. Fokus utamanya adalah pada bagaimana teknolog informasi dan komunikasi (TIK) digunakan untuk meningkatkan transparansi, akuntabilitas, partisipasi publik, serta efisiens dalam pelayanan publik dan proses pengambilan kebijakan. Mahasiswa akan diajak memahami konsep dasar kerangka kebijakan, praktik terbaik (best practices), serta tantangan dan peluang implementasi digital governance di sektor publik

No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	SKS	Defini dan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)
2	IAP41002	Governansi Kewirausahaan	3	Mata kuliah Governans Kewirausahaan mengkaji peran pemerintah, sektor swasta, dar masyarakat sipil dalam menciptakan ekosistem kewirausahaan yang sehat, inklusif, dan berkelanjutan. Mata kuliah ini membahas bagaimana prinsip-prinsip tata kelola (governance) diterapkan dalam pengembangan kebijakan, regulasi , dukungan institusional, serta kolaborasi lintas sektor untuk mendorong inovasi dan pertumbuhan usaha, khususnya usaha mikro, kecil, dan menengah (UMKM). Fokus juga diberikan pada aspek partisipasi publik, transparansi, serta sinergi anta aktor dalam memperkua kewirausahaan sosial dan ekonom daerah.
3	IAP6203	Advokasi dan Komunikasi Kebijakan	3	Mata kuliah Advokasi dar Komunikasi Kebijakan membahas strategi, teknik, dan pendekatan dalam memengaruhi proses kebijakan publik melalui kegiatan advokasi yang efektif dar komunikasi yang strategis. Fokus utamanya adalah pada bagaimana aktor-aktor kebijakan (termasuk individu, kelompok kepentingan, LSM, media, dan masyarakat sipil) dapat merancang dan menyampaikan pesan kebijakan secara persuasif untuk mendorong perubahan sosial atau keputusan politik. Mahasiswa akan dibeka dengan keterampilan analisis isu kebijakan, perumusan strateg advokasi, serta penggunaan media dan retorika dalam komunikasi kebijakan yang berbasis data dan etika.

No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	SKS	Defini dan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)
4	IAP6909	Pengembangan Pariwisata & masyarakat pesisir	3	Mata kuliah Pengembangan Pariwisata dan Masyarakat Pesisir membahas keterkaitan antara pengembangan sektor pariwisata dengan dinamika sosial, ekonomi dan ekologi masyarakat pesisir. Mata kuliah ini menyoroti pentingnya pendekatan partisipatif berkelanjutan, dan berbasis potensi lokal dalam mengembangkan destinasi wisata yang mampu meningkatkan kesejahteraan masyarakat tanpa merusak lingkungan. Mahasiswa akan mempelajari teori, kebijakan, dan praktik pengelolaan pariwisata berbasis masyarakat (Community Based Tourism/CBT), serta teknik pemetaan potensi dan perencanaan strategis dalam konteks kawasan pesisir.

Berikut ini gambaran rekognisi kegiatan MBKM yang akan diperoleh oleh mahasiswa Prodi Administrasi Publik Universitas Wiraraja

Tabel 23. Daftar Mata Kuliah Rekognisi MBKM Kewirausahaan Semester IV

NO.	KODE MK	NAMAMATA KULIAH	JML SKS	DETAIL SKS	
				TEORI	PRAKTIKUM
1	IAP4603	Pengantar Teknologi Informasi	2	1	1
2	IAP4901	Birokrasi dan Governansi Publik	3	3	
3	IAP4905	Perilaku Organisasi	3	3	
4	IAP4501	Keuangan Publik	3	3	
5	IAP4402	Teori dan Isu Pembangunan	3	3	
6	IAP41001	Filsafat Ilmu dan Logika	3	3	
7	IAP4602	Governasi Kewirausahaan	3	3	
Total SKS			20	19	1

Tabel 24. Daftar Mata Kuliah Rekognisi MBKM Pertukaran Pelajar Semester V

NO.	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	JML SKS	DETAIL SKS	
				TEORI	PRAKTIKUM
1	IAP5504	Administrasi perpajakan	3	3	
2	IAP5105	Perbandingan Administrasi Negara	3	3	
3	IAP5902	Pemerintahan Daerah	3	3	
4	IAP5204	Kepemimpinan dan Pengambilan Keputusan	3	3	
5	IAP5403	Governansi dan Pembangunan	3	3	
6	IAP5602	Metode Penelitian Administrasi	3	3	
7	IAP.....	MK Pilihan1	2	2	

8	IAP....	MK Pilihan 2			
TOTAL SKS			**20**	**20**	

Tabel 25. Daftar Mata Kuliah Rekognisi MBKM Magang Semester VI

NO.	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	JML SKS	DETAIL SKS	
				TEORI	PRAKTIKUM
1	IAP6301	Manajemen Publik	3	3	
2	IAP6201	Kebijakan Publik	3	3	
3	IAP6302	Pelayanan Publik	3	3	
4	IAP6203	Advokasi dan Komunikasi Kebijakan	3	3	
5	IAP61101	PKL	2	2	
6	IAP6908	Teori Perubahan Sosial	2	2	
7	IAP6909	Pengembangan Pariwisata & masyarakat pesisir	3	3	
TOTAL SKS			**19**	**19**	

Tabel 26. Daftar Mata Kuliah Rekognisi MBKM Penelitian dan Pengabdian Semester VII

NO.	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	JML SKS	DETAIL SKS	
				TEORI	PRAKTIKUM
1	MKU0018	Kewirausahaan	3	1	2
2	IAP7104	Reformasi Administrasi	3	3	
3	IAP7104	Analisis Kebijakan Publik	3	3	
4	IAP7202	Kebijakan Politik Internasional	2	2	
5	IAP7704	Komunikasi Politik	2	2	
6	IAP7705	Demografi	2	2	
7	IAP7910	Manajemen Strategis Sektor Publik	2	2	
8	IAP7305	Ekonomi Politik Pembangunan	2	2	
TOTAL SKS			**19**	**17**	**2**

Tabel 27. Daftar Mata Kuliah KKN Tematik Semester VIII

NO.	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	JML SKS	DETAIL SKS	
				TEORI	PRAKTIKUM
1	IAP.....	MK Pilihan 3	2	2	
2	IAP.....	MK Pilihan 4	2	2	
3	IAP.....	MK Pilihan 5	2	2	
4	IAP.....	MK Pilihan 6	2	2	
5	IAP81004	Tugas Akhir	6		6
TOTAL SKS			**14**	**8**	**6**

DIKTISAINTEK
BERDAMPAK

MANAJEMEN DAN MEKANISME PELAKSANAAN KURIKULUM






fisip.wiraraja.ac.id

JL. RAYA SUMENEP PAMEKASAN KM 5 PATEAN, SUMENEP

XI. MANAJEMEN DAN MEKANISME PELAKSANAAN KURIKULUM

Evaluasi kurikulum menjadi Kurikulum Berbasis MKBM, mengakibatkan terjadinya perubahan-perubahan seperti telah dijelaskan pada Bab IV. Oleh karena itu dilakukan beberapa konversi terhadap mata kuliah yang mengalami perubahan. Beberapa daftar mata kuliah yang mengalami transisi pada kurikulum adalah:

Tabel 27. Daftar Mata Kuliah Transisi

KURIKULUM PSAP 2021		SKS	KURIKULUM PSAP 2025	SKS
1	Pancasila	2	Pancasila	2
2	Bahasa Indonesia	3	Bahasa Indonesia	3
3	Bahasa Inggris	3	Bahasa Inggris	3
4	Pengantar Ilmu Administrasi Publik	3	Pengantar Administrasi Publik	3
5	Perekonomian Indonesia	3	Ekonomi Publik	3
6	Sistem Hukum Indonesia	3	Sistem Hukum Indonesia	3
7	Pengantar Ilmu Politik	3	Teori Politik	3
8	Kewarganegaraan	2	Kewarganegaraan	2
9	Agama	3	Agama	3
10	Asas-asas Manajemen	3	Asas-asas Manajemen	3
11	Teori Administrasi Publik	3	Teori Administrasi Publik	3
12	Etika administrasi Publik	3	Etika dan Akuntabilitas Publik	3
13	Hukum Administrasi Negara (HAN)	3	Hukum Administrasi Negara (HAN)	3
14	Sistem Politik Indonesia	3	Sistem Politik Indonesia	3
15	BUMN/BUMD	2	BUMN/BUMD	2
16	Sistem Informasi Manajemen Sektor Publik	3	Governansi Digital	3
17	MSDM Sektor Publik	3	MSDM Sektor Publik	3
18	Sistem Administrasi Negara indonesia (SANI)	3	Sistem Administrasi Negara Indonesia (SANI)	3
19	Teori Organisasi	3	Teori Organisasi	3
20	Akuntansi sektor publik	3	Akuntansi sektor publik	3
21	Administrasi Pembangunan	3	Administrasi Pembangunan	3
22	Pengantar Teknologi Informasi	2	Pengantar Teknologi Informasi	2
23	Birokrasi	3	Birokrasi dan Governansi Publik	3

24	Pengembangan & Perilaku Organisasi	3	Perilaku Organisasi	3
25	Administrasi Keuangan Negara	3	Keuangan Publik	3
26	Teori dan Isu Pembangunan	3	Teori dan Isu Pembangunan	3
27	Filsafat Ilmu dan Logika	3	Filsafat Ilmu dan Logika	3
28	Metode Penelitian Sosial I	3	Governansi Kewirausahaan	3
29	Administrasi perpajakan	3	Administrasi perpajakan	
30	Perbandingan Administrasi Negara	3	Perbandingan Administrasi Negara	3
31	Adminstrasi Pemerintahan Daerah	3	Pemerintahan Daerah	3
32	Kepemimpinan	3	Kepemimpinan dan Pengambilan Keputusan	3
33	Perencanaan Pembangunan	3	Governansi dan Pembangunan	3
34	Metode Penelitian Sosial II	3	Metode Penelitian Administrasi	3
35	Manajemen Perkantoran	2	Manajemen Perkantoran	2
36	Politik Lokal		Politik Lokal	
37	Manajemen Perubahan	3	Manajemen Publik	3
38	Kebijakan Publik	3	Kebijakan Publik	3
39	Manajamen Pelayanan Publik	3	Pelayanan Publik	3
40	Pengambilan Keputusan	3	Advokasi dan Komunikasi Kebijakan	3
41	Perencanaan Anggaran Daerah	2	Perencanaan Anggaran Daerah	2
42	PKL	2	PKL	2
43	Teori Perubahan Sosial	2	Teori Perubahan Sosial	2
44	Pengembangan Pariwisata & masyarakat pesisir	2	Pengembangan Pariwisata & masyarakat pesisir	3
45	Public Relation			
46	Kewirausahaan	3	Kewirausahaan	3
47	Reformasi Administrasi	3	Reformasi Administrasi	3
48	Analisa Kebijakan Publik	3	Analisis Kebijakan Publik	3
49	Kebijakan Politik Internasional	2	Kebijakan Politik Internasional	2
50	Komunikasi Politik		Komunikasi Politik	

51	Demografi	2	Demografi	2
52	Manajemen Strategis Sektor Publik		Manajemen Strategis Sektor Publik	
53	Ekonomi Politik Pembangunan	2	Ekonomi Politik Pembangunan	2
54	Seminar Proposal	2	Seminar Proposal	2
55	Kuliah Kerja Nyata	3	Kuliah Kerja Nyata	3
56	SKRIPSI	6	Tugas Akhir	6
	Total SKS	146	Total SKS	147

Adapun tata cara koversi dan transfer nilai dari kurikulum lama ke kurikulum baru antara lain:

Tabel 28. Tata Cara Konversi dan Transfer Nilai

NO	DESKRIPSI	TATA CARA KONVERSI
1	Nama MK sama/update, bobot SKS sama	Transfer Nilai
2	Nama MK berbeda, bobot SKS sama	Transfer Nilai dengan nama MK baru
3	MK Wajib yang dihapus	• Konversi ke MK Baru • Transfer Nilai dengan MK dan SKS sama dg MK Konversi
4	Nama MK sama, bobot SKS berbeda	Transfer Nilai dengan SKS baru
5	Nama MK berbeda, bobot SKS berbeda	Transfer Nilai dengan nama MK dan SKS baru
6	Penggabungan dua MK di kurikulum lama, menjadi satu MK di kurikulum baru	• Diambil nilai terbaik di antara 2 MK • Jika belum menempuh MK tersebut wajib menempuh MK
7	MK Pilihan menjadi MK Wajib	• Transfer Nilai • Transfer nilai dengan konversi nilai
8	Hal-hal yang belum diatur melalui klausul	Diselesaikan melalui kebijakan Pengelola Jurusan.

DIKTISAINTEK
BERDAMPAK

TATA CARA PENERIMAAN MAHASISWA PADA BERBAGAI TAHAPAN KURIKULUM






fisip.wiraraja.ac.id

JL. RAYA SUMENEP PAMEKASAN KM 5 PATEAN, SUMENEP

XII. TATA CARA PENERIMAAN MAHASISWA PADA BERBAGAI TAHAPAN KURIKULUM

Tata cara penerimaan mahasiswa pada berbagai tahapan kurikulum terbagi menjadi 2 yaitu:

1. Mahasiswa Jalur Reguler

   Mahasiswa jalur reguler akan menempuh sebanyak 147 sks, dengan tahapan sebagai berikut:

   a. Mahasiswa mengisi evaluasi kinerja dosen
   b. Mahasiswa melakukan konsultasi terkait mata kuliah yang akan ditempuh kepada Dosen Pembimbing Akademik
   c. Dosen Pembimbing Akademik kemudian melakukan aktivasi KRS mahasiswa yang telah melakukan bimbingan/konsultasi
   d. Mahasiswa kemudian memilih dan melakukan input matakuliah yang akan ditempuh pada semester berikutnya
   e. Dosen Pembimbing Akademik kemudian melakukan approval mata kuliah yang telah dipilih oleh mahasiswa

2. Mahasiswa Jalur MBKM

   Mahasiswa jalur MBKM akan menempuh sebanyak 154 sks (jika seluruh kegiatan MBKM khususnya Pertukaran Mahasiswa, Magang dan Riset/Penelitian diikuti). Tahapan sebagai berikut:

   a. Mahasiswa berkonsultasi dan mendapatkan persetujuan dari dosen pembimbing akademik mengenai pemilihan program MBKM yang akan diambil.
   b. Mahasiswa Melakukan proses pendaftaran kepada program studi dengan melengkapi berkas administrasi yang dibutuhkan
   c. Program studi melakukan seleksi terhadap calon peserta kegiatan MBKM
   d. Peserta yang dinyatakan lolos kemudian akan melakukan konsultasi kepada Ka. Prodi dan Dosen Pembimbing Akademik (DPA) terkait rencana rekognisi yang akan diperoleh.
   e. Mahasiswa melakukan KRS sesuai rencana rekognisi yang telah dikoordinasikan kepada ketua program studi dan DPA
   f. Mahasiswa melaksanakan kegiatan MBKM
   g. Mahasiswa mendapatkan nilai dari industri (untuk kegiatan magang), mendapatkan nilai dari kampus penerima kegiatan pertukaran pelajar, dan menerima nilai dari lembaga riset atau dari Dosen peneliti.

DIKTISAINTEK
BERDAMPAK

SILABUS






fisip.wiraraja.ac.id

JL. RAYA SUMENEP PAMEKASAN KM 5 PATEAN, SUMENEP

SILABUS
SILABUS

MKU

Mata Kuliah	**:**	**Agama**
Kode MK	:	MKU0011
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Umum
Prasyarat	:	Tidak ada
Praktikum	:	Tidak ada
CPL Program Studi		
CPL 1	:	Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious.
CPL 2	:	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika.
Capaian Pembelajaran	:	Mencetak mahasiswa menjadi ilmuwan yang beriman dan bertakwa, berilmu luas dan berakhlak mulia; Mahasiswa mampu memahami konsep Tuhan dalam ajaran agama Islam; Mahasiswa mampu Memahami dan mengaplikasikan akhlak yang baik, komunikatif, dan cerdas sesuai al-Qur'an dan al-Sunnah; Mahasiswa mampu memahami proses penciptaan manusia dalam

persepektif Islam; Mahasiswa mampu memahami hakekat manusia dalam Islam; Mahasiswa mampu memahami Agama dan Toleransi beragama; Mahasiswa mampu menyebutkan dan memahami Sumber ajaran Islam; Mahasiswa mampu memahami problem Agama dan Budaya; Mahasiswa mampu memahami Problematika, tantangan kehidupan modern ; Memahami konsep Islam tentang: Zakat dan pajak, anti Intoleran, anti kekerasan, anti perundungan, dan anti korupsi.

Pokok Bahasan : Memahami konsep Tuhan dalam ajaran agama Islam; akhlak yang baik, komunikatif, dan cerdas sesuai al-Qur'an dan al-Sunnah; Memahami proses penciptaan manusia dalam persepektif Islam; Memahami Hakekat manusia dalam persepektif Islam; Agama dan toleransi beragama; sumber-sumber ajaran agama Islam; Memahami Problem Agama dan budaya; Memahami Problematika, tantangan kehidupan modern; Memahami Konsep Islam tentang: Zakat dan pajak, anti Intoleran, anti kekerasan, anti perundungan, dan anti korupsi.

Pustaka :

Hadiyanto, Efendi, dkk., Pendidikan Agama Islam, Jakarta: Fikra Publika, 2020.

Umar Mardan, Islmail Feiby, Pendidikan Agama Islam, Jawa Tengah: Pena Persada, 2020

Syahrizal, Yusuria, dkk., Pendidikan Agama Islam, untuk Perguruan Tinggi Umum, Sumatra Barat: Insan Cendekia, 2020.

Nasih, Sultoni, Thoriquttyas., Sidoarjo: Delta Pijar Khatulistiwa, 2020.

Rohidin, Pendidikan Agama Islam, Yogyakarta: FH UII, 2020

Departemen Agama Al-Hikmah, Al-qur'an dan Terjemahan, Diponegoro, Bandung: 2010

Didiek Ahmad Supadie dkk, M.M, dkk., Pengantar Studi Islam, Jakarta: Rajawali Pers, 2012

M. Afif Hasan, M.Pd, Filsafat Ilmu, Malang: Universitas Negeri Malang, Malang: 2011

Hasan Basri Jumin, Sains dan Teknologi dalam Islam, Raja Wali Pers., Jakarta: 2012

Tim Direktorat Perguruan Tinggi Agama Islam, Materi Intruksional Pendidikan Agama Islam di Perguruan Tinggi Umum, Departemen Agama RI., Jakarta: 2004

Ali Hamzah, M.Ag., Pendidikan Agama Islam, Alfabeta, Bandung: 2014

Anwar Syaiful, Desain Pendidikan Agama Islam, Yogyakarta: Idea Sajehtera, 2014

Thoriqul Haq, Rasionalisasi Tuhan, Surabaya: Imtiyas, 2013
Deden Makbuloh, Pendidikan Agama Islam, Jakarta: Rajawali Pers., 2012
Abuddin Nata, M.A. Metodologi Studi Islam, Jakarta: Rajawali Pers., 2012

Mata Kuliah	**:**	**Pancasila**
Kode MK	:	MKU0012
Beban Studi	:	2 SKS
Sifat	:	Wajib Umum
Prasyarat	:	Tidak ada
Praktikum	:	Tidak ada

CPL Program Studi

CPL 1 : Mampu menunjukkan sikap dan karakter yang mencerminkan: ketakwaan kepada Tuhan Yang Maha Esa, etika dan integritas, berbudi pekerti luhur, melalui kreatifitas dan inovasi, kepemimpinan yang kuat, sinergi, dan potensi lain yang dimiliki untuk mencapai hasil yang maksimal.

CPL 2 : Mampu mengkaji serta memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi sepanjang hayat dalam rangka mengaplikasikannya pada bidang keahliannya serta mampu mengambil keputusan secara tepat dan bertanggungjawab dari hasil kerja sendiri maupun kerjasama kelompok dalam bentuk laporan tugas akhir atau bentuk kegiatan pembelajaran lain melalui pemikiran logis, kritis, sistematis dan inovatif.

Capaian Pembelajaran : Mampu menalar dan menyusun argumentasi pentingnya pendidikan Pancasila sebagai komponen mata kuliah wajib umum dalam sistem pendidikan di Indonesia; Mampu menjelaskan dan mempresentasikan dinamika Pancasila secara historis, dan merefleksikan fungsi dan kedudukan penting Pancasila dalam perkembangan Indonesia mendatang; Mampu menjelaskan Pancasila sebagai dasar negara; Mampu menjelaskan Pancasila dalam UUD 1945 serta implementasinya dalam pembuatan kebijakan dan peraturan perundang-undangan termasuk sektor pajak; Mampu menjelaskan konsep, urgensi, historis, dinamika, tantangan serta peran Pancasila sebagai sistem ideologi; Mampu menjelaskan dan mengembangkan karakter pancasilais yang teraktualisasi dalam sikap; Mampu memahami dan mengaktualisasikan nilai-nilai yang terkandung dalam

sila-sila Pancasila; Mampu menjelaskan perbedaan nilai, moral, etika dan norma, serta menjelaskan teori etika, aliran-aliran etika, peran etika sebagai filsafat moral; Mampu memahami Pancasila sebagai sistem etika dan solusi problem moralitas bangsa; Mampu menggambarkan sejarah perkembangan ilmu, dan menjelaskan ciri-ciri ilmu dan pilar penyangga ilmu serta memahami Pancasila sebagai dasar nilai pengembangan ilmu yang religius, ilmu yang humanis dan ilmu untuk pembangunan bangsa; Mampu memahami dan menyatakan bahwa membayar pajak merupakan pengamalan sila-sila dalam Pansacila.

Pokok Bahasan : Dasar-Dasar Pendidikan Pancasila; Pancasila Sebagai Sistem Filsafat; Pancasila Sebagai Etika Politik; Pancasila Sebagai Dasar Negara; Sebagai Ideologi Nasional; Pancasila dalam Konteks Sejarah Perjuangan Bangsa Indonesia; Pancasila dalam Konteks Ketatanegaraan RI; Dinamika Pelaksanaan UUD 1945; Pancasila Sebagai Paradigma Kehidupan Bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara; Pancasila Dalam Sistem Politik Indonesia; Pancasila Dalam Konteks HAM dan HakKewajibanWarga Negara.

Pustaka :

Dirjen Dikti. 2013. Materi Ajar Mata Kuliah Pendidikan Pancasila. Jakarta.

Effendi, Sachlan. 2011. Pendidikan Kewarganegaraan. Jogjakarta. DIVA Press.

Kaelan. 2004. Pendidikan Pancasila. Yogyakarta. Paradigma.

Kaelan, H dan Zubaidi, A. 2010. Pendidikan Kewarganegaraan. Yogyakarta. Paradigma.

Muhdi, Ali dkk. 2013. Merevitalisasi Pendidikan Pancasila. UIN Sunan Ampel Press.

Syarbaini, Syahrial. 2004. PendidikanPancasila Di PerguruanTinggi. Bogor. Ghalia Indonesia.

Syarbaini, Syahrial. 2009. Pendidikan Pancasila. Bogor: Ghalia Indonesia.

Tim Edukasi Perpajakan Direktorat Jenderal Pajak, (2016), Materi Terbuka Kesadaran Pajak untuk

Perguruan Tinggi.
TIM MPK. 2004. Pendidikan Pancasila. Surabaya. Unesa University Press.
TIM MKU. 2014. Pendidikan Pancasila. Surabaya. Unesa University Press.
Warsono, 2014. Pancasila-isme dalam Dinamika Pendidikan. Surabaya. Unesa University Press.

Mata Kuliah	**:**	**Kewarganegaraan**
Kode MK	:	MKU0013
Beban Studi	:	2 SKS
Sifat	:	Wajib Umum
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi

CPL 1 : Mampu menunjukkan sikap dan karakter yang mencerminkan: ketakwaan kepada Tuhan Yang Maha Esa, etika dan integritas, berbudi pekerti luhur, melalui kreatifitas dan inovasi, kepemimpinan yang kuat,

sinergi, dan potensi lain yang dimiliki untuk mencapai hasil yang maksimal.

CPL 2 : Mampu mengkaji serta memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi sepanjang hayat dalam rangka mengaplikasikannya pada bidang keahliannya serta mampu mengambil keputusan secara tepat dan bertanggungjawab dari hasil kerja sendiri maupun kerjasama kelompok dalam bentuk laporan tugas akhir atau bentuk kegiatan pembelajaran lain melalui pemikiran logis, kritis, sistematis dan inovatif.

Capaian Pembelajaran : Mampu menguraikan konsep kewarganegaraan dalam dinamika dan tantangan abad 21 melalui internalisasi nilai, norma, etika akademik dan taat pajak; mampu menyampaikan argumen konseptual dan empiris tentang fungsi dan peran kewarganegaraan dalam memperkuat jati diri keindonesiaan; mampu memiliki pengetahuan komprehensif untuk mensinergikan pemanfaatan IPTEKS dengan unsur kebangsaan yang meliputi : UUD 1945, SistemHukum dan Pemerintahan, Demokrasi, Geopolitik dan Geostrategi dan bela negara; mampu mengambi lkeputusan yang tepat dengan mengedepankan kepentingan nasional, menjunjung tinggi HAM dan hubungan internasional yang adil; mampu menjunjung tinggi sikap dan tata

nilai: menghargai ke-bhinekaan, mampu bekerjasama, memiliki sifat amanah, kepekaan social dan kecintaan yang tinggi terhadap masyarakat, bangsa dan negara Indonesia; mampu memahami hakikat Pendidikan Kewarganegaraan dalam mengembangkan kemampuan utuh sarjana atau propesional dan urgensinya untuk masa depan bangsa; mampu menguasai substansi pendidikan kewarganegaraan untuk memiliki kepribadian Indonesia , membangun rasa kebangsaan dan mencintai tanah air, sehingga menjadi warga negara yang baik dan terdidik (smart and good citizen) dalam kehidupan masyarakat, bangsa dan negara yang demokratis; mampu

memahami korelasi pendidikan kewarganegaraan dengan nilai-nilai kehidupan sehingga menjadi warganegara yang berkepribadian Indonesia memiliki daya saing, berdisiplin dan berpartisifasi aktif dalam membangun kehidupan yang damai berdasarkan sistem nilai Pancasila; mampu menguasai aplikasi konsep kewarganegaraan, untuk menjadikan warga negara yang baik yang mampu mendukung bangsa dan negara, warga negara yang demokratis yaitu warga negara yang cerdas, berkeadaban dan dan bertanggung jawab bagi kelangsungan hidup negara Indonesia dalam mengamalkan kemampuan ilmu pengetahun, teknologi dan seni yang dimilikinya; mampu memahami kontribusi kewarganegaraan dalam membentuk tata sikap dan tata nilai: menghargai kebhinekaan, mampu bekerjasama, memiliki sifat amanah, kepekaan social dan kecintaan yang tinggi terhadap masyarakat, bangsa dan negara Indonesia.

Pokok Bahasan : Pendidikan Kewarganegaraan; Pemahaman Bangsa, Negara, Hak dan Kewajiban; Identitas Nasional; Konstitusi; Hak Asasi Manusia; Demokrasi; Wawasan Nusantara; Ketahanan Nasional; Pendidikan Anti Korupsi.

Pustaka : Budiardjo, M. 2010. Dasar-Dasar Ilmu Politik. PT. Ikrar Mandiriabudi. Jakarta.

Dirjen Dikti. 2013. Materi Ajar Mata Kuliah Pendidikan Kewarganegaraan. Jakarta.

Effendi, S. 2011. Pendidikan Kewarganegaraan. DIVA Press. Jogyakarta.

Kaelan, H. & Zubaidi, A. 2010. Pendidikan Kewarganegaraan untuk Perguruan Tinggi. Paradigma. Yogyakarta.

Sudjana, E. 1998. HAM Demokrasi dan Lingkungan Hidup Perspektif Islam. Yayasan As-Syahidah. Bogor.

TIM. MKD. UINSA. 2013. CIVIC EDUCATION (Pendidikan Kewarganegaraan). UIN Sunan Ampel Press. Surabaya.

TIM. MPK. UNESA. 2013. Pendidikan Kewarganegaraan di Perguruan Tinggi. Unesa University Press.

Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia 1945.

Winataputra, U.S, dkk. 2016. Pendidikan Kewarganegaraan untuk Perguruan Tinggi. Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan.

Mata Kuliah	**:**	**Bahasa Indonesia**
Kode MK	:	MKU0014
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Umum
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi

CPL 1	:	Mampu menunjukkan sikap dan karakter yang mencerminkan: ketakwaan kepada Tuhan Yang Maha Esa, etika dan integritas, berbudi pekerti luhur, melalui kreatifitas dan inovasi, kepemimpinan yang kuat, sinergi, dan potensi lain yang dimiliki untuk mencapai hasil yang maksimal.
CPL 2	:	Mampu mengomunikasikan ide, gagasan, dan pengetahuan secara lisan dan tulisan dalam bahasa Indonesia yang baik, benar, dan efektif, serta memiliki kemampuan literasi global..

Capaian Pembelajaran	:	Mampu Mensyukuri anugerah Tuhan akan keberadaan bahasa Indonesia dan menggunaknnya sebagai sebagai penghela ilmu pengetahuan dalam mengolah, menalar, dan menyajikan informasi lisan dan tulis melalui teks akademik dalam genre makro ulasan buku, proposal penelitian/kegiatan, laporan penelitian/kegiatan, dan artikel ilmiah; Mampu Menunjukkan perilaku jujur, responsif, dan santun dalam menggunakan bahasa Indonesia untuk menyampaikan teks akademik dalam genre makro ulasan buku, proposal penelitian/kegiatan, laporan penelitian/kegiatan, dan artikel ilmiah; Mampu Menunjukkan perilaku tanggung jawab dan peduli dalam menggunakan bahasa Indonesia untuk memahami dan menyampaikan teks akademik dalam genre makro ulasan buku, proposal penelitian/kegiatan, laporan penelitian/kegiatan, dan artikel ilmiah; Mahasiswa mampu Menunjukkan perilaku disiplin dalam menggunakan bahasa Indonesia untuk memahami dan menyampaikan teks akademik dalam genre makro ulasan buku, proposal penelitian/kegiatan, laporan penelitian/kegiatan, dan artikel ilmiah; Mahasiswa mampu Merumuskan teks akademik dalam genre makro ulasan buku, proposal penelitian/kegiatan, laporan penelitian/kegiatan, dan artikel ilmiah; Mahasiswa mampu Mengevaluasi teks akademik dalam genre makro ulasan buku, proposal penelitian/kegiatan, laporan penelitian/kegiatan, dan artikel ilmiah
Pokok Bahasan	:	Pengertian, sejarah, ciri, dan fungsi Bahasa; Pembakuan Bahasa; Ejaan; Kalimat; Paragraf; Eksistensi Bahasa Indonesia dalam pergaulan antar bangsa MEA dan menyikapi adanya CEFRL diberlakukan di Uni Eropa); membuat parafrasa hasil sumber pustaka yang dibaca; Pedoman Karya Ilmiah/PKMI/Pr oposal/Laporan Penelitian; pengembangan paragraf dengan berbagai pola pengembangan; Struktur teks, hubungan genre dan leksikogram atika ulasan buku.
Pustaka	:	Buchori, Alma. (2018). Kewirausahaan. Bandung: Alfabeta Fikriyah, Khusnul. dkk. (2024). Kewirausahaan. Jakarta: Erlangga.

Hendro. (2011). Dasar Dasar Kewirausahaan. Jakarta: Erlangga.

I Gusti Ngurah Alit Wiswasta, Dkk. (2018). Analisis SWOT (Kajian Perencanaan Model, Strategi, Dan Pengembangan Usaha). Denpasar: Universitas Mahasaraswati Press

Irham, Fahmi. kewirausahaan teori, kasus dan solusi. Bandung: Alfabeta

Leonardus, Saiman. (2020). Kewirausahaan, Teori, Praktik dan Kasus kasus, Edisi 2. Salemba Empat.

Mudjiarto, Aliaras Wahid (2008). Motivasi dan Prestasi dalam karier Wirausaha. UIEUUniversity Press

Setiawan, Toni. (2012). Entrepreneurship. Jakarta: Oryza

Tim. (2016). Kewirausahaan. Surabaya: University pres.

Mata Kuliah	**:**	**Bahasa Inggris**
Kode MK	:	MKU0015
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Umum
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi

CPL 1 : Mahasiswa memiliki kemampuan berpikir kritis, kreatif, inovatif, serta mampu bekerjasama dan berkomunikasi dalam tim secara efektif.

CPL 2 : Mahasiswa menguasai pengetahuan konseptual dan prosedural dalam bidang ilmu yang relevan, termasuk penggunaan Bahasa Inggris akademik dan profesional.

Capaian Pembelajaran : Mahasiswa mampu mengenal dan memahami penggunaan Bahasa Inggris dalam bentuk lisan maupun tulisan secara umum; Mahasiswa mampu memahami dan menerapkan penggunaan Parts of Speech: Countable/Uncountable Noun, Pronoun, Verb, Adjective; Mampu menerapkan penggunaan Adverb, Preposition, Conjunction, dan Interjection dalam kalimat; Mampu menggunakan berbagai Tenses (Present, Past, Future, Past Future) dalam kalimat secara tepat; Mampu menggunakan Passive Voice dan Conditional Sentences dalam kalimat sesuai konteks; Mampu menyusun paragraf dengan berbagai jenis teks sesuai generic structure, lanhuage features, dan tujuan komunikatif.

Pokok Bahasan : Parts of Speech; Present Tense; Past Tense; Future Tense; Past Future Tense; Passive Voice; Conditional Sentences; Descriptive Text; Report Text; Recount Text; Narrative Text, Procedure Text; Analytical Exposition Text; Hortatory Exposition Text; News Item Text; Explanation Text

Pustaka : Azar, Betty Schrampfer. 2009. Understanding and Using English Grammar. United states of America: Longman.

Eduka, Tim Presiden. 2017. Best Score TOEFL. Genta Smart Publisher: Solo.

Prayitno. AM. 2004. Mastering English Grammar. Surabaya: CV Armythas Kurnia.

Sayer, M., Soars, J., and Soars, L., 2000. Headway, Pre-Intermediate Students' Book. Oxford University Press : Oxford.

Tomlinson, Brian. 2011. Materials Development in Language Teaching. UK: Cambridge University Press.

Mata Kuliah	**:**	**Kewirausahaan**
Kode MK	:	MKU0016
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Umum
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi

CPL 1 : Mandiri, beretika dalam wirausaha

CPL 2 :Mampu menyusun proposal bisnis dan mempresentasikan ide secara meyakinkan

CPL 3 : Mampu memanfaatkan teknologi untuk mendukung usaha

Capaian Pembelajaran : Mahasiswa mampu menjelaskan konsep dasar kewirausahaan; Mahasiswa mampu menganalisis peluang bisnis berdasarkan kebutuhan pasar; Mahasiswa mampu menyusun rencana bisnis (business plan) sederhana; Mahasiswa mampu melakukan uji coba produk atau prototyping produk; Mampu mempresentasikan ide bisnis secara meyakinkan; Mampu melakukan evaluasi dan refleksi bisnis; Mampu memasarkan produk kewirausahaan melalui pameran atau bazar

Pokok Bahasan : Sejarah dan Pengertian Kewirausahaan; Karakter Wirausaha; Mengidentifikasi peluang ide bisnis kewirausahaan ; Menganalisa Studi kelayakan bisnis; Memahami perhitungan harga pokok produksi, harga pokok penjualan, menetapkan harga jual dan mengelola keuangan usaha yang difokuskan pada rencana keuangan untuk membuat proposal usaha; Merancang proposal usaha yang lengkap untuk mengikuti lomba PKMK (Program Kreatifitas Mahasiswa Kewirausahaan); Mempresentasikan ide bisnis dalam konteks penyusunan proposal usaha kelompok; Melakukan pemasaran produk kewirausahaan melalui pameran/bazar.

Pustaka : Buchori, Alma. (2018). Kewirausahaan. Bandung: Alfabeta

Fikriyah, Khusnul. dkk. (2024). Kewirausahaan. Jakarta: Erlangga.

Hendro. (2011). Dasar Dasar Kewirausahaan. Jakarta: Erlangga.

I Gusti Ngurah Alit Wiswasta, Dkk. (2018). Analisis SWOT (Kajian Perencanaan Model, Strategi, Dan Pengembangan Usaha). Denpasar: Universitas Mahasaraswati Press

Irham, Fahmi. kewirausahaan teori, kasus dan solusi. Bandung: Alfabeta

Leonardus, Saiman. (2020). Kewirausahaan, Teori, Praktik dan Kasus kasus, Edisi 2. Salemba Empat.

Setiawan, Toni. (2012). Entrepreneurship. Jakarta: Oryza

Tim. (2016). Kewirausahaan. Surabaya: University press

Widya Ais Sahla. (2020). Akuntansi Biaya 'Panduan Perhitungan Harga Pokok Penjualan". Banjarmasin: Poliban Press

Mata Kuliah	**:**	**Kuliah Kerja Nyata**
Kode MK	:	MKU0017
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Umum
Prasyarat	:	Lulus Minimal 100 SKS
Praktikum	:	Ada

CPL Program Studi

CPL 1 : Mampu menunjukkan sikap dan karakter yang mencerminkan: ketakwaan kepada Tuhan Yang Maha Esa, etika dan integritas, berbudi pekerti luhur, melalui kreatifitas dan inovasi, kepemimpinan yang kuat, sinergi, dan potensi lain yang dimiliki untuk mencapai hasil yang maksimal.

CPL 2 : Mampu mengkaji serta memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi sepanjang hayat dalam rangka mengaplikasikannya pada bidang keahliannya serta mampu mengambil keputusan secara tepat dan bertanggungjawab dari hasil kerja sendiri maupun kerjasama kelompok dalam bentuk laporan tugas akhir atau bentuk kegiatan pembelajaran lain melalui pemikiran logis, kritis, sistematis dan inovatif.

CPL 3 : Mampu Menerapkan pengetahuan ilmu matematika, ilmu sains, dan ilmu rekayasa untuk memecahkan persoalan kompleks ketekniksipilan.

CPL 7 : Mampu mengelola dan mengembangkan diri dalam rangka berkontribusi nyata dengan memperhatikan prinsip keberlanjutan serta memahami kewirausahaan berbasis teknologi.

CPL 8 : Mampu berkomunikasi secara efektif baik lisan maupun tulisan dengan memperhatikan kaidah komunikasi dan bahasa yang benar.

CPL 9 : Mampu bekerja dalam tim secara multidisiplin ilmu.

CPL 10 : Mampu menerapkan prinsip kepemimpinan dan manajemen untuk merencanakan, menyelesaikan dan mengevaluasi secara efektif untuk menciptakan lingkungan kerja yang kolaboratif.

Capaian Pembelajaran : Mampu terlibat aktif dalam menyelesaikan program-

		program yang disesuaikan dengan kebutuhan masyarakat yang sudah direncanakan berdasarkan permasalahan yang ada di masyarakat; mampu menerapkan ilmu yang dimili secara kolaboratif dalam kehidupan bermasyarakat; mampu memberikan terobosan baru dalam memberikan solusi permasalahan di masyarakat.
Pokok Bahasan	:	Membuat program kerja sesuai kebutuhan masyarakat.
Pustaka	:	Pedoman Praktik Kerja Nyata.

SEMESTER I

Mata Kuliah	**:**	**Pengantar Administrasi Publik**
Kode MK	:	IAPA1101
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi

CPL 1 : Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius

CPL 3 : Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.

CPL 4 : Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat mengidentifikasi dan menganalisis isu-isu dalam birokrasi dan pelayanan publik.

CPL 10 : Menguasai metodologi penelitian di bidang administrasi publik untuk mendukung perumusan dan evaluasi kebijakan serta menerapkan prinsip administrasi negara dalam praktik pemerintahan.

.

Capaian Pembelajaran : Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa diharapkan mampu menjelaskan struktur dan fungsi administrasi negara di Indonesia, Menganalisis isu-isu kontemporer dalam birokrasi dan pelayanan publik. Menerapkan prinsip-prinsip administrasi negara dalam konteks pemerintahan Indonesia.

Pokok Bahasan : Definisi Administrasi Negara dan Administrasi Publik, Sejarah dan Perkembangan Administrasi Negara di Indonesia, Struktur dan Fungsi Administrasi Negara, Teori-teori Administrasi Negara, Birokrasi dan Isu-isu Kontemporer dalam Administrasi Negara, Pelayanan Publik dan Reformasi Birokrasi, Penerapan Prinsip Administrasi Negara dalam Pemerintahan, Evaluasi dan Akuntabilitas dalam Administrasi Negara, Tantangan dan Prospek Administrasi Negara di Era Digital

Pustaka : Sihombing, R. S. M. (2020). Pengantar Administrasi Negara. Jakarta: Penerbit Universitas Indonesia.
Siagian, S. P. (2017). Teori Administrasi Negara. Jakarta: Bumi

Aksara.
Riyadi, S. (2018). Birokrasi dan Pelayanan Publik di Indonesia. Yogyakarta: Gadjah Mada University Press. **Ali Mufiz**. (2014). Pengantar Ilmu Administrasi Negara. Universitas Terbuka.
Fathurrahman, Ir.. (2024). Pengantar Ilmu Administrasi Negara. Yogyakarta: Hikam Pustaka.
Rodiyah, Isnaini, Sukmana, Hendra, & Mursyidah, Lailul. (2021). Buku Ajar Pengantar Ilmu Administrasi Publik. Universitas Muhammadiyah Sidoarjo.
Mustanir, Ahmad. (2022). Pengantar Ilmu Administrasi Publik: Birokrasi Administrasi. CV. Eureka Media Aksara.

Mata Kuliah	**:**	**Ekonomi Publik**
Kode MK	:	IAP1503
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi :

CPL 1 : Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius

CPL 2 : Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang. Keahliannya

CPL 3 : Mampu mengelola konflik dan membangun kolaborasi antara aktor aktor dalam proses kebijakan publik.

Capaian Pembelajaran : Mampu memahami dan mejelaskan konsep dasar ekonomi publik, termasuk peran dan fungsi pemerintah dalam perekonomian, mampu menaganlisis mekanisme pasar dan kegagalan pasar dalam konteks penyediaan barang dan jasa publik, Mengidentifikasi berbagai instrumen kebijakan publik, seperti pajak, subsidi, dan regulasi, serta dampaknya terhadap perekonomian, Mengevaluasi kebijakan fiskal dan anggaran negara dalam konteks pembangunan ekonomi, serta menyusun rekomendasi kebijakan berbasis bukti untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas sektor publik.

Pokok Bahasan : Pengantar Ekonomi Publik dan Peran Pemerintah dalam Perekonomian; Teori Kegagalan Pasar dan Peran Intervensi Pemerintah; Analisis Efisiensi dan Keadilan dalam Penyediaan Barang dan Jasa Publik; Sistem Perpajakan dan Struktur Pajak di Indonesia; Subsidi dan Dampaknya terhadap Perekonomian; Kebijakan Fiskal dan Pengelolaan Anggaran Negara; Evaluasi Program Publik dan Pengukuran Kinerja Sektor Publik; Metodologi Penelitian dalam Ekonomi Publik; Penyusunan Policy Paper dan Presentasi Kebijakan.

Pustaka :

Mankiw, N. G. (2014). Principles of Economics (7th ed.). Cengage Learning.

Musgrave, R. A., & Musgrave, P. B. (1989). Public Finance in Theory and Practice. McGraw-Hill.

Stiglitz, J. E. (2000). Economics of the Public Sector. W.W. Norton & Company.

Noor, H. F. (2024). Ekonomi Publik: Teori dan Praktik dalam Mengatasi Ketimpangan Ekonomi Global. PT Media

Penerbit Indonesia.
Prasojo, E**.** (2024). Ekonomi Publik. Bukukita.
Weriantoni, S.E., M.Sc., & Novita, W.S. (2024). Ekonomi Publik. Penerbit Azka Pustaka.
Suprayitno, B. (2017). Ekonomi Publik: Konsep & Implementasi Kebijakan. UPP STIM YPN.

Mata Kuliah	**:**	**Sistem Hukum Indonesia**
Kode MK	:	IAP1801
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi

CPL 1	: Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
CPL 2	: Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang. Keahliannya
CPL 3	: Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang. keahliannya.
CPL 4	: Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.

Capaian Pembelajaran : Mampu menjelaskan struktur dan sistem hukum Indonesia berdasarkan UUD 1945 dan peraturan perundang-undangan yang berlaku; Mampu menganalisis fungsi dan peran lembaga-lembaga negara dalam sistem hukum Indonesia; Mampu mengidentifikasi sumber-sumber hukum di Indonesia dan hierarki peraturan perundang-undangan; Mengevaluasi implementasi sistem hukum Indonesia dalam konteks negara hukum dan demokrasi; Mampu menyusun rekomendasi kebijakan untuk peningkatan efektivitas sistem hukum Indonesia.

energetika; mampu memahami kinetika reaksi dan mampu memahami elektrokimia.

Pokok Bahasan : Pengantar Sistem Hukum Indonesia: Definisi dan Konsep Dasar; Struktur dan Hierarki Peraturan Perundang-Undangan di Indonesia; Sumber-Sumber Hukum: Hukum Tertulis dan Tidak Tertulis; Lembaga-Lembaga Negara dan Fungsi Hukum: DPR, Presiden, MA, MK, dan KY; Sistem Peradilan di Indonesia: Struktur dan Proses Peradilan; Politik Hukum Nasional dan Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan; Hak Asasi Manusia dalam Sistem Hukum Indonesia; Reformasi Hukum dan Akses terhadap Keadilan; Studi Kasus Implementasi Sistem Hukum di Indonesia; Penyusunan Policy Paper: Analisis dan Rekomendasi Kebijakan Hukum.

Pustaka : Marzuki, P. M. (2017). Pengantar Ilmu Hukum. Kencana.
Soerjono Soekanto & Sri Mamudji. (2013). Penelitian Hukum Normatif. Rajawali Pers.
Mertokusumo, S. (2009). Hukum Acara Perdata Indonesia. Liberty.
Barda Nawawi Arief. (2011). Sistem Peradilan Pidana di Indonesia. Citra Aditya Bakti.

Mata Kuliah	**:**	**Teori Politik**
Kode MK	:	IAP1701
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi

CPL 1	: Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
CPL 2	: Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang. keahliannya
CPL 3	: Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik..

Capaian Pembelajaran	: Mampu m enjelaskan perkembangan dan perbedaan teori-teori politik (klasik hingga kontemporer); Mengkritisi konsep kekuasaan, legitimasi, hak, kebebasan, dan keadilan dalam teori politik; Mampu menganalisis penerapan teori politik terhadap kasus studi nasional dan global; Mampu menghasilkan esai/kajian kritis berbasis teori politik.
Pokok Bahasan	: Definisi, ruang lingkup, dan pendekatan OBE dalam Teori Politik; Objek & pendekatan teori politik; hubungan dengan disiplin lain; Liberalisme**:** klasik, modern, dan libertarianisme; **Sosialisme & Marxisme**: sejarah, prinsip, varian; **Sosial-demokrasi**: perbandingan dengan Marxisme; **Demokrasi**: elit, pluralis, klasik hingga kontemporer; **Teori keadilan**: Rawls, Nozick, Dworkin; **Hak & kebebasan**; distribusi dan kesejahteraan; Global Governance & globalisasi; K**ritik teori politik**: feminisme, ekologi, teori kritis; **Analisis kasus aktual**: korupsi, identitas, globalisasi.
Pustaka	: Sitepu, P. Anthonius. Teori-teori Politik (Yogyakarta: Graha Ilmu, 2012) Mufti, Muslim. Teori-teori Demokrasi (Bandung: Pustaka Setia, 2013)

Budiardjo, Miriam. Dasar-Dasar Ilmu Politik (Gramedia,1999/2008)
Kantaprawira, Rusadi. Sistem Politik Indonesia: Suatu Model Pengantar (Bandung: Sinar Baru, 1999)

SEMSTER II

Mata Kuliah	**:**	**Asas – asas Manajemen**
Kode MK	:	IAP2304
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi

CPL 1	: Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap Religius.
CPL 2	: Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang. Keahliannya.
CPL 3	: Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektorpublik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
CPL 4	: Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat
CPL 5	: Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.
CPL 7	: Mampu Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan.

Capaian Pembelajaran	:	Mampu menjelaskan pengertian, ruang lingkup, dan fungsi-fungsi dasar manajemen (perencanaan, pengorganisasian, pengarahan dan pengawasan). Mahasiswa juga mampi menganila perkembangan teori manajemen klasik, modern, dan kontemporer serta implikasinya terhadap praktik manjerial publik.

Pokok Bahasan : Dasar-dasar manajemen; teori-teori manajemen; Perkembangan manajemen, klasik, modern dan kontemporer; pengelolaan organisasi sektor publik; funsi perencanaan; fungsi organisasi; fungsi pengawasan.

Pustaka :

1. Mursyid, Musyid, K. RT. H., Deti Nuryati, Adie Nurjanah Resma, Ariyanto & Pujiono (2024). Asas-Asas Manajemen: Landasan Teori dan Praktik dalam Pengelolaan Organisasi. Cirebon: Aneka Pustaka Multimedia.
2. Firdausijah, R. Taqwaty, Alaslan, Mustanir, Amane, Fauzan, Sagena & Putra Ode (2023). Manajemen Sektor Publik. Jakarta: GET Press Indonesia.
3. Widiastuti, Ika (2024). Birokrasi dan Public Governance. Surabaya: Media Kunkun Nusantara.
4. Sjamsiar Sjamsuddin Indradi, Prof. Dr. Hj. (2024 cetakan ulang). Etika Birokrasi dan Akuntabilitas Pemerintahan. Bandung: Intrans Publishing.
5. Mustanir, Ahmad & tim (2023). Etika Pemerintahan. Bandung: Media Sains Indonesia.
6. Redaksi Media Sains Indonesia (2024). Etika Administrasi Sektor Publik. Bandung: Media Sains Indonesia.

Mata Kuliah	**:**	**Teori Administrasi Publik**
Kode MK	:	IAP2102
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi :

CPL 1	: Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap Religius.
CPL 2	: Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang. Keahliannya.
CPL 3	: Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektorpublik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
CPL 4	: Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat
CPL 7	: Mampu Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan.
CPL 8	: Mampu melakukan advokasi kebijakan untuk mendorong perubahan sosial yang positif di masyarakat.
Capaian Pembelajaran	: Mampu memahami dan menjelaskan tentang ruang lingkup administrasi negara, paradigma administrasi negara, hubungan administrasi publik dengan ilmu politik, ekonomi, sosiologi, dan hukum. Dapat memahami ragam dan fungsi teori administrasi publik, prinsip pengelolaan sumber daya manusia, keputusan, tindakan, dan diskresi administrasi.
Pokok Bahasan	: Administrasi Publik; paradigma administrasi publik; Hubungan administrasi publik dengan ilmu-ilmu lain; prinsip dan metode pengelolaan sumber daya publik; pengambilan keputusan; diskresi administrasi.
Pustaka	:

1. Thoha, Miftah. (2020). Perilaku Organisasi: Konsep Dasar dan Aplikasinya dalam Administrasi Publik. Yogyakarta: Gadjah Mada University Press.
2. Sedarmayanti. (2022). Reformasi Administrasi Publik: Teori, Kebijakan, dan Implementasi. Bandung: Refika Aditama.
3. Hughes, Owen E. (2018). Public Management and Administration: An Introduction (5th ed.). London: Macmillan Education.
4. Osborne, David, & Gaebler, Ted. (2017). Reinventing Government: How the Entrepreneurial Spirit is Transforming the Public Sector. New York: Plume Books.
5. Rahmat, B., Hartanto, B., & Hilman, A. (2024). Bureaucratic Reform in Indonesia: From "Public Administration" to "Public Management". Journal of Local Government Issues, 7(2), 144–158. DOI:10.22219/logos.v7i2.33848.
6. Hutahaean, M. (2024). From Local to Global: Transformation of the Indonesian Civil Service through Public Administration Reform. IAPA Proceedings Conference, hlm. 639–654.
7. Maulana, R. Y., Usman, U., Rakhman, M. A., et al. (2024). Smart Governance Transformation in Indonesian Local Administration. IAPA Proceedings Conference, hlm. 201–231.

Mata Kuliah	**:**	**Etika dan Akuntabilitas Publik**
Kode MK	:	IAP2303
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi

CPL 1	: Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap Religius.
CPL 2	: Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang. Keahliannya.
CPL 3	: Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
CPL 4	: Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat
CPL 9	: Mampu menguasai konsep, teori, dan prinsip administrasi publik, manajemen publik, kebijakan publik, dan governance.

Capaian Pembelajaran	:	Mampu menjelaskan konsep dasar, teori, dan prinsip-prinsip Etika administrasi publik dalam konteks pemerintahan. Dapat menguraikan jenis jenis akuntabilitas dalam tata kelola publik. Mampu menganalisa kasus-kasus pelanggaran etika dan ekuntabilitas publik dalam birokrasi, dan mampu merancang instrumen atau strategi peningkatan akuntabilitas publik berbasis nilai etika dan good governance.
Pokok Bahasan	:	konsep dan teori administrasi publik; etika administrasi publik; jenis-jenis akuntabilitas publik; akuntabilitas tata kelola publik; etika dalam birokrasi; goog governance

Pustaka :

1. **Keban, Yeremias T. (2023).** Good Governance dan Etika Birokrasi dalam Administrasi Publik. Yogyakarta: Gava Media.
2. **Sedarmayanti. (2022).** Manajemen Etika dan Akuntabilitas dalam Organisasi Publik. Bandung: Refika Aditama.
3. **Indrayana, Denny. (2022).** Etika Kekuasaan: Dari Birokrasi, Demokrasi, hingga Reformasi. Jakarta: Penerbit Buku Kompas.
4. **Hughes, Owen E. (2021).** Public Management and Administration: An Introduction (5th ed.). London: Macmillan.
5. **Muliawan, Komang Gede. (2024).** Akuntabilitas Pemerintahan Daerah: Teori, Praktik dan Evaluasi. Denpasar: Pustaka Larasan.
6. **Wibowo, Daryono. (2024).** Etika Administrasi Negara: Paradigma, Teori, dan Praktik di Era Digital. Jakarta: Rajawali Pers.
7. **Syahrul, Azhar. (2023).** Akuntabilitas Publik dalam Sistem Pemerintahan Otonomi Daerah. Makassar: Simbiosa Rekatama Media.
8. **Setiyono, Budi. (2024).** Korupsi dan Etika Birokrasi di Indonesia: Perspektif Administrasi Publik. Semarang: Unnes Press.

Mata Kuliah	**:**	**Hukum Administrasi Negara (HAN)**
Kode MK	:	IAP2802
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi

CPL 1 : Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap Religius.

CPL 2 : Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang. Keahliannya.

CPL 3 : Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.

CPL 5 : Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.

CPL 9 : Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.

Capaian Pembelajaran : Mampu memahami pengertian, ruang lingkup dan prinsip dasar hukum administrasi negara. Dapat menguraikan asas-asas umum pemerintahan yang baik dalam penyelenggaraan administrasi publik. Dapat menganalisis hubungan antara norma hukum administrasi dan prinsip akuntabilitas publik dalam praktik pemerintahan. Memiliki kemampuan mengevaluasi kasus pelanggaran hukum administrasi (maladminitrasi, diskresi yang salah, penyelewenangan wewenang).

Pokok Bahasan : Prinsip dasar hukum administrasi negara; asas asas pemerintahan yang baik; hubungan norma hukum dengan prinsip akuntabilitas publik; evaluasi pelanggaran

hukum administrasi.

Pustaka :

1. Amelia Ayu Paramitha et al. (Ed.). (2023). Hukum Administrasi Negara. Banten: Sada Kurnia Pustaka.
2. Ade Risna Sari, Abu Sahman Nasim, Muhammad Ar. Husein, Rahmatullah & Samad Umarama. (2024). Hukum Administrasi Negara. (Media Penerbit Indonesia).
3. Pandapotan Damanik, Satriya Nugraha, Tiyas Vika Widyastuti & Fuad Nur. (2023). Hukum Administrasi Negara: Teori, Prinsip, dan Praktik Tata Kelola Pemerintahan. Medan: Media Penerbit Indonesia.
4. Fajlurrahman Jurdi. (2023). Pengantar Hukum Administrasi Negara. Jakarta: Prenada Media.
5. Fajar Apriani, Enos Passelle & Siti Kotijah. (2024). Buku Ajar Hukum Administrasi Negara dan Kebijakan Pemerintah. Samarinda: Unmul Press.
6. Weron Murary, Aner D. Maisini & Raymond R. Morintoh. (2023). Hukum Administrasi Negara: Teori dan Implementasi Pemerintah yang Efektif. Medan: Media Penerbit Indonesia.
7. Josef Mario Monteiro. (2023). Hukum Administrasi & Tata Kepemerintahan yang Baik (Good Governance). Yogyakarta: K-Media.

Mata Kuliah	**:**	**Sistem Politik Indonesia**
Kode MK	:	IAP2702
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Teori Politik
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi :

CPL 1	: Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap Religius.
CPL 2	: Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang. Keahliannya.
CPL 3	: Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
CPL 4	: Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat.
CPL 8	: Mampu melakukan advokasi kebijakan untuk mendorong perubahan sosial yang positif di masyarakat.

Capaian Pembelajaran	:	Mampu merancang peran-peran lembaga politik (eksekutif, legislatif, yudikatif) dan pengaruhnya terhadap kebijakan publik. Memiliki kemampuan dalam mengalisa dinamika politik lokal, politik nasional dan relasi antar aktor politik maupun administrasi publik. Memiliki kemampuan menganalisis persoalan etika, akuntabilitas dan representasi dalam praktik politik indonesian.
Pokok Bahasan	:	Peran lembaga politik; trias politika; kebijakan publik; politik lokal; politik nasional; relasi antar aktor politi; relasi kekuasaan dan publik; etika dan akuntabilitas dalam dalam politik

Pustaka : Supriadi

1. Loso Judijanto et al. (2025). Sistem Politik Indonesia. Malang: Green Pustaka Indonesia.
2. Zamrisman, (2024). Sistem Politik Indonesia. Malang: Literasi Nusantara.
3. Kasman Bakry, et al. (2024). Sistem Politik Indonesia. Jakarta: Sonpedia Publishing Indonesia.
4. Joko Tri Nugraha & Matheus Gratiano Mali (Ed.). (Mei 2025). Administrasi Publik Indonesia: Dari Teori Klasik ke Tata Kelola Masa Depan. Jakarta: Literapedia Utama Publishing.
5. Agus Dwiyanto. (2022). Teori Administrasi Publik dan Penerapannya di Indonesia. Yogyakarta: UGM Press.

SEMESTER III

Mata Kuliah	**:**	**BUMN / BUMD**
Kode MK	:	IAP 3906
Beban Studi	:	2 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	

CPL Program Studi

CPL 1 : Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius

CPL 2 : Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang. Keahliannya

CPL 3 : Mampu menerapkan pengetahuan ilmu BUMN/BUMD, memecahkan persoalan kompleks organisasi milik pemerintah.

Capaian Pembelajaran : Pengertian, peran dan jenis-jenis BUMN/BUMD, regulasi, struktur organisasi, fungsi manajemen, pengawasan, serta tantangan dan studi kasus di BUMN Indonesia

Pokok Bahasan : Menjelaskan konsep dasar dan perbedaan antara BUMN, BUMD. Memahami regulasi, kebijakan, dan peran pemerintah melalui UU BUMN. Mendeskripsikan struktur organisasi dan tata kelola manajemen di BUMN Menganalisis strategi manajemen, pengawasan, dan tantangan operasional BUMN. Mengaplikasikan prinsip GCG melalui studi kasus BUMN.

Pustaka	:UU BUMN dan regulasi terkait, Modul "Manajemen BUMN" / "Administrasi BUMN" Universitas, Slides "Harmonisasi Kemitraan & TJSL BUMN" (2023), Jelaskan GCG, artikel jurnal, laporan tahunan BUMN (PT Telkom, PLN, dll.)

Mata Kuliah	**:**	**Governansi Digital**
Kode MK	:	IAP 3601
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Asas-asas Manajemen
Praktikum	:	

CPL Program Studi

CPL 1	:	Mampu menunjukkan sikap dan karakter yang mencerminkan: ketakwaan kepada Tuhan Yang Maha Esa, etika dan integritas, berbudi pekerti luhur, melalui kreatifitas dan inovasi, kepemimpinan yang kuat, sinergi, dan potensi lain yang dimiliki untuk mencapai hasil yang maksimal
CPL 2	:	Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang. keahliannya
CPL 3	:	Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik..
CPL 4	:	Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat
CPL 8	:	Mampu melakukan advokasi kebijakan untuk mendorong perubahan sosial yang positif di masyarakat.
Capaian Pembelajaran	:	
Pokok Bahasan	:	

Mata Kuliah	**:**	**MSDM Sektor Publik**
Kode MK	:	IAP 3903
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Asas-asas Manajemen
Praktikum	:	

CPL Program Studi

CPL 1	:Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikapmreligius
CPL 2	:Mampu mengkaji serta memanfaatkan ilmu MSDM sektor publik dalam rangka mengaplikasikannya pada bidang keahlian administrasi publik serta mampu mengambil keputusan secara tepat dan bertanggungjawab dari hasil kerja sendiri maupun kerjasama kelompok dalam bentuk laporan tugas akhir atau bentuk kegiatan pembelajaran lain melalui pemikiran logis, kritis, sistematis dan inovatif.
CPL 3	: Mampu menerapkan pengetahuan ilmu MSDM Sektor Publik dan memecahkan persoalan kompleks terkait tata kelola pemerintahan.
CPL 4	: Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat
CPL 6	: Mampu mengelola konflik dan membangun kolaborasi antara aktor-aktor dalam proses kebijakan publik.

Capaian Pembelajaran	: Pengertian manajemen sumberdaya manusia, sektor publik di Indonesia, macam macam prinsip MSDM, manajemen kepegawaian, pembinaan dan pengembangan MSDM
Pokok Bahasan	: MSDM Sektor Publik, MSDM dalam lingkup sector publik, kode etik kepegawaian, metode dan penilaian kinerja sumber daya manusia sektor publik
Pustaka	: 1. Ambar, Teguh Sulistiyani. 2011. Memahami Good Governance dalam Prespektif Sumber Daya Manusia. Yogyakarta,Gava Media. Dessler, Gary. 2010. "Manajemen sumber daya manusia edisi kesepuluh jilid 1". Jakarta: PT. Indeks Dessler, Gary. 2009.

2. Manajemen sumber daya manusia edisi kesepuluh jilid 2". Jakarta: PT. Indeks Iskandar, Charles Soetyono. 2019. "Manajemen Sumber Daya Manusia (SDM) Berbasis Technopreneurship" Kadarisman. 2013."
3. Manajemen Pengembangan Sumber Daya Manusia". Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada Saleh, Choirul, Irfan Islamy, Soesilo Zauhar, Bambang Supriyono. 2013.
4. Pengembangan Kompetensi Sumber daya Aparatur". Malang: UB Press Surajiyo. 2020. "Penelitian, sumberdayamanusia (pengertian, teori dan aplikasi)". Yogyakarta: CV budi Utama Sedarmayanti, 2013.
5. Manajemen SumberDaya Manusia, Reformasi Birokrasi dan Manajemen Pegawai Negeri Sipil. Bandung: PT. Refika Aditama Taryaman, Emed. 2016.
6. ManajemenSumberDayaManusia". Yogyakarta Widodo, Joko. 2012. "Membangun Birokrasi Berbasis Kinerja". Malang: Bayu Media

Mata Kuliah	**:**	**Sistem Administrasi Negara Indonesia (SANI)**
Kode MK	:	IAP 3103
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Teori Administrasi Publik
Praktikum	:	

CPL Program Studi

CPL 1	:	Mampu menunjukkan sikap dan karakter yang mencerminkan: ketakwaan kepada Tuhan Yang Maha Esa, etika dan integritas, berbudi pekerti luhur, melalui kreatifitas dan inovasi, kepemimpinan yang kuat, sinergi, dan potensi lain yang dimiliki untuk mencapai hasil yang maksimal
CPL 2	:	Mampu mengkaji serta memanfaatkan ilmu SANI dalam rangka mengaplikasikannya pada bidang keahlian administrasi publik serta mampu mengambil keputusan secara tepat dan bertanggungjawab dari hasil kerja sendiri maupun kerjasama kelompok dalam bentuk laporan tugas akhir atau bentuk kegiatan pembelajaran lain melalui pemikiran logis, kritis, sistematis dan inovatif.
CPL 3	:	Mampu menerapkan pengetahuan ilmu Sistem Administrasi Negara Indonesia dan memecahkan persoalan kompleks terkait tata kelola pemerintahan.
CPL 6	:	Mampu mengelola konflik dan membangun kolaborasi antara aktor-aktor dalam proses kebijakan publik.
CPL 9	:	Menguasai konsep, teori, dan prinsip administrasi publik, manajemen publik, kebijakan publik, dan governance.
Capaian Pembelajaran	:	Konsep-konsep, teori dan ruang lingkup ilmu SANI, birokrasi dan Manajemen Pemerintahan Indonesia, pemerintahan indonesia, Kepemimpinan Pemerintah di Indonesia, Hakikat Indonesia Baru
Pokok Bahasan	:	Hal-hal pokok yang berhubungan dengan administrasi negara Indonesia, birokrasi dan menajemen pemerintahan, administrasi departemen di indonesia dan administrasi pemerintahan daerah, kepemimpinan pemerintahan indonesia dan hakekat indonesia baru

Pustaka : 1. Inu Kencana, Drs.H.MSi, 2019, cetakan ke 12, Sistem Administrasi Negara Republik Indonesia (SANRI), PT Bumi Aksara, Jakarta
2. Inu Kencana, Syafii,. 2003.Sistem Administrasi Negara Republik Indonesia.Bumi Aksara, Jakarta
3. Lembaga Administrasi Negara RI,1996, Sistem Administrasi Negara Republik Indonesia
4. Azhari. 2011. Mereformasi Birokrasi Publik Indonesia. Pustaka Pelajar. Yogyakarta
5. Drs.Ulbert Silalahi, M.A, 2011, Studi tentang Ilmu Administrasi, Sinar Baru Algensindo, Bandung
6. Dwiyanto Agus, 2002, Reformasi Birokrasi Publik di Indonesia, UGM Yogyakarta pusat studi kependudukan
dan kebijakan
7. Mustopadidjaja AR, Dimensi – dimensi pokok : Sistem Administrasi Kesatuan Republik Indonesia, LAN,
Jakarta
8. Pramusinto, Agus. 2009. Governance Reform Di Indonesia: Maencari Arah Kelembagaan Politik

Mata Kuliah	**:**	**Teori Organisasi**
Kode MK	:	IAP 3904
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	

CPL Program Studi

CPL 1 : Mampu menunjukkan sikap dan karakter yang mencerminkan: ketakwaan kepada Tuhan Yang Maha Esa, etika dan integritas, berbudi pekerti luhur, melalui kreatifitas dan inovasi, kepemimpinan yang kuat, sinergi, dan potensi lain yang dimiliki untuk mencapai hasil yang maksimal

CPL 2 : Mampu mengkaji serta memanfaatkan ilmu teori organisasi dalam rangka mengaplikasikannya pada bidang keahlian administrasi publik serta mampu mengambil keputusan secara tepat dan bertanggungjawab dari hasil kerja sendiri maupun kerjasama kelompok dalam bentuk laporan tugas akhir atau bentuk kegiatan pembelajaran lain melalui pemikiran logis, kritis, sistematis dan inovatif.

CPL 3 : Mampu menerapkan pengetahuan ilmu teori organisasi dan memecahkan persoalan kompleks terkait tata kelola pemerintahan.

Capaian Pembelajaran :Teori sistem, teori mekanik dan organik, teori contingency, konsep organisasi, tujuan organisasi, lingkungan organisasi, tipe dan bentuk organisasi, perubahan dan inovasi organisasi, kinerja organisasi, dan pengaruh budaya dalam organisasi.

Pokok Bahasan : Menjelaskan konsep dasar dan hakekat organisasi, Sejarah pemikiran teori organisasi, Lingkungan organisasi, Struktur dan Desain Organisasi, Menggambarkan dan menjelaskan kinerja organisasi, Menggambarkan dan menjelaskan kepemimpinan organisasi, Perubahan dan inovasi organisasi, Teknologi organisasi, Menggambarkan dan menjelaskan dalam menganalisis patologi organisasi dan penyehatan organisasi, Birokrasi dalam organisasi, Hubungan organisasi, komunikasi dan koordinasi Jejaring dan lingkungan organisasi, Etika organisasi dan budaya organisasi, Konflik organisasi

Pustaka : Wilfridus B. Elu, Agus Joko Purwanto. 2016. Inovasi dan Perubahan Organisasi. Penerbit Universitas Terbuka. Jakarta. Winardi,J., 2014. Teori Organisasi dan Pengorganisasian. Jakarta : PT RajaGrafindo Persada.

Mata Kuliah	**:**	**Akuntansi Sektor Publik**
Kode MK	:	IAP 3502
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	

CPL Program Studi

CPL 1 : Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius

CPL 2 : Mampu mengkaji serta memanfaatkan ilmu Akuntansi Sektor Publik dalam rangka mengaplikasikannya pada bidang keahlian administrasi publik serta mampu mengambil keputusan secara tepat dan bertanggungjawab dari hasil kerja sendiri maupun kerjasama kelompok dalam bentuk laporan tugas akhir atau bentuk kegiatan pembelajaran lain melalui pemikiran logis, kritis, sistematis dan inovatif.

CPL 3 : Mampu menerapkan pengetahuan ilmu Akuntansi Sektor Publik dan memecahkan persoalan kompleks terkait tata kelola pemerintahan.

CPL 4 : Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat

CPL 9 : Menguasai konsep, teori, dan prinsip administrasi publik, manajemen publik, kebijakan publik, dan governance.

Capaian Pembelajaran : Mahasiswa mampu menjelaskan karakteristik dan lingkungan sektor publik, Mahasiswa mampu menjelaskan akuntansi manajemen dan system pengendalian manajemen sektor publik, Mahasiswa mampu menjelaskan akuntansi keuangan sektor publik, Mahasiswa mampu menjelaskan auditing sektor publik

Pokok Bahasan :Konsep ruang lingkup akuntansi, Karakteristik good good governance dan akuntansi sektor publik, Peranan akuntansi manajemen sektor publik, Sistem, tipe dan pengendalian manajemen sektor publik di pusat-pusat pertanggungjawaban, Konsep anggaran sektor publik Program kelayakan dan investasi dan teknik penilaian, Pelayanan publik yang dapat di jual, Teori strandar akuntansi dan teknik akuntansi sektor publik.

Pustaka :

Halim, Abdul. 2016. Teori, Konsep dan Aplikasi Akuntansi Sektor Publik.

Edisi 2. Jakarta. Penerbit SalembaEmpat
Halim, Abdul. 2012. Akuntansi Sektor Publik_Akuntansi Keuangan Daerah. Edisi 4. Jakarta. Penerbit Salemba Empat
Sujarweni, Wiratna. 2015. Akuntansi Sektor Publik_Teori, Konsep dan Aplikasi. Yogyakarta. Pustaka Baru Press Sujarweni, Wiratna. 2015.
Akuntansi Desa_Panduan Tata Kelola Keuangan Desa. Yogyakarta. Pustaka Baru Press Siregar, Baldric. 2017.
Akuntansi Sektor Publik_Akuntansi Keuangan Pemerintah Daerah Berbasis Akrual. Edisi 2. Yogyakarta. Penerbit UPP STIM YKPN Elsye, Rosmery dkk. 2016.
Dasar-dasar Akuntasi Akrual Pemerintah Daerah. Bogor. Ghalia Indonesia Tanjung, Abdul Hafiz. 2012.
Akuntansi Pemerintah Daerah Berbasis Akrual_Pendekatan Teknis sesuai PP No. 71/2010. Bandung. Penerbit Alfabeta Erlina. 2015.
Akuntansi Keuangan Daerah Berbasis Akrual_Berdasarkan PP No. 71 Tahun 2010 dan Permendagri No. 64 Tahun 2013. Jakarta. Penerbit Salemba Empat

Mata Kuliah	**:**	**Administrasi Pembangunan**
Kode MK	:	IAP 3401
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	

CPL Program Studi

CPL 1 : Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius

CPL 2 : Mampu mengkaji serta memanfaatkan ilmu administrasi pembangunan dalam rangka mengaplikasikannya pada bidang keahlian administrasi publik serta mampu mengambil keputusan secara tepat dan bertanggungjawab dari hasil kerja sendiri maupun kerjasama kelompok dalam bentuk laporan tugas akhir atau bentuk kegiatan pembelajaran lain melalui pemikiran logis, kritis, sistematis dan inovatif.

CPL 3 : Mampu menerapkan pengetahuan ilmu administrasi pembangunan dan memecahkan persoalan kompleks terkait administrasi pembangunan.

CPL 4 : Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat

CPL 6 : Mampu mengelola konflik dan membangun kolaborasi antara aktor-aktor dalam proses kebijakan publik

CPL 8 : Mampu melakukan advokasi kebijakan untuk mendorong perubahan sosial yang positif di masyarakat.

Capaian Pembelajaran : Mahasiswa memiliki analisis dan pengengetahuan yang menalam tentang administrasi pembanguan Mahasiswa harus mampu berfikir sistematis tentang perencaanaan dan pelaknsanaan pembangunan, Mahasiswa mampu menintegrasikan kepentingan publik dan pemerintah dalam pembangunan, Mahasiswa mampu menarasikan rencana strategis tentang pembangunan

Pokok Bahasan : Kolaborasi dalam pembangunan Mahasiswa mampu memformulasikan renana strategis dalam pembangunan Mahasiswa mampu mengevaluasi impelemntasi pembangunan, Mahasiswa mampu menjelaskan pembanguna kota dan Kawasan pedesaan.

Pustaka :

1. Riant Nugroho, D. (2018). Administrasi Pembangunan: Konsep dan Aplikasi. Jakarta: Penerbit Erlangga.
2. Widodo, P. (2019). Perencanaan dan Pengembangan Wilayah: Konsep dan Praktik. Yogyakarta: Universitas Gadjah Mada Press.
3. Soetomo, S. (2020). Manajemen Proyek Pembangunan: Teori dan Aplikasi. Jakarta: Penerbit PT Gramedia Pustaka Utama.
4. Sukamulja, S. (2017). Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan. Bandung: Penerbit Alfabeta.
5. Sudjana, N. (2019). Pengantar Evaluasi Program Pembangunan. Bandung: Penerbit PT Refika Aditama.
6. Kartasasmita, G. (2018). Transformasi Digital dalam Administrasi Pembangunan. Jakarta: Penerbit PT Elex Media Komputindo.
7. Prasetyo, A. (2021). Kebijakan Pembangunan dan Dampak Sosial. Yogyakarta: Penerbit Pustaka Pelajar.
8. Haryanto, J. (2020). Keuangan dan Pengelolaan Sumber Daya dalam Pembangunan. Jakarta: Penerbit Prenadamedia Group.
9. Sardjono, A. (2019). Pengembangan Infrastruktur dan Pembangunan Kota Berkelanjutan. Bandung: Penerbit Pustaka Se

SEMESTER IV

Mata Kuliah	**:**	**Pengantar Teknologi Informasi**
Kode MK	:	IAP 4603
Beban Studi	:	2 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Governansi Digital
Praktikum	:	Ada

CPL Program Studi

CPL 1	:Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
CPL 2	:Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya
CPL 3	:Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
CPL 6	:Mampu mengelola konflik dan membangun kolaborasi antara aktor – aktor dalam proses kebijakan publik.
CPL 7	:Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan.
Capaian Pembelajaran	: Mampu Menjelaskan konsep dasar teknologi informasi, komponen sistem komputer, dan perannya dalam administrasi publik.. Mengidentifikasi jenis-jenis perangkat keras, perangkat lunak, dan sistem jaringan yang digunakan dalam pelayanan publik.. Menggunakan aplikasi dasar TIK (word processing, spreadsheet, presentasi, dan internet) untuk mendukung kegiatan administrasi publik. Menganalisis dampak dan tantangan teknologi informasi terhadap transparansi, efisiensi, dan partisipasi dalam tata kelola pemerintahan.
Pokok Bahasan	: Pengantar Teknologi Informasi, Komponen Sistem Komputer Perangkat Keras (Hardware), Perangkat Lunak (Software) Jaringan Komputer & Internet Keamanan dan Etika TI,

Aplikasi Microsoft Word, Aplikasi Microsoft Excel, Aplikasi PowerPoint, Pemanfaatan Internet & Email, E-Government, Big Data & Administrasi Publik, Proyek TI Administrasi, Kerja Tim dan Komunikasi Digital, Review & Refleksi.

Pustaka :

1. Laudon, K. C., & Laudon, J. P. (2021). Management Information Systems: Managing the Digital Firm (16th ed.). Pearson Education.
2. Turban, E., Pollard, C., & Wood, G. (2018). Information Technology for Management: Advancing Sustainable, Profitable Business Growth (11th ed.). Wiley.
3. Nugroho, Riant. (2021). E-Government: Strategi Pembangunan dan Pengembangan Sistem Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi dan Komunikasi. Gramedia.
4. **Shelly, G. B., & Vermaat, M. E. (**2017). Discovering Computers: Technologyin a World of Computers, Mobile Devices, and the Internet. Cengage Learning.
5. **audon, K. C., & Laudon, J. P.** (2020). Management Information Systems: Managing the Digital Firm (16th ed.). Pearson.
6. **Jogiyanto, H. M.** (2018). Sistem Informasi Strategik untuk Keunggulan Kompetitif. Andi Publisher.
7. **Williams, B. K., Sawyer, S. C., & Hutchinson, S. E. (**2018). Using Information Technology: A Practical Introduction to Computers& Communications. McGraw-Hill.
8. **Nugroho, R. (**2021). E-Government: Teori dan Praktik. Elex Media Komputindo.
9. **Indrajit, R. E., & Djokopranoto, R.** (2005). Konsep & Strategi E-Government. Penerbit Andi.
10. **Turban, E., & Volonino, L.** (2019). Information Technologyfor Management: On-Demand Strategies for Performance, Growth and Sustainability. Wiley.

Mata Kuliah	**:**	**Birokrasi dan Governansi Publik**
Kode MK	:	IAP 4901
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	SANI (Sistem Administrasi Negara Indonesia)
Praktikum	:	Ada

CPL Program Studi :

CPL 1	:Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
CPL 2	:Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya
CPL 3	:Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
CPL 5	:Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.
CPL 6	:Mampu mengelola konflik dan membangun kolaborasi antara aktor – aktor dalam proses kebijakan publik.
CPL 7	:Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan.

Capaian Pembelajaran	:	Mampu Menjelaskan konsep, prinsip, dan teori birokrasi serta pergeserannya menuju tata kelola (governance) yang partisipatif; Menganalisis hubungan antara birokrasi, demokrasi, dan dinamika governansi dalam konteks lokal, nasional, dan global ; Mengevaluasi praktik governansi publik di Indonesia dengan menggunakan pendekatan tata kelola yang efektif dan inklusif ; Menunjukkan sikap profesional dan etis dalam memberikan solusi terhadap tantangan tata kelola birokrasi.
Pokok Bahasan	:	Konsep birokrasi, karakteristik, dan perannya dalam administrasi public; Menganalisis praktik birokrasi di Indonesia berdasarkan teori dan konteks kelembagaan;

Menjelaskan prinsip, nilai, dan praktik tata kelola (governansi) sektor publik ; Menganalisis tantangan dan praktik reformasi birokrasi dan tata kelola pemerintahan; Merancang strategi penguatan birokrasi dan tata kelola berdasarkan prinsip efisiensi, akuntabilitas, dan partisipasi.

Pustaka :

1. Dwiyanto, Agus. (2008). Mewujudkan Good Governance Melalui Pelayanan Publik. Yogyakarta: Gadjah Mada University Press.
2. Denhardt, Robert B. & Denhardt, Janet V. (2015). The New Public Service: Serving, Not Steering (3rd Ed.). New York: Routledge.
3. Kooiman, Jan. (2003). Governing as Governance. London: SAGE Publications.
4. Osborne, Stephen P. (Ed.). (2010). The New Public Governance? Emerging Perspectives on the Theory and Practice of Public Governance. London: Routledge.
5. Peters, B. Guy. (2010). The Politics of Bureaucracy: An Introduction to Comparative Public Administration (6th Ed.). London: Routledge.
6. United Nations. (2007). Participatory Governance and the Millennium Development Goals (MDGs). New York: UN DESA.
7. Prasojo, Eko. (2017). Reformasi Birokrasi dan Tata Kelola Pemerintahan. Jakarta: Rajawali Pers.
8. Pierre, Jon & Peters, B. Guy. (2000). Governance, Politics and the State. London: Macmillan.
9. Svara, James H. (2001). The Ethics Primer for Public Administrators in Government and Nonprofit Organizations. Boston: Jones & Bartlett.
10. Kementerian PAN-RB. (2021). Roadmap Reformasi Birokrasi 2020–2024. Jakarta: Kementerian PAN-RB.
11. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 81 Tahun 2010 tentang Grand Design Reformasi Birokrasi 2010–2025.
12. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.

Mata Kuliah	**:**	**Perilaku Organisasi**
Kode MK	:	IAP 4905
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Teori Organisasi
Praktikum	:	Ada

CPL Program Studi

CPL 1	:Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
CPL 2	:Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya
CPL 3	: Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
CPL 5	:Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.
CPL 8	:Mampu melakukan advokasi kebijakan untuk mendorong perubahan sosial yang positif di masyarakat.

Capaian Pembelajaran : Mampu Menjelaskan konsep, teori, dan model perilaku individu dan kelompok dalam organisasi publik; Menganalisis faktor-faktor yang mempengaruhi perilaku organisasi, termasuk budaya organisasi, motivasi, dan kepemimpinan; Mengevaluasi dinamika komunikasi, konflik, dan pengambilan keputusan dalam organisasi sektor publik; Menunjukkan sikap profesional dan etis dalam berinteraksi dalam lingkungan organisasi publik; Merancang solusi atau strategi perbaikan perilaku organisasi berdasarkan pendekatan manajerial dan nilai-nilai pelayanan publik.

Pokok Bahasan :Konsep dasar, ruang lingkup, dan pendekatan perilaku organisasi ; Menganalisis perilaku individu dan kelompok dalam organisasi; Mengevaluasi pengaruh struktur organisasi, budaya organisasi, dan kepemimpinan terhadap kinerja

organisasi; Menunjukkan sikap profesional dalam memahami dinamika hubungan antar manusia di dalam organisasi; Mengusulkan solusi terhadap permasalahan perilaku organisasi secara sistematis dan berbasis data.

Pustaka :

1. Robbins, Stephen P., & Judge, Timothy A. (2019). Organizational Behavior (18th ed.). New Jersey: Pearson Education.
2. Greenberg, Jerald. (2011). Behavior in Organizations (10th ed.). New Jersey: Pearson Education.
3. Luthans, Fred. (2011). Organizational Behavior: An Evidence-Based Approach (12th ed.). New York: McGraw-Hill.
4. Gibson, James L., Ivancevich, John M., Donnelly, James H., & Konopaske, Robert. (2012). Organizations: Behavior, Structure, Processes (14th ed.). New York: McGraw-Hill.
5. Newstrom, John W. (2014). Organizational Behavior: Human Behavior at Work (14th ed.). New York: McGraw-Hill.
6. Thoha, Miftah. (2017). Perilaku Organisasi: Konsep Dasar dan Aplikasinya. Jakarta: Rajawali Pers.
7. Mangkunegara, A.A. Anwar Prabu. (2011). Perilaku dan Budaya Organisasi. Bandung: Refika Aditama.
8. Sedarmayanti. (2014). Manajemen Sumber Daya Manusia dan Reformasi Birokrasi. Bandung: Mandar Maju.
9. Handayaningrat, Soewarno. (1994). Pengantar Studi Ilmu Administrasi dan Manajemen. Jakarta: CV Haji Masagung.
10. Kementerian PAN-RB. (2021). Reformasi Birokrasi: Roadmap 2020–2024. Jakarta: KemenPAN-RB.

Mata Kuliah	**:**	**Keuangan Publik**
Kode MK	:	IAP 4501
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Penunjang Program Studi
Prasyarat	:	Administrasi Sektor Publik
Praktikum	:	Ada

CPL Program Studi

CPL 1	:Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
CPL 2	:Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya
CPL 3	:Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
CPL 8	:Mampu melakukan advokasi kebijakan untuk mendorong perubahan sosial yang positif di masyarakat
CPL 9	:Menguasai konsep, teori, dan prinsip administrasi publik, manajemen publik, kebijakan publik, dan governance.

Capaian Pembelajaran	:	Mampu Menjelaskan konsep dasar, fungsi, dan prinsip keuangan publik serta perannya dalam pembangunan nasional dan kesejahteraan rakyat; Menganalisis siklus anggaran, sumber penerimaan negara/daerah, serta alokasi belanja publik; Mengevaluasi kebijakan fiskal dan mekanisme transfer ke daerah serta dampaknya terhadap keadilan sosial dan pembangunan daerah; Menunjukkan sikap akuntabel, transparan, dan etis dalam memahami serta mengkritisi praktik pengelolaan keuangan publik; Merancang rekomendasi kebijakan keuangan publik berbasis data, kebutuhan masyarakat, dan prinsip tata kelola yang baik.
Pokok Bahasan	:	Menjelaskan konsep dasar, fungsi, dan prinsip keuangan

publik dalam pembangunan nasional ; Menganalisis struktur anggaran, sumber penerimaan, dan alokasi belanja publik ; Mengevaluasi kebijakan fiskal dan transfer ke daerah serta dampaknya terhadap keadilan dan pembangunan ; Menunjukkan sikap akuntabel, transparan, dan etis dalam memahami pengelolaan keuangan public; Merancang rekomendasi kebijakan fiskal berbasis data dan prinsip tata kelola yang baik.

Pustaka :

1. Musgrave, Richard A., & Musgrave, Peggy B. (1989). Public Finance in Theory and Practice. New York: McGraw-Hill.
2. Mankiw, N. Gregory. (2017). Principles of Economics (7th Ed.). Boston: Cengage Learning.
3. Hermawan, Asep. (2020). Keuangan Publik: Teori, Praktik, dan Aplikasinya dalam Kebijakan Fiskal Indonesia. Jakarta: Rajawali Pers.
4. Bahl, Roy & Linn, Johannes F. (1992). Urban Public Finance in Developing Countries. New York: Oxford University Press.
5. Stiglitz, Joseph E. (2000). Economics of the Public Sector (3rd Ed.). New York: W. W. Norton & Company.
6. Kurniawan, Teguh. (2020). Keuangan Negara dalam Perspektif Administrasi Publik. Yogyakarta: Gava Media.
7. Suparmoko, M. (2002). Ekonomi Publik untuk Keuangan dan Pembangunan Daerah. Yogyakarta: BPFE.
8. Undang-Undang No. 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara
9. Undang-Undang No. 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Daerah
10. Peraturan Menteri Keuangan RI dan Laporan APBN/APBD (terbaru)

Mata Kuliah	**:**	**Teori dan Isu Pembangunan**
Kode MK	:	IAP 4402
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Administrasi Pembangunan
Praktikum	:	Ada

CPL Program Studi :

CPL 1	:Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
CPL 2	:Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya
CPL 3	: Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
CPL 6	:Mampu mengelola konflik dan membangun kolaborasi antara aktor-aktor dalam proses kebijakan publik.
CPL 7	:Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan.

Capaian Pembelajaran	:	Mampu memahami teori dan dinamika pembangunan dalam konteks administrasi publik ; Mampu menganalisis isu-isu strategis pembangunan di tingkat lokal, nasional, dan global; Mampu menyusun rekomendasi atau solusi kebijakan berbasis nilai-nilai pembangunan berkelanjutan dan inklusif; Mampu menunjukkan kepekaan sosial, etika akademik, dan profesionalisme dalam praktik pembangunan masyarakat.
Pokok Bahasan	:	Konsep dasar, paradigma, dan pendekatan teori pembangunan ; Menganalisis isu-isu pembangunan kontemporer seperti ketimpangan, keberlanjutan, gender, dan digitalisasi ; Mengevaluasi kebijakan pembangunan di Indonesia berdasarkan pendekatan teoritis dan data empiris

; Menunjukkan kepekaan sosial, etika akademik, dan sikap inklusif dalam merespons isu-isu pembangunan ; Merancang solusi kebijakan atau strategi pembangunan berbasis teori dan konteks local.

Pustaka :

1. Todaro, Michael P., & Smith, Stephen C. (2020). Economic Development (13th ed.). Boston: Pearson.
2. Rapley, John. (2007). Understanding Development: Theory and Practice in the Third World (3rd ed.). Boulder, CO: Lynne Rienner Publishers.
3. Peet, Richard, & Hartwick, Elaine. (2015). Theories of Development: Contentions, Arguments, Alternatives (3rd ed.). New York: Guilford Press.
4. Pieterse, Jan Nederveen. (2010). Development Theory: Deconstructions/Reconstructions (2nd ed.). London: SAGE Publications.
5. Sen, Amartya. (1999). Development as Freedom. New York: Alfred A. Knopf.
6. Tjiptoherijanto, Prijono. (2017). Pembangunan dan Perubahan Sosial. Jakarta: UI Press.
7. Kartasasmita, Ginandjar. (1996). Pembangunan untuk Rakyat: Memadukan Pertumbuhan dan Pemerataan. Jakarta: CIDES Indonesia.
8. Kementerian PPN/Bappenas. (2020). Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) 2020–2024. Jakarta: Bappenas.
9. BPS (Badan Pusat Statistik). (Tahunan). Indikator Kesejahteraan Rakyat Indonesia. Jakarta: BPS RI.
10. Nugroho, Riant. (2018). Public Policy: Dinamika Kebijakan, Analisis Kebijakan, Manajemen Kebijakan. Jakarta: Elex Media Komputindo.

Mata Kuliah	**:**	**Filsafat Ilmu dan Logika**
Kode MK	:	IAP 41001
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi :

CPL 1	:Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
CPL 2	:Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya
CPL 3	: Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
CPL 7	:Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan.
CPL 10	:Menguasai metodologi penelitian di bidang administrasi publik untuk mendukung perumusan dan evaluasi kebijakan.
Capaian Pembelajaran	:Mampu Menjelaskan konsep dasar filsafat ilmu, termasuk ontologi, epistemologi, dan aksiologi serta keterkaitannya dengan ilmu administrasi publik ; Menganalisis aliran-aliran filsafat ilmu dan paradigma keilmuan yang mendasari studi administrasi ; Menjelaskan konsep dasar logika formal dan logika kritis dalam berpikir ilmiah ; Menerapkan prinsip-prinsip logika untuk mengidentifikasi kesalahan berpikir (fallacy) dalam wacana administrasi publik ; Menunjukkan sikap rasional, objektif, terbuka, dan kritis dalam menanggapi berbagai argumen dan pandangan keilmuan
Pokok Bahasan	:Konsep dasar filsafat ilmu, termasuk ontologi, epistemologi, dan aksiologi dalam administrasi publik ; Menganalisis aliran

filsafat dan paradigma keilmuan dalam ilmu sosial dan administrasi ; Menjelaskan konsep dan prinsip dasar logika formal dan kritis sebagai dasar berpikir ilmiah; Menerapkan prinsip logika dalam mengidentifikasi kesalahan berpikir dan membangun argumentasi yang sahih; ; Menunjukkan sikap rasional, objektif, terbuka, dan kritis terhadap perbedaan pandangan dan pendekatan keilmuan.

Pustaka :

1. Surajiyo. (2016). Filsafat Ilmu: Sebuah Pengantar Populer. Jakarta: Bumi Aksara.
2. Kaelan. (2013). Filsafat Ilmu. Yogyakarta: Paradigma.
3. Ahmad Tafsir. (2014). Filsafat Ilmu: Menguak Hakikat Ilmu, Hakikat Kebenaran, dan Hakikat Manusia. Bandung: Remaja Rosdakarya.
4. Hasan Shadily. (2015). Logika. Jakarta: Bumi Aksara.
5. Irving M. Copi & Carl Cohen. (2016). Introduction to Logic (14th ed.). New York: Pearson. Basrowi & Suwandi. (2008). Memahami Penelitian Kualitatif. Jakarta: Rineka Cipta.
6. Deddy Mulyana. (2010). Metodologi Penelitian Kualitatif: Paradigma Baru Ilmu Sosial dan Ilmu Politik. Bandung: Remaja Rosdakarya.
7. Riant Nugroho. (2018). Public Policy: Dinamika Kebijakan, Analisis Kebijakan, Manajemen Kebijakan. Jakarta: Elex Media Komputindo.
8. Miftah Thoha. (2010). Perilaku Organisasi. Jakarta: Rajawali Pers.
9. Mahfud MD. (2006). Membangun Politik Hukum, Menegakkan Konstitusi. Jakarta: LP3ES.

Mata Kuliah	**:**	**Governansi Kewirausahaan**
Kode MK	:	IAP 4602
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Kewirausahaan
Praktikum	:	Ada

CPL Program Studi

CPL 1	:Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
CPL 2	:Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya
CPL 3	: Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
CPL 4	: Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat.
CPL 5	:Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.
CPL 7	:Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan.

Capaian Pembelajaran : Menjelaskan konsep dasar kewirausahaan dan governansi dalam sektor publik dan sosial ; Menganalisis praktik governansi dalam pengembangan kewirausahaan sosial, komunitas, dan UMKM ; Mengevaluasi peran pemerintah, sektor swasta, dan masyarakat dalam membentuk ekosistem kewirausahaan inklusif ; Menunjukkan sikap inovatif, kolaboratif, dan etis dalam merespons isu tata kelola kewirausahaan yang berkelanjutan ; Merancang strategi tata kelola (governance framework) kewirausahaan berbasis kolaborasi multistakeholder dan pendekatan lokal.

Pokok Bahasan : Konsep kewirausahaan dan governansi serta peran keduanya dalam sektor publik dan pembangunan sosial ; Menganalisis praktik tata kelola (governance) dalam pengembangan kewirausahaan komunitas, sosial, dan lokal; Mengevaluasi kebijakan dan aktor yang terlibat dalam ekosistem kewirausahaan publik dan sosial; Menunjukkan sikap kolaboratif, inovatif, dan etis dalam mendorong tata kelola kewirausahaan berkelanjutan; Merancang strategi governansi kewirausahaan berbasis kolaborasi multi-aktor dan pemberdayaan ekonomi lokal

Pustaka :

1. Koppell, Jonathan G. S. (2005). Pathologies of Accountability: ICANN and the Challenge of "Multiple Accountabilities Disorder". Public Administration Review, 65(1), 94–108.
2. Osbourne, Stephen P. (2010). The New Public Governance? Emerging Perspectives on the Theoryand Practice of Public Governance. Routledge.
3. Emerson, Kirk, & Nabatchi, Tina. (2015). Collaborative Governance Regimes. Washington DC: Georgetown University Press.
4. Drucker, Peter F. (2006). Innovation and Entrepreneurship: Practice and Principles. New York: HarperBusiness.
5. Bornstein, David & Davis, Susan. (2010). Social Entrepreneurship: What Everyone Needs to Know. Oxford University Press.
6. Nugroho, Riant. (2018). Public Policy: Dinamika Kebijakan, Analisis Kebijakan, Manajemen Kebijakan. Jakarta: Elex Media Komputindo.
7. Kementerian Koperasi dan UKM. (2022). Data UMKM Indonesia Tahun 2022. Jakarta: Kemenkop UKM RI.
8. Kementerian Desa, PDT, dan Transmigrasi. (2021). Panduan Pengembangan BUMDes. Jakarta: Kemendesa PDTT.
9. Bappenas. (2020). RPJMN 2020–2024: Pengembangan Kewirausahaan Nasional. Jakarta: Kementerian PPN/Bappenas.
10. Mulyani, Sri. (2022). Reformasi Ekonomi dan Kewirausahaan Publik. Jakarta: LP3ES.

Mata Kuliah	:	Pengantar Teknologi Informasi
Kode MK	:	IAP4603
Beban Studi	:	2 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Governansi Digital
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi

CPL 1 : Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius

CPL 2 : Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang. keahliannya

CPL 3 : Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik

Capaian Pembelajaran : Mampu memahami sistem bilangan, mampu memahami hukum dasar aritmatika, persamaan, pertidaksamaan, skalar, vektor, mampu memahami matrik dan determinan matrik, mampu memahami fungsi, kontinuitas dan limit fungsi, derivatif fungsi dan aplikasinya, mampu memahami integral, serta penggunaannya dalam bidang digitalisasi.

Pokok Bahasan : Sistem bilangan (bilangan asli sampai dengan bilangan kompleks); Hukum dasar aritmatika, Persamaan dan pertidaksamaan, skalar dan vector; matriks, determinan dengan sifat-sifat dan penggunaannya; Fungsi dan variable, fungsi trigonometri, fungsi pangkat, fungsi eksponent; Fungsi invers, grafik atau kurva. Limit dan kekontinuan, fungsi kontinue dan tidak kontinue, sifat simetris fungsi; deret konvergen dan tidak konvergen; integral tentu (luas suatu daerah, volume suatu benda, panjang tali busur, luas kulit benda putar, titik berat, momen inersia; integral tak tentu dan integral tentu.

Pustaka :

Anton H, 1981. Elementary Liniar Algebra 3rd Edition. New York : John Willey & Sons. Inc.

Anton, H., Aljabar Linier (terbaru).

Baisuni, M.H., 1986. Kalkulus. UI-Press, Jakarta.

Ayres F, 1981. Differential and Integral Calculus. New York : Schaum's Outline Series.

Mc. Graw-Hill International Edition. Herper and Row Publisher.

Leithold, L. 1976. The Calculus With Analytic Geometry. New York: Herper International Edition, Herper & Row, Publisher.

Purcell and Verberg. 1992, Kalkulus dan Geometrik Analitis. Jakarta : Ed. 5 (diterjemahkan oleh Susila dkk), Erlangga.

Speigel, R.M, 1987. Theory and Problems of ComplexVariabel,Singapore : Mc. Graw Hill, Inc.

Mata Kuliah	**:**	**Birokrasi dan Governansi Publik**
Kode MK	:	IAP4901
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Sistem Administrasi Negara indonesia (SANI)
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi :

CPL 1 : Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius

CPL 2 : Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang. Keahliannya

CPL 3 : Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.

Capaian Pembelajaran : Mampu memahami dan mejelaskan tentang besaran karakteristik penampang, tegangan dan regangan; Mampu menghitung tegangan dan regangan pada struktur balok; Memahami tentang tegangan kompleks, deformasi/ lendutan dan teori tekuk pada kolom; Mampu menghitung tegangan kompleks; Mampu menghitung lendutan pada balok; dan Menghitung beban kritis kolom.

Pokok Bahasan : Tegangan Regangan; Tegangan Lentur pada Balok; Tegangan Geser pada Balok; Tegangan Torsi; Kombinasi Tegangan; Analisa Tegangan Bidang; Desain Batang Berdasarkan Tegangan; Deformasi Balok; Stabilitas Batang Tekan.

Pustaka : J. Logan, 1981, Mechanics of Material.
V.N. Vasirani & M.N. Ratwani, Analysis of Structure.
Timoshenko & Gere, Mekanika Bahan I, terjemah, 1997.

Timoshenko & Gere, Mekanika Bahan II, terjemah, 1997.
Timothy A. Philpot "Mechanics of materials", 2008.
JM Gere, "Mechanics of Materials", 8th Edition.

SEMSTER V

Mata Kuliah	:	Administrasi Perpajakan
Kode MK	:	IAP5504
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi

CPL 5 : Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.

CPL 9 : Menguasai konsep, teori, dan prinsip administrasi publik, manajemen publik, kebijakan publik, dan governance

Capaian Pembelajaran	:	Mahasiswa mampu menjelaskan dasar-dasar perpajakan, Mahasiswa mampu menjelaskan lembaga-lembaga yang berhubungan pajak, Mahasiswa mampu menjelaskan ketentuan dan tata cara umum perpajakan, Mahasiswa mampu menjelaskan pajak pusat dan pajak daerah, Mahasiswa mampu menjelaskan pajak penghasilan
Pokok Bahasan	:	Pengantar Perpajakan, Ketentuan Umum dan tatacara perpajakan, Pajak penghasilan, Pajak penghasilan Umum, PPN Barang dan Jasa & Pajak penjualan atas barang mewah, Bea Materai, Pajak Bumi dan Bangunan, Bea Perolehan Atas Tanah dan Bangunan

Pustaka :

1. Mardiasmo, 2018. Perpajakan Edisi Terbaru. Yogyakarta: Penerbit ANDI Pandiangan,
2. Liberti. 2014. Administrasi Perpajakan. Jakarta: Erlangga Resmi,
3. Siti. 2019. Perpajakan Teori dan Kasus Edisi 11 Buku 1. Jakarta: Salemba Empat
4. Rahman, Abdul. 2010. Panduan Pelaksanaan Administrasi Perpajakan untuk karyawan, pelaku bisnis dan perusahaan. Bandung. Penerbit Nuansa Priantara,
5. Diaz. 2012. Perpajakan Indonesia Edisi 2. Jakarta. Penerbit Mitra Wacana Media Resmi, Siti. 2017. Perpajakan Teori dan Kasus Edisi 10 Buku 1. Jakarta: Salemba Empat

Sudirman, Rismawati dkk. 2012. Perpajakan Pendekatan Teori dan Praktik. Malang. Penerbit Empat Dua Media

Mata Kuliah : Perbandingan Administrasi Negara

Kode MK : IAP5105
Beban Studi : 3 SKS
Sifat : Wajib Program Studi
Prasyarat : Tidak Ada
Praktikum : Tidak Ada

CPL Program Studi :

CPL 3 : Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektorpublik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.

CPL 6 : Mampu mengelola konflik dan membangun kolaborasi antara aktor-aktor dalam proses kebijakan publik.

CPL 9 : Menguasai konsep, teori, dan prinsip administrasi publik,manajemen publik, kebijakan publik, dan governance

Capaian Pembelajaran : Mahasiswa mampu memahami dasar-dasar perbandingan administrasi Negara, mahasiswa mampu memahami beberapa pendekatan perbandingan administrasi negara, mahasiswa mampu mengerti dan memahami hubungan administrasi negara dengan perabndingan administrasi negara, mahasiswa mampu mengerti dan memahami perbandingan birokrasi perbandingan administrasi negara, mahasiswa mampu memahami bahwa faktor alam dan ekologis mempengaruhi perbandingan administrasi Negara.

Pokok Bahasan : Dasar-Dasar Perbandingan Administrasi Negara ; Pendekatan Perbandingan Administrasi Negara; Hubungan Administrasi Negara dengan Perbandingan Administrasi Negara ; Studi dan Analisis Perbandingan Administrasi Negara ; Birokrasi Perbandingan Administrasi Negara; Faktor-Faktor Ekologis Dalam Perbandingan Administrasi Negara; Perbandingan Regional Negara-Negara Anggota Asean; Pemerintahan Sistem Otonomi Daerah

Pustaka :

1. Inu Kencana Syafiie & Andi Azikin.2011. Perbandingan Pemerintahan. Bandung: Refika Utama
2. Pamudji.S.2004.Ekologi Administrasi Negara, Jakarta: Bumi Aksara.
3. Sahya Anggara. 2012.Perbandingan Administrasi Negara.Bandung: Pustaka Setia
4. John Peet anf Anton La Guardia.2014. Unhappy Union: How the euro crisis and Europe can be fixed, Public Affairs: New York.
5. Kenneth W. Abbott and Duncan Snidal," Why States Act through Formal International Organizations", The Journal of Conflict Resolution, Vol. 42, No. 1.
6. Kompas.2006."Geliat Sang Naga di Era Globalisasi", PT. Kompas Media Nusantara: Jakarta.
7. ASEAN, ASEAN adalah kita, Dirjen ASEAN:Jakarta, 2015
8. Duncan Watts.2003. Understanding US/UK Government and Politics, Manchester and New York, Manchester University Press.

Mata Kuliah	**:**	**Pemerintahan Daerah**
Kode MK	:	IAP 5902
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi

CPL 3 : Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.

CPL 4 : Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat

CPL 5 : Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.

Capaian Pembelajaran : Mahasiswa mampu menguasai konsep teoritis dasar administrasi pemerintahan daerah Mahasiswa mampu menjelaskan otonomi daerah, desentalisasi, sentralisasi dan tugas pembantuan Mahasiswa mampu menjelaskan administrasi pemerintahan daerah yang sedang berkembang Mahasiswa mampu menjelaskan manajemen pemerintahan daerah Mahasiswa mampu menjelaskan konsep good governance dalam pelaksanaan otonomi daerah

Pokok Bahasan : teoritis dasar administrasi pemerintahan daerah; otonomi daerah; desentalisasi; sentralisasi dan tugas pembantuan ; administrasi pemerintahan daerah; manajemen pemerintahan daerah ; konsep good governance dalam pelaksanaan otonomi daerah

Pustaka :

1. Nurcholis, Hanif. 2019. Administrasi Pemerintahan Daerah ADPU444 D/3SKS/Modul 1-9 edisi 2. Tanggerang Selatan: Universitas Terbuka
2. Andriyansyah. 2015. Adminitrasi Pemerintahan Daerah dalam Kajian dan Analisa. Jakarta: Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Prof. Dr. Moestopo Beragama
3. Lionardo, Andries. 2011. Administrasi Pemerintahan Daerah. Malang: Tunggal Mandiri Publishing
4. Arenawati. 2014. Administrasi Pemerintahan Daerah; Sejarah, Konsep dan Penatalaksanaan di Indonesia. Yogyakarta: Graha Ilmu
5. Anonim. 1999. tentang Perimbangan Keuangan Pusat dan Daerah
6. Abdul Gaffar Karim (ed.). 2003. Kompleksitas Persoalan otonomi Daerah di Indonesia, Jurusan Ilmu Pemerintahan Fisip UGM. Yogyakarta : Pustaka Pelajar
7. Josep Riwukaro. 2012. Analisis Hubungan Pemerintah Pusat dan Daerah di Indonesia. Yogyakarta: Fisipol UGM
8. Miftah Thoha. 2004. Birokrasi dan Politik di Indonesia. Jakarta: Rajawali Pers
9. Winarno, Budi. 2007. Globalisasi Peluang Atau Ancaman Bagi Indonesia. Media Presindo. Yogyakarta.
10. Denhardt, J.V. & Denhardt, R.B. 2004. The New Public Service: Serving, Not Steering. New York: M.E. Sharpe.

Mata Kuliah	**:**	**Kepemimpinan dan Pengambilan Keputusan**
Kode MK	:	5204
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Penunjang Program Studi
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi

CPL 3 : Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.

CPL 4 :Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat

CPL 5 : Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.

CPL 7 : Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan

Capaian Pembelajaran : mahasiswa diharapkan mampu memahami konsep dan teori pemimpin dan kepemimpinan, latar belakang munculnya/lahirnya seorang pemimpin, persyaratan yang harus dipenuhi seorang pemimpin, fungsi, peranan, dan aspek utama kepemimpinan, tipe dan gaya kepemimpinan (CPL 2&4), memahami teori kepemimpinan, pendekatan terhadap model kepemimpinan, ciri kepemimpinan modern/ visioner, dinamika dan pengembangan pemimpin (CPL 5&7)

Pokok Bahasan : Pengertian pemimpin dan kepemimpinan ; Latar belakang munculnya/lahirnya pemimpin; Persyaratan yang harus dipenuhi seorang pemimpin; Fungsi, peranan, dan aspek utama kepemimpinan; Tipe dan gaya kepemimpinan; Teori-teori kepemimpinan ; Pendekatan terhadap model

kepemimpinan ; Kepemimpinan visioner; Dinamika kepemimpinan ; Pengembangan Kepemimpinan; Model kepemimpinan; Kepemimpinan visioner ; Dinamika kepemimpinan; Pengembangan pemimpin.

Pustaka :

1. Wirawan. 2014. Kepemimpinan: Teori, Psikologi, Perilaku Organisasi, Aplikasi dan Penelitian. Jakarta: Raja Grafindo Persada
2. Dubrin, Andrew J. 2005. Leadership Edisi Kedua. Jakarta: Prenada Media
3. Rivai, Veithsal. 2004. Kepemimpinan dan Perilaku Organisasi. Jakarta: Raja Garafindo Persada
4. Safaria, Triantoro. 2004. Kepemimpinan. Yogyakarta: Graha Ilmu
5. Wibowo. 2018. Kepemimpinan: Pemahaman Dasar, Pandangan Konvensional, Gagasan Kontemporer. Jakarta: Raja Grafindo Persada
6. Clinton, J. Robert. 1992. Pengembangan Kepemimpinan. Bandung: Para Navigator Indonesia
7. Badu, Syamsu Q & Djafri Novianty. 2017. Kepemimpinan dan Perilaku Organisasi, Gorontalo: Ideas Publishing
8. Lian, Bukman . 2017. Kepemimpinan dan Kualitas Kinerja Pegawai
9. Nurdin Nara, dkk. 2012. Modul Mata Kuliah Kepemimpinan

Mata Kuliah	**:**	**Governansi dan Pembangunan**
Kode MK	:	IAP 5203
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Teori dan Isu Pembangunan
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi

CPL 3 : Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.

CPL 6 : Mampu mengelola konflik dan membangun kolaborasi antara aktor-aktor dalam proses kebijakan publik.

CPL 7 : Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan

Capaian Pembelajaran : Mahasiswa mampu memahami konsep perencanaan pembangunan , Mahasiswa mampu menjelaskan perencanaan pembangunan, Mahasiswa mampu menjelaskan praktik perencanaan pembangunan, Mahasiswa mampu menemukan masalah dalam perencanaan pembangunan, Mahasiswa mampu mengemukakan model solusi dalam perencanaan pembangunan

Pokok Bahasan : konsep perencanaan pembangunan; konsep perencanaan pembangunan; masalah dalam perencanaan pembangunan; model solusi masalah perencanaan pembangunan

Pustaka :

1. Koncoro, Mudrajad, Perencanaan Pembangunan. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama, 2018.
2. Ateng Syafrudin, Perencanaan Administrasi Pembangunan Daerah, Mandar Maju. Bandung, 1993.
3. Sondang Siagian, Administrasi Pembangunan, Gunung Agung, Cetakan 10, Jakarta. 1983.

4. Tjokroamidjojo, Bintaro, Perencanaan Pembangunan, Haji Masagung, Jakarta. 1987.
5. W. Arthur Lewis, Perencanaan Pembangunan, Rineka Cipta, Jakarta, 1994.

Mata Kuliah	**:**	**Metode Penelitian Administrasi**
Kode MK	:	IAP 51002
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Filsafat Ilmu dan Logika
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi

CPL 3 : Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.

CPL 7 : Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan

CPL 10 : Menguasai metodologi penelitian di bidang administrasi publik untuk mendukung perumusan dan evaluasi kebijakan

Capaian Pembelajaran : Mahasiswa mampu menjelaskan kajian teori sebagai kerangka berpikir, Mahasiswa mampu menjelaskan variabel penelitian dari aspek definisi konsep dan definisi operational, mahasiswa mampu menjelaskan teknik pengumpulan data beserta analisisnya

Pokok Bahasan : Garis-garis besar penelitian ilmiah ; Permasalahan dan judul penelitian ; Kerangka penulisan proposal penelitian ; Tinjauan Pustaka dan Hipotesis (Kuantitatif) ; Tinjauan pustaka dan kerangka teori (kualitatif) ; Metode penelitian kuantitatif; Metode penelitian kualitatif ; Gambaran objek penelitian; Hasil penelitian dan pembahasan (kuantitatif) ; Hasil Penelitian dan pembahasan (kualitatif) ; Kesimpulan dan saran

Pustaka :

1. Sujarweni, Wiratna, V, 2019, METODOLOGI PENELITIAN: Lengkap, Praktis, dan Mudah Dipahami, Yogyakarta, Penerbit: Pustaka Baru Press.
2. Noor Juliansyah, 2017, METODOLOGI PENELITIAN: Skripsi, Tesis, Disertasi, &

Karya Ilmiah, Jakarta, Penerbit: Kencana
3. Usman, Husaini dan Setiady Akbar, Purnomo, 2017, METODOLOGI PENELITIAN SOSIAL, Jakarta, Penerbit: Bumi Aksara
4. Sugiyono, 2014, METODE PENELITIAN KUANTITATIF, KUALITATIF, DAN R&D, Bandung, Penerbit: Alfabeta
5. Suharsaputra, Uhar, 2014, METODE PENELITIAN: Kuantitatif, Kualitatif, dan Tindakan, Bandung, Penerbit: PT. Refika Aditama
6. Sugiyono, 2011, Metode Penelitian KOMBINASI (Mixed Methods), Bandung, Penerbit: Alfabeta
7. Cresswell, John W, 2010. RESEARCH DESIGN: Pendekatan Kuliatitatif, Kuantitaitf, dan Mixed, Yogyakarta, Penerbit: Pustaka Belajar
8. Bungin, Burhan, 2010, Penelitian Kualitatif: Komunikasi, Ekonomi, Kebijakan Publik, dan Ilmu Sosial Lainnya, Jakarta, Penerbit: Kencana Prenada Media Group
9. Ridwan, 2008, Dasar-Dasar Statistika, Bandung, Penerbit: Alfabeta

Mata Kuliah	**:**	**Manajemen Perkantoran**
Kode MK	:	IAP 5907
Beban Studi	:	2 SKS
Sifat	:	Pilihan Program Studi
Prasyarat	:	
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi :

CPL 3 : Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.

CPL 5 : Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.

CPL 6 : Mampu mengelola konflik dan membangun kolaborasi antara aktor-aktor dalam proses kebijakan publik.

CPL 7 : Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan

Capaian Pembelajaran : Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan (ST6) 2. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri (ST9) 3. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya (KU1) 4. Menguasai materi Demografi baik secara sehingga menjadi dasar dalam dalam analisis kebijakan demografi (P3)

Pokok Bahasan :Ruang lingkup Manajemen Perkantoran; POAC dalam Manajemen Perkantoran ; Manajemen Kerasipan ; Tataruang Perkantoran ; SOP dalam perkantoran

Pustaka :

1. Umam, Khaerul. Manajemen Perkantoran. 2014. Pustaka Setia : Bandung
2. Laksmi, Dr., et all. Manajemen Perkantoran Modern. 2015. Rajawali Pers : Jakarta.
3. Artikel / Jurnal hasil penelitian
4. Perkuliahan bersama praktisi Dinas Kerasipan dan Perpustakaan Kabupaten Sumenep

Mata Kuliah : **Politik Lokal**
Kode MK : IAP 5703
Beban Studi : 2 SKS
Sifat : Pilihan Program Studi
Prasyarat :
Praktikum : Tidak Ada

CPL Program Studi
CPL 3 : Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
CPL 5 : Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.
CPL 6 : Mampu mengelola konflik dan membangun kolaborasi antara aktor-aktor dalam proses kebijakan publik.
CPL 7 : Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan

Capaian Pembelajaran : mahasiswa mampu menjelaskan konsep dan teori dasar politik lokal, mampu menganalisa dinamika politik di Indonesia, mengidentifikasi aktor-aktor politik lokal dan perannya, mampu mengevaluasi kebijakan desentralisasi dan otonomi daerah, mengkaji peran masyarakat dalam politik lokal dan pemilu daerah.

Pokok Bahasan : Pengantar politik lokal, teori politik lokal dan desentralisasi; otonomi daerah di indonesia; relasi pusat-daerah; aktor politik lokal; pemilihan kepala daerah; partisipasi politik lokal; dinamika partai politik lokal; politik uang dan patronase lokal; politik identitas di tingkat lokal; konflik politik lokal; kebijakan publik di daerah; isu kontemporer politik lokal.

Pustaka :

1. Buehler, M. 2013. Democracy and Islam in Indonesia: Local Politics in Madura
2. Choi, N. 2011. Local Politics in Indonesia: Democratization and and Desentralization
3. Haris, S. 2007. Desentralisasi dan Otonomi Daerah: Reformasi Pemerintahan Daerah.
4. Undang-Undang No. 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah.

Mata Kuliah	:	Administrasi Perpajakan
Kode MK	:	IAP5504
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi

CPL 5 : Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.

CPL 9 : Menguasai konsep, teori, dan prinsip administrasi publik, manajemen publik, kebijakan publik, dan governance

Capaian Pembelajaran : Mahasiswa mampu menjelaskan dasar-dasar perpajakan, Mahasiswa mampu menjelaskan lembaga-lembaga yang berhubungan pajak, Mahasiswa mampu menjelaskan ketentuan dan tata cara umum perpajakan, Mahasiswa mampu menjelaskan pajak pusat dan pajak daerah, Mahasiswa mampu menjelaskan pajak penghasilan

Pokok Bahasan	:	Pengantar Perpajakan, Ketentuan Umum dan tatacara perpajakan, Pajak penghasilan, Pajak penghasilan Umum, PPN Barang dan Jasa & Pajak penjualan atas barang mewah, Bea Materai, Pajak Bumi dan Bangunan, Bea Perolehan Atas Tanah dan Bangunan
Pustaka	:	

6. Mardiasmo, 2018. Perpajakan Edisi Terbaru. Yogyakarta: Penerbit ANDI Pandiangan,
7. Liberti. 2014. Administrasi Perpajakan. Jakarta: Erlangga Resmi,
8. Siti. 2019. Perpajakan Teori dan Kasus Edisi 11 Buku 1. Jakarta: Salemba Empat
9. Rahman, Abdul. 2010. Panduan Pelaksanaan Administrasi Perpajakan untuk karyawan, pelaku bisnis dan perusahaan. Bandung. Penerbit Nuansa Priantara,
10. Diaz. 2012. Perpajakan Indonesia Edisi 2. Jakarta. Penerbit Mitra Wacana Media Resmi, Siti. 2017. Perpajakan Teori dan Kasus Edisi 10 Buku 1. Jakarta: Salemba Empat Sudirman, Rismawati dkk. 2012. Perpajakan Pendekatan Teori dan Praktik. Malang. Penerbit Empat Dua Media

Mata Kuliah	**:**	**Perbandingan Administrasi Negara**
Kode MK	:	IAP5105
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi :

CPL 3 : Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektorpublik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.

CPL 6 : Mampu mengelola konflik dan membangun kolaborasi antara aktor-aktor dalam proses kebijakan publik.

CPL 9 : Menguasai konsep, teori, dan prinsip administrasi publik,manajemen publik, kebijakan publik, dan governance

Capaian Pembelajaran : Mahasiswa mampu memahami dasar-dasar perbandingan administrasi Negara, mahasiswa mampu memahami beberapa pendekatan perbandingan administrasi negara, mahasiswa mampu mengerti dan memahami hubungan administrasi negara dengan perabndingan administrasi negara, mahasiswa mampu mengerti dan memahami perbandingan birokrasi perbandingan administrasi negara, mahasiswa mampu memahami bahwa faktor alam dan ekologis mempengaruhi perbandingan administrasi Negara.

Pokok Bahasan : Dasar-Dasar Perbandingan Administrasi Negara ; Pendekatan Perbandingan Administrasi Negara; Hubungan Administrasi Negara dengan Perbandingan Administrasi Negara ; Studi dan Analisis Perbandingan Administrasi Negara ; Birokrasi Perbandingan Administrasi Negara; Faktor-Faktor Ekologis Dalam Perbandingan Administrasi Negara; Perbandingan Regional Negara-Negara Anggota Asean; Pemerintahan Sistem Otonomi Daerah

Pustaka :

9. Inu Kencana Syafiie & Andi Azikin.2011. Perbandingan Pemerintahan. Bandung: Refika Utama
10. Pamudji.S.2004.Ekologi Administrasi Negara, Jakarta: Bumi Aksara.

11. Sahya Anggara. 2012.Perbandingan Administrasi Negara.Bandung: Pustaka Setia
12. John Peet anf Anton La Guardia.2014. Unhappy Union: How the euro crisis and Europe can be fixed, Public Affairs: New York.
13. Kenneth W. Abbott and Duncan Snidal," Why States Act through Formal International Organizations", The Journal of Conflict Resolution, Vol. 42, No. 1.
14. Kompas.2006."Geliat Sang Naga di Era Globalisasi", PT. Kompas Media Nusantara: Jakarta.
15. ASEAN, ASEAN adalah kita, Dirjen ASEAN:Jakarta, 2015
16. Duncan Watts.2003. Understanding US/UK Government and Politics, Manchester and New York, Manchester University Press.

Mata Kuliah	**:**	**Pemerintahan Daerah**
Kode MK	:	IAP5902
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi

CPL 3 : Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.

CPL 4 : Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat

CPL 5 : Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.

Capaian Pembelajaran : Mahasiswa mampu menguasai konsep teoritis dasar administrasi pemerintahan daerah Mahasiswa mampu menjelaskan otonomi daerah, desentalisasi, sentralisasi dan tugas pembantuan Mahasiswa mampu menjelaskan administrasi pemerintahan daerah yang sedang berkembang Mahasiswa mampu menjelaskan manajemen pemerintahan daerah Mahasiswa mampu menjelaskan konsep good governance dalam pelaksanaan otonomi daerah

Pokok Bahasan : teoritis dasar administrasi pemerintahan daerah; otonomi daerah; desentalisasi; sentralisasi dan tugas pembantuan ; administrasi pemerintahan daerah; manajemen pemerintahan daerah ; konsep good governance dalam pelaksanaan otonomi daerah

Pustaka :

11. Nurcholis, Hanif. 2019. Administrasi Pemerintahan Daerah ADPU444 D/3SKS/Modul 1-9 edisi 2. Tanggerang Selatan: Universitas Terbuka
12. Andriyansyah. 2015. Adminitrasi Pemerintahan Daerah dalam Kajian dan Analisa. Jakarta: Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Prof. Dr. Moestopo Beragama
13. Lionardo, Andries. 2011. Administrasi Pemerintahan Daerah. Malang: Tunggal Mandiri Publishing
14. Arenawati. 2014. Administrasi Pemerintahan Daerah; Sejarah, Konsep dan Penatalaksanaan di Indonesia. Yogyakarta: Graha Ilmu
15. Anonim. 1999. tentang Perimbangan Keuangan Pusat dan Daerah
16. Abdul Gaffar Karim (ed.). 2003. Kompleksitas Persoalan otonomi Daerah di Indonesia, Jurusan Ilmu Pemerintahan Fisip UGM. Yogyakarta : Pustaka Pelajar
17. Josep Riwukaro. 2012. Analisis Hubungan Pemerintah Pusat dan Daerah di Indonesia. Yogyakarta: Fisipol UGM
18. Miftah Thoha. 2004. Birokrasi dan Politik di Indonesia. Jakarta: Rajawali Pers
19. Winarno, Budi. 2007. Globalisasi Peluang Atau Ancaman Bagi Indonesia. Media Presindo. Yogyakarta.
20. Denhardt, J.V. & Denhardt, R.B. 2004. The New Public Service: Serving, Not Steering. New York: M.E. Sharpe.

Mata Kuliah	**:**	**Kepemimpinan dan Pengambilan Keputusan**
Kode MK	:	IAP5204
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Penunjang Program Studi
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi

CPL 3 : Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.

CPL 4 :

Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat

CPL 5 : Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.

CPL 7 : Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan

Capaian Pembelajaran : mahasiswa diharapkan mampu memahami konsep dan teori pemimpin dan kepemimpinan, latar belakang munculnya/lahirnya seorang pemimpin, persyaratan yang harus dipenuhi seorang pemimpin, fungsi, peranan, dan aspek utama kepemimpinan, tipe dan gaya kepemimpinan (CPL 2&4), memahami teori kepemimpinan, pendekatan terhadap model kepemimpinan, ciri kepemimpinan modern/ visioner, dinamika dan pengembangan pemimpin (CPL 5&7)

Pokok Bahasan : Pengertian pemimpin dan kepemimpinan ; Latar belakang munculnya/lahirnya pemimpin; Persyaratan yang harus

dipenuhi seorang pemimpin; Fungsi, peranan, dan aspek utama kepemimpinan; Tipe dan gaya kepemimpinan; Teori-teori kepemimpinan ; Pendekatan terhadap model kepemimpinan ; Kepemimpinan visioner; Dinamika kepemimpinan ; Pengembangan Kepemimpinan; Model kepemimpinan; Kepemimpinan visioner ; Dinamika kepemimpinan; Pengembangan pemimpin.

Pustaka :

10. Wirawan. 2014. Kepemimpinan: Teori, Psikologi, Perilaku Organisasi, Aplikasi dan Penelitian. Jakarta: Raja Grafindo Persada
11. Dubrin, Andrew J. 2005. Leadership Edisi Kedua. Jakarta: Prenada Media
12. Rivai, Veithsal. 2004. Kepemimpinan dan Perilaku Organisasi. Jakarta: Raja Garafindo Persada
13. Safaria, Triantoro. 2004. Kepemimpinan. Yogyakarta: Graha Ilmu
14. Wibowo. 2018. Kepemimpinan: Pemahaman Dasar, Pandangan Konvensional, Gagasan Kontemporer. Jakarta: Raja Grafindo Persada
15. Clinton, J. Robert. 1992. Pengembangan Kepemimpinan. Bandung: Para Navigator Indonesia
16. Badu, Syamsu Q & Djafri Novianty. 2017. Kepemimpinan dan Perilaku Organisasi, Gorontalo: Ideas Publishing
17. Lian, Bukman . 2017. Kepemimpinan dan Kualitas Kinerja Pegawai
18. Nurdin Nara, dkk. 2012. Modul Mata Kuliah Kepemimpinan

Mata Kuliah	**:**	**Governansi dan Pembangunan**
Kode MK	:	IAP 5203
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi

CPL 3 : Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.

CPL 6 : Mampu mengelola konflik dan membangun kolaborasi antara aktor-aktor dalam proses kebijakan publik.

CPL 7 : Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan

Capaian Pembelajaran	:	Mahasiswa mampu memahami konsep perencanaan pembangunan , Mahasiswa mampu menjelaskan perencanaan pembangunan, Mahasiswa mampu menjelaskan praktik perencanaan pembangunan, Mahasiswa mampu menemukan masalah dalam perencanaan pembangunan, Mahasiswa mampu mengemukakan model solusi dalam perencanaan pembangunan
Pokok Bahasan	:	konsep perencanaan pembangunan; konsep perencanaan pembangunan; masalah dalam perencanaan pembangunan; model solusi masalah perencanaan pembangunan

Pustaka :

6. Koncoro, Mudrajad, Perencanaan Pembangunan. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama, 2018.
7. Ateng Syafrudin, Perencanaan Administrasi Pembangunan Daerah, Mandar Maju. Bandung, 1993.
8. Sondang Siagian, Administrasi Pembangunan, Gunung Agung, Cetakan 10, Jakarta. 1983.
9. Tjokroamidjojo, Bintaro, Perencanaan Pembangunan, Haji Masagung, Jakarta. 1987.
10. W. Arthur Lewis, Perencanaan Pembangunan, Rineka Cipta, Jakarta, 1994.

Mata Kuliah	**:**	**Metode Penelitian Administrasi**
Kode MK	:	IAP 51002
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi

CPL 3 : Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.

CPL 7 : Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan

CPL 10 : Menguasai metodologi penelitian di bidang administrasi publik untuk mendukung perumusan dan evaluasi kebijakan

Capaian Pembelajaran : Mahasiswa mampu menjelaskan kajian teori sebagai kerangka berpikir, Mahasiswa mampu menjelaskan variabel penelitian dari aspek definisi konsep dan definisi operational, mahasiswa mampu menjelaskan teknik pengumpulan data beserta analisisnya

Pokok Bahasan : Garis-garis besar penelitian ilmiah ; Permasalahan dan judul penelitian ; Kerangka penulisan proposal penelitian ; Tinjauan Pustaka dan Hipotesis (Kuantitatif) ; Tinjauan pustaka dan kerangka teori (kualitatif) ; Metode penelitian kuantitatif; Metode penelitian kualitatif ; Gambaran objek penelitian; Hasil penelitian dan pembahasan (kuantitatif) ; Hasil Penelitian dan pembahasan (kualitatif) ; Kesimpulan dan saran

Pustaka :

10. Sujarweni, Wiratna, V, 2019, METODOLOGI PENELITIAN: Lengkap, Praktis, dan Mudah Dipahami, Yogyakarta, Penerbit: Pustaka Baru Press.
11. Noor Juliansyah, 2017, METODOLOGI PENELITIAN: Skripsi, Tesis, Disertasi, & Karya Ilmiah, Jakarta, Penerbit: Kencana
12. Usman, Husaini dan Setiady Akbar, Purnomo, 2017, METODOLOGI

PENELITIAN SOSIAL, Jakarta, Penerbit: Bumi Aksara
13. Sugiyono, 2014, METODE PENELITIAN KUANTITATIF, KUALITATIF, DAN R&D, Bandung, Penerbit: Alfabeta
14. Suharsaputra, Uhar, 2014, METODE PENELITIAN: Kuantitatif, Kualitatif, dan Tindakan, Bandung, Penerbit: PT. Refika Aditama
15. Sugiyono, 2011, Metode Penelitian KOMBINASI (Mixed Methods), Bandung, Penerbit: Alfabeta
16. Cresswell, John W, 2010. RESEARCH DESIGN: Pendekatan Kuliatitatif, Kuantitaitf, dan Mixed, Yogyakarta, Penerbit: Pustaka Belajar
17. Bungin, Burhan, 2010, Penelitian Kualitatif: Komunikasi, Ekonomi, Kebijakan Publik, dan Ilmu Sosial Lainnya, Jakarta, Penerbit: Kencana Prenada Media Group
18. Ridwan, 2008, Dasar-Dasar Statistika, Bandung, Penerbit: Alfabeta

Mata Kuliah	**:**	**Manajemen Perkantoran**
Kode MK	:	IAP5907
Beban Studi	:	2 SKS
Sifat	:	Pilihan Program Studi
Prasyarat	:	
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi :

CPL 3	: Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
CPL 5	: Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.
CPL 6	: Mampu mengelola konflik dan membangun kolaborasi antara aktor-aktor dalam proses kebijakan publik.
CPL 7	: Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan
Capaian Pembelajaran	: Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan (ST6) 2. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri (ST9) 3. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya (KU1) 4. Menguasai materi Demografi baik secara sehingga menjadi dasar dalam dalam analisis kebijakan demografi (P3)
Pokok Bahasan	:Ruang lingkup Manajemen Perkantoran; POAC dalam Manajemen Perkantoran ; Manajemen Kerasipan ; Tataruang Perkantoran ; SOP dalam perkantoran

Pustaka :

5. Umam, Khaerul. Manajemen Perkantoran. 2014. Pustaka Setia : Bandung
6. Laksmi, Dr., et all. Manajemen Perkantoran Modern. 2015. Rajawali Pers : Jakarta.
7. Artikel / Jurnal hasil penelitian
8. Perkuliahan bersama praktisi Dinas Kerasipan dan Perpustakaan Kabupaten Sumenep

Mata Kuliah	**:**	**Politik Lokal**
Kode MK	:	IAP5703
Beban Studi	:	2 SKS
Sifat	:	Pilihan Program Studi
Prasyarat	:	
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi

CPL 3 : Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.

CPL 5 : Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.

CPL 6 : Mampu mengelola konflik dan membangun kolaborasi antara aktor-aktor dalam proses kebijakan publik.

CPL 7 : Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan

Capaian Pembelajaran : mahasiswa mampu menjelaskan konsep dan teori dasar politik lokal, mampu menganalisa dinamika politik di Indonesia, mengidentifikasi aktor-aktor politik lokal dan perannya, mampu mengevaluasi kebijakan desentralisasi dan otonomi daerah, mengkaji peran masyarakat dalam politik lokal dan pemilu daerah.

Pokok Bahasan : Pengantar politik lokal, teori politik lokal dan desentralisasi; otonomi daerah di indonesia; relasi pusat-daerah; aktor politik lokal; pemilihan kepala daerah; partisipasi politik lokal; dinamika partai politik lokal; politik uang dan patronase lokal; politik identitas di tingkat lokal; konflik politik lokal; kebijakan publik di daerah; isu kontemporer politik lokal.

Pustaka :

5. Buehler, M. 2013. Democracy and Islam in Indonesia: Local Politics in Madura
6. Choi, N. 2011. Local Politics in Indonesia: Democratization and and Desentralization
7. Haris, S. 2007. Desentralisasi dan Otonomi Daerah: Reformasi Pemerintahan Daerah.
8. Undang-Undang No. 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah.

SEMESTER VI

Mata Kuliah	**:**	**Manajemen Publik**
Kode MK	:	IAP6301
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi

CPL 1	: Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap Religius.
CPL 2	: Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang. Keahliannya.
CPL 3	: Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektorpublik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
CPL 4	: Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat
CPL 5	: Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.
CPL 7	: Mampu Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan.
Capaian Pembelajaran	: Mampu memahami konsep dasar dan perbedaan antara manajemen publik dan manajemen privat. Dapat menganalisis pendekatan manajemen publik dari tradisional, NPM, NPS, dan digital publik governance. Dapat menerapkan tantangan dan peluang dalam pengelolaan sektor publik. Dan kemampuan dalam mengevaluasi kinerja organisasi publik berdasarkan prinsip akuntabilitas, efektivitas, dan efisiensi

Pokok Bahasan :

Pengantar manajemen publik; konsep, dan fungsi manajemen; perbedaan manajemen publik dan privat; teori manajemen publik; new public service; digital public governance; good governance; etika administrasi dan akuntabilitas dalam sektor publik; inovasi manajemen pemerintahan; kinerja dan evaluasi orang publik; collaborative public management.

Pustaka :

7. **Firdausijah, R. T., Alaslan, A., Mustanir, A., Amane, A. P. O.** (2023). Manajemen Sektor Publik. Jakarta: GET Press Indonesia.
8. **Garvera, R. Rindu, Endah, K. E., Taufik, H. O. H., Sunarti, N.** (2024). Pelayanan Sektor Publik: New Public Management. Jakarta: Perkumpulan Rumah Cemerlang Indonesia.
9. **Edward, A. V., Adnan, M. F., Khaidir, A.** (2024). New Public Manajemen: Studi Kasus Penerapan New Public Management dalam Organisasi Publik di Indonesia. Future Academia: The Journal of Multidisciplinary Research on Scientific and Advanced, 2(2), 54–62.
10. **Wibawa, S.** (2005; edisi terbaru tersedia). Peluang Penerapan New Public Management untuk Kabupaten di Indonesia. Yogyakarta: UGM Press.
11. **Hartati, Sri** (2020; akses edisi terbaru). Penerapan Model New Public Management (NPM) dalam Reformasi Birokrasi di Indonesia. Jurnal MSDA, 8(2), 65–84.
12. **Indahsari, C. L. & Raharja, S. J.** (2020; relevan bagi studi mutakhir). New Public Management (NPM) as an Effort in Governance. Jurnal Manajemen Pelayanan Publik, 3(2).

Mata Kuliah	**:**	**Kebijakan Publik**
Kode MK	:	IAP6201
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi :

CPL 1 : Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap Religius.

CPL 2 : Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang. Keahliannya.

CPL 3 : Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.

CPL 4 : Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat.

CPL 5 : Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.

CPL 7 : Mampu Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan.

Capaian Pembelajaran : Mampu memahami konsep dan teori dasar kebijakan publik; dapat mengidentifikasi peran dan kepentingan berbagai aktor dalam proses pembautan kebijakan publik; mampu menganalisis proses formulasi, implementasi, dan evaluasi kebijakan; dapat melakukan evaluasi kebijakan publik berdasarkan prinsip keadilan, efektivitas, dan akuntabilitas. Memiliki kemampuan merancang alternatif kebijakan publik yang inovatif dan berbasis evidence untuk menjawab masalah publik.

Pokok Bahasan : Pengantar kebijakan publik; teori dan model dalam studi kebijakan publik (incrementalism, rational model, advocacy coalition); agenda setting; formulasi masalah publik; aktor dan jaringan dalam proses kebijakan; analisis kebijakan; desain dan implementasi kebijakan publik; evaluasi dan terminasi kebijakan; dimensi etika dan akuntabilitas dalam kebijakan publik; partisipasi publik dalam proses kebijakan; desentralisasi dalam kebijakna publik.

Pustaka :

8. **Riant Nugroho; disunting oleh Yulian Masda.** (Edisi ke-7, 2023). Public Policy 7: Dinamika Kebijakan Publik, Analisis Kebijakan Publik, Manajemen Politik Kebijakan Publik, Etika Kebijakan Publik. Jakarta: Elex Media Komputindo.
9. **Ramaditya Rahardian (Ed.).** (2024). Teori-Teori Governansi dan Kebijakan Publik Kontemporer. Jakarta: Penerbit BRIN.
10. **Edward Aspinall & Amalinda Savirani (Editors).** (2024). Governing Urban Indonesia. Singapore: ISEAS – Yusof Ishak Institute.
11. **Ika Widiastuti.** (2025). Birokrasi dan Public Governance. Surabaya: Media Kunkun Nusantara.
12. **Susilo Adi Purwantoro dkk.** (2024). Good Governance Teaching Handbook. Jakarta: UNHAN RI Press.

Mata Kuliah	**:**	**Pelayanan Publik**
Kode MK	:	IAP6302
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi

CPL 1 : Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap Religius.

CPL 2 : Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang. Keahliannya.

CPL 3 : Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.

CPL 4 : Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat.

CPL 5 : Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.

CPL 7 : Mampu Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan.

Capaian Pembelajaran : Mampu menjelaskan konsep dasar, prinsip dan regulasi pelayanan publik dalam admnistrasi negara; dapat menerapkan identifikasi jenis layanan publik, peran, dan tanggung jawab penyelenggara layanan; mampu menganalisis permasalahan pelayanan publik di tingkat pusat maupun daerah secara kritis. Mampu melakukan ecaluasi kaulitas pelayanan bersarkan prinsip efektivitas, efisiensi, keadilan dan partisipasi. Dapat menunjukkan sikap etis, empatik, dan tanggung jawab dalam memberikan pelayanan; mampu merancang model pelayanan publik inovatif, partisipatif dan reesponsif terhadap kebutuhan publik.

Pokok Bahasan : Prinsip pelayanan publik; regulasi pelayanan publik; model – model pelayanan publik; standar pelayanan publik dan indikator kualitas pelayanan; etika pelayanan publik dan profesionalisme aparatur; teknologi dan inovasi dalam pelayanan publik; partisipasi dalam pelayanan publik; pengawasan pelayanan publik; reformasi birokrasi dan percepatan pelayanan; aksesibilitas layanan yang adil; tata kelola pelayanan publik.

Pustaka :

9. **Mirra Sri Wahyuni dkk** (2024). Manajemen Pelayanan Publik. Cirebon: Penamuda Media.
10. **Sigit Setioko, Wahyu Widodo & Pindo Riski Saputra** (2023). Manajemen Pelayanan Publik. Malang: Penerbit Litnus.
11. **Nanny Mayasari, Rusydi Fauzan dkk.** (2023). Manajemen Pelayanan Publik Era 5.0. Jakarta: GET Press Indonesia.
12. **Rajanner Pangihutan Simarmata** (2024). Birokrasi Pelayanan

Publik. Jakarta: Litnus Publisher.

13. **William Agustinus Areros, M.Si.** (2022). Manajemen Pelayanan Publik. Manado: Yayasan Bina Lentera Insan. ISBN 978-623-5773-22-3.

Mata Kuliah	**:**	**Advokasi dan Komunikasi Kebijakan**
Kode MK	:	IAP6203
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi

CPL 1 : Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap Religius.

CPL 2 : Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang. Keahliannya.

CPL 3 : Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.

CPL 4 : Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat.

CPL 5 : Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.

CPL 7 : Mampu Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan.

Capaian Pembelajaran : Mampu menjelaskan konsep dasar komunikasi kebijakan dan advokasi publik; memiliki kemampuan mengidentifikasi peran aktor dan kanal komunikasi dalam proses advokasi kebijakan; menganalisis strategi komunikasi dan advokasi dalam kebijakan publik; mampu melakukan evaluasi tentang efektivitas komunikasi kebijakan dalam menciptakan perubahan sosial dan institusional; dan mampu merancang rencana advokasi dan komunikasi kebijakan berbasis bukti, partisipatif, dan responsi.

Pokok Bahasan : teori komunikasi publik dan advokasi kebijakan; peran aktor dan jaringan dalam komunikasi; strategi dan taktik komunikasi kebijakan; media dan kanal komunikasi publik; analisis stakeholder dan mapping kepentingan; penyusunan policy brief, position paper, dan issu mapping; komunikasi krisis; advokasi kolaboratif dan participator policy; komunikasi birokrasi dalam era digital dan post-truth; simolasi advokasi kebijakan.

Pustaka :

8. **Nova Riyanti,** (2023). Komunikasi dan Advokasi Kebijakan Publik. Bandung: Penerbit Widina.
9. **Supranoto, I Made W. Candranegara, Selfi B. Helpiastuti, M. Hadi Makmur, dkk.** (2024). Komunikasi dan Advokasi Kebijakan. Jakarta: Dyatmika Janardana Publishing.
10. **Ramadity a Rahardian.** (2020). Memahami Advokasi Kebijakan: Konsep, Teori, dan Praktik dalam Mewujudkan Kebijakan yang Berpihak pada Publik. Yogyakarta: Deepublish.

11. **Muh. Kadarisman,** (2022). Aspek Hukum dan Advokasi Kebijakan Publik. Jakarta: Bintang Pustaka
12. **Roem Topatimasang, Mansour Fakih & Toto Rahardjo (Penyunting).** (Cetakan VII, 2016). Mengubah Kebijakan Publik:

Mata Kuliah	**:**	**Perencanaan Anggaran Daerah**
Kode MK	:	IAP6505
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi :

CPL 1	: Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap Religius.
CPL 2	: Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang. Keahliannya.
CPL 3	: Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
CPL 8	: Mampu melakukan advokasi kebijakan untuk mendorong perubahan sosial yang positif di masyarakat.
CPL 9	: Mampu menguasai konsep, teori, dan prinsip administrasi publik, manajemen publik, kebijakan publik, dan governance.
Capaian Pembelajaran	: Mampu menjelaskan prinsip, regulasi dan siklus perencanaan-penganggaran daerah; mampu menganalisis hubungan antara perencanaan pembangunan dan penganggaran dalam sistem pemerintahan daerah; dapat melakukan identifikasi mekanisme partisipatif dan prinsip good governanve dalam proses anggaran daerah; mampu melakukan evaluasi pelaksanaan dan capaian kinerja anggaran berdasarkan indikator efektivitas dan efisiensi; dan dapat menciptakan rangangan dokumen perencanaan dan penganggaran secara kolaboratif dan berbasis bukti.
Pokok Bahasan	: pengantar perenanaan dan penganggaran daerah; kerangka hukum penganggaran daerah; struktur dan jenis anggaran daerah; tahanan dan siklus perencanaan dan pengaggaran daerah; integrasi perencanaan pembangan berbasis kinerja; pendekatan partisipatif dalam perencanaan dan penganggaran daerah; analisis kebijakan anggaran daerah; strategi penyusunan dokumen RKA, DPA; transparansi dan akuntabilitas keuangan daerah; audit pengelolaan keuangan daerah.
Pustaka	: Supriadi

6. **Anggi Rahajeng,** (Cetakan Pertama, November 2016). Perencanaan Penganggaran Keuangan Daerah. Yogyakarta: UGM Press.
7. **Irwan Taufiq Ritonga.** (Edisi Kedua, 2010). Perencanaan dan Penganggaran Keuangan Daerah di Indonesia. Yogyakarta: Sekolah Pascasarjana UGM.

8. **Andi Faisal, Asriadi Arifin, & Fakhruddin Kurnia M.** (2023). Anggaran Partisipatif Daerah. Parepare: Lajagoe Pustaka.
9. **Dadang Suwanda & Akmal Malik Piliang.** (Tahun tidak disebut). Reviu Rencana Kerja Anggaran Pemerintah Daerah. Jakarta: Gramedia.
10. **Rasidin& Rama** (2022). Kajian Pembangunan Daerahpada Rencana Kerja Pemerintah Tahun 2023. Bandung: Penerbit Widina

Mata Kuliah : **Teori Perubahan Sosial**
Kode MK : IAP6908
Beban Studi : 3 SKS
Sifat : Wajib Program Studi
Prasyarat : Tidak Ada
Praktikum : Tidak Ada

CPL Program Studi :

CPL 1 : Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap Religius.

CPL 2 : Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang. Keahliannya.

CPL 3 : Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.

CPL 5 : Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.

CPL 6 : Mampu mengelola konflik dan membangun kolaborasi antara aktor-aktor dalam proses kebijakan publik.

Capaian Pembelajaran : Mampu menjelaskan konsep dan teori perubahan sosial klasik hingga kontemporer; menganalisis hubungan antara perubahan sosial dengan dinamika kebijakan; memiliki kemampuan mengidentifikasi faktor-faktor penyebab dan penghambat perubahan sosial di masyarakat lokal dan nasional; mampu mengevaluasi respons lembaga pemerintah dan masyarakat terhadap perubahan sosial; mampu merancang alternatif kebijakan responsif terhadap perubahan sosial berbasis partisipasi publik.

Pokok Bahasan : Perubahan sosial dan relevansinya dalam administrasi publik; teori teori klasik dan kontemporer perubahan sosial; faktor pendorong perubahan sosial; perubahan sosial dan respons kebijakan; partisipasi publik dalam perubahan sosial; identifikasi masalah sosial; adaptasi birokrasi; gerakan sosial;

Pustaka : Supriadi

1. **Irwan, Zusmelia, Iskandar Dzulkarnain. (dkk).** (2021). Buku Ajar Sosiologi Perubahan Sosial. Yogyakarta: Nuta Media.
2. **La Ode Syaiful Islamy Hisamuddin & Rininta Andriani.** (2022). Perkembangan Teori Administrasi Publik. Depublish Store.
3. **Ismail Nawawi Uha.** (2014). Manajemen Perubahan: Teori dan Aplikasi pada Organisasi Publik dan Bisnis. Bogor: Ghalia Indonesia.
4. **Soerjono Soekanto.** (1983). Teori Sosiologi tentang Perubahan Sosial. Jakarta: Ghalia Indonesia.
5. **Jacobus Ranjabar.** (2015). Perubahan Sosial: Teori-teori dan Proses Perubahan Sosial serta Teori Pembangunan. Bandung: Alfabeta.

Mata Kuliah : **Pengembangan Pariwisata & Masyarakat Pesisir**
Kode MK : IAP6909
Beban Studi : 3 SKS
Sifat : Wajib Program Studi

Prasyarat : Tidak Ada
Praktikum : Tidak Ada

CPL Program Studi
CPL 1 : Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap Religius.
CPL 2 : Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang. Keahliannya.
CPL 3 : Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
CPL 5 : Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.
CPL 6 : Mampu mengelola konflik dan membangun kolaborasi antara aktor-aktor dalam proses kebijakan publik.

Capaian Pembelajaran : Mampu menjelaskan konsep dasar pariwisata berkelanjutan dan karakteristik masyarakat pesisir; mampu menganalisis keterkaitan antara potensi wisata pesisir dan dinamika sosial-ekonomi masyarakat lokal; mampu mengidentifkasi tantangan lingkungan dan sosial dalam pengelolaan pariwisata; mampu mengevaluasi kebijakan dan kelembangan kelembangaan pengelolaan wisata berbasis masyarakat; mampu merancang model pengembangan pariwista berbasis potensi lokal dan kearifan budaya.

Pokok Bahasan : Konsep dasar pariwisata berkelanjutan dan wisata bahari; dinamika sosial ekonomi masyarakat pesisir; potensi wisata bahari; perencanaan wilayah pesisir dan zonasi kawasan strategis pariwisata; kajian lingkungan kawasan wisata; kelembangaan masyarakat; strategi pemberdayaan masyarakat; isu ketimpangan dan kemiskinan di kawasan pesisir; kearifan lokal dan pelestarian budaya maritim; peran aktor dalam pengelolaan pariwisata; evaluasi dampak sosial dan lingkungan.

Pustaka :

1. **Fadlurrahman, Tri Asih Wismaningtyas, Yuni Kurniasih & Rizza Arge Winanta** (2023). Community Based Tourism dalam Pengembangan Pariwisata di Desa Ngargogondo. Stiletto Book.
2. **Ilham Zitri,** (2024). Community Based Tourism Sebagai Upaya Pengembangan Pariwisata. Deepublish.
3. **Tarida Marlin Surya Manurung, Sujana & Jan Horas V. Purba** (2024). Sustainable Tourism. Kesatuan Press.
4. **Aditya Pandowo, Ramdhan Kurniawan, Suesilowati, Latif dkk.** (2023). Pariwisata Berkelanjutan. Get Press Indonesia.
5. **Rini Andari,** (2024). Community Based Tourism: Konsep dan Implementasi. Referensi Cendekia.
6. **Andi Juanna, Umin Kango, Ronald S. Badu, Dwi Indah Widya Yanti dkk.** (2023). Sustainable Tourism Management. Litnus Publisher.

SEMESTER VII

Mata Kuliah : Kewirausahaan
Kode MK : MKU0018

Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Umum
Prasyarat	:	Governansi Kewirausahaan
Praktikum	:	Ada

CPL Program Studi

CPL 1	:Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
CPL 2	:Mampu Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai.
CPL 3	:Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektorpublik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
CPL 4	:Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat.
CPL 5	:Mampu bekerja dalam tim secara multidisiplin ilmu.
CPL 7	:Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan.

Capaian Pembelajaran : Mampu menerapkan jiwa kewirausahaan (kewirausahaan adalah kemampuan kreatif dan inovatif yang dijadikan dasar, kiat dan sumber daya untuk mencari peluang menuju sukses; Mampu menggunakan pengetahuan, ketrampilan, dan kemampuan untuk membentuk kepribadian kreatif dan inovatif untuk menghasilkan barang dan jasa baru yang berbeda dan memilki nilai tambah dan serta mampu menciptakan keunggulan bersaing dalam dunia bisnis; Mampu melakukan analisis bisnis seperi studi kelayakan usaha (feasibility study of businesses), analisis SWOT(Strenght – kekuatan, Weaknesskelemahan, Opportunity- peluang, Threatancaman) untuk merintis usaha baru maupun pengembangan,(penelitian tentang layak tidaknya suatu usaha yang dilakukan dengan menguntungkan secara terus menerus).

Pokok Bahasan : Sejarah dan Pengertian Kewirausahaan. Karakter Wirausaha. Pengembangan dan penjabaran indicator karakter wirausaha berbasi ilmu Pendidikan. Motivasi berprestasi. Landasan motivasi berprestasi. Good team player. Komunikasi dan negosiasi. Analisis Internal dan

eksternal. Gagasan produk baru (konsep produk, konsep marketing, konsep menciptakan peluang pasar. Identifikasi dan analisis peluang usaha baru. Etika Bisnis. Tanggung jawab social dalam bisnis. Business life skills (selling skliil, customer service, services excellence, making money). Strategi merancang usaha.

Pustaka : Buchari Alma. (2006). Kewirausahaan. Edisi kesepuluh. Bandung : Alfabeta.

Justin G. Longenecker dkk.(2001). Kewirausahaan Manajemen Usaha Kecil. Jakarta: PT. Salemba Emban Patria.

Rusman Hakim. (1998). Kiat Sukses Berwiraswasta. Edisi kedua.

Jakarta : PT. Elex Media Komputindo.
David C. McClelland. (1961). The Achieving Society. New York : D. Van Nostrand Company, Inc.
Hisrich, R.D., Peters, M.P., & Shepherd,D.A (2008), Entrepreneurship, Singapore : McGraw-Hill International.
Hall,D. (2004). Metode Canggih Melejitkan Kreatifitas Bisnis, Bandung : Kaifa-Mizan
Franky Slamet (2018). Dasar- dasar kewirausahaan, Jakarta Indonesia.
Hamali, (2017). Pemahaman Kewirausahaan, Depok Indonesia.
Nitisusastro, (2013). Perilaku Konsumen, Bandung Indonesia.

Mata Kuliah	**:**	**Reformasi Administrasi**
Kode MK	:	IAP7104
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi :

CPL 1	:Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
CPL 2	:Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya
CPL 3	: Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
CPL 4	:Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.
CPL 5	:Mampu mengelola konflik dan membangun kolaborasi antara aktor – aktor dalam proses kebijakan publik.
CPL 7	:Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan.

Capaian Pembelajaran	:	Mampu menjelaskan konsep, tujuan, dan pendekatan reformasi administrasi dalam konteks negara berkembang dan maju ; Menganalisis faktor-faktor penghambat dan pendorong reformasi administrasi di sektor publik ; Mengevaluasi kebijakan reformasi administrasi di Indonesia serta dampaknya terhadap kinerja dan pelayanan public; Menunjukkan sikap kritis, terbuka, dan berintegritas dalam memahami dinamika perubahan tata kelola sektor public; Merancang usulan strategi reformasi administrasi berbasis inovasi kelembagaan dan partisipasi public.
Pokok Bahasan	:	Pengantar reformasi administrasi: definisi, ruang lingkup, dan urgensinya ; Sejarah dan perkembangan ; reformasi administrasi di negara maju dan berkembang ; Teori dan model perubahan birokrasi: NPM (New Public Management), NPG (New Public Governance), dan beyond; Pendekatan reformasi ; Faktor pendorong dan penghambat reformasi administrasi: politik, budaya, teknologi, SDM; Perubahan kelembagaan dan struktur organisasi pemerintahan; Reformasi pelayanan publik dan birokrasi berbasis digital (e-government; Analisis kebijakan reformasi administrasi di Indonesia (UU ASN, RB, SPBE, SAKIP; Evaluasi dampak reformasi terhadap kinerja birokrasi dan kualitas pelayanan.; Peran masyarakat sipil, media, dan aktor non-negara; Tata kelola partisipatif dan akuntabel; Isu dan tantangan kontemporer: resistensi birokrasi, populisme, korupsi sistemik
Pustaka	:	

1. Denhardt, Robert B., & Denhardt, Janet V. (2015). The New Public Service: Serving, Not Steering (3rd ed.). New York: Routledge.
2. Osborne, David & Gaebler, Ted. (1992). Reinventing Government: How the Entrepreneurial Spirit is Transforming the Public Sector. Reading, MA: Addison-Wesley.

3. Hughes, Owen E. (2012). Public Management and Administration: An Introduction (4th ed.). London: Palgrave Macmillan.
4. Christensen, Tom & Lægreid, Per. (2007). Transcending New Public Management: The Transformation of Public Sector Reforms. Aldershot: Ashgate.
5. Pollitt, Christopher & Bouckaert, Geert. (2011). Public Management Reform: AComparative Analysis (3rd ed.). Oxford: Oxford University Press.
6. LAN RI. (2019). Grand Design Reformasi Birokrasi Nasional 2020–2024. Jakarta: Lembaga Administrasi Negara.
7. LAN RI. (2021). Kebijakan Reformasi Birokrasi Tematik dan Berbasis Hasil. Jakarta: Lembaga Administrasi Negara.
8. Nugroho, Riant. (2018). Public Policy: Dinamika Kebijakan, Analisis Kebijakan, Manajemen Kebijakan. Jakarta: Elex Media Komputindo.
9. Dwiyanto, Agus. (2006). Mewujudkan Good Governance Melalui Pelayanan Publik. Yogyakarta: Gadjah Mada University Press.
10. Haris, Syamsuddin. (2004). Desentralisasi dan Otonomi Daerah: Desain dan Pelaksanaan. Jakarta: LIPI Press.

Mata Kuliah	**:**	**Analisis Kebijakan Publik**
Kode MK	:	IAP7202
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Kebijakan Publik dan Pengambilan Keputusan
Praktikum	:	Ada

CPL Program Studi

CPL 1	:Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
CPL 2	:Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya
CPL 3	:Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
CPL 4	:Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.
CPL 5	:Mampu mengelola konflik dan membangun kolaborasi antara aktor – aktor dalam proses kebijakan publik.
CPL 7	:Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan.

Capaian Pembelajaran : Mampu Menjelaskan konsep dan teori utama dalam analisis kebijakan publik; Menerapkan metode analisis kebijakan yang relevan; Menganalisis studi kasus kebijakan publik dengan pendekatan analitis sehinga menghasilkan data dan informasi untuk kajian dan analisis kebijakan; Menelaah kajian dan analisis kebijakan yang sistematis dan komprehensif

.

Pokok Bahasan : Definisi dan ruang lingkup kebijakan publik ; teori dan model Kebijakan Publik; peran dan pentingnya analisis kebijakan; Model rasional-komprehensif, Model incremental, Model garbage can, Model analisis stakeholder; Proses Pembuatan Kebijakan Publik ; Tahapan pembuatan kebijakan; Metode dan Teknik Analisis Kebijakan seperti Analisis cost-benefit, Analisis risiko Analisis dampak regulasi, Analisis SWOT; hasil analisis kebijakan; Forecasting; data dan informasi; Efektifitas dan Efisiensi; Laporan analisis kebijakan.

Pustaka :

1. Howlett, M., & Ramesh, M. (2003). Studying Public Policy: Policy Cycles and Policy Subsystems. Oxford University Press.
2. Hajer Maarten A. & Wagenaar Hendrik (2003). Deliberative Policy Analysis Understanding Governance in Network Society. Cambridge University Press.
3. Subarsono (2006). Analisis Kebijakan Publik Konsep, Teori dan Aplikasi. Pustaka Pelajar, Yogyakarta.
4. Fischer, F., Miller, G. J., & Sidney, M. S. (2007). Handbook of Public Policy Analysis: Theory, Politics, and Methods. CRC Press.
5. Bardach, E. (2012). A Practical Guide for Policy Analysis: The Eightfold Path to More Effective Problem Solving. CQ Press
6. Abdul Wahab, Solichin (2012). Analisis Kebijakan: Dari Formulasi ke Penyusun Model- Model Implementasi Kebijakan

Publik. PT. BumiAksara, Jakarta.
7. Dye, T. R. (2013). Understanding Public Policy. Pearson.
8. Hamdi Muchlis (2014). Kebijakan Publik Proses, Analisis dan Partisipasi. Ghalia Indonesia, Bogor.
9. Dunn, W. N. (2018). Public Policy Analysis: An Integrated Approach. Routledge.
10. Ida Ayu Putu Widnyani, , Sri, Putra Sedana Dewa, Mirta Wayan, Suryana M., N. (2022). Strategy for Policy Implementation on HIV/AIDS Prevention in Bali Province. Journal of Governance Volume 7 Issue 2, June 2022 (443-451) (P-ISSN 2528-276X) (E-ISSN 2598-6465)

Mata Kuliah	**:**	**Kebijakan Politik Internasional**
Kode MK	:	IAP7704
Beban Studi	:	2 SKS
Sifat	:	Penunjang Program Studi
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi

CPL 1 :Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius

CPL 2 :Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya

CPL 3 :Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.

CPL 4 :Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.

CPL 8 :Mampu melakukan advokasi kebijakan untuk mendorong perubahan sosial yang positif di masyarakat.

Capaian Pembelajaran : Mampu menjelaskan konsep dasar hubungan internasional, geopolitik, dan kebijakan luar negeri dalam konteks administrasi public; Menganalisis dinamika kebijakan politik internasional dan dampaknya terhadap tata kelola nasional dan lokal; Mengevaluasi peran aktor negara dan non-negara (IO, NGO, MNC, dsb.) dalam proses perumusan kebijakan internasional; Menunjukkan sikap terbuka dan kritis terhadap isu global seperti geopolitik, ekonomi internasional, dan krisis transnasional; Merancang pemetaan kebijakan atau simulasi diplomasi publik berbasis isu global kontemporer.

Pokok Bahasan : Kebijakan politik internasional ; Teori dan pendekatan dalam hubungan internasional ; Struktur dan dinamika sistem internasional: multipolarisme, hegemoni, regionalism; Geopolitik dan geoekonomi dalam perumusan kebijakan luar negeri; Peran aktor internasional; negara besar, PBB, NGO, MNC; Politik luar negeri dan isu global; Global governance ; Diplomasi publik dan soft power; Kerja sama internasional; Tantangan kebijakan politik internasional; Strategi mitigasi dan adaptasi ; kebijakan luar negeri dalam era globalisasi.

Pustaka :

1. Jackson, Robert & Sørensen, Georg. (2016). Introduction to International Relations: Theories and Approaches (6th ed.). Oxford: Oxford University Press.
2. Goldstein, Joshua S. & Pevehouse, Jon C. (2022). International Relations (12th ed.). New York: Pearson.
3. Hill, Christopher. (2003). The Changing Politics of Foreign Policy. London: Palgrave Macmillan.
4. Nye, Joseph S. (2011). The Future of Power. New York: Public Affairs.
5. Baylis, John, Smith, Steve & Owens, Patricia (Eds.). (2020). The Globalization of World Politics: An Introduction to International Relations (8th ed.). Oxford: Oxford University Press.
6. Soesastro, Hadi. (2005). Kebijakan Luar Negeri Indonesia di Tengah Dinamika Global. Jakarta: CSIS.
7. Wirajuda, Hassan. (2020). Diplomasi Indonesia: Tantangan dan Peluang di Era Globalisasi. Jakarta: LP3ES.

8. Kementerian Luar Negeri RI. (2022). Buku Putih Diplomasi Indonesia. Jakarta: Kemlu RI.
9. Anwar, Dewi Fortuna. (2010). Indonesia's Foreign Policy and the Dilemma of Dependence in the Globalization Era. Jakarta: LIPI Press.
10. United Nations. (2023). World Public Sector Report. New York: UN DESA.
11. ASEAN Secretariat. (2022). ASEAN Outlook on the Indo-Pacific. Jakarta: ASEAN.
12. World Bank. (2023). World Development Report: Conflict, Security and Development. Washington, DC: World Bank Group.
13. OECD. (2022). International Co-operation in the 21st Century. Paris: OECD Publishing. International Crisis Group. (Berbagai Tahun). Global Crisis Reports. www.crisisgroup.org
14. Suryadinata, Leo. (2015). Indonesia's Foreign Policy Under Jokowi: Continuity or Change? Singapore: ISEAS–Yusof Ishak Institute.

Mata Kuliah	**:**	**Komunikasi politik**
Kode MK	:	IAP7705
Beban Studi	:	2 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi :

CPL 1	:Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
CPL 2	:Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya
CPL 3	:Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
CPL 4	:Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.
CPL 8	:Mampu melakukan advokasi kebijakan untuk mendorong perubahan sosial yang positif di masyarakat.

Capaian Pembelajaran : Mampu menjelaskan konsep, teori, dan model komunikasi politik dalam konteks sistem demokrasi dan pemerintahan; Menganalisis hubungan antara komunikasi, kekuasaan, opini publik, dan media massa dalam proses politik; Mengevaluasi strategi komunikasi politik para aktor negara dan non-negara dalam membentuk persepsi dan legitimasi kebijakan public; Menunjukkan sikap kritis, terbuka, dan etis dalam merespons dinamika komunikasi politik di ruang publik dan media digital; Merancang simulasi atau strategi komunikasi politik berbasis isu kebijakan publik yang actual.

Pokok Bahasan : Pengantar komunikasi politik ; Teori dan model; Hubungan antara komunikasi, kekuasaan, legitimasi, dan ideologi politik; Peran aktor komunikasi politik; Proses pembentukan opini publik dan framing isu; Media massa dan komunikasi politik; Komunikasi politik digital: media sosial, disinformasi, dan politik visual; Etika komunikasi politik dan kode etik pejabat public; Komunikasi krisis dan diplomasi ; Komunikasi politik dan partisipasi warga dalam era demokrasi digital.

Pustaka :

1. Effendy, Onong Uchjana. (2006). Ilmu, Teori dan Filsafat Komunikasi. Bandung: Remaja Rosdakarya.
2. Cangara, Hafied. (2016). Komunikasi Politik: Konsep, Teori dan Strategi. Jakarta: Rajawali Pers.
3. Sudibyo, Agus. (2019). Politik Media dan Kekuasaan. Yogyakarta: LKiS.
4. Iriantara, Yosal. (2005). Komunikasi Politik: Media, Demokrasi, dan Kekuasaan. Jakarta: Simbiosa Rekatama Media.
5. Haryatmoko. (2016). Kekuasaan dan Moral: Etika Komunikasi Politik di Media. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama.
6. KPU RI. (2024). Pedoman Umum Kampanye Pemilu Serentak. Jakarta: Komisi Pemilihan Umum.
7. Bawaslu RI. (2024). Laporan Pengawasan Informasi Politik Digital Pemilu 2024. Jakarta: Bawaslu.
8. Kemkominfo. (2023). Laporan Isu Disinformasi dan Hoaks Politik di Media Sosial. Jakarta: Kementerian Kominfo.

9. UNDP. (2022). Social Media and Electoral Integrityin Southeast Asia. Bangkok: UNDP Regional Office.
10. Reuters Institute. (2023). Digital News Report 2023. Oxford University.

Mata Kuliah	**:**	**Demografi**
Kode MK	:	IAP7910
Beban Studi	:	2 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi :

CPL 1	:Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
CPL 2	:Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya
CPL 3	:Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
CPL 6	:Mampu mengelola konflik dan membangun kolaborasi antara aktor-aktor dalam proses kebijakan publik..
CPL 7	:Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan.
Capaian Pembelajaran	:Mampu menjelaskan konsep dasar, variabel, dan indikator utama dalam studi demografi ; Menganalisis dinamika kependudukan seperti kelahiran, kematian, migrasi, dan pertumbuhan penduduk; Mengevaluasi hubungan antara struktur demografi dan kebijakan publik, termasuk isu ketenagakerjaan, pendidikan, dan kesehatan ; Menunjukkan sikap peduli dan kritis terhadap isu-isu kependudukan dalam perencanaan pembangunan nasional dan daerah; Menginterpretasikan data demografi dan menyusun rekomendasi kebijakan berbasis bukti (evidence-based policy).
Pokok Bahasan	:Pengantar ilmu demografi ; Sumber data ; Ukuran dan struktur penduduk; Fertilitas: Mortalitas; Migrasi; Pertumbuhan penduduk dan transisi; Bonus demografi; Kependudukan dan perencanaan pembangunan nasional dan daerah; Dinamika demografi dan isu ketenagakerjaan, pendidikan, dan kesehatan; Urbanisasi, perubahan lingkungan, dan kepadatan penduduk; Proyeksi penduduk dan skenario pembangunan jangka panjang; Penyusunan rekomendasi kebijakan berbasis data demografi.
Pustaka	:

1. BPS (Badan Pusat Statistik). (2023). Proyeksi Penduduk Indonesia 2020–2050. Jakarta: BPS RI.
2. BKKBN. (2021). Profil Kependudukan Indonesia dan Bonus Demografi. Jakarta: BKKBN.
3. Tjiptoherijanto, Prijono. (2015). Ekonomi Kependudukan. Jakarta: Universitas Indonesia Press.
4. Hull, Terence H. (2007). Demografi Indonesia di Era Reformasi. Jakarta: Yayasan Obor Indonesia.
5. Aris Ananta, Evi Nurvidya Arifin, & M. Sairi Hasbullah. (2017). Demography of Indonesia’s Ethnicity. Singapore: ISEAS-Yusof Ishak Institute.
6. Weeks, John R. (2021). Population: An Introduction to Concepts and Issues (13th ed.). Boston: Cengage Learning.

7. Preston, Samuel H., Heuveline, Patrick, & Guillot, Michel. (2001). Demography: Measuring and Modeling Population Processes. Malden, MA: Blackwell.
8. Shryock, Henry S., Siegel, Jacob S., & Stockwell, Edward G. (2004). The Methods and Materials of Demography (2nd ed.). San Diego: Elsevier Academic Press.
9. Notestein, Frank W. (1953). "Economic Problems of Population Change." Proceedings of the Eighth International Conference of Agricultural Economists.

Mata Kuliah	**:**	**Manajemen Strategi Sektor Publik**
Kode MK	:	IAP7305
Beban Studi	:	2 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi

CPL 1	:Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
CPL 2	:Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya
CPL 3	:Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
CPL 4	:Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.
CPL 5	:Mampu mengelola konflik dan membangun kolaborasi antara aktor – aktor dalam proses kebijakan publik.
CPL 7	:Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan.

Capaian Pembelajaran : Mampu menjelaskan konsep, prinsip, dan pendekatan manajemen strategi di sektor public; Menganalisis lingkungan internal dan eksternal organisasi publik untuk perumusan strategi; Mengevaluasi berbagai model formulasi dan implementasi strategi dalam organisasi sektor public; Menunjukkan sikap kritis, adaptif, dan inovatif dalam menghadapi tantangan implementasi strategi public; Merancang dokumen strategi atau simulasi perencanaan strategis untuk organisasi sektor publik berbasis data dan analisis kontekstual.

Pokok Bahasan : Konsep dan prinsip dasar manajemen strategi ; faktor internal dan eksternal dalam penyusunan strategi ; model dan pendekatan strategi dalam implementasi kebijakan publik ; sikap adaptif, kritis, dan inovatif dalam pengelolaan; perencanaan strategis organisasi sektor publik berbasis bukti

Pustaka :

1. LAN RI (Lembaga Administrasi Negara). (2021). Pedoman Penyusunan Rencana Strategis Instansi Pemerintah. Jakarta: LAN.
2. Bappenas. (2020). Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) 2020–2024. Jakarta: Kementerian PPN/Bappenas.
3. Supriyono, Bambang. (2019). Manajemen Strategik Sektor Publik. Malang: Universitas Brawijaya Press.
4. Thoha, Miftah. (2015). Manajemen Strategik dalam Organisasi Publik. Jakarta: PT RajaGrafindo Persada.
5. Dwiyanto, Agus. (2006). Mewujudkan Good Governance Melalui Pelayanan Publik. Yogyakarta: Gadjah Mada University Press.
6. Kementerian PAN-RB. (2022). PermenPANRB No. 89 Tahun 2021 tentang Evaluasi Reformasi Birokrasi. Jakarta.
7. Bappenas. (2023). Panduan Strategi Pembangunan Jangka Panjang Nasional 2025–2045. Jakarta: Bappenas.

8. OECD. (2021). Public Sector Innovation 2021. Paris: OECD Publishing.
9. UNDESA. (2020). World Public Sector Report: Strategic Foresight for Public Governance. New York: United Nations.
10. World Bank. (2022). Improving Public Sector Performance: Lessons from Global Experience. Washington DC: World Bank Group.

Mata Kuliah	**:**	**Ekonomi Politik Pembangunan**
Kode MK	:	IAP7706
Beban Studi	:	2 SKS
Sifat	:	Wajib Program Studi
Prasyarat	:	Tidak Ada
Praktikum	:	Tidak Ada

CPL Program Studi

CPL 1	:Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
CPL 2	:Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya
CPL 3	:Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
CPL 4	:Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.
CPL 5	:Mampu mengelola konflik dan membangun kolaborasi antara aktor – aktor dalam proses kebijakan publik.
CPL 7	:Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan.

Capaian Pembelajaran : Mampu menjelaskan konsep dasar, teori, dan pendekatan ekonomi politik dalam konteks pembangunan nasional dan global; Menganalisis hubungan antara aktor, institusi, dan kekuasaan dalam proses formulasi kebijakan pembangunan; Mengevaluasi dinamika politik dan ekonomi dalam isu-isu pembangunan seperti kemiskinan, ketimpangan, dan pertumbuhan ekonomi; Menunjukkan sikap kritis dan etis dalam menyikapi praktik politik ekonomi pembangunan yang tidak adil; Merancang analisis atau rekomendasi kebijakan pembangunan berbasis perspektif ekonomi politik yang inklusif dan berkelanjutan.

Pokok Bahasan : Konsep, teori, dan pendekatan ekonomi politik ; aktor, institusi, dan relasi kekuasaan ; dinamika ketimpangan dan pertumbuhan; sikap kritis dan etis terhadap praktik pembangunan; analisis kebijakan pembangunan berbasis ekonomi politik

Pustaka :

1. Soesastro, Hadi. (2003). Ekonomi Politik dan Perubahan Struktur Ekonomi Indonesia. Jakarta: CSIS.
2. Basri, Faisal H. (2019). Ekonomi Politik Indonesia: Pertarungan antara Kepentingan Politik dan Efisiensi Ekonomi. Jakarta: Kompas.
3. Mubyarto. (2008). Ekonomi Kerakyatan: Tantangan Pembangunan Indonesia. Yogyakarta: BPFE.
4. Santoso, Purwo. (2018). Politik Pengetahuan dalam Pembangunan. Yogyakarta: INSIST Press.
5. Bappenas. (2020). RPJMN 2020–2024: Pembangunan Ekonomi Berbasis Pemerataan dan Inklusi. Jakarta: Kementerian PPN/Bappenas.
6. UNDP. (2023). Human Development Report: Breaking the Cycle of Inequality. New York: UNDP.
7. World Bank. (2022). Indonesia Economic Prospects: Towards a More Inclusive Recovery. Washington DC: World Bank Group.

8. OECD. (2021). Multidimensional Review of Indonesia: Volume 2 – In-depth Analysis and Recommendations. Paris: OECD Publishing.
9. ILO. (2020). Decent Work and Inclusive Growth in Indonesia. Geneva: ILO.
10. BPS. (2023). Indeks Pembangunan Manusia Indonesia 2023. Jakarta: Badan Pusat Statistik.

Mata Kuliah	**:**	**Kuliah Kerja Nyata**
Kode MK	:	MKU0017
Beban Studi	:	3 SKS
Sifat	:	Wajib Umum
Prasyarat	:	Lulus Minimal 100 SKS
Praktikum	:	Ada

CPL Program Studi

CPL 1	:Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
CPL 2	:Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya
CPL 3	:Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
CPL 7	:Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan.
CPL 8	:Mampu melakukan advokasi kebijakan untuk mendorong perubahan sosial yang positif di masyarakat.
CPL 9	:Menguasai konsep, teori, dan prinsip administrasi publik, manajemen publik, kebijakan publik, dan governance.
CPL 10	:Menguasai metodologi penelitian di bidang administrasi publik untuk mendukung perumusan dan evaluasi kebijakan.

Capaian Pembelajaran	:	Mampu terlibat aktif dalam menyelesaikan program-program yang disesuaikan dengan kebutuhan masyarakat yang sudah direncanakan berdasarkan permasalahan yang ada di masyarakat; mampu menerapkan ilmu yang dimili secara kolaboratif dalam kehidupan bermasyarakat; mampu memberikan terobosan baru dalam memberikan solusi permasalahan di masyarakat.
Pokok Bahasan	:	Membuat program kerja sesuai kebutuhan masyarakat.
Pustaka	:	Pedoman Praktik Kerja Nyata.

Lampiram 1 contoh RPS Prodi Administrasi Publik

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER
(RPS) MATA KULIAH TEORI ADMINISTRASI
PUBLIK JENJANG S1

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)		
	NAMA MATA KULIAH	: **Teori Administrasi Publik**
	KODE MATA KULIAH	: **IAP2102**
	BOBOT SKS	: **3 sks (45x3 = 135 jam)**
	DOSEN PENGAMPU	:
	PRODI	: **S1 Administrasi Publik**
CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)	**CP LULUSAN**	
	3	Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektorpublik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
	4	Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat
	6	Mampu mengelola konflik dan membangun kolaborasi antara aktor-aktor dalam proses kebijakan publik..
	7	Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan
	CP-MATAKULIAH (CPMK)	
	M1	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) konsep dasar administrasi publik
	M2	Mahasiswa mampu mengemukakan (C2) sejarah perkembangan, paradigma, prospek dan tantangan administrasi publik
	SUB CP-MATAKULIAH (SUB CP-MK)	
	L1	Mampu menjelaskan (C2) pengertian danruang lingkup administrasi negara/publik (M1)
	L2	Mampu menjelaskan (C2) sejarah perkembangan dan paradigma administrasi negara/ publik (M2)
	L3	Mampu menguraikan(C2) hubungan administrasi negara denganilmupolitik,ekonomi, sosiologi, antropologi, hukum, ilmu psikologi (M1)
	L4	Mampu menjelaskan (C2) prinsip-prinsip administrasi negara/publik (M1)
	L5	Mampu menguraikan (C2) ragam dan fungsi teori administrasi publik (M1)
	L6	Mampu menjelaskan (C2) Prinsip dan Metode Pengelolaan Sumber Daya Publik (M1)
	L7	Mampu menjelaskan (C2) pentingnya etika dan akuntabilitas dalam sektor publik (M1)
	L8	Mampu menjelaskan (C2) pengertian Keputusan, tindakan, dan diskresi Administrasi (M1)
	L9	Mampu menjelaskan (C2) hubunganantara administrasi negara/publik dengan pemerintahandan pembangunan (M1)
	L10	Mampu menjelaskan (C2) prospek dan tantangan administrasi negara/publik (M2)
DESKRIPSI SINGKAT MK		Mata kuliah ini merupakan dasar untuk memahami lebih lanjut tentang teori dan konsep-konsep yang dipelajari dalam disiplin ilmu Administrasi Publik (AP). Mahasiswa diharapkan mampu menjelaskan konsep dasar administrasi publik, serta mampu mengemukakan sejarah perkembangan, paradigma, prospek dan tantangan administrasi publik. Mata kuliah ini dilaksanakan dengan metode pembelajaran ceramah, tanya jawab, diskusi kelompok, studi kasus, dan pembelajaran berbasis masalah.

REFERENSI	1. Chakrabarty Bidyut and bhattacharya Mohit. 2003. Public Administration a Reader. Oxford University 8. Rosenbloom, David H. and Kravchuk S. Robert. Public Administration: Understanding Management, 2. Gortner, Harold F. Mahler, Julianne and Nelson, Jeanie B. 1998. Public Administration in the Twenty-First Century. Harcourt Brace 9. Schaffritz, Morris, Hyde, Albert. 2017. Classics of Public Administration. Cengage Learning. 3. Denhardt, Robert B. and Denhardt, Janet V. 2003. Public Administration: An Action Orientation. 10. Shafritz, M. Jay and Russell E.W., Christopher P. Borick, Albert C. Hyde. 2022. Introducing Public 4. Denhardt, Robert B. and Denhardt, Janet V. 2007. The New Public Service. Mahaprabhu, New Delhi. 11. Denhardt, Robert B. and Denhardt, Janet V. 2015. Public Administration. Cengage. 5. Miller, Gerald J. and Whicker, Marcia Lynn. 1999. Handbook of Research Methods in Public 12. Miller, Gerald J. and Whicker, Marcia Lynn. 2014. Handbook of Research Methods in Public Administration. Marcel Dekker: New York. Administration. Westport, USA. 6. Frederickson. H. George. The Spirit of Public Administration, 1997. Jossey-Bass.Inc. San Fransisco. US 7. Rosenbloom H. David, Goldman D. Deborah and Ingraham W. Patricia. 1994. Contemporary Public Administration. McGraw-Hill. US.

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mampu menjelaskan (C2) pengertian dan ruang lingkup administrasi negara/publik (M1)	• Definisi Administrasi • hakikat administrasi negara/publik, organisasidan manajemen • Ruang lingkup administrasi negara/publik	Ceramah dan Tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan menjelaskan pengertian dan ruang lingkup administrasi negara/publik	
2	Mampu menjelaskan (C2) sejarah perkembangan dan paradigma administrasi negara/publik (M2)	• Sejarah dan perkembangan ilmu administrasi negara/publik, • pendekatan Administrasi Negara/Publik, • Paradigma administrasi Publik)	Ceramah dan Tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan menjelaskan sejarah perkembang an dan paradigma administrasi negara/publik	
3	Mampu menguraikan (C2) hubungan administrasinegara dengan ilmu politik,ekonomi, sosiologi, antropologi, hukum, ilmu psikologi (M1)	hubungan administrasi negara dengan ilmu politik,ekonomi, sosiologi, antropologi, hukum, ilmu psikologi	Ceramah, Tanya jawab, diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat; d. Diskusi kelompok	Ketepatan menguraikan hubungan administrasi negara dengan ilmu politik,ekono mi, sosiologi, antropologi, hukum, ilmu psikologi	
4	Mampu menjelaskan(C2) prinsip-prinsip administrasi negara/publik (M1)	prinsip-prinsip administrasi negara/publik	Ceramah dan Tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam menjelaskan prinsip-prinsip administrasi negara/publik	
5-7	Mampu menguraikan (C2) ragam dan fungsi	ragam dan fungsi teori administrasi publik	Ceramah, tanya jawab, studi kasus	3 x 8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar	Ketepatan menguraikan ragam dan fungsi teori	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuanakhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	teori administrasi publik (M1)				melalui: a. Membacabuku; b. Mendengarkan ceramah; c. Presentasi; d. Menyampaikan pendapat	administrasi publik (M1)	
8	Ujian Tengah Semester			8,5 jam	Mahasiswa mampu menjelaskan menjelaskan konsep dasar administrasi publik dan sejarah perkembangan dan paradigma administrasi negara/publik		
9	Mampu menjelaskan (C2) Prinsip dan Metode Pengelolaan Sumber Daya Publik (M1)	• Jenis sumber daya sektor publik • Prinsip pengelolaan sumber daya sektor publik • Metode pengelolaan sumber daya sektor publik	Ceramah, tanya jawab, studi kasus	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membacabuku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Kemampuan menjelaskan Prinsip dan Metode Pengelolaan Sumber Daya Publik	
10	Mampu menjelaskan (C2) pentingnya etika dan akuntabilitas dalam sektor publik (M1)	• Pentingnya etika • Konsep akuntabilitas dalam sektor publik	Ceramah, Tanya jawab, diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membacabuku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan menjelaskan pentingnya etika dan akuntabilitas dalam sektor publik	
11	Mampu menjelaskan (C2) pengertian Keputusan, tindakan, dan diskresi administrasi (M1)	• Konsep keputusan • Konsep tindakan • Diskresi administrasi	Ceramah, Tanya jawab, studi kasus	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membacabuku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Kemampuan menjelaskan pengertian Keputusan, tindakan, dan diskresi administrasi	
12	Mampu menjelaskan (C2) hubungan antara administrasi negara/publik dengan pemerintahan dan pembangunan (M1)	• Hubungan antara administrasi negara/publik dengan pemerintahan dan pembangunan	Ceramah, tanya jawab, diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membacabuku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat; d. Presentasi	Ketepatan menjelaskan hubungan antara administrasi negara/publik dengan pemerintahan dan pembangunan	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
13-15	Mampu menjelaskan (C2) prospek dan tantangan administrasi negara/publik(M2)	• Prospek administrasi negara/publik • Tantangan administrasi negara/publik	Ceramah, tanya jawab, studi kasus	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membacabuku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan mampu menjelaskan prospek dan tantangan administrasi negara/publik	
16	Ujian Akhir Semester			8,5 jam	Mahasiswa mampu menjelaskan prinsip dan metode pengelolaan sumber daya publik; pentingnya etika dan akuntabilitas dalam sektor publik; pengertian Keputusan, tindakan, dan diskresi administrasi; hubungan antara administrasi negara/publik dengan pemerintahan dan pembangunan; dan prospek dan tantangan administrasi negara/publik		

LAMPIRAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH METODE PENELITIAN ADMINISTRASI JENJANG S1

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)			
	NAMA MATA KULIAH	: **Metode Penelitian Administrasi**	
	KODE MATA KULIAH	: **IAP51002**	
	BOBOT SKS	: **3 sks (45x3 = 135 jam)**	
	DOSEN PENGAMPU	:	
	PRODI	: **S1 Administrasi Publik**	
CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)	**CP LULUSAN**		
	3	Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.	
	7	Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan	
	CP-MATAKULIAH (CPMK)		
	M1	Mampu memahamidan menjelaskan (C2) konsep dasar metode penelitian administrasi dan kebijakan	
	M2	Mampu merangkum danmenginterpretasikan (C2) literatur terdahulu dalam menyusun latar belakang dan *state of the art* penelitian	
	M3	Mampu merumuskan(C3) teknik pengumpulan data dan teknik analisis data dalam penelitian administrasi publik dan kebijakan dengan menggunakan metode kuantitatif, kualitatif, dan menggunakan data berbasis *big data*	
	M4	Mampu menyusun (C3) desain penelitian (proposal penelitian) dan mempresentasikannya dengan menggunakan metode penelitian yangakurat dan memenuhistandar etika penelitian yang baik	
	SUB CP-MATAKULIAH (SUB CP-MK)		
	L1	Mampu menjabarkan (C2) paradigma dasar penelitian administrasi dan kebijakan	
	L2	Mampu menggali (C2) *empirical gap* dan *theoretical gap* dalam menyusun latar belakang, merumuskan masalah penelitian, menentukan tujuan dan manfaat penelitian	
	L3	Mampu mengidentifikasi (C1) dan menafsirkan (C2) literatur yang relevan dalam menyusun kerangka penelitian	
	L4	Mampu membedakan (C2) penyusunan kerangka pemikiran dan hipotesis dalam penelitian kualitatif dan kuantitatif	
	L5	Mampu menjabarkan (C2) pengertian dan implikasi penelitian dari perkembangan *bigdata* dan penelitian menggunakan AI dalam penelitian kuantitatif	
	L6	Mampu menentukan dan membuat (C3) definisi operasionalvariabeldalam penelitian kuantitaif atau penelitian menggunakan big data	
	L7	Mampu menentukan (C3) teknik pengumpulan dara dalam penelitian kuantitatif atau penelitian menggunakan big data	
	L8	Mampu menentukan (C3) teknik analisis data dalam menggunakan data kuantitatif atau big data	
	L9	Mampu menyusun(C3) kerangka pemikiran danoperasionalisasi konsepdalam penelitian kualitatif	
	L10	Mampu menyusun (C3) teknik analisis data dalam penelitian kualitatif	

	L11	Mampu mensimulasikan (C3) teknik menguji keabsahan data dalam penelitian kualitatif
	L12	Mampu menentukan dan menyusun (C3) sampling dan informan dalam penelitian kualitatif
	L13	Mampu menjabarkan (C2) dan menyusun(C3) kerangka etik (*ethical consideration*) penelitian sesuai standar penelitian dan publikasi yang baik
	L14	Mampu menyusun kerangka penelitian dan mempresentasikan(C3) proposal penelitiannya
Deskripsi Singkat MK	Mata kuliah ini bertujuan untuk menghasilkan mahasiswa yang mampu menguasai dan mengaplikasikan konsep dasar serta metode penelitian administrasi dan kebijakan dengan menggunakan beragam metode terbaru dan contoh aplikasinya. Untuk mencapai tujuan tersebut maka dalam mata kuliah ini mahasiswa akan mempelajari dan mensimulasikan teknik perumusan masalah (problem statement), merumuskan pertanyaan penelitian berbasis empirical dan conceptual gaps, menyusun kerangka pemikiran berdasarkan literatur, menguasai teknik pengumpulan data dan teknik analisis data dalam penelitian administrasi publik dan kebijakan dengan menggunakan metode kuantitatif, kualitatif, dan menggunakan data berbasis big data. Mahasiswa juga akan mampu menyusun dan mempresentasikan desain penelitian (proposal penelitian) serta memenuhi standar etika penelitian yang baik	
REFERENSI	1. Cresswell, John W. (2003). Research Design, Quantitative and Qualitative Approaches. Thousand Oaks: Sage Publication. 2. Swann, Patricia. (2021). The Illustrated Guide to the Content Analysis Research Project. New York and London: Routledge Taylor & Francis Group. 3. van Thiel, Sandra (2022). Research Methods in Public Administration and Public Management: An Introduction, 2nd edition, New York and London: Routledge Taylor & Francis Group 4. Maciejewski, Mariusz. (2017), To do more, better, faster and more cheaply: using big data in public administration, *International Review of Administrative Sciences*, Vol. 83(1S) 120–135	

MINGGU KE-	**SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)**	**BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)**	**METODE PEMBELAJARAN**	**WAKTU**	**MODALITAS PEMBELAJARAN**	**KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR**	**BOBOT PENILAIAN**
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mampu menjabarkan (C2) paradigma dasar penelitian administrasi dan kebijakan	Filsafat dan Paradigma penelitian administrasi dan kebijakan	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menjabarkan paradigma dasar penelitian administrasi dan kebijakan	
2	Mampu mengidentifikasi (C1) dan menafsirkan(C2) literatur yang relevan dalam menyusun *empirical gap* dan/atau *theoretical gap* sebagai syarat menyusun latar belakang, merumuskan masalah penelitian, menentukan tujuan dan	• Tinjauan Pustaka (*literature review*). • Masalah penelitian, tujuan penelitian dan manfaat penelitian.	Ceramah dan diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam mengidentifikasi dan menafsirkan literatur yang relevan dalam menyusun *empirical gap* dan/atau *theoretical gap* dalam latarbelakang penelitian	

	manfaat penelitian						
3	Mampu membedakan (C2) penyusunan kerangka pemikirandan hipotesis dalam penelitian kualitatif dan kuantitatif	• Kerangka pemikiran (*theoretical framework*). • Hipotesis penelitian.	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam membedakan kerangka pemikirandan hipotesis antara penelitian kualitatif dan kuantitatif	
4	Mampu menjabarkan (C2) pengertian dan implikasi penelitian dari perkembangan big data dan penelitian menggunakan AI dalam penelitian kuantitatif	• Implikasi big data dalam penelitian kuantitatif. • Implikasi AI dalam penelitian kuantitatif.	Ceramahdan diskusi	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menjabarkan dan menjelaskan implikasi penelitian	
5	Mampu menentukan dan membuat (C3) definisi operasional variabel dalam penelitian kuantitatif atau penelitian menggunakan big data	Desain penelitian kuantitatif: - Variabel dalam penelitian kuantitatif. • Definisi operasional	Ceramahdan diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramahdan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menyusun definisi operasional variabel	
6	Mampu menentukan (C3) teknik pengumpulan data dalam penelitian kuantitatif atau penelitian menggunakan big data	• Desain penelitian kuantitatif	Ceramahdan diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramahdan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menentukan teknik pengumpulan data kuantitatif ataupenelitian menggunakan big data	
7	Mampu menentukan (C3) teknik analisis data dalam menggunaka	Desain penelitian kuantitatif: - Analisis deskriptif	Ceramahdan diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan	Ketepatan dalam menentukan teknik analisis data kuantittatif	

	n data kuantitatif atau penelitian menggunaka n big data	- Analisis Inferensial - Analisis korelasi - Analisis regresi			metode: Ceramahdan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	atau penelitian menggunaka n big data	
8	Ujian Tengah semester			8.5 jam	Mahasiswa mengumpulk an hasillatar belakang, rumusan masalah, literature review, dan kerangka pemikiran penelitian (sementara).	Ujian mahasiswa dinilai dari • Ketepat an perumusan latar belakang (problem statement), pertanyaan penelitian, literature review dan kerangka pemikiran penelitian Kualitas referensi	
9	Mampu menyusun (C3) kerangka pemikirandan operasionalis asi konsep dalam penelitian kualitatif	• Desain penelit ian kualita tif	Ceramahdan diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menyusun kerangka pemikiran dan menjabarkan operasionalisas i konsep	
11	Mampu menentukan dan menyusun (C3) sampling dan informan dalam penelitian kualitatif serta mensimulasik an (C3) teknik menguji keabsahan data dalam penelitian kualitatif	• Desain penelit ian kualita tif	Ceramahdan diskusi kelompok	8.5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menentukan sampling dan informanserta teknik pengujian keabsahan data kualitatif	
12	Mampu menjabarkan (C2) dan menyusun (C3) kerangka etik (*ethical framework/cle arance*)	1. Etika dalam penelitian - penjela san dan persetujuan (*informed consent*) - *truthful ness* dalam	Ceramah, Diskusi Kelompok	8.5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramahdan	Ketepatan dalam menjelaskan danmenyusun kerangka etik penelitian	

	penelitian sesuai standar penelitiandan publikasi yang baik	menyajikan data - anonimitas narasumber/informan 2. etika publikasi ilmiah meliputi susunan pengarang (*authorship*) oleh lembaga COPE dan/atau CRedit taxonomy 3. Bentuk-bentuk pelanggaran etika penelitian - *plagiarism* - pemalsuan kutipan (*falsecitation*) - pemalsuan data penelitian(*data fabrication and manipulation*) - penggunaan AI dalam penulisan (*declaration of generating AI in scientific writing*) ● konflik kepentingan (*declaration of interests*)			diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur		
13, 14, 15	Mampu menyusun kerangka penelitian dan mempresentasikan (C3) proposal penelitiannya	penyusunan proposal penelitian	Tugas Individu	25.5 Jam	Mahasiswa diberikan tugas project individual untuk menyusun proposal penelitian	Ketepatan dalam menyusun proposal penelitian	
16	Ujianakhir semester			8.5 jam	Presentasi	ketepatan memilih metode penelitian (C3) Kemampuan mempresentasikan	

LAMPIRAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH KEBIJAKAN PUBLIK JENJANG S1

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)		
	NAMA MATA KULIAH	: **Kebijakan Publik**
	KODE MATA KULIAH	: **IAP6201**
	BOBOT SKS	: **3 sks (45x3 = 135 jam)**
	DOSEN PENGAMPU	:
	PRODI	: **S1 Administrasi Publik**
CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)	**CP LULUSAN**	
	3	Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektorpublik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
	4	Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat
	5	Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.
	7	Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan
	CP-MATAKULIAH (CPMK)	
	3	Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektorpublik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
	4	Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat
	5	Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.
	7	Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan
	SUB CP-MATAKULIAH (SUB CP-MK)	
	1	Mahasiswa mampu menjelaskan (C1) sejarah danposisi kebijakan publik dalam administrasi negara/publik (CPMK 1)
	2	Mahasiswa mampu menjelaskan(C1) pengertian dan ruang lingkup kebijakan publik (CPMK 1)
	3	Mahasiswa mampu membedakan (C1) berbagai pendekatan danmodel-model kebijakan publik (CPMK 2)
	4	Mahasiswa mampu membedakan (C1) proses dan jenis kebijakan publik (CPMK 3)
	5	Mahasiswa mampu menentukan (C2) aktor dan tipologi aktor kebijakan publik (CPMK 4)
	6	Mahasiswa mampu mencontohkan (C2) identifikasi dan perumusan masalah dalam proses formulasi kebijakan (CPMK 4)
		Mata kuliah ini membahas konsep-konsep dasar kebijakan publik yang mencakup sejarah, pengertian dan ruang lingkup kebijakan publik, pendekatan, model, aktor, dan proses formulasi kebijakan. Mata kuliah ini dilaksanakan dengan metode pembelajaran ceramah, diskusi interaktif, pemecahan kasus (*case method),* presentasi kelompok, dan pembelajaran mandiri terstruktur. Pelaksanaan pembelajaran mata kuliah ini menggunakan Bahasa Indonesia dengan didukung beberapa referensi dalam Bahasa Inggris. Melalaui mata kuliah ini, mahasiswa diharapkan mampu menjelaskan dan mencontohkan konsep dasar, aktor, dan proses formulasi kebijakan publik.

REFERENSI	1. Antun Mardiyanta. (2023). Memahami Kebijakan Publik: Perspektif Teori, Perkembangan, dan Diskursus. Graha Ilmu, Yogyakarta 2. Claudio M Radaelli. (2020). International Review of Public Policy. Open Edition, International Public Policy Association, Vol 2, Number 1, 2020 3. William N Dunn. (2018). Public Policy Analysis: An Integrated Approach. Routledge 4. Adam A Anyebe. (2018). An Overview of Approaches to the Study of Public Policy. International Journal of Political Science, Vol 4, Issue 1, January 2018, pp 08 -17 5. Michael Moran, Martin Rein, Robert E Goodin. (2017). Handbook Kebijakan Publik (Terjemahan). Nusa Media, Bandung. 6. Muchlis Hamdi.(2014). Kebijakan Publik: Proses, Analisis, dan Partisipasi. Ghalia Indonesia, Bogor. 7. Fadilah Putra. (2013). Paradigma Kritis dalam Studi Kebijakan Publik. Medpress, Yogyakarta 8. Solichin Abdul Wahab.(2012). Analisis Kebijakan: Dari Formulasike Penyusun Model-Model Implementasi Kebijakan Publik. PT. Bumi Aksara, Jakarta.

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mahasiswa mampu menjelaskan (C1) sejarah dan posisi kebijakan publikdalam administrasi negara/publik	**Sejarahdan Posisi Kebijakan Publik** ▪ Kontrak perkuliahan ▪ Sejarah studi kebijakan publik ▪ Posisi kebijakan publik dalam administrasi negara/publik	Ceramah, diskusi interaktif, dan pembelajaran mandiri terstruktur	8,5 jam	Kuliah sinkron, luring (dalam kondisi tertentu bisa daring), dengan metode: Ceramah, diskusi interaktif, dan pembelajaran mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menjelaskan sejarah dan posisi kebijakan publik dalam administrasi negara/publik	
2	Mahasiswa mampu menjelaskan (C1) pengertian dan ruang lingkup kebijakan publik	**Pengertian dan Ruang Lingkup Kebijakan Publik** ▪ Pengertian ▪ Ruang Lingkup	Ceramah, diskusi interaktif, dan pembelajaran mandiri terstruktur	8,5 jam	Kuliah sinkron, luring (dalam kondisi tertentu bisa daring), dengan metode: ceramah, diskusi interaktif, dan pembelajaran mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menjelaskan pengertian dan ruang lingkup kebijakan publik	
3	Mahasiswa mampu menjelaskan (C1) pendekatan kebijakan publik	**Pendekatan Kebijakan Publik** ▪ Perkembangan Kebijakan Publik ▪ Pendekatan politik, rasional, dan deliberatif	Ceramah, diskusi interaktif, dan pembelajaran mandiri terstruktur	8,5 jam	Kuliah sinkron, luring (dalam kondisi tertentu bisa daring), dengan metode: ceramah, diskusi interaktif, dan pembelajaran mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menjelaskan perkembangan dan pendekatan-pendekatan dalam kebijakan publik	
4-5	Mahasiswa mampu membedakan (C1) model-model kebijakan publik	**Model-model Kebijakan Publik** ▪ Elit massa, Kelompok, Sistem politik, Institusional, Dekriptif dan preskriptif ▪ Bounded rationality, Incremental, Mix scanning, Unstructured	Ceramah, diskusi interaktif, diskusi kelompok, dan pembelajaran mandiri terstruktur,	25,5 jam	Kuliah sinkron, luring (dalam kondisi tertentu bisa daring), dengan metode: ceramah, diskusi interaktif, diskusi kelompok, dan pembelajaran mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menjelaskan dan membedakan model-model kebijakan publik	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
6-7	Mahasiswa mampu menjelaskan dan membedakan (C1) proses kebijakan publik	**Proses/Siklus Kebijakan Publik** ▪ Agenda setting, formulasi, dan adopsi kebijakan ▪ Implementasi, evaluasi, dan perubahan kebijakan	Ceramah, Diskusi interaktif, dan pembelajaran mandiri terstruktur	8,5 jam	Kuliah sinkron, luring (dalam kondisi tertentu bisa daring), dengan metode: ceramah, diskusi interaktif, diskusi kelompok, dan pembelajaran mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menjelaskan proses/siklus kebijakan publik	
8	Mahasiswa mampu menjelaskan (C1) pengertian, ruang lingkup dan salah satu model kebijakan publik serta menguraikan(C2) proses/siklus kebijakan publik	**Ujian Tengah Semester**	Ujian Tulis terstruktur	8,5 jam	Kuliah sinkron, luring (dalam kondisi tertentu bisa daring), dengan metode ujian tertulis terstruktur	Ketepatan dalam menjawab soal ujian yang sudah disiapkan dan menguraikan proses/siklus kebijakan publik	25%
9	Mahasiswa mampu menentukan(C2) aktor dan tipologi aktor kebijakan publik	**Aktor Kebijakan Publik** ▪ Pengertian ▪ Tipologi	Ceramah, diskusi interaktif, dan pembelajaran mandiri terstruktur	8,5 jam	Kuliah sinkron, luring (dalam kondisi tertentu bisa daring), dengan metode: ceramah, diskusi interaktif, dan pembelajaran mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menjelaskan pengertian dan tipologi aktor kebijakan publik	
10-12	Mahasiswa mampu mencontohkan (C2) identifikasi dan rumusan masalah kebijakan	**MasalahKebijakan Publik** ▪ Definisi masalah ▪ Identifikasi dan rumusan masalah ▪ Kesalaha dalam perumusan masalah	Ceramah, pembelajaran kasus, dan pembelajaran mandiri terstruktur	25,5 jam	Kuliah sinkron, luring (dalam kondisi tertentu bisa daring), dengan metode: ceramah, pembelajaran kasus, dan pembelajaran mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menjelaskan definisi dan rumusan masalah kebijakan publik serta memberikan contoh	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
13-15	Mahasiswa mampu mencontohkan (C2) proses formulasi kebijakan	**Formulasi Kebijakan Publik** ▪ Pengertian ▪ Pengembangan dan seleksi kebijakan ▪ Konflik dalam formulasi kebijakan	Ceramah, penugasan pembelajaran kasus, presentasi kelompok	25,5 jam	Kuliah sinkron, luring (dalam kondisi tertentu bisa daring), dengan metode: ceramah, penugasan pembelajaran kasus, presentasi kelompok (draft artikel/poster/video)	Ketepatan dalam menjelaskan formulasi kebijakan publik dan mencontohkan serta mempresentasikan (kelompok) suatu kasus dalam konteks formulasi kebijakan	
16	Mahasiswa mampu mencontohkan (C2) aktor kebijakan dan proses formulasi kebijakan publik	**Ujian Akhir Semester (UAS)**	Ujian tertulis terstruktur	8,5 jam	Kuliah sinkron, luring (dalam kondisi tertentu bisa daring), dengan metode ujian tertulis terstruktur	Ketepatan dalam menjawab soal ujian yang sudah disiapkan dan memberikan contoh kasus dalam proses formulasi kebijakan publik	

LAMPIRAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH ANALISIS KEBIJAKAN PUBLIK

JENJANG S1

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)		
	NAMA MATA KULIAH	**: Analisis Kebijakan Publik**
	KODE MATA KULIAH	: **IAP7202**
	BOBOT SKS	**: 3 sks (45x3 = 135 jam)**
	DOSEN PENGAMPU	:
	PRODI	**: S1 Administrasi Publik**
CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)	**CP LULUSAN**	
	3	Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektorpublik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
	4	Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat
	5	Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.
	7	Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan
	CP-MATAKULIAH (CPMK)	
	M1	Menjelaskan (C2) konsep dan teori utama dalam analisis kebijakan publik (2)
	M2	Menerapkan (C3) metode analisis kebijakan yang relevan (2)
	M3	Menganalisis (C4) studi kasus kebijakan publik dengan pendekatan analitis sehinga menghasilkan data dan informasi untuk kajian dan analisis kebijakan (3)
	M4	Menelaah (C4) kajian dan analisis kebijakan yangsistematis dan komprehensif (4)
	SUB CP-MATAKULIAH (SUB CP-MK)	
	L1	Mampu menjelaskan (C1) Definisidan ruanglingkup kebijakan publik (M1)
	L2	Mampu menguraikan(C2) peran danpentingnya analisis kebijakan (M1)
	L3	Mampu mengidentifikasi (C1) teori danmodel Kebijakan Publik Modelrasional-komprehensif, Model incremental, Model garbage can, Model analisis stakeholder (M1)
	L4	Mampu Memahami(C2) Proses Pembuatan Kebijakan Publik (Tahapanpembuatan kebijakan; Identifikasi masalah dan agenda setting; formulasi kebijakan. (M1)
	L5	Mampu mensimulasikan (C3) Proses Pembuatan Kebijakan Publik (Tahapanpembuatan kebijakan; Identifikasi masalah dan agenda setting; formulasi kebijakan(Simulasi-C3) Role Play (M2)
	L6	Mampu menjabarkan (C2) Metode dan Teknik Analisis Kebijakan seperti Analisis cost-benefit, Analisis risiko Analisis dampak regulasi, Analisis SWOT (M2)
	L7	Melatih (C3) Metode dan Teknik Analisis Kebijakan seperti Analisis cost-benefit, Analisis risiko Analisis dampak regulasi, Analisis SWOT (M2)
	L8	Mampu menganalisis (C4) Kasus Kebijakandenganmenggunakan metode dan Teknik analisis kebijakan (M3)
	L9	Mampu menelaah (C4) hasil analisis kebijakan dari studi kasus kebijakan yang dibahas (M4)
	L10	Mampu Mengukur (C4) Forecasting Kebijakan Publik (M3)
	L11	Mampu menganalisis (C4) data dan informasi untuk kajian dan analisis kebijakan (M3) (3)
	L12	Mampu Mengukur (C4)) Efektifitas dan Efisiensihasil analisis kebijakan (M4)

	L13	Mampu Menyimpulkan (C4) Laporan analisis kebijakan dalam ruang lingkup dan kompleksitas yang tertentu (M4)

DESKRIPSI SINGKAT MK	Mata kuliah ini memberikan pemahaman tentang konsep, teori, dan metode dalam analisis kebijakan publik. Bahasa yang dipergunakan Bahasa Indonesia, metode pembelajaran dengan ceramah, diskusi kelompok, presentasi, tanya jawab. Mahasiswa akan mempelajari proses pembuatan ke bijakan, analisis kebijakan, dan evaluasi kebijakan. Tujuan akhir adalah untuk membekali mahasiswa dengan keterampilan analitis yang diperlukan untuk mengkaji kebijakan publik secara kritis dan konstruktif. Tujuan Pembelajaran 1. Memahami konsep dasar dan teori analisis kebijakan publik. 2. Menguasaimetode dan teknik dalam analisis kebijakan publik. 3. Mampu menganalisis masalah kebijakan publik dan merumuskan rekomendasi kebijakan. 4. Menilai efektivitas danefisiensi kebijakan publik berdasarkan data dan evidensi.
REFERENSI	1. Howlett, M., & Ramesh, M. (2003). **Studying Public Policy: Policy Cycles and Policy Subsystems**. Oxford University Press. 2. Hajer Maarten A. & Wagenaar Hendrik (2003). **Deliberative Policy Analysis Understanding Governance in Network Society**. Cambridge University Press. 3. Subarsono (2006). **Analisis Kebijakan Publik Konsep, Teori dan Aplikasi**. Pustaka Pelajar, Yogyakarta. 4. Fischer, F., Miller, G. J., & Sidney, M. S. (2007). **Handbook of Public Policy Analysis: Theory, Politics, and Methods**. CRC Press. 5. Bardach, E. (2012). **A Practical Guide for Policy Analysis: The Eightfold Path to More Effective Problem Solving**. CQ Press 6. Abdul Wahab, Solichin(2012). **Analisis Kebijakan: Dari Formulasi ke Penyusun Model-Model Implementasi Kebijakan Publik**. PT. Bumi Aksara, Jakarta. 7. Dye, T. R. (2013). **Understanding Public Policy**. Pearson. 8. Hamdi Muchlis (2014). **Kebijakan Publik Proses, Analisis dan Partisipasi**. Ghalia Indonesia, Bogor. 9. Dunn, W. N. (2018). **Public Policy Analysis: An Integrated Approach**. Routledge. 10. Ida Ayu Putu Widnyani, , Sri, Putra Sedana Dewa, Mirta Wayan, Suryana M., N. (2022). **Strategy for Policy Implementation on HIV/AIDS Prevention in Bali Province.** Journal of Governance Volume 7 Issue 2, June 2022 (443-451)(P-ISSN 2528-276X) (E-ISSN 2598-6465) http://dx.doi.org/10.31506/jog.v7i2.15388 11. Ida Ayu Putu Widnyani, , Sri, Sarikumpul N, Sumada M. Junaedy D.(2024). **Public Policy in Responding Challenges the Role of Regional Goverment in Indonesia: A Literature Study**" in IAPA 2023 Annual International Conference, KnE Social Sciences, pages 40–54. DOI 10.18502/kss.v9i7.15465.

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mahasiswa mampu menjelaskan definisi konsepdan ruang lingkup Kebijakan	**Pendahuluan Analisis Kebijakan Publik** • Definisi dan ruang lingkup kebijakan publik	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menjelaskan definisi konsep dasar dan ruang lingkup kebijakan	
2	Mampu menguraikan peran dan pentingnya analisis kebijakan	**Peran dan Pentingnya Analisis Kebijakan** • Peran analisis kebijakan • pentingnya analisis kebijakan	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menguraikan Peran dan Pentingnya Analisis Kebijakan	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
3	Mampu mengidentifikasi teori dan model Kebijakan Publik Model rasional-komprehensif, Model incremental, Model garbage can, Model analisis stakeholder	**Teori dan Model Kebijakan Publik** • Model rasional-komprehensif • Model inkremental • Model garbage can • Model analisis stakeholder	Ceramahdan Tanya Jawab	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam mengidentifikasi teori dan model Kebijakan	
4	Mampu menjabarkan Proses Pembuatan Kebijakan Publik (Tahapan pembuatan kebijakan; Identifikasi masalah dan agenda setting; formulasi kebijakan.	**Proses Pembuatan Kebijakan Publik** • Tahapan pembuatan kebijakan • Identifikasi masalah dan agenda setting • Formulasi kebijakan	Ceramahdan Tanya Jawab	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menjabarkan Proses Pembuatan Kebijakan Publik	
5	Mampu menjabarkan metode dan Teknik analisis kebijakan	**Metode dan Teknik Analisis Kebijakan** • Analisis cost-benefit • Analisis risiko • Analisis dampak regulasi • Analisis SWOT	Ceramah dan Tanya Jawab,	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menjabarkan Proses Pembuatan Kebijakan Publik	
6	Mampumenjabarkan Evaluasi Kebijakan	**Evaluasi Kebijakan Publik** • Metode evaluasi kebijakan • Penilaian efektivitas dan efisiensi kebijakan • Pengukuran dampak kebijakan	Ceramahdan Tanya Jawab, diskusi kelompok,	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menjabarkan evaluasi kebijakan publik	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
7	Mampu Mengukur Forecasting Kebijakan Publik	**Forecasting Kebijakan Publik:** • Jenis Forecasting • Jenis-Jenis Masa depan • Obyek Forecasting	Ceramahdan Tanya Jawab, diskusi kelompok,	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam analisis diskusi Forecasting Kebijakan Publik	
8	Ujian Tengah Semester			8,5 Jam	Evaluasi Sumatif: Tes-Uraian: • Ketepatan analisis (C2) • Kelengkapan jawaban dalam menjabarkan materi (C2) • Kualitas dan kelengkapan referensi Non-tes - Essay : • Ketepatan memilihkasus (C5) • Ketepatan analisis (C2) Kualitas referensi		
9-10	Mampumensimulasikan Proses Pembuatan Kebijakan Publik	**Proses Pembuatan Kebijakan Publik** (Tahapan pembuatan kebijakan; Identifikasi masalah dan agenda setting; formulasi kebijakan	Tugas kelompok berbasis project (Role Play)	17 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam mensimulasikan Proses Pembuatan Kebijakan Publik	
11-12	Melatih Metode dan Teknik Analisis Kebijakan seperti Analisis cost-benefit, Analisis risiko Analisis dampak regulasi, Analisis SWOT	**Studi Kasus Analisis Kebijakan Publik dengan menggunakan metode dan Teknik analisis kebijakan (I):** • Analisis cost-benefit • Analisis risiko • Analisis dampak regulasi • Analisis SWOT	Tugas kelompok berbasis project	17 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam memilihdan menggunakan Metode dan Teknik Analisis Kebijakan	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
13	Mampu menganalisis data dan informasi untuk kajian dan analisis kebijakan	Studi Kasus Analisis data dan informasi untuk kajian dan analisis kebijakan menggunakan Metode dan Teknik Analisis Kebijakan menghasilkan	Tugas kelompok berbasis project	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menganalisis data dan informasi untuk kajian dan analisis kebijakan	
14	Mampu mengevaluasi Efektifitas dan Efisiensi hasil analisis kebijakan	Mensimulasikan data dan informasi untuk kajian dan analisis kebijakan	Tugas kelompok berbasis project (presentasi kelompok)	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam mengevaluasi Efektifitas dan Efisiensi hasil analisis kebijakan	
15	Mampu menyimpulkan Laporan analisis kebijakan dalam ruang lingkup dan kompleksitas yang tertentu	Kesimpulan dari Laporan analisis kebijakan dalam ruang lingkup dan kompleksitas yang tertentu	Tugas kelompok berbasis project (presentasi kelompok)	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menyimpulkan Laporan analisis kebijakan dalam ruang lingkup dan kompleksitas yang tertentu	
16	Ujian Akhir Semester			8,5 Jam	Evaluasi Sumatif: Tes-Uraian: • Ketepatan analisis (C2) • Kelengkapan jawaban dalam menjabarkan materi (C2) • Kualitas dan kelengkapan referensi Non-tes - Essay : • Ketepatan memilihkasus (C5) Ketepatan analisis (C2) Kualitas referensi		

LAMPIRAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH ADVOKASI DAN KOMUNIKASI KEBIJAKAN JENJANG S1

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)		
	NAMA MATA KULIAH	: **Advokasi dan Komunikasi Kebijakan**
	KODE MATA KULIAH	: IAP6203
	BOBOT SKS	: **3 sks (45x3 = 135 jam)**
	DOSEN PENGAMPU	:
	PRODI	: **S1 Administrasi Publik**
CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)	**CP LULUSAN**	
	3	Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
	4	Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat
	5	Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.
	7	Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan
	CP-MATAKULIAH (CPMK)	
	M1	Mampu membedakan (C2) informasi sebagai pendukung penusunan rekomendasi kebijakan(3)
	M2	Mampu melakukan (C3) proses informasi untuk mempublikasikan naskah akademik (3)
	M3	Mampu memadukan (C4) dalam Menyusun desain advokasi kebijakan (4)
	M4	Mampu mengkaitkan (C4) kegiatan advokasi kebijakan dengan strategi komunikasi yang ditetapkan dalam bentuk Policy Brief (4)
	SUB CP-MATAKULIAH (SUB CP-MK)	
	L1	Mampu menerangkan (C2) isu-isu dalam kebijakan publik (M1)
	L2	Mampu menjabarkan (C2) actor-aktor dalam kebijakan publik (M1)
	L3	Mampu Menggali (C2) bahan penulisan publikasi rekomendasi kebijakan (M1)
	L4	Mampu mengubah (C2) draft publikasi sesuai dengan rekomendasi kebijakan (M1)
	L5	Mampu menentukan (C3) media publikasi sesuai dengan rekomendasi kebijakan (M2)
	L6	Mampu mensimulasikan (C3) peran komunikator dalam komunikasi kebijakan (M2)
	L7	Mampu mengklasifikasikan (C3) level komunikasi kebijakan publik (M2)
	L8	Mampu mensimulasikan (C3) Teknik-teknik komunikasi kebijakan publik (M2)
	L9	Mampu menelaah (C4) proses dan strategi advokasi kebijakan sesuairekomendasi kebijakan (M3)
	L10	Mampu menelaah (C4) unsur danjenis advokasi kebijakan sesuaisasaran advokasi (M3)
	L11	Mampu mamadukan (C4) metode komunikasi dan strategi advokasi (M3)
	L12	Mampu mengkaitkan(C4) rekomendasi kebijakan dengan Policy Brief/Flyer/Pamflet/Puisi/Artikel (M4)

	L13	Mampu memecahkan (C4) masalah / Solusi dalam Policy Brief/Flyer/Pamflet/Puisi/Artikel (M4)
	L14	Mampu mengkaitkan(C4) komunikasi dalam pelaksanaan advokasi kebijakan sesuaidengan Policy Brief/Flyer/Pamflet/Artikel (M4) (dan yang lainnya)

DESKRIPSI SINGKAT MK	Mata kuliah ini dirancang khusus untuk membantu mahasiswa memahami pentingnya komunikasi sebagai alat untuk mencapai perubahan kebijakan yang diinginkan oleh masyarakat. Pemahaman tentang komunikasi kebijakan strategis dimulai dengan mempelajari konteks kebijakan publik, proses dan elemen komunikasi kebijakan, serta peran komunikator dalam kebijakan, terma suk berbagai bentuk dan teknik komunikasi yang efektif. Mahasiswa menganalisis **case method** tentang proses informasi untuk mempublikasikan (mengkomunikasikan) kebijakan pemerintah Selanjutnya, pembelajaran diperluas dengan pengetahuan tentang advokasi dan prinsip-prinsipnya, sehingga mahasiswa dapat melakukan advokasi, memahami berbagai pendekatan dalam mengorganisir dan membangun advokasi, mengidentifikasi isu-isu kebijakan, dan menganalisis strategi yang tepat untuk mempengaruhi proses pengambilan keputusan di berbagai lingkungan. Pada akhir mata kuliah, mahasiswa diharapkan mampu menyajikan analisis dan menyusun **Project based Learning** Advokasi Kebijakan dalam bentuk Policy Brief/Flyer/Pamflet/ Artikel dan yang lainnya.
REFERENSI	1. Devito, J. (2019). The interpersonal book. Instructor, 1, 18. 2. Fisher, F., Miller, G, I., & Baihaqi, I. (2021a). Kebijakan Publik Perbandingan: Handbook Analisis Kebijakan Publik. Nusamedia. 3. Fisher, F., Miller, G, I., & Baihaqi, I. (2021b). Panduan Kerangka Koalisi Advokasi: Handbook Analisis Kebijakan Publik. Nusamedia. 4. Kronsell, A., Khan, J., & Hildingson, R. (2019). Actor Relations in Climate Policymaking: Governing Decarbonisation in a Corporatist Green State. Environmental Policy and Governance, 29(6), 399 – 408. 5. Kustini, H. (2017). Communication Skill. Deepublish. 6. Kusumasari, B. (2022). Menulis Policy Brief (PPT). IAPA 7. Laswell, H.D. (1948). The Structure and Function of Communication in society. The Communications of Ideas. 8. Mahardhani, A.J. (2018). Advokasi Kebijakan Publik. Calina Media. 9. Rahardian, R. (2020). Memahami Advokasi Kebijakan: Konsep, Teori dan Praktik dalam Mewujudkan Kebijakan yang Berpihak pada Publik (pertama). Yogyakarta: Deepublish Publisher. 10. Suryawati, D, Helpiastuti, S,B. et al (2023). Policy Brief: Jurus Jitu Membangkitan Daya Tahan UMKM, Tim Keris LEGS UNEJ. 11. Winarno, B. (2016). Kebijakan Publik era globalisasi. Media Pressindo

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	menerangkan (C2) isu-isu dalam kebijakan publik(M1)	1. Informasi Publik 2. Informasi di era digital 3. Mengolah informasi menjadi isu-isu dalam kebijakan publik	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis untuk menerangkan isu-isu kebijakan publik	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
2	Mampu menjabarkan (C2) aktor-aktor dalam kebijakan publik (M1)	1. Aktor Formal dan Aktor Non Formal 2. Aktor State, Aktor Private dan Aktor Civil Society 3. Aktor dalam proses kebijakan public	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis menjabarkan aktor-aktor dalam kebijakan publik	
3	Mampu Menggali (C2) bahan penulisan publikasirekomendasi kebijakan (M1)	1. Bahan-bahan untuk penulisan publikasi diindentifikasi sesuai dengan kebutuhan 2. Kerangka tulisan publikasi disusun sistematis	Ceramah dan Diskusi Kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis dan kreatifitas menggali bahan penulisan publikasi rekomendasi kebijakan	
4.	Mampu mengubah (C2) draft publikasi sesuai dengan rekomendasi kebijakan (M1)	1. Draft publikasi disusun sesuai kaidah yang berlaku 2. Draft publikasi direview secara objectif 3. Naskah publikasi rekomendasi kebijakan disempurnakan sesuai hasil review	Diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis dan kreatifitas membuat penulisan publikasi rekomendasi kebijakan	
5	Mampu menentukan (C3) media publikasi sesuai dengan rekomendasi kebijakan (M2)	1. Jenis Media publikasi 2. Tujuan penggunaan media publikasi 3. Peran media	Ceramah dan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan	Ketepatan analisis dalam menentukan media publikasi sesuaidengan rekomendasi kebijakan	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		dalam kebijakan publik			ceramah; c. Menyampaikan pendapat		
6.	Mampu mensimulasikan(C3) peran komunikator dalam komunikasi kebijakan (M2)	1. Komunikasi persuasive 2. Model-model komunikasi 3. Faktor-faktor yang mempengaruhi komunikasi	Ceramah dan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis dalam peran komunikator dalam komunikasi kebijakan	
7.	Mampu mengklasifikasikan (C3) level komunikasi kebijakan publik (M2)	1. Komunikasi intra personal 2. Komunikasi inter personal 3. Komunikasi kelompok 4. Komunikasi massa	Cerama dan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis mengklasifikasikan level komunikasi kebijakan publik	
8.	UTS	Evaluasi: Lembar kerja mahasiswa - menganalisis case method tentang mengolah (C2) dan melakukan (C3) proses informasiuntuk mempublikasikan kebijakan pemerintah		8,5 jam	**Evaluasi Formatif:** Ketepatan analisis mengolah (C2) informasi sebagai pendukung penyusunan rekomendasi kebijakan dan melakukan (C3) proses informasi untuk mempublikasikan kebijakan pemerintah		
9.	Mampu mensimulasikan(C3) Teknik-teknik komunikasi kebijakan publik (M2)	1. Verbal 2. Non-verbal 3. Tertulis 4. Mendengarkan 5. Visual	Diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b.	Ketepatan analisis mensimulasikan teknik-teknik komunikasi kebijakan publik	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
					Mendengarkan ceramah; c. Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan pendapat		
10.	Mampu menelaah (C4) unsur dan jenis advokasi kebijakan sesuai sasaran advokasi (M3)	1. Pengertian advokasi kebijakan. 2. Unsur-unsur advokasi kebijakan 3. Jenis advokasi 4. Metode advokasi	Ceramah dan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis dlam menelaah unsur dan jenis advokasi kebijakan sesuaisasaran advokasi	
11	Mampu menelaah (C4) proses dan strategi advokasi kebijakan sesuai rekomendasi kebijakan (M3)	1. tujuan advokasi 2. merumuskan isi advokasi 3. menentukan target sasaran advokasi 4. langkah-langkah strategi advokasi	Ceramah dan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis dalam menelaah proses dan strategi advokasi kebijakan sesuai rekomendasi kebijakan	
12	Mampu mamadukan (C4) metode komunikasi dan strategi advokasi (M3)	1. metode komunikasi kebijakan melalui media 2. strategi advokasi melalui komunikasi interakif dua arah	Ceramah dan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis dalam memadukan metode komunikasi dan strategi advokasi	
13	Mampu mengkaitkan (C4) rekomendasi kebijakan dengan Policy Brief/Flyer/Pamflet/Artikel (M4)	1. pengertian Policy Brief/Flyer/ Pamflet/Artikel 2. Urgensi Policy Brief/Flyer/	Ceramah dan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan	Ketepatan analisis dalam mengkaitkan rekomendasi kebijakan dengan Policy Brief	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		Pamflet/Artikel 3. Kelebihaan Policy Brief/Flyer/ Pamflet/Artikel			ceramah; c. Menyampaikan pendapat		
14	Mampu memecahkan (C4) masalah / Solusi dalam Policy Brief/Flyer/Pamflet/Artikel (M4)	1. Sistematika Penulisan Policy Brief/Flyer /Pamflet/ Artikel	Diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyusun Policy Brief; d. presentasi; e. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis dalam memecahkan masalah / Solusi dalam Policy Brief	
15.	Mampu mengkaitkan (C4) komunikasi dalam pelaksanaan advokasi kebijakan sesuai dengan Policy Brief/Flyer/Pamflet/Artikel (M4)	1. Menyusun Project Based Learning Advokasi Kebijakan dalam bentuk Policy Brief/Flyer/Pamflet/ Artikel	Diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyusun Policy Brief; d. presentasi; e. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis komunikasi dalam pelaksanaan advokasi kebijakan sesuaidengan Policy Brief	
16.	UAS			8,5 jam	Evaluasi Sumatif: Ketepatan mengkaitkan (C4) kegiatan advokasi kebijakan dengan strategi komunikasiyang ditetapkan dan menyusun (C4) Policy Brief/Flyer/Pamflet/Puisi/Artikel.		

LAMPIRAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH MANAJEMEN PUBLIK JENJANG

S1

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)		
	NAMA MATA KULIAH	: **Manajemen Publik**
	KODE MATA KULIAH	: **IAP6301**
	BOBOT SKS	: **3 sks (45x3 = 135 jam)**
	DOSEN PENGAMPU	:
	PRODI	: **S1 Administrasi Publik**
CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)	**CP LULUSAN**	
	3	Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektorpublik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
	4	Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat
	5	Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.
	7	Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan
	CP-MATAKULIAH (CPMK)	
	M1	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) konsep dasar manajemen publik (5)
	M2	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) karakteristik dan nilai yangditerapkan dalam manajemen publik (5)
	M3	Mahasiswa mampu menjelaskan(C2) tentang manajemen publik dalam konteks mikro (6)
	M4	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) penerapan manajemen publik dan privat/swasta (6)
	SUB CP-MATAKULIAH (SUB CP-MK)	
	1	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) tentang makna kepublikan dalam manajemen publik (M1)
	2	Mahasiswa mampu menjelaskan(C2) definisi dan konsep manajemen publik (M1)
	3	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) keterkaitan manajemen publik dan administrasi publik (M1)
	4	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) perbedaanmanajemenpemerintah, swasta, nirlaba, atau badan usaha milik pemerintah (M2)
	5	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) karakteristik model-modelmanajemenpublik (M2)
	6	Mahasiswa mampu menjelaskan(C2) etika dan nilai-nilai dalam manajemen publik (M2)
	7	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) tentang fungsi manajemen publik (M3)
	8	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) keterkaitan pelayanan publik dan manajemen publik (M3)
	9	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) tentang public sector marketing (M3)
	10	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) penerapan manajemen konflik di sektor publik (M4)
	11	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) penerapanmanajemenrisiko di sektor publik (M4)
	12	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) penerapan manajemen pengaduan di sektor publik (M4)
	13	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) penerapanmanajemen kinerja di sektor publik (M4)
	14	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) penerapanprinsipdan model collaborative Public Network di sektor publik (M4)

DESKRIPSI SINGKAT MK	Mata kuliah ini membahas tentang konsep, teori, dan praktik manajemen publik sebagai salah satu fokus administrasi publikyang secara spesifik mengkaji tentang karakteristik, nilai, fungsi manajemen publik serta penerapannya melalui manajemen konflik, manajemen risiko, manajemen pengaduan, dan manajemen kinerja, serta manajemen kolaboratif sehingga mahasiswa mampu menganalisis perkembangan teori dan

	praktik manajemen publik. Matakuliah ini dilaksanakan dengan metode pembelajaran ceramah, diskusi, case based learning, dan presentasi dengan menggunakan Bahasa Indonesia.
REFERENSI	1. Pesch, Udo, 2008. Publicness in Public Administration, Administration & Society Volume 40 Number 2 April 2008, 170-193. 2. Owen Hughes, 2008. Public Management and Administration, Mac Millan Press, London. 3. Ewan Ferlie Laurence E. Lynn, Jr. and Christopher Pollitt, 2005. Handbook of Public Manajemen, Oxford 4. Laurence J. O'Toole, Jr., and Kenneth J. Meier, 2011. Public management: organizations, governance, and performance, Cambridge University Press, New York 5. Kenneth J. Meier and Laurence J. O'Toole, Jr, 2011. Comparing Comparing Public and Private Management: Theoretical Expectations, Journalof Public Administration Research and Theory. 6. Kjell A Eliassenand Nick Sitter, 2008. Understanding Public Management, Sage Publication. 7. Alijoyo, Antonius, dkk, 2020. Kumpulan Studi Kasus Manajemen Risiko di Indonesia 8. Piotr Jedynak and Sylwia Bak, 2021. Risk Management in Crisis:Winners and Losers During the Covid-19 Pandemic.Routledge Taylor and Francis Group.London and New York 9. S.M. Shariq Abbas & Gavendra Singh, 2012. Conflict Resolution Styles: A Study in I.T. And Commercial Organizations of Western U.P. Region, International Journalof Management and Science, Vol 2, Issue 2.

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU (Jam)	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mahasiswa mampu menjelaskan tentang makna kepublikan dalam manajemen publik	1. Kontrak Pembelajaran 2. Pengertian publik dan privat 3. Pendekatan untuk membedakan Publik- Privat 4. Pengertian publik dalam manajemen publik	Ceramah Diskusi Tanya jawab	8,5	1. Perkuliahan luring/daring 2. Mendengarkan ceramah 3. Membaca buku dan jurnal 4. Menyampaikan pendapat	Ketepatan penjelasan makna kepublikan dalam manajemen publik	
2	Mahasiswa mampu menjelaskan definisi dan konsep manajemen publik	1. Sejarah kemunculan manajemen publik 2. Definisi Manajemen Publik 3. Konsep dan Teori dalam manajemen publik 4. Tujuan manajemen publik	Ceramah Diskusi Tanya jawab	8,5	1. Perkuliahan luring/daring 2. Mendengarkan ceramah 3. Membaca buku dan jurnal 4. Menyampaikan pendapat 5. Melaksanakan evaluasi formatif	Ketepatan penjelasan definisi dan konsep manajemen publik	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU (Jam)	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
3	Mahasiswa mampu menganalisis keterkaitan manajemen publik dan administrasi publik	1. Manajemen publik dalam perkembangan paradigma AP 2. Manajemen publik sebagai dimensi administrasi publik 3. *Administrative reform in Public Management*	Ceramah Diskusi Tanya jawab	8,5	1. Perkuliahan luring/daring 2. Mendengarkan ceramah 3. Membaca buku dan jurnal 4. Menyampaikan pendapat 5. Melaksanakan evaluasi formatif	Ketepatan analisis keterkaitan manajemen publik dan administrasi publik	
4	Mahasiswa mampu menganalisis perbedaan manajemen pemerintah, swasta, nirlaba, atau badanusaha milik pemerintah	1. Pengertian dan prinsip manajemen privat/swasta 2. Pengertian dan prinsip manajemen nirlaba 3. Pengertian dan prinsip manajemen badan usaha milik pemerintah 4. Perbandingan manajemen privat dan publik	Ceramah Diskusikelompok tematik	8,5	1. Perkuliahan luring/daring 2. Mendengarkan ceramah 3. Membaca buku dan jurnal 4. Mengerjakan tugas kelompok 5. Melaksanakan presentasi	Ketepatan analisis perbedaan manajemen pemerintah, swasta, nirlaba, atau badan usaha milik pemerintah	
5	Mahasiswa mampu menjelaskan karakteristik model-model manajemen publik	1. Manajemen publik klasik (efficiency drive, downsizing, in search of excellence, pulic service) 2. New Public Management 3. Governansi Publik	Ceramah Diskusi Tanya jawab	8,5	1. Perkuliahan luring/daring 2. Mendengarkan ceramah 3. Membaca buku dan jurnal 4. Menyampaikan pendapat 5. Melaksanakan evaluasi formatif	Ketepatan penjelasan karakteristik model-model manajemen publik	
6	Mahasiswa mampu menjelaskan etika dan nilai-nilai dalam manajemen publik	1. Pengertian ethic 2. Pengertian public value manajemen 3. Jenis-jenis nilai dalam manajemen publik	Ceramah Diskusi Tanya jawab	8,5	1. Perkuliahan luring/daring 2. Mendengarkan ceramah 3. Membaca buku dan jurnal 4. Menyampaikan pendapat 5. Melaksanakan evaluasi formatif	Ketepatan penjelasan etika dannilai-nilai dalam manajemen publik	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU (Jam)	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
7	Mahasiswa mampu menjelaskan tentang fungsi manajemen publik (Mgt publik dlm arti sempit)	1. Fungsi manajemen kebijakan/perencanaan implementasi KP 2. Fungsi manajemen SDM 3. Fungsi manajemen keuangan 4. Fungsi manajemen informasi	Ceramah Diskusikelompok tematik	8,5	1. Perkuliahan luring/daring 2. Mendengarkan ceramah 3. Membaca buku dan jurnal 4. Mengerjakan tugas kelompok 5. Melaksanakan presentasi	Ketepatan penjelasan fungsi-fungsi manajemen publik	
8	**Ujian Tengah Semester (UTS)**				1. Ujian luring/daring 2. Mengerjakan soal/penugasan	**Evaluasi Sumatif:** Ketepatan penjelasandan analisis konsep dasar dan karakteristik, etika, nilai, dan fungsi manajemen publik	
9	Mahasiswa mampu menjelaskan keterkaitan pelayanan publik dan manajemen publik	1. Pengertian pelayanan publik 2. Keterkaitan pelayanan publik dan manajemen publik 3. Prinsip pelayanan publik 4. Konsep citizen, client, dan customer	Ceramah Diskusi Tanya jawab	8,5	1. Perkuliahan luring/daring 2. Mendengarkan ceramah 3. Membaca buku dan jurnal 4. Menyampaikan pendapat 5. Melaksanakan evaluasi formatif	Ketepatan penjelasan keterkaitan pelayanan publik dan manajemen publik	
10	Mahasiswa mampu menjelaskan	1. Pengertian publicsector marketing	ceramah Diskusi	8,5	1. Perkuliahan luring/daring 2. Mendengarkan ceramah	Ketepatan penjelasan tentang public	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU (Jam)	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	tentang public sector marketing	2. Elemendalam public sector marketing 3. Sasaran public sector marketing (Teori stakeholder)	Tanya jawab		3. Membaca buku dan jurnal 4. Menyampaikan pendapat 5. Melaksanakan evaluasi formatif	sector marketing	
11	Mahasiswa mampu menganalisis penerapan manajemen konflik di sektor publik	1. Pengertian konflik 2. Faktor penyebab konflik dalam organisasi 3. Jenis konflik organisasi 4. Model manajemen dan resolusi konflik 5. Permasalahan dalam penerapan manajemen konflik di sektor publik	Case Based Learning (CBL)	8,5	1. Perkuliahan luring/daring 2. Studi lapangan 3. Melaksanakan diskusi tematik/kasus 4. Melaksanakan presentasi 5. Melaksanakan evaluasi formatif	Ketepatan analisis penerapan manajemen konflik di sektor publik	
12	Mahasiswa mampu menganalisis penerapan manajemen risiko di sektor publik	1. Pengertian manajemen risiko 2. Fungsi manajemen risiko 3. Sistem/alur manajemen risiko 4. Permasalahan dalam penerapan manajemen risiko disektor publik	Case Based Learning (CBL)	8,5	1. Perkuliahan luring/daring / studi lapangan 2. Melaksanakan diskusi tematik/kasus 3. Melaksanakan presentasi 4. Melaksanakan evaluasi formatif	Ketepatan analisis penerapan manajemen risiko disektor publik	
13	Mahasiswa mampu menganalisis penerapan manajemen pengaduan di sektor publik	1. Pengertian manajemen pengaduan 2. Fungsi manajemen pengaduan 3. Sistem/alur manajemen pengaduan 4. Permasalahan dalam penerapan manajemen	Case Based Learning (CBL)	8,5	1. Perkuliahan luring/daring / studi lapangan 2. Melaksanakan diskusi tematik/kasus 3. Melaksanakan presentasi 4. Melaksanakan evaluasi	Ketepatan analisis penerapan manajemen pengaduandi sektor publik	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU (Jam)	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		pengaduandi sektor publik			formatif		
14	Mahasiswa mampu menganalisis penerapan manajemen kinerja sektor publik	1. Pengertian manajemen kinerja 2. Tujuan dan manfaat manajemen kinerja 3. Tahapan/siklus manajemen kinerja 4. Permasalahan dalam penerapan manajemen kinerja di sektor publik	Case Based Learning (CBL)	8,5	1. Perkuliahan luring/daring / studi lapangan 2. Melaksanakan diskusi tematik/kasus 3. Melaksanakan presentasi 4. Melaksanakan evaluasi formatif	Ketepatan analisis penerapan manajemen kinerja di sektor publik	
15	Mahasiswa mampu menganalisis penerapan prinsip dan model collaborative Public Network	1. Pengertian Collaborative Public Network 2. Unsur-unsur dalam Collaborative Public Network 3. Model dan prinsip collaborative public network (PPP, collaborative governance, CSR) 4. Permasalahan dalam penerapan manajemen kinerja di sektor publik	Case Based Learning (CBL)	8,5	1. Perkuliahan luring/daring / studi lapangan 2. Melaksanakan diskusi tematik/kasus 3. Melaksanakan presentasi 4. Melaksanakan evaluasi formatif	Ketepatan analisis penerapan prinsip dan model collaborative Public Network	
16	**Ujian Akhir Semester (UAS)**					Evaluasi Sumatif: 1. Ketepatan penjelasan keterkaitan pelayanan publik dan manajemen publik. 2. Ketepatan analisis penerapan	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU (Jam)	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
						manajemen publik	

LAMPIRAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

(RPS) MATA KULIAH TEORI ORGANISASI

JENJANG S1

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)		
	NAMA MATA KULIAH	: **Teori Organisasi**
	KODE MATA KULIAH	: **IAP3904**
	BOBOT SKS	: **3 sks (45x3 = 135 jam)**
	DOSEN PENGAMPU	:
	PRODI	: **S1 Administrasi Publik**
CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)	**CP LULUSAN**	
	3	Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektorpublik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
	5	Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.
	CP-MATAKULIAH (CPMK)	
	M1	Mampu menjelaskan (C2) konsep dasar organisasi dan perkembangan teori organisasi (5)
	M2	Mampu membahas (C3) aspek-aspek yang berhubungan dengan organisasi (6)
	M3	Mampu mengaplikasikan (C3) kinerja, kolaborasi, dan strategi organisasi (6)
	M4	Mampu menganalisis (C4) patologi organisasi, evolusi dan pembelajaran organisasi (6)
	SUB CP-MATAKULIAH (SUB CP-MK)	
	L1	Mampu menjelaskan (C2) konsep dasar dan hakekat organisasi (M1)
	L2	Mampu menerangkan (C2) perkembangan pemikiran teori organisasi (M1)
	L3	Mampu menunjukkan (C3) lingkungan organisasi (M2)
	L4	Mampu menunjukkan (C3) teknologi organisasi (M2)
	L5	Mampu membahas (C3) budaya organisasi (M2)
	L6	Mampu membahas (C3) struktur dan desain organisasi (M2)
	L7	Mampu membahas (C3) kepemimpinan organisasi (M2)
	L9	Mampu mengaplikasikan (C3) kinerja dalam organisasi (M3)
	L10	Mampu menunjukkan (C3) relasi organisasi, komunikasi dan koordinasi organisasi (M3)
	L11	Mampu menunjukkan (C3) jejaring organisasi (M3)
	L12	Mampu mengaplikasikan (C3) strategi organisasi (M3)
	L13	Mampu mendiagnosis (C4) patologi dan penyehatan organisasi (M4)
	L14	Mampu menelaah (C4) perubahan dan inovasi organisasi (M4)
	L15	Mampu menganalisis (C4) pembelajaranorganisasi (M4)
DESKRIPSI SINGKAT MK	Mata kuliah ini membahas tentang konsep dasar dan hakekat organisasi, serta perkembangan pemikiran teori organisasi. Mata kuliah ini juga membahas aspek-aspek yang berhubungan dengan organisasi, seperti: lingkungan, teknologi, budaya, struktur, dan kepemim pinan organisasi. Selain itu membahas pula mengenai kinerja dan strategi organisasi, patologi organisasi serta pembelajaran organisasi. Mata kuliah ini dilaksanakan dengan metode pembelajaran ceramah, diskusi kelompok, studi kasus dan pembelajaran berbasis masalah.	

REFERENSI	1. Robbins, Stephen P., dan Judge, Timothy A., Perilaku Organisasi (*Organizational Behavior*), Salemba Empat, Jakarta, 2019 2. Robbins, Stephen P., Teori Organisasi; Struktur, Desain dan Aplikasi, Penerbit Arcan, Jakarta, 1994 3. Usmara A. (edt), Handbook of Organizations; Kajian dan Teori Organisasi, Penerbit Amara, Yogyakarta, 2003 4. Gibson, James L., John M. Ivancevich dan James H. Donnelly, Organisasi: Perilaku, Struktur, Proses, Erlangga, Jakarta, 2000 5. Winardi, Teori Organisasi dan Pengorganisasian, Rajawali Press, Jakarta, 2021 6. Sutarto, Dasar-dasar Organisasi, Gadjah Mada University Press, Yogyakarta, 2021 7. Thoha, Miftah, Perilaku Organisasi; Konsep Dasar dan Aplikasinya, Rajawali Press, Jakarta, 2017

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mampu menjelaskan konsep dasar dan hakekat organisasi	- Pengertian organisasi - Prinsip-prinsip organisasi - Macam-macam organisasi - Perbedaan dan persamaan organisasi publik dan privat	- Ceramah - Tanya jawab	8,5 jam	Mahasiswa mencari dan membaca literatur; mendengarkan ceramah; menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam menjelaskan konsep dasar dan hakekat organisasi	
2	Mampu menerangkan perkembangan pemikiran teori organisasi	Sejarah dan karakteristik pemikiran teori organisasi: - Teori klasik - Teori neoklasik - Teori modern - Teori post modern	- Ceramah - Tanya jawab	8,5 jam	Mahasiswa mencari dan membaca literatur; mendengarkan ceramah; menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam menerangkan perkembangan pemikiran teori organisasi	
3	Mampu menunjukkan lingkungan organisasi	- Organisasi sistem terbuka/tertu tup - Lingkungan organisasi (internal/eksternal)	- Ceramah - Diskusi	8,5 jam	Mahasiswa mencari dan membaca literatur; mendengarkan ceramah; diskusi; menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam menunjukkan lingkungan organisasi	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		- Mengelola perubahan lingkungan					
4	Mampu menunjukkan teknologi organisasi	- Pentingnya teknologi bagi organisasi - Teknologi informasi	- Ceramah - Diskusi	8,5 jam	Mahasiswa mencari dan membaca literatur; mendengarkan ceramah; diskusi; menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam menunjukkan teknologi organisasi	
5	Mampumembahas budaya organisasi	- Pengertian budaya organisasi - Etika dalam organisasi	- Ceramah - Diskusi	8,5 jam	Mahasiswa mencari dan membaca literatur; mendengarkan ceramah; diskusi; menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam membahas budaya organisasi	
6	Mampu membahas struktur dan desain organisasi	- Pengertian struktur organisasi - Konsepdan desain organisasi	- Ceramah - Diskusi	8,5 jam	Mahasiswa mencari dan membaca literatur; mendengarkan ceramah; diskusi; menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam membahas struktur dan desain organisasi	
7	Mampumembahas kepemimpinan organisasi	- Sumber kekuasaan dalam organisasi - Pengertian dan pendekatan dalam kepemimpinan organisasi	Pembelajaran kolaboratif	8,5 jam	Mahasiswa mencari dan membaca literatur; mendengarkan ceramah; menyusunmakalah; presentasi	Ketepatan dalam membahas kepemimpinan organisasi	
8	UTS			8,5 jam	Evaluasi formatif: Ketepatan dan kelengkapan jawaban dalam menjelaskan(C2) teori organisasi dan membahas (C3) aspek-aspek yang berhubungan dengan organisasi		
9	Mampu mengaplikasikan kinerja dalam organisasi	- Pengertian kinerja organisasi - Dimensi kinerja organisasi - Indikator dan ukuran kinerja	- Ceramah - Diskusi	8,5 jam	Mahasiswa mencari dan membaca literatur; mendengarkan ceramah; diskusi; menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam mengaplikasikan kinerja dalam organisasi	
10	Mampu menunjukkanrelasi organisasi,	- Relasi organisasi	- Ceramah	8,5 jam	Mahasiswa mencari dan membaca literatur;	Ketepatan dalam menunjukk	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	komunikasidan koordinasi organisasi	- Komunikasi dan koordinasi organisasi	- Diskusi		mendengarkan ceramah; diskusi; menyampaikan pendapat	an relasi organisasi, komunikasi dan koordinasi organisasi	
11	Mampu menunjukkan jejaring organisasi	- Pengertian jejaring organisasi - Kolaborasi organisasi	- Ceramah - Diskusi	8,5 jam	Mahasiswa mencari dan membaca literatur; mendengarkan ceramah; diskusi; menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam menunjukkan jejaring organisasi	
12	Mampu mengaplikasikan strategi organisasi	- Pengertian strategi organisasi - Desain strategi organisasi	Pembelajaran kolaboratif	8,5 jam	Mahasiswa mencari dan membaca literatur; mendengarkan ceramah; menyusunmakalah; presentasi	Ketepatan dalam mengaplikasikan strategi organisasi	
13	Mampu mendiagnosis patologiorganisasi dan penyehatan organisasi	- Pengertian patologidan penyehatan organisasi - Bentuk patologidan penyehatan organisasi	Pembelajaran berbasis masalah	8,5 jam	Mahasiswa mencari dan membaca literatur; mendengarkan ceramah; menyusunmakalah; presentasi	Ketepatan dalam mendiagnosis patologi organisasi dan penyehatan organisasi	
14	Mampu menelaah perubahan dan inovasiorganisasi	- Pengertian perubahan dan inovasi organisasi - Mengelola keberagaman dan ketidakpastian dalam organisasi	Studi kasus	8,5 jam	Mahasiswa mencari dan membaca literatur; mendengarkan ceramah; menyusunmakalah; presentasi	Ketepatan dalam menelaah suatu kasus perubahan dan inovasi organisasi	
15	Mampu menganalisis pembelajaran organisasi(*learning organization*)	- Pengertian dan karakteristik pembelajaran organisasi - Dimensidan bentuk pembelajaran organisasi	Studi kasus	8,5 jam	Mahasiswa mencari dan membaca literatur; mendengarkan ceramah; menyusunmakalah; presentasi	Ketepatan dalam menganalisis suatu kasus pembelajaran organisasi	
16	UAS			8,5 jam	Evaluasi Sumatif: Ketepatan dan kelengkapan jawaban dalam mengaplikasikan (C3) kinerja, kolaborasi, dan strategi organisasi; serta menganalisis (C4) patologi		

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
					organisasi, evolusi dan pembelajaran organisasi.		

LAMPIRAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA SEKTOR PUBLIK JENJANG S1

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)		
	NAMA MATA KULIAH	: **Manajemen Sumber Daya Manusia Sektor Publik**
	KODE MATA KULIAH	: **IAP3903**
	BOBOT SKS	: **3 sks (45x3 = 135 jam)**
	DOSEN PENGAMPU	:
	PRODI	: **S1 Administrasi Publik**
CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)	**CP LULUSAN**	
	3	Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik
	4	Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat
	6	Mampu mengelola konflik dan membangun kolaborasi antara aktor-aktor dalam proses kebijakan publik.
	CP-MATAKULIAH (CPMK)	
	M1	Mampu menjelaskan (C2) konsep, ruang lingkup, perkembangan teori dan pendekatan MSDM sektor publik (5)
	M2	Mampu membahas (C3) perencanaan dan pengadaan SDM sektor publik (6)
	M3	Mampu membahas (C3) fungsi pengembangan SDM sektor publik (6)
	M4	Mampu menganalisis (C4) sistem kompensasi dengan menggunakan teori keadilan
	M5	Mampu menjelaskan (C2) fungsi separasi SDM sektor publik (6)
	M6	Mampu membandingkan (C4) pengaruh isu-isu kontemporer terhadap MSDM sektor publik (6)
	SUB CP-MATAKULIAH (SUB CP-MK)	
	L1	Mampu merinci (C2) ruanglingkup MSDM sektor publik (M1)
	L2	Mampu membedakan (C2) perkembangan teori secara historis (M1)
	L3	Mampu menguraikan (C2) penggunaan pendekatan dalam MSDM sektor publik (M1)
	L4	Mampu menjelaskan (C2) proses human resource planning (M2)
	L5	Mampu menyusun (C3) jobanalysis dan workloadanalysis (M2)
	L6	Mampu menguraikan (C2) tahapan pengadaan SDM sektor publik (M2)
	L7	Mampu mengidentifikasi (C3) metode penilaian kinerja beserta instrumen penilaiannya (M3)
	L8	Mampu membedakan (C3) pelatihan dan pengembangan beserta metodenya (M3)
	L9	Mampu menjelaskan (C2) pengembangan karir SDM sektor publik (M3)
	L10	Mampu menganalisis (C3) sistem kompensasi menggunakan teori keadilan(M3)
	L11	Mampu menjelaskan (C2) konsep dan metode retensi (M3)
	L12	Mampu menjelaskan (C2) separasi SDM sektor publik (M4)
	L13	Mampu menjelaskan (C2) manajemen ASN berdasarkan peraturanperundang-undanganyang berlaku(M5)
	L14	Mampu menganalisis (C4) isu-isu kontemporer dalam MSDM sector publik (M5)

DESKRIPSI SINGKAT MK	Mata kuliah ini membahas berbagai aspek pengelolaan sumber daya manusia dalam organisasi publik sebagaisumber daya utama dalam meraih keunggulan kompetitif berkelanjutan. Mata kuliah manajemen sumber daya manusia sektor publik dirancang untuk memberikan pemahaman tentang berbagai konsep, metode dan teknik manajemen sumber daya manusia sektor publik dengan fokus pembahasan pada fungsi manajemen sumber daya manusia pada sektor publik. Berbagai fungsi yang dimaksud meliputi perencanaan SDM, pengadaan SDM, penilaian kinerja (*performance appraisal*), pelatihan dan pengembangan, pengembangan karier, kompensasi, pemeliharaan dan separasi. Sebelum menjelaskan fungsi-fungsi manajemen SDM sektor publik, terlebih dahulu dijelaskan konsep dan ruang lingkup manajemen SDM, perkembangan teori, paradigma dan pendekatan. Metode pembelajaran menggunakan case method.
REFERENSI	• Armstrong, Michael, 2015, *Strategic Human Resource Management: A Guide to Action*, 4th Edition, Saxon Graphics Ltd, Derby • Armstrong, Michael, 2011, *A Handbook of Human Resource Management Practice*, 10th Edition, Jean Cussons Typesetting, Diss, Norfolk • Beaumont, P.B., 2017, *Human Resource Management Key Concepts and Skills*, Sage Publications Ltd, London • Pynes, Joan E., 2014, *Human Resources Management for public and Nonprofit Organizations: A Strategic Approach*, Jossey Bass, San Fransisco • Evan M Berman et al. Human Resource Management in Public Service. Washington DC: SAGE Publication, 2008

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mampumerinci ruang lingkup MSDM sektor publik	• Kontrak Pembelajaran • Konsep MSDM sektor publik • Ruang lingkup MSDM sektor publik	Ceramahdan Tanya Jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat dan pertanyaan	Ketepatan dan komprehensifitas dalam merinci ruang lingkup MSDM sektor publik	
2	Mampu membedakan secara historis perkembangan teori MSDM mulai dari teori klasik, human relation hingga human resource	Perkembangan teori MSDM sektor publik • Klasik • Human Relation • Human Resource Management	Ceramahdan Tanya Jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat dan pertanyaan	Ketepatan dalam membedakan secara historis perkembangan teori MSDM sektor publik	
3	Mampu menguraikan penggunaan pendekatan human capital dan strategic humanresource pada MSDM sector publik	Pendekatan MSDM Sektor Publik • Human Capital, • Strategic Human Resource	Ceramahdan Tanya Jawab	8,5 jam	Diskusiluring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku atau jurnal; b.mendengarkan ceramah; c.menyampaikan	Ketepatan dan komprehensifitas dalam menguraikan penggunaan pendekatan human	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
					pendapatdan pertanyaan	capitaldan strategic human resource dalam MSDM sektor publik	
4	Mampu menjelaskan proses human resource planning	*Human resources planing*	Ceramahdan diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. presentasi kelompok; b. membahas materi yang disajikan; c. membaca buku dan jurnal	Ketepatan dan komprehen sifitas dalam menjelaska n proses human resource planning	
5	Mampu menguraikan job analysis dan workload analysis	*Job analysis dan workload analysis*	Ceramahdan diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. presentasi kelompok; b. membahas materi yang disajikan; c. membaca buku dan jurnal	Ketepatan dan komprehen sivitas dalam menguraika n job analysis dan workload analysis	
6	Mampu menguraikan pada setiap tahapanhuman resource procurement mulai dari rekrutmen, seleksi hingga penempatan	Human Resource Procurement: • Rekrutmen • Seleksi • Penempatan	Ceramahdan diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. presentasi kelompok; b. membahas materi yang disajikan; c. membaca buku dan jurnal	Ketepatan dan keruntutan dalam menguraika n pada setiap tahapan human resource procureme nt	
7	Mampu mengidentifikasi metode penilaian kinerja beserta instrumen penilaiannya	Penilaian kinerja (*performance appraisal*) • Konsepdan tujuan penilaian kinerja • Metode penilaian kinerja • Pengukuran/p enilaian kinerja	Ceramahdan diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. presentasi kelompok; b. membahas materi yang disajikan; c. membaca buku dan jurnal	Ketepatan dan komprehen sifitas dalam mengidentif ikasi metode penilaian kinerja beserta instrument penilaianny a	
8	**UTS**						

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
9	Mampu membedakan pelatihan dan pengembangan serta metodenya	Pelatihan dan pengembangan	Ceramahdan diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. presentasi kelompok; b. membahas materi yang disajikan; c. membaca buku dan jurnal	Ketepatan dalam membedakan antara pelatihan dan pengembangan serta serta metodenya	
10	Mampu menjelaskan konsep, pola, dan metode pengembangan karir pegawai	Pengembangan karir pegawai • Konsep karir • Pola karir • Metode karir	Ceramahdan diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. presentasi kelompok; b. membahas materi yang disajikan; c. membaca buku dan jurnal	Ketepatan dan komprehensifitas dalam menjelaskan konsep, pola, dan metode pengembangan karir pegawai	
11	Mampu menganalisis sistem kompensasidari perspektif teori keadilan	Kompensasi • Pengertian dan jenis kompensasi • Tujuan kompensasi • Motivasi dan kompensasi dari perspektif teori keadilan	Ceramahdan diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. presentasi kelompok; b. membahas materi yang disajikan; c. membaca buku dan jurnal	Ketepatan dan komprehensivitas dalam mengidentifikasi jenis dan tujuan kompensasi dari perspektif teori keadilan	
12	Mampu menjelaskan konsep dan metode retensi	Retensi • Konsep retensi • Metode retensi	Ceramahdan diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. presentasi kelompok; b. membahas materi yang disajikan; c. membaca buku dan jurnal	Ketepatan dan komprehensivitas dalam menjelaskan konsep dan metode retensi	
13	Mampu menjelaskan konsep, metode dan manfaat fungsi separasi sumber daya manusia	Separasi • Konsepdan penyebab separasi • Metode separasi • Penyiapan separasi	Ceramahdan diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. presentasi kelompok; b. membahas materi yang disajikan; c. membaca buku dan jurnal	Ketepatan dan komprehensivitas dalam menjelaskan konsep, metode dan penyiapan separasi	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
14	Mampu menjelaskan manajemen ASN dalam perspektif UU No. 20 Tahun 2023	Manajemen ASN dalam perspektif UU No 20 Tahun 2023	Ceramahdan Tanya Jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat dan pertanyaan	Ketepatan dan komprehensivitas dalam menjelaskan manajemen ASN dalam perspektif UU No. 20 Tahun 2023	
15	Mampu mendiskusikan isu-isu kontemporer dalam MSDM sektor publik	Isu-Isu Kontemporer dalam MSDM sektor publik ● Meritokrasi ● Digitalisasi ● Revolusi Industri 4.0 ● Society 5.0	Ceramahdan diskusi kelas	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat dan pertanyaan	Ketepatan dan komprehensivitas dalam mendiskusikan isu-isu kontemporer dalam MSDM sektor publik	
16	**UAS**						

LAMPIRAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH KEUANGAN PUBLIK JENJANG

S1

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)		
	NAMA MATA KULIAH	: **Keuangan Publik**
	KODE MATA KULIAH	: **IAP4501**
	BOBOT SKS	: **3 sks (45x3 = 135 jam)**
	DOSEN PENGAMPU	:
	PRODI	: **S1 Administrasi Publik**
CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)	**CP LULUSAN**	
	3	Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektorpublik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik
	8	Mampu melakukan advokasi kebijakan untuk mendorong perubahan sosial yang positif di masyarakat.
	9	Menguasai konsep, teori, dan prinsip administrasi publik, manajemen publik, kebijakan publik, dan governance
	CP-MATAKULIAH (CPMK)	
	M1	Mampu menjelaskan pengertian, ruang lingkup, prinsip, dan azas Keuangan Publik serta perbedaan pengelolaan keuangan publik dan keuangan lembaga swasta
	M2	Mampu mengklasifikasi jenis-jenis pengeluran publik (*public expenditure*) pada lingkup pemerintah pusat, pemerintah daerah, dan Pemerintah Desa
	M3	Mampu mengidentifikasi klasifikasi dan sumber-sumber penerimaan publik (*public revenue*) pada lingkup pemerintah pusat, pemerintah daerah, dan Pemerintah Desa.
	M4	Mampu menganalisis proses penganggaranpublikpada level pemerintahpusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan Pemerintah Desa (APBDes)
	SUB CP-MATAKULIAH (SUB CP-MK)	
	L1	Mampu menjelaskan pengertian, konsepdan ruanglingkup Keuangan Publik (Keuangan Negara, Keuangan Daerah, dan Keuangan Desa)
	L2	Mampu menerangkan pengertian barang publik serta menjelaskan perbedaan pengelolaan keuangan oleh institusi Pemerintah dan non-pemerintah
	L 3	Mampu menjelaskan teori umum tentang Pengeluaran Negara (*public expenditure*) serta alokasi belanja pada level pemerintah pusat, pemerintah daerah, dan pemerintah desa
	L4	Mampu teori umum tentang penerimaan negara (*public revenue*) serta menjelaskan sumber-sumber penerimaan pada level pemerintah pusat, pemerintah daerah, dan pemerintah desa
	L5	Mampu memahamidan mengidentifikasi Teori Dasar Anggaran Negara, asas-asas dan prinsip-prinsip anggaran publik, serta siklus anggaran publik
	L6	Mampu menjelaskan proses penyusunan rancangananggaran pada level level pemerintah pusat (RAPBN), pemerintah daerah (RAPBD), dan pemerintah desa (RAPBDes)
	L7	Mampu menjelaskan proses pengesahan anggaran pada level level pemerintah pusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan pemerintah desa (APBDes)
	L8	Mampu menjelaskan proses pelaksanaan anggaranpada level level pemerintah pusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan pemerintah desa (APBDes)
	L9	Mampu menjelaskan proses pertnggungjawaban anggaranpada level level pemerintah pusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan pemerintah desa (APBDes)

	L10	Mampu menjelaskan pengawasan keuangan publik pada level pemerintah pusat, pemerintah daerah, dan pemerintah desa

	L11	Mampu menjelaskan tentang Hubungan Keuangan antara pemerintah pusat dan pemerintah daerah
DESKRIPSI SINGKAT MK		Mata kuliah ini membahas tentang arti dan ruang lingkup Keuangan publik; klasifikasi dan jenis -jenis pengeluaran pemerintah; jenis-jenis dan sumber penerimaan pemerintah; serta proses penganggaran yang terdiri dari proses penyusunan rancangan anggaran, pengesahan anggaran, pelaksanaan anggaran, serta pengawasan dan pertanggungjawaban anggaran pemerintah pada level pemerintah pusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan pemerintah desa (APBDes). Mata Kuliah ini dilaksanakan dengan metode pembelajaran ceramah, presentasi, diskusi interaktif baik sinkronus maupun asinkronus, analisis kasus (*case method),* penyusunan *mini project* (*project base*), dan pembelajaran mandiri terstruktur. Pelaksanaan pembelajaran mata kuliah ini menggunakan Bahasa Indonesia dengan didukung beberapa referensi dalam Bahasa Inggris
REFERENSI		1. Holley H Ulrich. 2011. Public Finance in Theory and Practice. Taylor and Francis Routledge. 2. Hillman, Arye L. 2009. Public Finance and Public Policy: Responsibilities and limitations of Government 2nd edition. 3. Richard A Musgrave, Peggy. 1989. Public Finance in Theory and Practice. McGraw Hill Higher education. 4. Public Finance Administration, By. Prentice Hall, New Jersey: 5. B.J. Reed & John W. Swain, 2002, Otonomi& Manajemen Keuangan Daerah. Dr. Mardiasmo, MBA, Ak. Penerbit Andi. Yogyakarta: 6. Ekonomi Publik : Desentralisasi Fiskal Dan Pembangunan Daerah. Dr. Mohammad Khusaini, SE, M.Si, MA. BPFE UNBRAW. Malang 7. Fadillah Amin, 2021, Penganggaran Keuangan Negara, Yogyakarta: DePublish 8. Fadillah Amin, 2012, Keuangan Pemerintah Desa: DePublish, Yogyakarta 9. Fadillah Amin, 2019, Penganggarandi Pemerintah Daerah, UB Press, Malang

MINGGU KE-	**SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)**	**BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)**	**METODE PEMBELAJARAN**	**WAKTU**	**MODALITAS PEMBELAJARAN**	**KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR**	**BOBOT PENILAIAN**
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mampu menjelaskan pengertian, konsep dan ruang lingkup Keuangan Publik (Keuangan Negara, Keuangan Daerah, dan Keuangan Desa)	1. Penjelasan RPS, dan kontrak perkuliahan 2. Pengantar mata kuliah dan tujuan pembelajaran 3. Pengertian keuangan Publik 4. Prinsip dan azas Keuangan Publik 5. Ruang lingkup Keuangan Publik	Ceramahdan Tanya Jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis untuk menjelaskan pengertian, konsep dan ruang lingkup Keuangan Publik (Keuangan Negara, Keuangan Daerah, dan Keuangan Desa)	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
2	Mampumenerangkan pengertian barang publik serta menjelaskan perbedaan pengelolaan keuangan oleh institusi Pemerintah dan non-pemerintah	1. Pengertian Barang Publik 2. Karakteristik / Ciri barang publik 3. Eksternalitas barang public 4. Perbedaan Administrasi Keuangan Publik dengan Adm Keuangan Lembaga swasta/ Rumah Tangga	Ceramahdan Tanya Jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis untuk menjelaskan pengertian barang publik serta perbedaan pengelolaan keuangan oleh institusi Pemerintah dan non-pemerintah	
3	Mampu menjelaskan teori umum tentang Pengeluaran Publik (*public expenditure*) serta alokasibelanja pada level pemerintah pusat, pemerintah daerah, dan pemerintahdesa	1. Pengertiandan Ruang Lingkup Pengeluaran publik 2. Sebab-sebab Pengeluaran negara terus meningkat 3. Klasifikasi Pengeluaran negara 4. Jenis-Jenis Pengeluaran Pemerintah pada level pemerintah pusat, pemerintah daerah, dan pemerintah desa 5. Prinsip dan kebijakan Manajemen Pengeluaran publik 6. Permasalahan dan tantangan manajemen Pengeluaran publik	Ceramah dan Tanya Jawab, diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis untuk menjelaskan teori umum tentang Pengeluaran Publik (*public expenditure*) serta alokasi belanja pada level pemerintah pusat, pemerintah daerah, dan pemerintah desa	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
4	Mampu memahami teori umum tentang penerimaannegara (*public revenue*) serta menjelaskan sumber-sumber penerimaan pada level pemerintah pusat, pemerintah daerah, dan pemerintah desa	1. Sumber-Sumber Penerimaan Pemerintahdari setor pajak 2. Jenis-Jenis Pajak Pemerintah Pusat 3. Jenis-jenis Pajak Pemerintah Daerah 4. Kontribusi sektor pajak terhadap Pendapatan Negara dan pemerintah daerah 5. Permasalahan dan Strategi untuk Optimalisasi Penerimaan negara dari sektor pajak	Ceramah dan Tanya Jawab, diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaika n pendapat	Ketepatan analisis untuk menjelaskan teori umum tentang penerimaan negara (*public revenue*) serta menjelaskan sumber-sumber penerimaan dari sector pajak pada level pemerintah pusat, dan pemerintah daerah	
5		1. Sumber-Sumber Penerimaan Pemerintah dari sektor Non-Pajak a. Penerimaan dari sektor Sumber Daya Alam (SDA) b. Penerimaan dari sektor non-SDA 2. Kontribusi sektor Non-Pajakterhadap Pendapatan negara dan pemerintah daerah 3. Permasalahan dan Strategi untuk Optimalisasi Pendapatan dari sektor non-Pajak	Ceramah dan Tanya Jawab, diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaika n pendapat	Ketepatan analisis untuk menjelaskan sumber-sumber penerimaan dari sektor non pajak pada level pemerintah pusat, pemerintah daerah, dan pemerintah desa	
6	Mampu memahami dan mengidentifikasi Teori Dasar Anggaran publik, asas-asas dan prinsip-prinsip	1. Teori umum tentang Anggaran publik 2. Pengertian APBN, APBD, dan APBDes	Ceramah dan Tanya Jawab, diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar	Ketepatan analisis untuk menjelaskan teori dasar anggaran publik, asas-	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	anggaran publik, serta siklus anggaran publik	3. Prinsip2 dalam anggaran publik 4. Fungsi anggaran publik 5. Struktur APBN, APBD, dan APBDes (Pendapatan, Belanja, Pembiayaan) 6. Siklus APBN			melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaika n pendapat	asas dan prinsip-prinsip anggaran publik, serta siklus anggaran publik	
7	Mampu menjelaskan proses penyusunan rancangananggaran pada level level pemerintah pusat (RAPBN), pemerintah daerah (RAPBD), dan pemerintah desa (RAPBDes	1. RPJMN (Rencana Pembanguna n Jangka Menengah Nasional), RPJMD, dan RPJMDes 2. Renstra K/L, Renstra SKPD 3. RKP (Rencana kerja Pemerintah), RKPD, RKPDes 4. Renja K/L, Renja SKPD 5. RKA-K/L (Rencana Kerja dan Anggaran – Kementerian/ Lembaga), RKA-SKPD, RKA-Des 6. Penyusunan RAPBN, RAPBD, dan RAPBDes	Ceramah dan Tanya Jawab, diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaika n pendapat	Ketepatan analisis untuk menjelaskan proses penyusunan rancangan anggaran pada level level pemerintah pusat (RAPBN), pemerintah daerah (RAPBD), dan pemerintah desa (RAPBDes	
8	**Ujian Tengah Semester**			8,5 jam	Evaluasi formatif: Ketepatan analisis untuk menjelaskan (C2) konsep desentralisasi dan pemerintahan daerah; serta membahas (C3) kepentingan publik dalam pemerintahan daerah		
9	Mampu menjelaskan proses pengesahan/ penetapan anggaran pada level level pemerintah pusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan pemerintah desa (APBDes)	1. Proses Pengesahan APBN, APBD, APBDes 2. Penetapan UU APBN, Perda APBD, dan Perdes APBDes 3. Kemungkinan hasil pembahasan oleh DPR /DPRD terhadap	Ceramah dan Tanya Jawab, diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaika	Ketepatan analisis untuk menjelaskan proses pengesahan/ penetapan anggaran pada level level pemerintah pusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan pemerintah	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		RAPBN dan RAPBD a. Diterima, b. Ditolak, c. mandemen 4. Permasalahan-permasalahan seputar pengesahan APBN, APBD, dan APBDes			n pendapat	desa (APBDes)	
10	Mampu menjelaskan proses pelaksanaan anggaran pada level level pemerintah pusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan pemerintah desa (APBDes))	1. Pejabat Perbendaharaan Negara a. Pengguna Anggaran (PA) dan Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) b. Pejabat Pembuat Komitmen c. Pejabat Penanda Tangan Surat Perintah Membayar d. Bendahara Umum Negara dan Bendahara Umum Daerah e. Bendahara Penerimaan/Pengeluaran 2. Penatausahaan pelaksanaan APBN 3. Penatausahaan pelaksanaan APBD 4. Penatausahaan pelaksanaan APBDes	Ceramah dan Tanya Jawab, diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis untuk menjelaskan proses pelaksanaan anggaran pada level level pemerintah pusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan pemerintah desa (APBDes))	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
11		1. Pelaksanaan Anggaran Pendapatan pada Pemerintah pusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan pemerintah desa (APBDes) 2. Pelaksanaan Anggaran Belanja pada Pemerintah pusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan pemerintah desa (APBDes) 3. Pelaksanaan Pembiayaan Pemerintah pusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan pemerintah desa (APBDes)	Ceramah dan Tanya Jawab, diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat		
12	Mampu menjelaskan proses pertnggungjawaban anggaran pada level level pemerintah pusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan pemerintah desa (APBDes)	1. Konsep/Teori Umum Pertanggungjawaban (Akuntabilitas) Anggaran 2. Proses Pertanggungjawaban pada Pemerintah pusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan pemerintah desa (APBDes) 3. Status Penilaian Oleh BPK (WTP, WDP, *Disclaimer*, dll) 4. Permasalahan2 dalam Pertanggungjawaban anggaran pada Pemerintah pusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan pemerintah desa (APBDes)	Ceramah dan Tanya Jawab, diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis untuk menjelaskan proses pertnggungjawaban anggaran pada level level pemerintah pusat (APBN), pemerintah daerah (APBD), dan pemerintah desa (APBDes)	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
13	Mampu menjelaskan pengawasan keuangan publik pada level pemerintah pusat, pemerintah daerah, dan pemerintah desa	1. Pengawasan oleh Lembaga Internal Pemerintah (Inspektorat, SPI, dll) 2. Pengawasan oleh Lembaga Eksternal Pemerintah (BPKP, BPK, , dll) 3. Pengawasan oleh Masyarakat 4. Permasalahan2 dalam Pengawasan APBN	Ceramah dan Tanya Jawab, Diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis untuk menjelaskan pengawasan keuangan publik pada level pemerintah pusat, pemerintah daerah, dan pemerintah desa	
14	Mampu menjelaskan tentang Hubungan Keuangan antara pemerintahpusatdan pemerintah daerah	1. Prinsip Kebijakan Perimbangan Keuangan 2. Pendanaan Pemerintahan Daerah: Pendapatan Asli Daerah Dan Dana Perimbangan 3. Pengelolaan Keuangan Dalam Rangka Desentralisasi 4. Dana Dekonsentrasi 5. Dana Tugas Pembantuan	Ceramah dan Tanya Jawab, Diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis untuk menjelaskan tentang Hubungan Keuangan antara pemerintah pusat dan pemerintah daerah	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
15	Mampumenganalisis kebijakan moneter dan kebijakan fiskal	1. Kebijakan Moneter a. Pengertian dan ruang lingkup kebijakan moneter b. Tujuan kebijakan moneter c. Jenis-jenis kebijakan moneter 2. Kebijakan Fiskal a. Pengertian dan ruang lingkup kebijakan fiskal b. Tujuan kebijakan fiskal c. Jenis-jenis kebijakan fiskal	Ceramah dan Tanya Jawab, diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis untuk menjelaskan kebijakan moneter dan kebijakan fiskal	
16	**Ujian Akhir Semester**			8,5 jam	Evaluasi formatif: Ketepatan analisis untuk menjelaskan (C2) konsep desentralisasi dan pemerintahan daerah; serta membahas (C3) kepentingan publik dalam pemerintahan daerah		

LAMPIRAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH KEPEMIMPINAN DAN PENGAMBILAN KEPUTUSAN JENJANG S1

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)		
	NAMA MATA KULIAH	**: Kepemimpinan dan Pengambilan Keputusan**
	KODE MATA KULIAH	: IAP5204
	BOBOT SKS	**: 3 (tiga)**
	DOSEN PENGAMPU	**: 3 SKS (45X3 = 135 jam)**
	PRODI	**: S1 Administrasi Publik**
CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)	**CP LULUSAN**	
	3	Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektorpublik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
	4	Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat
	5	Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.
	CP-MATAKULIAH (CPMK)	
	M1	Mahasiswa mampu memahami **(C2)** konsep dan teori kepemimpinan dan pengambilan keputusan **(5)**
	M2	Mahasiswa mampu memahami **(C2)** peran kepemimpinan danmanajemenperubahan **(5)**
	M3	Mahasiswa mampu menerapkan **(C3)** kepemimpinan atas kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya **(6)**
	M4	Mahasiswa mampu menerapkan **(C3)** pengambilan keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya **(6)**
	SUB CP-MATAKULIAH (SUB CP-MK)	
	L1	Mampu menjelaskan **(C2)** pentingnya kepemimpinan danruang lingkup kepemimpinan, kepemimpinan dalam organisasi dan beberapa kontroversi dalam kepemimpinan **(M1)**
	L2	Mampu menjelaskan **(C2)** pendekatandan teori kepemimpinan **(M1)**
	L3	Mampu memahami(**C2)** kepemimpinan dalam manajemen perubahan **(M2)**
	L4	Mampu menguasai penggunaan **(C3) IQ**, **EQ**, AQ dan SQ dalam kepemimpinan **(M2)**
	L5	Mampu mengaplikasikan **(C3)** kepemimpinan yang efektif **(M3)**
	L6	Mampu memahami **(C2)** isu-isu kontemporer dalam kepemimpinan: kepemimpinan era digital, kepemimpinan krisis dan bencana, kepemimpinan multikultural **(M2)**
	L7	Mampu memahami **(C2)** Etika dan Integritas : gaya kepemimpinan dalam situasi pengambilan keputusan (**M3)**
	L8	Mampu memahami **(C2)** tentang kepemimpinan dan psikologi keputusan administratif **(M1)**
	L9	Mampu menganalisis **(C4)** peran kepemimpinan dalam beragam lingkungan pengambilan keputusan **(M4)**
	L10	Mampu menerapkan **(C3)** metode identifikasi dan pemecahanmasalah **(M1)**
	L11	Mampu mengetahui **(C1)** perangkat penunjang pengambilan keputusan bagi pimpinan organisasi **(M4)**
	L12	Mampu memahami **(C2)** output dan interpretasi keputusan **(M4)**
	L13	Mampu menganalisis **(C4)** konteks politik dalam pengambilan keputusan **(M4)**
	L14	Mampu menganalsis **(C4)** isu-isu dalam kajian kepemimpinan danpengambilan keputusan **(M3)**

DESKRIPSI SINGKAT MK	Mata kuliah ini membahas konsep-konsep, ruang lingkup kepemimpinan, dan metode pengambilan keputusan. Kepemimpinan didalam organisasi dan beberapa kontroversi dalam kepemimpinan, pendekatan dan teori dalam, IQ, EQ, AQ, SQ dalam kepemimpinan, peranan pemimpin dalam kelompok pengambilan keputusan. Disamping itu mata kuliah ini akan menjelaskan mengenai konsep berpikir sistemik, pengenalan masalah & analisis masalah, desain alternatif solusi, dan teknik pengambilan keputusan strategik. Mata kuliah ini dilaksanakan dengan metode pembelajaran ceramah, diskusi kelompok, studi kasus dan pembelajaran berbasis masalah.
REFERENSI	1. Bass and Stogdill ,2001 . Handbook of Leadership. Third fidition. Free Press, (h3-35) 2. Veithzal Rivai. 2005. Kiat memimpin abad 21. PT Grafindo Persada. Jakarta. 3. Hasan, I. 2004. Teori Pengambilan Keputusan. Jakarta: Ghalia Indonesia 4. Drucker, F. 2001. Decision Making. Cambridge: Harvard University Press 5. Muslich, M. 2004. Metode Pengambilan keputusan. Jakarta: Bumi Aksara 6. Dermawan, R. 2018. Pengambilan Keputusan: landasan Filosofis, Konsep & Aplikasi. Bandung: Alfabeta 7. Chaniago, A. 2017. Teknik Pengambilan Keputusan. Jakarta: Lentera Ilmu Cendikia 8. Simon, H. A. 2004. Administrative Behavior, Perilaku Administrasi : Suatu studi tentang pengambilan keputusan dalam organisasi administrasi. Jakarta: Bumi Aksara. 9. Northouse, Peter Guy. (2019). Leadership: Theory and Practice. Los Angeles: SAGE Publications 10. Yukl, Garry. (2013). Leadership in Organizations, 8th Edition. New Jersey: Prentice Hall, Inc. 11. Vroom, V. H. 2000. Leadership and decision making process. Organizational Dynamics, Vol. 28, No.4, pp.82-94.

INGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mampu menjelaskan pentingnya kepemimpinan dan ruang lingkup kepemimpinan, kepemimpinan dalam organisasi dan beberapa kontroversi dalam kepemimpinan	1. Kepemimpinan dan ruanglingkup 2. Kepemimpinan dalam organisasi	Ceramahdan Tanya Jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis kepemimpinan dan ruang lingkup kepemimpinan	
2	Mampu menjelaskan pendekatan dan teori kepemimpinan	1. Pendekatan Sifat (Traits Theories) 2. Pendekatan Prilaku (Behavioral Theories) 3. Pendekatan Situasional (Contingensi Theories)	Ceramahdan Tanya Jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron denganmahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan pemahaman pendekatan kepemimpinan	
3	Mampu memamahami kepemimpinan dalam manajemen perubahan.	1. Kepemimpinan di era disrupsi (VUCA) 2. Urgensi Manajemen Perubahan	Ceramahdan Tanya Jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron denganmahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan pemahaman IQ dan EQ dalam kepemimpinan	
4	Mampu menguasai penggunaan IQ, EQ, AQ dan SQ dalam kepemimpinan	1. IQ (Intelegensi dan kreativitas dalam kepemimpinan) 2. EQ (personality dan menerapkan kecerdasan emsional dalam kepemimpinan) 3. AQ (Konsep dasar dan implikasi pimpinan) 4. SQ (Konsep dasar dan manfaat bagi pemimpin)	Ceramahdan Tanya Jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron denganmahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan pemahaman AQ dan SQ dalam kepemimpinan	

5	Mampu mengaplikasikan kepemimpinan efektif	1. Analisis pertumbuhan dan perkembangan tim. 2. Analisis peranan pemimpin dalam tim 3. Analisis kekuasaan dalam proses organisasi 4. Analisis dinamika dan manajemen konflik organisasi 5. Analisis komunikasi kepemimpinan	Ceramahdan Tanya Jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron denganmahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan pemahaman faktor penyebab keberhasilan dan kegagalan kepemimpinan	
6	Mampu merancang program dan menerapkan kepemimpinan berkaitan dengan isu-isu kontemporer : kepemimpinan era digital, kepemimpinan krisis dan bencana, kepemimpinan multikultural	1. kepemimpinan era digital 2. kepemimpinan krisis dan bencana, 3. kepemimpinan multikultural	Ceramahdan Tanya Jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron denganmahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan pendapat	Ketajaman dalam analisis data	
7	Mampu memahami etika dan integritas : gaya kepemimpinan dalam situasi pengambilan keputusan	1. Etika dan Integritas dalam Kepemimpinan 2. Taksonomi Tannenbaum dan Schmidt 3. Adopsi Vroom atas Taksonomi Tannenbaum dan Schmidt	Bedah kasus dan diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mana mahasiswa belajar melalui: a) membaca literatur; b) memahami kasus; c) critical thinking.	Kemampuan menganalisis dan berpikir kritis	
8	**Ujian Tengah Semester**			8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mana mahasiswa belajar melalui: a) membaca literatur; b) ceramah; c) tanya jawab; d) menganalisis kasus	Kemampuan memahami konsep dan menganalisis kasus dengan konsep yang sesuai	
9	Mampu memahami tentang kepemimpinan dan psikologi keputusan administratif	1. Fakta dan nilai 2. Cara dan tujuan (*means-end*) 3. Rasionalitas 4. Rasionalitas terbatas (*bounded-rationality*) 5. Irasionalitas	Ceramahdan diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mana mahasiswa belajar melalui: a) membaca literatur; b) ceramah; c) tanya jawab; d) menganalisis kasus	Kemampuan memahami konsep dan menganalisis kasus dengan konsep yang sesuai	

10	Mampu menganalisis peran kepemimpinan dalam beragam lingkungan pengambilan keputusan	1. Kepastian (*certainty)* 2. Ketidakpastian (*uncertainty*) 3. Risiko (*risk*)	Ceramah dan diskusi	8,5 jam	Kuliahluring/daring secara sinkron dengan mana mahasiswa belajar melalui: a) membaca literatur; b) ceramah; c) tanya jawab; d) menganalisis kasus	Kemampuan memahami konsep dan menganalisis kasus dengan konsep yang sesuai	
11	Mampu menerapkan metode identifikasi dan pemecahan masalah	*1.* Ishikawa diagram/*fishbone analysis* 2. Decision tree 3. Analytical Hierarchy Process (AHP)	Ceramah dan penyelesaian soal	8,5 jam	Kuliahluring/daring secara sinkron dengan mana mahasiswa belajar melalui: a) membaca literatur; b) memahami alur kerja metode identifikasi dan pemecahan masalah; c) penyelesaian soal menggunakan konsep yang tepat	Kemampuan menggunakan metode untuk menyelesaikan soal	
12	Mampu mengetahui perangkat penunjang pengambilan keputusan bagi pimpinan organisasi	1. Decision support system 2. Machine learning	Ceramah dan diskusi kasus	8,5 jam	Kuliahluring/daring secara sinkron dengan mana mahasiswa belajar melalui: a) membaca literatur; b) mengetahui fungsiperangkat pendukung bagi aktor pengambil keputusan dan konsekuensinya bagi organisasi	Kemampuan mengetahui alur kerja perangkat penunjang pengambilan keputusan dan fungsi perangkat tersebut untuk mendukung pengambilan keputusan	
13	Mampu memahami output dan interpretasi keputusan	*1. Decision is taken* *2. Indecision* 1. *Decision not taken*	Diskusi kasus	8,5 jam	Kuliahluring/daring secara sinkron dengan mana mahasiswa belajar melalui: a) membaca literatur; b) memahami kasus; c) menganalisis kasus dengan konsepyang sesuai	Kemampuan memahami kasus menggunakan konsep yang sesuai	
14	Mampu menganalisis konteks politik dalam pengambilan keputusan	1. Opini publik dan pengambilan keputusan 2. Intervensi kelompok kepentingan 3. Legitimasi keputusan *1.*	Ceramah dan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a) membaca dan memahami literatur; b) mendengarkan ceramah; c) menyampaikan pendapat	Kemampuan menganalisis kasus	

15	Mampu mengevaluasi isu-isu dalam kajian kepemimpinan dan pengambilan keputusan	1. Kepemimpinan, kepemilikan informasi dan pengetahuan dalam pengambilan keputusan 2. Kepemimpinan dan pengambilan keputusan strategik 3. Kepemimpinan dan pengambilan keputusan dalam situasi krisis	Diskusi kasus	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mana mahasiswa belajar melalui: a)membaca literatur; b) menemukan kasus; c) mendiskusikan kasus	Kemampuan berpikir kritis	
16	**Ujian Akhir Semester**			8,5 jam	Optional (ujian tertulis, makalah, presentasi, audio visual)		

LAMPIRAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH PELAYANAN PUBLIK JENJANG

S1

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)		
	NAMA MATA KULIAH	: **Pelayanan Publik**
	KODE MATA KULIAH	: **IAP6302**
	BOBOT SKS	: **3 sks (45x3 = 135 jam)**
	DOSEN PENGAMPU	:
	PRODI	: **S1 Administrasi Publik**
CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)	**CP LULUSAN**	
	3	Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
	4	Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat
	5	Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.
	7	Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan
	CP-MATAKULIAH (CPMK)	
	M1	Mampu menjelaskan (C2) konsep, definisi, karakteristik, ruang lingkup, prinsip dan perkembangan paradigma manajemen pelayanan publik serta urgensi public value creation dalam pelayanan public (7)
	M2	Mampu mengilustrasikan (C3) budaya dan etika dalam pelayanan publik, penerapan konsep co-production, serta standar pelayanan publik (7)
	M3	Mampu menganalisis (C4) kualitas pelayananpublik berdasarkan indikator dan Indeks kepuasan masyarakat (8)
	M4	Mampu menganalisis (C4) Inovasidan digitalisasi pelayanan publik (8)
	SUB CP-MATAKULIAH (SUB CP-MK)	
	L1	Mahasiswa mampu menjelaskan(C2) konsep dasar, karakteristik, ruang lingkup dan dasar hukum pelayanan publik (M1)
	L2	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) prinsip pelayanan publik danmembedakanpublic goods dan private goods, layanan administrative dan non administrative (M1)
	L3	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) perkembangan paradigma pelayanan publik serta mampu mengidentifikasi ciri- ciri paradigma: Old Public Administration, New Public Management, New Public Service, network governance (M1)
	L4	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) urgensi public value creation (PVC) dalam pelayanan public (M1)
	L5	Mahasiswa mampu mengilustrasikan (C3) budaya dan etika dalam pelayanan publik (M2)
	L6	Mahasiswa mampu mensimulasikan(C3) standar pelayanan minimal (M2)
	L7	Mahasiswa mampu menggambarkan (C3) penerapan konsep Co Production dalam penyelenggaraan pelayanan publik di Indonesia (M2)

	L8	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) kinerja dan kualitas pelayanan berdasarkan indikator pelayanan publik (M3)

	L9	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) Kinerja dan kualitas pelayanan publik berdasarkan indeks Pelayanan Publik (PermenPAN RB Nomor 17 Tahun 2017 Tentang Pedoman Penilaian Kinerja Unit Penyelenggara Pelayanan Publik) (M3)
	L10	Mahasiswa mampu mensimulasikan (C3) pengukuran Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) berdasarkan Peraturan yang berlaku (M3)
	L11	Mahasiswa mampu mendiagnosis (C4) inovasi pelayanan publik (M4)
	L12	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) penerapan Digitalisasi Pelayanan Publik (M4)
DESKRIPSI SINGKAT MK	Mata kuliah ini membahas tentang konsep, teori, dan praktik pelayanan publik sebagai salah satu fokus administrasi publik yang secara spesifik mengkaji tentang perkembangan paradigma pelayanan publik, public value creation, budaya dan etika pelayanan, co -production dalam pelayanan publik, standar pelayanan minimal, kinera pelayanan, pengukuran indeks pelayanan, pengawasan pelayanan, inovasi dan digitalsasi pelayanan publik. Metode pembelajaran menggunakan kuliah/ceramah, responsi, diskusi Kelompok, pembelajaran kolaboratif, studi kasus, dan presentasi dengan menggunakan Bahasa Indonesia.	
REFERENSI	1. Agus Dwiyanto, 2014. *Manajemen Pelayanan Publik*. PSKK UGM 2. Ashworth. Rachel, Geoge Boyne, & Tom Entwistle. 2010. *Public Service Improvement*. Oxford: Oxford University Press. 3. Hughes, Owen E, 1998. *Public Management and Administration: An Introduction*. https://link.springer.com/book/10.1007/978-1-349-26896-2 4. Hartley, J., Donaldson,C., Skelcher, C., and Frontmatter, M.W, 2008. *Managing to Improve Public Services*. Cambridge University Press 5. Janet W. Denhardt & Robert B. Denhardt, 2007. *The New Public Service: Serving not Steering*. New York: M.E. Sharpe Armonk. 6. Lorraine Johnston& John Fenwick (17 Jun 2024): New development: Public service innovation, *Public Money & Management*, DOI: 10.1080/09540962.2024.2362873 7. Osborne, D. & Plastrik, P. 2004. *Memangkas Birokrasi: Lima strategi Menuju Pemerintahan Wirausaha*: (Terj. Abdul Rosyid & Ramelan), PPM, Jakarta. 8. Osborne. Stephen P & Kerry Brown. 2005. *Managing Change and Innovation in Public Service Organization*s.Routledge Masters in Public Management Series. 9. Ratmiko & Winarsih, A.S., 2006., *Manajemen Pelayanan: Pengembangan Model Konseptual, Penerapan Citizenz Charter dan Estándar Pelayanan Prima* , Pustaka Pelajar, Yogyakarta 10. Torfing, J., Andersen, L. B., Greve, C., & Klausen, K. K. 2020. *Public Governance Paradigms: Competing and Co-existing*. Edward Elgar Publishing. Policy, Administrative and Institutional Change https://doi.org/10.4337/9781788971225 11. Waller, P. and Weerakkody, V. 2016. *Digital Government: overcoming the systemic failure of transformation*. Working Paper 2. London: Brunel University Press. 12. Undang-Undang nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik 13. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2017 Tentang Pedoman Penilaian Kinerja Unit Penyelenggara Pelayanan Publik	

MINGGU KE-	**SUB-CP-MK** **(kemampuan akhir yang diharapkan)**	**BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)**	**METODE PEMBELAJARAN**	**WAKTU**	**MODALITAS PEMBELAJARAN**	**KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR**	**BOBOT PENILAIAN**
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) konsep dasar, karakteristik, ruang lingkup dan dasar hukum pelayanan publik (M1)	▪ Konsep dasar dan definisi pelayanan publik ▪ Karakteristik Pelayanan Publik ▪ Ruang lingkup pelayanan publik: Barang dan jasa publik, layanan administrative dan non administrative ▪ Dasar hukum penyelenggaraan pelayanan publik	Ceramah, Responsi, pembelajaran kolaboratif	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring	Ketepatan menjelaskan definisi, karakteristik, ruang lingkup dan dasar hukun penyelenggaraan Pelayanan Publik	
2	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) prinsip pelayanan publik dan	▪ Prinsip pelayanan publik	Ceramah, Responsi,	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring	Ketepatan menguraikan dan memberikan	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	membedakan public goods dan private goods, layanan administrative dannon administrative (M1)	▪ Pengertian public dan privat goods ▪ Layanan administrative dan non administratif	pembelajaran kolaboratif		maupun daring	contoh Prinsip pelayanan publik, perbedaan public dan privat goods, layanan administrative dan non administrative	
3	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) perkembangan paradigma pelayanan publik serta mampu mengidentifikasi ciri-ciri paradigma: Old Public Administration, New Public Management, New Public Service, network governance (M1)	Perkembangan paradigma Pelayanan Publik (konsep, teori dan indikator): ▪ Old Public Administration, ▪ New Public Management, ▪ New Public Service ▪ Network governance	Ceramah, Responsi, pembelajaran kolaboratif, diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring	Ketepatan menguraikan perkembangan paradigma pelayanan publik danciri-ciri paradigma: Old Public Administration, New Public Management, New Public Service, network governance	
4	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) urgensi public value creation (PVC) dalam pelayanan public (M1)	▪ Konsep dan Teori Public Value Creation ▪ Urgensi Public Value Creation dalam pengelolaan pelayanan publik	Ceramah, Responsi, pembelajaran kolaboratif, diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring	▪ Ketepatan dalam menguraikan penerapan konsep PVC dalam pelayanan publik ▪ Keaktifan dalam diskusi kelompok	
5	Mahasiswa mampu mengilustrasikan (C3) budaya dan etika dalam pelayanan publik (M2)	▪ Konsepnilai dan budaya ▪ Konsepbudaya pelayanan publik ▪ Budaya pelayanan publik yang baik ▪ Faktor penghambat perubahan budaya pelayanan ▪ Perbedaan dan keterkaitan antara budaya dan etika ▪ Etika dan Kode etik pelayanan publik	Ceramah, Responsi, pembelajaran kolaboratif, diskusi kelompok, Studi kasus	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring	▪ Ketepatan mengilustrasikan budaya dan etika dalam pelayanan publik dari suatu studi kasus	
6	Mahasiswa mampu mensimulasikan (C3)	▪ Dasar hukum standar	Ceramah, Responsi,	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik	Ketepatan mensimlasika	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	standar pelayanan minimal (M2)	pelayanan minimal ▪ Penerapan standar pelayanan minimal	pembelajaran kolaboratif, diskusi kelompok		luring maupun daring	n penerapan standar pelayanan publik	
7	Mahasiswa mampu menggambarkan (C3) penerapan konsep Co Production dalam penyelenggaraan pelayanan publik di Indonesia (M2)	▪ Konsep Co Production ▪ Jenis Co Production dalam pelayanan publik (Co Design, Co Delivery, Co Assesment, dll)	Ceramah, Responsi, pembelajaran kolaboratif, diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring	Ketepatan mengklasifikasi penerapan konsep Co Production dalam penyelenggaraan pelayanan publik di Indonesia	
8	Ujian Tengah Semester (UTS)			8,5 Jam	Evaluasi formatif: Ketepatan analisis untuk menjelaskan (C2) sejarah perkembangan, ruang lingup dan karakteristik pelayanan publik ; serta menjelaskan(C2) konsep, definisi dan ruang lingup manajemen pelayanan publik		
9	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) kinerja dan kualitas pelayanan berdasarkan indikator pelayanan publik (M3)	▪ Standar pelayanan prima ▪ Indikator Pengukuran Kualitas Pelayanan Publik ▪ Konsepdan definisi Kualitas pelayanan publik ▪ Hubungan Standar, Indikator, dan kualitas pelayanan publik	Ceramah, Responsi, pembelajaran kolaboratif, diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring	Ketepatan menjelaskan hubungan antara standar, indikator, dan kualitas pelayanan publik serta memberikan contoh dengan tepat	
10 & 11	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) Kinerja dan kualitas pelayanan publik berdasarkan indeks Pelayanan Publik (PermenPAN RB Nomor 17 Tahun 2017 Tentang Pedoman Penilaian Kinerja Unit Penyelenggara Pelayanan Publik) (M3)	▪ Pengertian Kinerja Pelayanan publik ▪ Pengertian Indeks Pelayanan Publik ▪ Dasar Hukum Pengukuran Indeks Pelayanan Publik	Ceramah, Responsi, pembelajaran kolaboratif, diskusi kelompok, studi kasus, presentasi	2 x 8.5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring	Ketepatan dalam menganalisis Kinerja pelayanan publik berdasarkan indeks Pelayanan Publik kemudian	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		▪ Indikator pengukuran indeks pelayanan publik (IPP)				mempresentasikannya	
12	Mahasiswa mampu mensimulasikan (C3) pengukuran Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) berdasarkan Peraturan yang berlaku (M3)	▪ Pengertian Indeks Kepuasan Masyarakat ▪ Unsur Pelayanan dalam penilaian Kepuasan Masyarakat ▪ Metode Pengukuran IKM	Ceramah, Responsi, pembelajaran kolaboratif	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring	Ketepatan dalam mensimulasikan pengukuran Indeks kepuasan masyarakat	
13	Mahasiswa mampu mendiagnosis (C4) inovasi pelayanan publik (M4)	▪ Konsep dasar dan perkembangan inovasi pelayanan publik ▪ Proses dan tahapan inovasi ▪ Tipologi, Fokus, Lokus Inovasi Pelayanan Publik ▪ Faktor pendorong dan penghambat inovasi	Ceramah, Studi kasus dan diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring	Ketepatan menganalisis keberhasilan Inovasi pelayanan publik serta faktor pendukung dan penghambat inovasi	
14	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) penerapan Digitalisasi Pelayanan Publik (M4)	▪ Peran teknologi informasidan komunikasi (ICT) dalam inovasi. ▪ Implementasi e-government dan smart city. ▪ Penggunaan big data, AI, dan IoT dalam pelayanan publik.	Ceramah, Studi kasus dan diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring	Ketepatan menganalisis penerapan Digitalisasi Pelayanan Publik	
15 & 16	Ujian Akhir Semester (UAS)			2 x 8,5 Jam	Evaluasi Sumatif: Project based: melakukan pengukuran indeks kepuasan masyarakat terhadap layanan berbasis digital		

LAMPIRAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH GOVERNANSI DAN PEMBANGUNAN JENJANG S1

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)		
	NAMA MATA KULIAH	**: Governansi dan Pembangunan**
	KODE MATA KULIAH	**: IAP5403**
	BOBOT SKS	**: 3 (Tiga)**
	DOSEN PENGAMPU	**: 3 SKS (45X3 = 135 jam)**
	PRODI	**: S1 Administrasi Publik**
CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)	**CP LULUSAN**	
	3	Menguasaikonseppelayanan publik, governansi dan pembangunan, pemerintahan daerah, serta governansi digital
	6	Mampu mengelola konflik dan membangun kolaborasi antara aktor-aktor dalam proses kebijakan publik.
	7	Mampu melakukan analisis kebijakan publik dengan menggunakan berbagai pendekatan teoritis dan metodologis yang relevan
	CP-MATAKULIAH (CPMK)	
	M1	Mampu menjelaskan **(C2)** konsep governansi dan manajemen pembangunan **(7)**
	M2	Mampu mengkaitkan **(C3)** teori-teori governansi dengankasus-kasus yangrelevan**(7)**
	M3	Mampu membangun **(C3)** struktur organisasi dan kebijakan publik dalam manajemen pembangunan**(8)**
	M4	Mampu menganalisis **(C4)** kinerja pembangunan **(8)**
	SUB CP-MATAKULIAH (SUB CP-MK)	
	L1	Mampu menjelaskan**(C2)** konsep dasar governansi dan pembangunan **(M1)**
	L2	Mampu menjelaskan **(C2)** teori dasar governansi danpembangunan, termasuk model danstudi kasusnya **(M2)**
	L3	Mampu menjelaskan **(C2)** konsep-konsep yang mendasari governansi danpembangunan **(M1)**
	L4	Mampu menjelaskan **(C2)** *Theoretical Modes of Governance and development analysis* **(M2)**
	L5	Mampu mengemukakan **(C3)** bentuk-bentuk Governansi **(M2)**
	L6	Mampu menguraikan **(C3)** struktur dan organisasi dalam governansi dan manajemen pembangunan **(M3)**
	L7	Mampu mengkasifikasikan **(C3)** peran stakeholder dan aktor dalam governansi dan manajemen Pembangunan **(M3)**
	L8	Mampu menelaah **(C4)** Kebijakan, perencanaan dan penganggaran pembangunan **(M3)**
	L9	Mampu memahami **(C2)** Manajemen Proyek dalam governance danmanajemen pembangunan **(M3)**
	L10	mampu mengklasifikasi**(C3)** pengukuran danevaluasi kinerja pembangunan **(M4)**
	L11	mampu menelaah **(C3)** manajemenrisiko dalam pembangunan
	L12	Mampu menganalisis **(C4)** tantangan dan masa depan governansi dan pembangunan **(M4)**
DESKRIPSI SINGKAT MK	Mata kuliah ini membahas tentang perkembangan konsep governansi dan manajemen pembangunan, berbagai teori dasar governasi, struktur dan organisasi governansi, stakeholder dalam pembangunan, serta teori dasar dan konsep dari perencanaan dan kinerja pembangunan dalam tantangan dan masa depan governansi. Mata kuliah ini dilaksanakan dengan metode pembelajaran ceramah, diskusi	

	kelompok, kuiz, studi kasus danpembelajaran berbasis masalah. Pembelajaran akanmenggunakan bahasa Indonesia
REFERENSI	1. Ansell, C., & Torfing, J. (Eds.). (2022). Handbook on Theories of Governance. Cheltenham, UK: Edward Elgar Publishing. https://doi.org/10.4337/9781800371972 2. Willis, K. (2021). Theories and practices of development. (3rd ed.). Routledge 3. Bawole, N. J., Hossain, F., Ghalib, K. A., Rees, J. C., & Mamman, A. (Eds.). (2017). Development Management Theory and practice. Routledge. www.routledge.com/ 4. Mabogunje, L. A. (2016). The Development Process: A spatial perspective (Vol. 14). Routledge. 5. Sachs, J. D. (2015). The Age of Sustainable Development. Columbia University Press. 6. Turner, M., Hulme, D., & McCourt, W. (2015). Governance, Management and Development. In Governance, Management and Development. Macmillan Education UK. https://doi.org/10.1007/978-1-137-53245-9 7. Lenssen, J. J., Dentchev, N. A., & Roger, L. (2014). Sustainability, Risk management and governance: towards an integrative approach. Corporate Governance (Bingley), 14(5), 670 –684. https://doi.org/10.1108/CG-07-2014-0077 8. Aven, T., & Renn, O. (2010). Risk Management and Governance: Concepts, Guidelines and Applications (Vol. 16). Springer. 9. Osborne, S.P (Ed.). (2010). The New Public Governance? Emerging Perspectiveon the Theory and Practice of Public Governance. London: Routledge. 10. Jan Nederveen Pieterse. (2010). Development theory: deconstructions/reconstructions. Sage Publication

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mampu menjelaskan konsep governansi dan manajemen pembangunan	❖ Definisi dan terminologi kunci Governansi dan manajemen pembangunan ❖ Pentingnya governance dalam pembangunan	Ceramah dan Tanya Jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron denganmahasiswa belajar melalui: a. Membaca referensi; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyusun makalah; d. presentasi; e.Menyampaikan Pendapat	Ketepatan analisis untuk menjelaskan konsep governansi dalam pembangunan	
2	Mampu menjelaskan berbagai teori dasar governansi model dan studi kasus	❖ Teori dasar governansi ❖ Teori Agensi ❖ Teori Stakeholder ❖ Teori Sistem ❖ Model-model governansi ❖ Governansi tradisional ❖ Governansi kolaboratif ❖ Governansi partisipatif ❖ Studi kasus dan aplikasi praktis ❖ *Collective action theory* ❖ *Organization theory* ❖ *Public management theory*	Ceramah dan Diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron denganmahasiswa belajar melalui: a. Membaca referensi; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyusun makalah; d. presentasi e. Menyampaikan Pendapat	Ketepatan analisis dan kemampuan komunikasi dalam menjelaskan berbagai teori dasar governansi dan studi kasus	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		❖ *Planning theory* ❖ *State theory* ❖ *Democratic theory* ❖ *Public law and regulatory theory* ❖ *Development theory international relations theory*					
3	Mampu menjelaskan konsep-konsep yang mendasari governansi dan pembangunan	❖ *Heterarchy* ❖ *Network* ❖ *Public participation* ❖ *Representation* ❖ *Deliberation* ❖ *Power* ❖ *Legitimacy* ❖ *Accountability* ❖ *Transparency* ❖ *Learning* ❖ *Innovation* ❖ *Risk* ❖ *Steering* ❖ Soft andhard governing tools	Diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron denganmahasiswa belajar melalui: a. Membaca referensi; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyusun makalah; d. presentasi; e.Menyampaikan Pendapat	Ketepatan analisis dan kemampuan menjelaskan konsep-konsep yang mendasari governansi dan pembangunan	
4	Mampu menjelaskan *Theoretical Modes of Governance Analysis*	❖ *Information-based governance theory* ❖ *Discourse theory* ❖ *Institutional theory* ❖ *Public choice theory* ❖ *Economic theory* ❖ *Governmentality* ❖ *Complexity theory and systems analysis* ❖ *Narrativeand interpretive theory* ❖ *Pragmatism* ❖ *Normative theory*	Diskusi dan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron denganmahasiswa belajar melalui: a. Membaca referensi; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan Pendapat	Ketepatan analisis dan kemampuan menjelaskan *Theoretical Modes of Governance Analysis*	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
5	Mampu mengemukakan bentuk-bentuk Governansi	❖ *Democratic network governance* ❖ *Regulatory governance* ❖ *Network governance* ❖ *Collaborative governance* ❖ *Private governance* ❖ *Urban and regional governance* ❖ *Multi-level governance* ❖ *EU and supranational governance* ❖ *Transnational economic governance* ❖ *Metagoverna nce* ❖ *Adaptive governance*	Diskusi dan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron denganmahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.Mendengarkan ceramah; c.Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan Pendapat	Ketepatan analisis dan kemampuan mengemukakan bentuk-bentuk Governansi	
6	Mampu menguraikan struktur dan organisasi dalam governansi dan manajemen pembangunan	❖ Struktur pemerintahan ❖ Desentralisasi dan devolusi kekuasaan ❖ Peran pemerintah pusat dan daerah ❖ Hubungan antar lembaga dalam governance	Diskusi dan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron denganmahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.Mendengarkan ceramah; c.Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan Pendapat	Ketepatan analisis dan kemampuan menguraikan struktur dan organisasi dalam governansidan manajemen pembangunan	
7	Mampu mengkasifikasikan peran stakeholder dan aktor dalam governansi dan manajemen Pembangunan	❖ Identifikasi dan peran stakeholder 10 Partisipasi masyarakat dalam proses pembangunan ❖ Kolaborasi antara sektor publik, swasta, dan masyarakat sipil ❖ Studi kasus partisipasi stakeholder	Ceramah dan Diskusi keompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron denganmahasiswa belajar melalui: a. Membaca referensi; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan Pendapat	Ketepatan analisis dan kemampuan mengkasifikasikan peran stakeholder dan aktor dalam governansi dan manajemen Pembangunan	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
8	**Ujian Tengah Semester**				Evaluasi Sumatif: Ketepatan analisis untuk menjelaskan Konsep dasar governansi dan Pembangunan, teori dasar governansi dan pembangunan, konsep-konsep yang mendasari governansi dan Pembangunan *Theoretical Modes of Governance Analysis*; menguraikan struktur dan organisasi dalam governansi dan manajemen pembangunan danmengklasifikasikan peran Stakeholder dan aktor dalam governansi dan manajemen pembangunan		
9	Mampu menelaah Kebijakan Publik dan Perencanaan Pembangunan	❖ Proses formulasi kebijakan publiK ❖ Metode perencanaan pembangunan ❖ Evaluasi kebijakan publik ❖ Dampak kebijakan terhadap pembangunan	Ceramah dan Quiz	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron denganmahasiswa belajar melalui: a. Membaca referensi; b. Mendengarkan ceramah; c.Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan Pendapat	Ketepatan analisis dan kemampuan menelaah kebijakan publik dalam perencanaan pembangunan	
10-11	Mampu memahami Manajemen Proyek dalam governansi dan manajemen pembangunan	❖ Siklus hidup proyek pembangunan ❖ Perencanaan dan penganggaran pembangunan ❖ Manajemen risiko dalam proyek pembangunan ❖ Studi kasus manajemen proyek pembangunan	Ceramah dan Diskusi kelompok	2 x 8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron denganmahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.Mendengarkan ceramah; c.Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan Pendapat	Ketepatan analisis dan kemampuan memahami manajemen proyek dalam governansi dan manajemen pembangunan	
12	Mampu mengklasifikasi Pengukuran dan Evaluasi Kinerja Pembangunan	❖ Indikator kinerja utama (KPI) dalam pembangunan	Ceramah dan Diskusi	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron denganmahasiswa belajar melalui: a.Membaca	Ketepatan analisis dan kemampuan mengklasifikasi pengukuran dan	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		❖ Metode pengukuran dan evaluasi ❖ Pelaporan dan transparansi ❖ Studi kasus evaluasi kinerja pembangunan			referensi; b.Mendengarkan ceramah; c.Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan Pendapat	evaluasikinerja pembangunan	
13	Mampu menelaah manajemen risiko dalam pembangunan	❖ Konsep risiko ❖ Karakteristik risiko didunia modern ❖ Tata kelola risiko ❖ Manajemen risiko ❖ Studi kasus manajemen risiko dalam pembangunan	Ceramah dan Diskusi keompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron denganmahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.Mendengarkan ceramah; c.Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan Pendapat	Ketepatan analisis dan kemampuan menelaah manajemen risiko dalam pembangunan	
14-15	Mampu menganalisis tantangandan masa depan Governansi dalam Pembangunan	❖ *Introduction sustainable development* ❖ *History of economic development* ❖ *The role of culture* ❖ *Poverty* ❖ *Social inclusion* ❖ *Education, health and food security* ❖ *Resilience cities* ❖ *Climate change* ❖ *Sustainable development goals* ❖ Tantangan utama dalam governansi dan manajemen pembangunan ❖ Inovasi dan teknologi dalam governansi	Ceramah dan Diskusi keompok	2 x 8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron denganmahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.Mendengarkan ceramah; c.Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan Pendapat f. diskusi antar mahasiswa	Ketepatan analisis dan kemampuan menganalisis tantangandan masa depan Governansi dalam Pembangunan	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		❖ Tren masa depan dalam governansi					
16	**Ujian Akhir Semester**			8,5 jam	Evaluasi Sumatif: Ketepatan analisis untuk menelaah Kebijakan, perencanaan dan penganggaran Pembangunan; memahami manajemen Proyek dalam governance dan manajemen pembangunan; mengklasifikasi**(C3)** pengukuran dan evaluasi kinerja pembangunan; menelaahmanajemen risiko dalam pembangunan; dan menganalisis tantangan dan masa depan governansi danpembangunan		

LAMPIRAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH PEMERINTAHAN DAERAH JENJANG

S1

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)		
	NAMA MATA KULIAH	: **Pemerintahan Daerah**
	KODE MATA KULIAH	: IAP5902
	BOBOT SKS	: **3 sks (45x3 = 135 jam)**
	DOSEN PENGAMPU	:
	PRODI	: **S1 Administrasi Publik**
CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)	**CP LULUSAN**	
	3	Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik
	4	Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat
	5	**Mampu merencanakan dan mengelola program serta kegiatan di sektor publik dengan memperhatikan prinsip good governance.**
	CP-MATAKULIAH (CPMK)	
	M1	Mampu menjelaskan (C2) konsep desentralisasi dan pemerintahan daerah (7)
	M2	Mampu membahas (C3) kepentingan publik dalam pemerintahan daerah (8)
	M3	Mampu mengklasifikasi (C3) pelayananpublik di daerahotonom (8)
	M4	Mampu membandingkan(C4) organisasi perangkat daerah (8)
	SUB CP-MATAKULIAH (SUB CP-MK)	
	L1	Mampu membedakan (C2) Konsepdan jenis desentralisasi pemerintahan (M1)
	L2	Mampu menerangkan (C2) perkembangan desentralisasi Tata Kelola pemerintahan (M1)
	L3	Mampu menguraikan (C2) Hubungan pemerintah pusat dan daerah (M1)
	L4	Mampu menguraikan (C2) berbagai jenis Daerah otonom (M2)
	L5	Mampu mengklasifikasi (C3) Kepentingan Masyarakatsetempat (M2)
	L6	Mampu memerinci (C3) Partisipasi Masyarakat dalam pemerintahan daerah (M2)
	L7	Mampu mendiskusikan (C2) Pemerintahan daerah: Kewenangan dan urusan (M3)
	L8	Mampu mengklasifikasi (C3) Pelayanan publik di daerah (M3)
	L9	Mampu menerangkan(C2) Kepegawaian daerah (M3)
	L10	Mampu menerangkan (C2) keuangan daerah (M3)
	L11	Mampu mengklasifikasi (C3) Pemerintah daerah (M4)
	L12	Mampu membandingkan (C4) Perangkat daerah (M4)
	L13	Mampu menerangkan (C2) Pemerintahan desa (M4)
	L14	Mampu menguraikan(C2) Pengawasan pemerintahan daerah (M4)

DESKRIPSI SINGKAT MK	Mata kuliah ini membahas tentang perkembangan konsep dan kebijakan desentralisasi dan pemerintahan daerah, serta posisi Masyarakat dan kepentingannya dalam pemerintahan daerah. Mata kuliah ini juga membahas tentang kewenangan danurusan pemerintahan yang diselenggarakan oleh daerah otonom serta bagaimana pelayanan public di daerah diselenggarakan oleh pemerintah daerah. Mata kuliah ini juga

	membahas tentang siapa pemerintah daerah dan bagaimana hubungannya dengan perangkat daerah serta sumber daya daerah lainnya yang digunakan untuk mencapai tujuan pemerintahan daerah. Mata kuliah ini dilaksanakan dengan metode pembelajaran ceramah, diskusi kelompok, studi kasus dan pembelajaran berbasis masalah.
REFERENSI	1. Cheema, G.S. & Rondinelli, D.A. (eds.) (2007). Decentralizing governance: emerging concepts and practices. Washington, D.C.: Brookings Institution Press. 2. Hoessein, B. (2011). Perubahan Model, Pola dan Bentuk Pemerintahan Daerah: Dari Era Orde Baru ke Era Reformasi. Depok: DIA FISIP UI. 3. Muluk, M.R. Khairul. (2007). Menggugat Partisipasi Publik Dalam Pemerintahan Daerah. Malang: LPD & Bayumedia 4. Muluk, M.R. Khairul. (2009). Peta Konsep Desentralisasi dan Pemerintahan Daerah. Surabaya: ITS Press. 5. Muluk, M.R. Khairul. (2023). Desentralisasi Tata Kelola Pemerintahan: Perspektif Kontemporer. Malang: CPDS & Selaras Media Kreasindo. 6. Muttalib, M.A. & Ali Khan, M.A. (1982). Theory of Local Government. New Delhi: Sterling Publisher 7. Podgórska- Rykała, J. (2024). Deliberative Democracy, Public Policy, and Local Government. New York: Routledge. 8. Smith, B.C. (1985). Decentralization: The territorial dimension of the state. London: George Allen & Unwin.

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	• Mampu membedakan Konsep dan jenis desentralisasi pemerintahan	❖ definisi desentralisasi ❖ Jenis desentralisasi ❖ Desentralisasi dalam teori	Ceramahdan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis untuk membedakan beragam konsep dan jenis desentralisasi pemerintahan	
2	Mampu menerangkan perkembangan desentralisasi Tata Kelola pemerintahan	❖ Perubahan dari decentralized government menuju decentralizing governance ❖ Desentralisasi administrasi ❖ Desentralisasi politik	Ceramah dan diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyusun makalah; d.	Ketepatan analisis dan kemampuan komunikasi dalam menerangkan perkembangan desentralisasi Tata Kelola pemerintahan	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		❖ Desentralisasi fiscal ❖ Desentralisasi ekonomi			presentasi; e. Menyampaikan pendapat		
3	Mampu menguraikan Hubungan pemerintahpusat dan daerah	❖ Pendekatan hukum dan administrasi ❖ Pendekatan politik masyarakat ❖ Pendekatan hubungan antar organisasi ❖ Desentralisasi asimetrik	Ceramahdan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis dalam menguraikan Hubungan pemerintah pusat dan daerah	
4	Mampu menguraikan berbagai jenis Daerah otonom	❖ Makna daerah otonom ❖ Tingkatan daerah otonom ❖ Jenis daerah otonom	Ceramah dan diskusi kelompok	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis dan kemampuan komunikasi menguraikan berbagai jenis Daerahotonom	
5	Mampu mengklasifikasi Kepentingan Masyarakat setempat	❖ Aspirasi Masyarakat ❖ Pilihan Masyarakat ❖ Kepentingan masyarakat	Ceramahdan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisiasiuntuk mengklasifikasi Kepentingan Masyarakat setempat	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
6	Mampumemerinci Partisipasi Masyarakatdalam pemerintahan daerah	❖ Makna partisipasi ❖ Tingkatan partisipasi ❖ Jenis partisipasi ❖ Bentuk partisipasi	Pembelajaran berbasis masalah	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis dan kreativitas memerincidan meingkatkan Partisipasi Masyarakat dalam pemerintahan daerah	
7	Mampu mendiskusikan Pemerintahan daerah: Kewenangandan urusan	❖ Kewenangan daerah otonom ❖ Urusan pemerintahan ❖ Pembagian urusan	Ceramahdan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis untuk mendiskusikan Kewenangan dan urusan dalam Pemerintahan daerah.	
8	**Ujian Tengah Semester**			8,5 jam	Evaluasi formatif: Ketepatan analisis untuk menjelaskan (C2) konsep desentralisasi dan pemerintahan daerah; serta membahas (C3) kepentingan publik dalam pemerintahan daerah		
9	Mampu mengklasifikasi Pelayananpublik di daerah	❖ Public goods ❖ Pelayanan dasar ❖ Urusan pemerintahan umum	Ceramahdan tanya jawab	8,5 jam	Diskusi luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku atau artikel online; b. menyusun permasalahan; c. Menyusun penyelesaian masalah; d.	Ketepatan analisis dan kreativitas mengklasifikasi Pelayanan publik didaerah	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
					presentasi; e. Menyampaikan pendapat		
10	Mampu menerangkan Kepegawaian daerah	❖ Jenis sumberdaya manusia sektor publik ❖ Pengembangan sumberdaya aparatur ❖ System kepegawaian daerah	Ceramahdan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis untuk menerangkan Kepegawaian daerah	
11	Mampu menerangkan keuangan daerah	❖ Pengertian kuangan daerah ❖ Jenis Pendapatan daerah ❖ Jenis Pengeluaran daerah	Ceramahdan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis untuk menerangkan keuangan daerah	
12	Mampu mengklasifikasi Pemerintah daerah	❖ Tipologi pemerintah daerah ❖ Komponen pemerintah daerah ❖ Perkembangan pemerintah daerah di Indonesia	Studi kasus	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis dan kreativitas untuk mengklasifikasi Pemerintah daerah	
13	Mampu membandingkan Perangkat daerah	❖ Tipologi perangkat daerah ❖ Klasifikasi perangkat daerah	Pembelajaran kolaboratif	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar	Ketepatan analisis, kreativitas dan kemampuan kerjasama untuk membandingkan	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		❖ Struktur dan fungsi perangkat daerah			melalui: a. Membaca buku; b. Mendengarkan ceramah; c. Menyusun makalah; d. presentasi; e. Menyampaikan pendapat	Perangkat daerah	
14	Mampu menerangkan Pemerintahan desa	❖ Posisi desa dalam pemerintahan daerah ❖ Struktur dan fungsi pemerintahan desa ❖ Kewenangan dan urusan pemerintahan desa	Ceramahdan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis dalam menerangkan Pemerintahan desa	
15	Mampu menguraikan Pengawasan pemerintahan daerah	❖ Pendekatan pengawasan pemerintahan daerah ❖ Tipologi pengawasan daerah otonom ❖ Pengawasan ekstra birokrasi	Ceramahdan tanya jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a. Membaca buku; b. Mendengar-kan ceramah; c. Menyampaikan pendapat	Ketepatan analisis dalam menguraikan Pengawasan pemerintahan daerah	
16	**Ujian Akhir Semester**			8,5 jam	Evaluasi Sumatif: Ketepatan analisis untuk menjelaskan (C2) konsep desentralisasi dan pemerintahan daerah; membahas (C3) kepentingan publik dalam pemerintahan daerah; mengklasifikasi (C3) pelayanan publik di daerah otonom; serta membandingkan(C4) organisasi perangkat daerah.		

LAMPIRAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH GOVERNANSI DIGITAL

JENJANG S1

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)		
	NAMA MATA KULIAH	: **Governansi Digital**
	KODE MATA KULIAH	: IAP3601
	BOBOT SKS	: **3 sks (45x3 = 135 jam)**
	DOSEN PENGAMPU	:
	PRODI	: **S1 Administrasi Publik**
CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)	**CP LULUSAN**	
	3	Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektor publik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik.
	4	Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat
	8	Mampu melakukan advokasi kebijakan untuk mendorong perubahan sosial yang positif di masyarakat.
	CP-MATAKULIAH (CPMK)	
	M1	Mampu menjelaskan (C2) konsep dasar tata kelola digital dan implikasinya dalam konteks administrasi publik modern (7)
	M2	Mampu mengkategorikan (C2) praktik demokrasi digital di Indonesia dan tahapan-tahapan dalam demokrasi digital (8)
	M3	Mampu menilai (C3) dampak kesenjangan digital pada implementasi tata kelola digital (8)
	M4	Mampu menelaah (C4) potensi dan aplikasi kecerdasan buatan (AI) dalam tata kelola digital (7) serta tantangandan etika yang terkait (7)
	SUB CP-MATAKULIAH (SUB CP-MK)	
	L1	Mampu menjabarkan(C2) konsepdasar tata kelola dandemokrasi digital(M1)
	L2	Mampu menguraikan (C2) ragam praktik dan tahapan demokrasi digital (M1)
	L3	Mampu mendiskusikan (C2) demokrasi digital dalam reformasi administrasi publik (M1)
	L4	Mampu menjelaskan (C2) konsep E-Government dan Implementasinya dalam tata Kelola digital (M2)
	L5	Mampu menggali (C3) fenomena yang ada berkaitan dengan tata kelola digitaldan memberikan alternatif untuk mengatasinya (M3)
	L6	Mampu mempolakan tantangan (C2) dpraktik demokrasi digitalsaat ini (M2)
	L7	Mampu mendiskusikan (C2) praktik kerja baru (digital nomads) sebagaihasil dari tata kelola digital (M2)
	L8	Mampu memecahkan (C3) pro kontra transformasi digital (M3)
	L9	Mampu mengklasifikasi (C3) karakteristik pemerintahan digital (M3)
	L10	Mampu menganalisis (C4) Proses Pembentukan Kebijakan Tata Kelola Digital (M4)
	L11	Mampu menelaah (C4) peran kecerdasan buatan (AI) dalam tata Kelola digital(M4)

	L12	Mampu mengaudit (C4) rancangan inovasi project dalam pengembangan tata Kelola digital (M4)

DESKRIPSI SINGKAT MK	Mata kuliah ini membahas topik tata kelola digital dalam konteks administrasi publik, mencakup konsep demokrasi digital, tahapan implementasinya, reformasi administrasi publik, pengelolaan kesenjangan digital, serta pengenalan dan penerapan e -Government. Selain itu, mata kuliah ini mengkaji peran kecerdasan buatan(AI) dan tantangan etis dalam tata kelola digital. Pembelajaran dilaksanakan dengan metode ceramah, diskusi kelompok ataupun pembahasan studi kasus yang berfokus pada analisis aplikasi nyata dari tata kelola digital. Modalitas pembelajaran meliputi tatap muka sinkron baik daring maupun luring. Bahasa pengantar yang digunakan adalah Bahasa Indonesia. Dengan mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa diharapkan dapat menjelaskan konsep-konsep dasar tata kelola digital, mengidentifikasi praktik demokrasi digital di Indonesia, menilai dampak kesenjangan digital, serta mengembangkan solusi terkait penerapan kecerdasan buatan dalam tata kelola digital.
REFERENSI	1. Timonen, Antti (2013) Digital Democracy in the EU. *European View*, Vol.12 pp.103-112 2. Wohlers, Anton (2010) Digital Governance. *Choice* Vol 48 Issue 4 pp.627 3. Scholosberg, D & Dryzek, J.S (2002) Digital Democracy: Authentic or Virtual? 4. *Organization & Environment* Vol.15 No.3 pp. 332-335 5. Freeman, J & Quirke, S (2013) Understanding E-Democracy. *Journal of Democracy* 5 (2) pp.141-154 *6.* OECD (2018), *Digital Government Review of Colombia: Towards a* 7. *Citizen-Driven Public Sector*, OECD Digital Government Studies, OECD Publishing, Paris. (Chapter 1) 8. Kusumasari, Bevaola (2018) Digital Democracy and Public Administration Reform in Indonesia. *International Journal of Electronic Governance* Vol.10 No.3 9. Aderonke Oni et al (2014) *E-Democracy Implementation: The Imperative of Agenda Setting*. Romania Conference Proceedings ECEG 10. Veit, Daniel & Huntgeburth, J. (2014) Foundationof Digital Government: Leading and Managing in the Digital Era. Springer 11. Sandoval-Almazan, S (2012) Collaborative E-Government. *Transforming Government: People, Process and Policy*, Vol 6(1) pp 5-12 *12.* OECD (2003) *Promise and Problems of E-Democracy: Challenges of Online Citizen Engagement* 13. Kusumasari, Bevaola (2018). Humanizing or Dividing? The Challenge of Digital Democracy Implementation in Indonesia. Management Research and Practice. Vol. 10. Issue 4 14. Merholz, P., & Skinner, K. (2016). Org design for design orgs: Building and managing in-house design teams. " O'Reilly Media, Inc." 15. Krug, S. (2000). Don't make me think: a common sense approach to Web usability. Pearson Education India. 16. Kusumasari, B., Sajida, S., Santoso, A. D., & Fauzi, F. Z. (2023). The Reinventing of public administration in the new hybrid world. *Teaching Public Administration*, 01447394231191927. 17. Kusumasari, B., & Yahya, B. N. (2024). Algorithmic governance and AI: balancing innovation andoversight in Indonesian policy analyst. *AI & SOCIETY*, 1-13.

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mampu menjabarkan konsep dasar tata kelola dan demokrasi digital	**Tata Kelola dan Demokrasi Digital: Konsep Dasar** • Definisi Tata Kelola Digital • Konsep dasar Demokrasi Digital	Ceramahdan Tanya Jawab	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menjabarkan konsep dasar tata kelola dan demokrasi digital	
2	Mampu menguraikan ragam praktik dan tahapan demokrasi digital	**Praktik dan Tahapan Demokrasi Digital** • Praktik Demokrasi Digital di Indonesia • Tahapan Demokrasi Digital	Ceramahdan diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menguraikan ragam praktik dan tahapan demokrasi digital	
3	Mampu mendiskusikan demokrasi digital dalam reformasi administrasi publik	**Demokrasi Digital dan Reformasi Administrasi Publik** • Reformasi Administrasi Publik dalam Konteks Digitalisasi Pemerintahan	Ceramahdan Tanya Jawab	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan analisis dan mendiskusikan demokrasi digital dalam reformasi administrasi publik	
4	Mampu menjabarkan konsep E-Government dan Implementasiny a dalam tata Kelola digital	***E-Government*: Konsep dan Implementasi dalam Tata Kelola Digital** • Konsep dasar E-Government • Faktor yang mempengaruh i Implementasi E-Government	Ceramahdan diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menjabarkan konsep E-Government dan Implementasin ya dalam tata Kelola digital	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
5	Mampu mengkritisi fenomena yang ada berkaitan dengan tata kelola digitaldan memberikan alternatif untuk mengatasinya	**Kesenjangan Digital *(Digital Divide)*** ● Dampak Kesenjangan Digital pada Implementasi Tata Kelola Digital	Ceramahdan diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam mengkritisi fenomena yang ada berkaitan dengan tata kelola digital dan memberikan alternatif untuk mengatasinya	
6	Mampu mengevaluasi tantangan dan membandingkan praktik demokrasi digital saat ini	**Tantangan penerapan demokrasi digital: *Humanizing*atau *Dividing?*** ● Tantangan Demokrasi Digital ● Strategi Humanisasi Demokrasi Digital	Ceramahdan diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam mengevaluasi tantangandan membandingkan praktik demokrasi digital saat ini	
7	Mampu mendiskusikan praktik kerja baru (digital nomads) sebagai hasil dari tata kelola digital	***Digital Nomads*: Praktik Kerja Baru** ● Pengertian dan Karakteristik Digital Nomads ● Dampak Digital Nomads terhadap Tata Kelola Pemerintahan dan Ekonomi	Ceramahdan diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam analisis diskusi praktik kerja baru (digital nomads) sebagai hasil dari tata kelola digital	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
8	Ujian Tengah Semester			8,5 Jam	Evaluasi Sumatif: Tes-Uraian: • Ketepatan analisis (C2) • Kelengkapan jawaban dalam menjabarkan materi (C2) • Kualitas dan kelengkapan referensi Non-tes - Essay : • Ketepatan memilihkasus (C5) • Ketepatan analisis (C2) • Kualitas referensi		
9	Mampu menganalisis dan membandingkan pro kontra transformasi digital.	**Dualitas Digitalisasi: Potensi dan Permasalahan** • Pembelajaran dari Digitalisasi • Kritik dan Solusi terhadap Digitalisasi	Ceramahdan diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menganalisis dan membandingkan pro kontra transformasi digital.	
10	Mampu menguraikan karakteristik pemerintahan digital	**Karakter Pemerintahan Digital** • Karakteristik Pemerintahan Digital • Prinsip-Prinsip Pemerintahan Digital	Ceramahdan diskusi kelompok	8,5 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menguraikan karakteristik pemerintahan digital	
11- 12	Mampu menganalisis Proses Pembentukan Kebijakan Tata Kelola Digital	**Pembentukan Kebijakan Tata Kelola Digital yang Efektif** • Proses Pembentukan Kebijakan Tata Kelola Digital	Ceramahdan diskusi kelompok	16 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam menganalisis Proses Pembentukan Kebijakan Tata Kelola Digital	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
13	Mampu mengevaluasi dan menimbang peran kecerdasan buatan (AI) dalam tata Kelola digital	**Peran Kecerdasan Buatan (AI) dalam Masa Depan Tata Kelola Digital** • Potensi dan Aplikasi AI dalam Tata Kelola Digital • Tantangandan Etika AI dalam Tata Kelola Pemerintahan	Ceramah, Diskusi Kelompok, Tugas Mandiri	9 Jam	Kuliah sinkron, baik luring maupun daring, dengan metode: Ceramah dan diskusi interaktif; membaca dan belajar mandiri terstruktur	Ketepatan dalam mengevaluasi dan menimbang peran kecerdasan buatan (AI) dalam tata Kelola digital	
14- 15	Mampu menyusun rancangan inovasi project dalam pengembangan tata Kelola digital	Inovasi project tata Kelola digital	Tugas Kelompok berbasis project	16 Jam	Mahasiswa dibagi menjadi beberapa kelompok untuk membuat proyek kelas untuk menyusun usulan inovasi tentang tata kelola digital	Ketepatan dalam menyusun rancangan inovasiproject dalam pengembangan tata Kelola digital	
16	Ujian Akhir Semester			8,5 Jam	Evaluasi Sumatif: Tes-Uraian: • Ketepatan analisis (C2) • Kelengkapan jawaban dalam menjabarkan materi (C1) • Kualitas dan kelengkapan referensi Non-tes - Essay : • Ketepatan memilihkasus (C5) • Ketepatan analisis (C2) • Kualitas referensi		

LAMPIRAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH ETIKA DAN AKUNTABILITAS PUBLIK JENJANG S1

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)		
	NAMA MATA KULIAH	**: Etika dan Akuntabilitas Publik**
	KODE MATA KULIAH	: IAP2303
	BOBOT SKS	**: 3 sks (45x3 = 135 jam)**
	DOSEN PENGAMPU	:
	PRODI	**: S1 Administrasi Publik/Negara/MKP**
CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)	**CP LULUSAN**	
	3	Menguasai konsep teoritis tentang desain dan tata kelola organisasi sektorpublik, mengimplementasikan kebijakan publik, mengelola pelayanan publik dan administrasi publik
	4	Mampu merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi kebijakan publik yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan masyarakat
	9	Menguasai konsep, teori, dan prinsip administrasi publik, manajemen publik, kebijakan publik, dan governance
	CP-MATAKULIAH (CPMK)	
	M1	Mahasiswa mampu mengidentifikasi(C3) berbagai konsep terkait etika administrasi publik dan akuntabilitas publik (8)
	M2	Mahasiswa mampu mendemonstrasikan (C3) perbedaan etika dan akuntabilitas di sektor publik dan privat serta dampak perkembangan paradigma administrasi publik terhadap praktik dan strategi etika dan akuntabilitas publik (8)
	M3	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) berbagai fenomena dalam sektor publik dalam perspektif etika dan akuntabilitas publik (8)
	SUB CP-MATAKULIAH (SUB CP-MK)	
	L1	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) aksiologi dan teori etika, moral, dan norma dalam ilmu administrasi (M1)
	L2	Mahasiswa mampu mengidentifikasiperbedaan(C3) berbagai pendekatanetika dan pertimbangan etika dalam pembuatan keputusan (M1)
	L3	Mahasiswa mampu menjelaskan (C2) konsep-konsep dasar akuntabilitas (M1)
	L4	Mahasiswa mampumengklasifikasi(C3) jenis-jenis akuntabilitas (M1)
	L5	Mahasiswa mampu mengemukakan perbedaan (C3) etika dan akuntabilitas di sektor publik dan sektor privat (M2)
	L6	Mahasiswa mampu mendemonstrasikan (C3) dampak perkembangan paradigma administrasi publik terhadap praktik etika dan akuntabilitas publik (M2)
	L7	Mahasiswa mampumenunjukkan (C3) strategi-strategi pembangunan etika dan akuntabilitas publik (M3)
	L8	Mahasiswa mampu menelaah (C4) relasi antara birokrat dan politisidalam perspektif etika dan akuntabilitas publik (M3)
	L9	Mahasiswa mampu menelaah (C4) praktik kebijakan publik di sistem demokrasi dalam perspektif etika dan akuntabilitas publik (M3)
	L10	Mahasiswa mampu menelaah (C4) fenomena korupsi dalam perspektif etika dan akuntabilitas publik (M3)

	L11	Mahasiswa mampu menelaah (C4) relasi antara keterbukaan informasi publik dengan etika dan akuntabilitas publik (M3)
	L12	Mahasiswa mampu menelaah (C4) dampak perkembangan teknologi informasi dan komunikasi terhadap etika dan akuntabilitas publik (M3)

	L13	Mahasiswa mampu menelaah (C4) inovasi sektor publik dalam perspektifetika dan akuntabilitas publik (M3)
DESKRIPSI SINGKAT MK		Mata kuliah ini membekali mahasiswa dengan pengetahuan tentang filosofi dasar etika dan akuntabilitas serta penerapannya dalam sektor publik. Dengan pemahaman filosofi dasar etika dan akuntabilitas tersebut, mahasiswa mampu menganalisis berbagai permasalahan di sektor publik dalam perspektifetika dan akuntabilitas serta mengidentifikasi berbagai alternatif solusi dari permasalahan tersebut. Mata kuliah ini menekankan case-based learning mahasiswa dengan menggunakan variasi metode pembelajaran sesuai kebutuhan materi.
REFERENSI		**Pustaka Wajib:** 1. Bovens, M., Goodin, R.E., & Schillemans, T. [eds].(2014). *The Oxford Handbook of Public Accountability*. Oxford: Oxford University Press. 2. Bruce, W. [ed.]. (2001). *Classics of Administrative Ethics*. Oxford: Westview Press. 3. Cooper, T.L. [ed.].(2006). *Handbook of Administrative Ethics*. New York: Marcel Dekker. 4. Cox III, R.W. (2009). *Ethics and Integrity in Public Administration: Concepts and Cases*. New York: M.E. Sharpe. 5. Koven, S.G. (2015). *Public Sector Ethics: Theory and Applications*. Boca Raton: CRC Press. 6. Kumorotomo, W. (2018). *Etika Administrasi Negara*. Jakarta: Rajagrafindo Persada. 7. Lawton, A., Rayner, J. & Lasthuizen, K. (2013). *Ethics and Management in the Public Sector*. Oxon: Routledge. 8. Menzel, D.C. (2010). *Ethics Moments In Government: Cases and Controversies*. Boca Raton: CRC Press. 9. Menzel, D.C. (2017). *Ethics Management for Public and Non-Profit Managers: Leadingand Building Organizations of Integrity*. New York: Routledge. 10. Rachmawati, T. [-ed]. (2021). *Memahami Perilaku Etis Administrator Publik di Indonesia*. Bandung: UNPAR Press. 11. Rachmawati, T. [-ed.]. (2021). *Analisis Perilaku Etis Administrator Publik di Indonesia*. Bandung: UNPAR Press. 12. Thompson, D.F. (1985). The possibility of administrative ethics. *Public Administration Review, 45:5*. DOI: 10.2307/3109930. **Pustaka Pendukung:** 1. From Hero to Zero: Public Entrepreneurs dan Resiko Korupsi (artikel oleh Tutik Rachmawati, PhD) 2. The Ethics of New Public Management: Is Integrity at Stake? (by Emile Kolthoff, Leo Huberts & Hans van den Heuvel) 3. Memahami Perilaku Etis Administrator Publik di Indonesia (Editor: Tutik Rachmawati, PhD, UNPAR Press, 2021) (B) 4. The 8-Bit Bureaucrat: Can Video Games Teach Us About Administrative Ethics? by Patrick C. Exmeyer & Daniel Boden 5. Ethical Dillemas in the Public Service. CAPAM Featured Report (2010) 6. Looking into the eyes of those we serve: toward complex equality in Public Administration Ethics by Liza Ireni Saban (2010) 7. Public Management and Administration by Owen E. Hughes (2003) 8. Public Management and Governance by Tony Bovaird and Elke Löffler (2003) 9. Serial TV 'Dahmer – Monster: The Jeffrey Dahmer Story' (Netflix, 2022) 10. Video 'the throne in the game of throne' 11. Sebelas (11) cerita pendek dari buku kumpulan cerita 'Memburu Muhammad' dan 'Bukan Perawan Maria' (Feby Indirani, Bentang Pustaka, 2020)

	12. Consequentialism (https://www.youtube.com/watch?v=51DZteag74A), Three Ethics (https://www.youtube.com/watch?v=ZSrpqaPTJ5Q), Deontologist (https://www.youtube.com/watch?v=wWZi-8Wji7M)

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mahasiswa mampu menjelaskan aksiologi dan teori etika, moral, dan norma dalam ilmu administrasi	1. Aksiologi (nilai, etika, estetika) 2. teori etika (etika deskriptif, etika normatif, meta-etika) 3. moral 4. norma	Ceramahdan Tanya Jawab	8,5 jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.menonton video c. Mendengar-kan ceramah; d.Menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam menjelaskan hakikat aksiologi dalam ilmu administrasi dan ragam kajian etika dalam administrasi publik	
2	Mahasiswa mampu mengidentifikasi perbedaan berbagai pendekatan etika dan pertimbangan etika dalam pembuatan keputusan	1. Berbagai pendekatan etika: deontology, teleology & virtue ethics 2. Dilema etika dalam pembuatan keputusan (termasuk konflik etika agama vs etika profesi) *3. Ethical triangle* *4. Administrative evil*	Ceramahdan Tanya Jawab	8,5 Jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b. menonton video c. Mendengar-kan ceramah; d. Menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam mengilustrasikan berbagai pendekatan etika dan pertimbangan etika dalam pembuatan keputusan beserta contoh praktisnya di sektor publik	
3	Mahasiswa mampu menjelaskan konsep-konsep dasar akuntabilitas	*1. Accountability*, *responsibility*, *responsiveness* *2.* Signifikansi akuntabilitas *3.* Akuntabilitas sebagainilaivs akuntabilitas sebagai mekanisme	Ceramahdan tanya jawab	8,5 Jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.menonton video c. Mendengar-kan ceramah;	Ketepatan dalam memaknai konsep-konsep dasar akuntabilitas	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
					d.Menyampaikan pendapat		
4	Mahasiswa mampu mengklasifikasikan jenis-jenis akuntabilitas	1. Akuntabilitas hierarki, akuntabilitas legal, akuntabilitas profesional, akuntabilitas politik 2. *Sanction-based accountability*, *trust-based accountability*, *dynamic accountability*	Ceramahdan tanya jawab	8,5 Jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b. menonton video c. Mendengar-kan ceramah; d. Menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam mengilustrasikan jenis-jenis akuntabilitas	
5	Mahasiswa mampu mengemukakan perbedaan etika dan akuntabilitas di sektor publik dan sektor privat	1. Etika terapan 2. Etika dan akuntabilitas di sektor privat 3. Etika dan akuntabilitas sektor publik	Ceramahdan tanya jawab	8,5 Jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.menonton video c. Mendengar-kan ceramah; d.Menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam menjelaskan perbedaan etika dan akuntabilitas di sektor publik dan di sektor privat	
6	Mahasiswa mampu mendemonstrasikan dampak perkembangan paradigma administrasipublik terhadap praktik etika dan akuntabilitas publik	1. New Public Management 2. Nilai danprinsip dalam NPM (a.l. manajerialisme, disagregasi, kinerja, kontrak) dan implikasinya terhadap etika dan akuntabilitas publik	Ceramahdan tanya jawab	8,5 Jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b. menonton video c. Mendengar-kan ceramah; d. Menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam mengaitkan perkembangan paradigma administrasi publik (*New Public Management*) dan praktik etika dan akuntabilitas publik	
7	Mahasiswa mampu mendemonstrasikan dampak perkembangan paradigma administrasi publik terhadap praktik	1. Paradigma Post-NPM (*Neo WeberianState*, *Digital Era Governance*, *New Public Governance*)	Ceramahdan tanya jawab	8,5 Jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui:	Ketepatan dalam mengaitkan perkembangan paradigma administrasi publik	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	etika dan akuntabilitas publik	2. Nilai dan prinsip dalam Post-NPM (a.l. kolaborasi, *citizenship*, demokrasi, *technological determinism*, dll) dan implikasinya terhadap etika dan akuntabilitas publik			a. Membaca referensi; b. menonton video c. Mendengar-kan ceramah; d. Menyampaikan pendapat	(*Post-New Public Management*) dan praktik etika dan akuntabilitas publik	
8	Ujian Tengah Semester	Materi Ajar 1-8		8,5 Jam	Opsional(ujian tertulis, makalah, presentasi, audio visual)		
9	Mahasiswa mampu menunjukkan strategi-strategi pembangunan etika dan akuntabilitas publik	1. Mengelola etika: pendekatan kepatuhan dan pendekatan integritas 2. Instrumen akuntabilitas politik, hukum, profesional, dan manajerial (akuntabilitas kinerja dan keuangan) 3. Membangun kompetensi etika dan akuntabilitas publik	Ceramahdan tanya jawab	8,5 Jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b. menonton video c. Mendengar-kan ceramah; d. Menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam menggambarkan strategi pembangunan etika dan akuntabilitas publik	
10	Mahasiswa mampumenelaah relasi antara birokrat dan politisi dalam perspektif etika dan akuntabilitas publik	1. Relasi birokrat-politisi dalam tradisi administrasi publik (a.l. Whitehall, Napoleonic, Weberian/Germanic, Nordic, Islamic) 2. Penerapan imparsialitas dan netralitas dalam berbagai tradisi administrasi publik 3. Konsep-konsep terkait relasi birokrat dan	Ceramahdan tanya jawab	8,5 Jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b. menonton video c. Mendengar-kan ceramah; d. Menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam menganalisis relasi antara birokrat dan politisi dalam perspektif etika dan akuntabilitas publik	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		politisi (*agentic shift*, *frank and fearless principle*, *public service bargains*)					
11	Mahasiswa mampumenelaah praktik kebijakan publik di sistem demokrasi dalam perspektif etika dan akuntabilitas publik	1. Demokrasi dan filsafat kekuasaan 2. Kebijakanpublik dalam sistem demokrasi 3. Etika dan akuntabilitas dalam kasus kebijakan afirmatif	Ceramahdan tanya jawab	8,5 Jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b. menonton video c. Mendengar-kan ceramah; d. Menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam menganalisis praktik kebijakan publik di sistem demokrasi dalam perspektif etika dan akuntabilitas publik	
12	Mahasiswa mampumenelaah fenomena korupsi dalam perspektif etika dan akuntabilitas publik	1. Hakikat, penyebab, dan dampakkorupsi 2. Pencegahan dan penindakan korupsi dalam perspektif etika 3. Pencegahan dan penindakan korupsi dalam perspektif akuntabilitas	Ceramahdan tanya jawab	8,5 Jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b. menonton video c. Mendengar-kan ceramah; d. Menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam menganalisis fenomena korupsi dalam perspektif etika dan akuntabilitas publik	
13	Mahasiswa mampumenelaah relasi antara keterbukaan informasi publik dengan etika dan akuntabilitas publik	1. Keterbukaan informasi publik 2. *Truth*, *lies*, dan *spin* 3. Keterbukaan informasi publik dalam perspektif etika dan akuntabilitas publik	Ceramahdan tanya jawab	8,5 Jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b.menonton video c. Mendengar-kan ceramah;	Ketepatan dalam menganalisis hubungan keterbukaan informasi publik dengan etika dan akuntabilitas publik	

MINGGU KE-	SUB-CP-MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	BAHAN KAJIAN (Materi Ajar)	METODE PEMBELAJARAN	WAKTU	MODALITAS PEMBELAJARAN	KRITERIA PENILAIAN DAN INDIKATOR	BOBO PENILA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
					d.Menyampaikan pendapat		
14	Mahasiswa mampumenelaah dampak perkembangan teknologi informasi dan komunikasi terhadap etika dan akuntabilitas publik	1. Perkembangan TIK (a.l. digitalisasi, media sosial, mahadata) 2. Etika publik dalam perkembangan TIK (a.l. digitalisasi, media sosial, mahadata) 3. Akuntabilitas publik dalam perkembangan TIK (a.l. digitalisasi, media sosial, mahadata)	Ceramahdan tanya jawab	8,5 Jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b. menonton video c. Mendengar-kan ceramah; d. Menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam menganalisis dampak perkembangan teknologi informasi dan komunikasi terhadap etika dan akuntabilitas publik	
15	Mahasiswa mampumenelaah inovasi sektor publik dalam perspektif etika dan akuntabilitas publik	1. Inovasisektor publik 2. Inovasi dan diskresi dalam perspektifetika dan akuntabilitas publik 3. Strategi promosi inovasi sektor publik dalam perspektif etika dan akuntabilitas publik	Ceramahdan tanya jawab	8,5 Jam	Kuliah luring/daring secara sinkron dengan mahasiswa belajar melalui: a.Membaca referensi; b. menonton video c. Mendengar-kan ceramah; d. Menyampaikan pendapat	Ketepatan dalam menganalisis fenomena inovasi sektor publik dalam perspektif etika dan akuntabilitas publik	

16	Ujian Akhir Semester	Materi Ajar 9-15		8,5 Jam	Opsional(ujian tertulis, makalah, presentasi, simulasi, audio visual)		